УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

„МИЛ МИЛЕН ИЛИЕВ” ЕООД

Долуподписаният Милен Илиев Лещов, с ЕГН **********, притежаващ лична карта №*********, издадена на **********, от МВР гр. Варна, с постоянен адрес: област Варна, община Варна, гр. Варна, **********, наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е „МИЛ МИЛЕН ИЛИЕВ” ЕООД, което се изписва и на латиница: „MIL MILEN ILIEV“ EOOD.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е: Република България, област Варна, община Варна, гр. Варна.

(2) Адресът на управление на дружеството е: гр. Варна, ж.к. „В.т. Варненчик“ бл.225, вх.3, ет.2, ап.4.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: счетоводни и финансови услуги; маркетингови проувания и специализиран анализ на пазари и търговски предприятия; консултантска дейност; изготвяне на инвестиционни проекти; представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица; вътрешен и международен транспорт; спедиторска, транспортна, туристическа дейност; консигнационна и комисионна търговия; бартерни сделки; лизинг; търговия с мебели и обзавеждане на офиси и жилища; доставка и сервиз на офистехника и оборудване; дърводелски и мебелни услуги; строеж, обзавеждане и сделки с недвижими имоти; валутни сделки (след получаване на резрешения); кафетерии, ресторантьорство и хотелиерство; издателска, рекламна и дизайнерска дейност;

производство, външна и вътрешна търговия на едро и дребно с всякакъв вид хранителни, нехранителни, промишлени и битови стоки, разрешени от закона; търговия с всякакъв вид текстилни, трикотажни, метални изделия и електроуреди; реклама, предпечатна и печатна обработка на печатни издания; звукозапис, видео игри, развлекателни игри; разкриване на собствени търговски обекти; производство, преработка, изкупуване и продажба на селскостопанска продукция от растителен и животински произход в страната и в чужбина, вкл. търговия със зърно и производните от него (след получаване на разрешение); друга стопанска дейност, незабранена със закон.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Размерът на капитала на дружеството е 103.00 (сто три евро 00 евроцента) , разпределен в 10 (десет) равни дяла.

(2) Размерът на дяловете е по 10.30 (десет евро 30 евроцента) всеки един дял.

(3) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е МИЛЕН ИЛИЕВ ЛЕЩОВ, с ЕГН **********.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала МИЛЕН ИЛИЕВ ЛЕЩОВ, с ЕГН **********.

(2) За извършените от Управителя услуги с личен труд, дружеството, в лицето на едноличния собственик, може да определя възнаграждение, което по размер ще бъде дефинирано допълнително.

(3) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(4) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията, по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. Едноличният собственик на капитала на дружеството, при изпълнението на функциите на Общото събрание на съдружниците на дружествата с ограничена отговорност, предвидени в Търговския закон, има следните права и взима решения за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на дълготрайни активи на дружеството и вещни права върху тях, придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти, както и за извършване на други сделки на разпореждане с тях;
7. за ползуване на кредити и заеми, а също и за даване на гаранции и предоставяне на обезпечения;
8. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
9. допълнителни парични вноски;
10. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
11. реорганизация или прекратяване на дружеството;

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. (1) Управителят ръководи цялата стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, които са свързани с осъществяването на предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или по разпоредбите на настоящия учредителен акт са възложени за решаване изключително от едноличния собственик.

(2) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

(3) Отношенията между Управителя и Едноличния собственик на капитала, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:

.....

(Милен Илиев Лещов)