УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА "ЛА МАЛИНА" ЕООД

Днес, 01.06.2026., долуподписаната

Лина Петкова Петрова, ЕГН ....., наричана по-нататък "ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК",

състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружесгвото", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е "Ла Малина" ЕООД, което се изписва и на латиница: La Malina Ltd.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлениио му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е гр. София.

(2) Адресы на управление на дружеството е: гр. София, общ. Столична, ул. Позитано 140, ап.13, п.к. 1309,

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Предмет на дейност на Дружеството е: Дизайн, производство и търговия на едро и дребно на рекламни материали и сувенири, графичен и уеб дизайн, и всяка друга дейност, незабранена сы закон.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителива и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУОЕСТВОТО

ЧЛ.6/1/ Капиталът на дружеството е с номилана стойност 1,02 /едно евро и два цента/, разпределен в 2/два/ дяла по 0,51 /етдесет и един/ цента. Капиталът се притежава изцяло от едноличния собственик.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър к-ьм Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружесгвото е Лина Петкова Петрова, ЕГН .....

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСГВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Лина Петкова Петрова, ЕГН .....

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изюпочителна компетентност на едноличния собственик на капитала са реше-нияла за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството. разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружесгвото;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждениио му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в друм дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счеговодител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следите правомощия:

1. организира изпълнениего на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. Сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството слез одобрение на едноличния собственик;
4. изготва я предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;

5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл. 14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:.....
(Лина Петрова)