

**ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВОТО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"САТНЕТ-РГ"**

Днес, 01.06.2017г., в гр. Плевен, между:

1. "СПРИНТ" ООД, с ЕИК 114613893, със седалище и адрес на управление гр.Плевен, ул."Ив.Вазов"№4, ет.5, оф.12 представлявано от Пламен Добринов Доков, ЕГН 6206104000
2. Радостина Цветанова Цветкова, ЕГН 7208123110, жив.в гр.Троян ул."Хр.Ботев" №282, вх.Б, ет.3, ап.16

се сключи настоящият договор, по силата на който:

1. Страните по договора, наречени по-долу "**учредители**" или "**съдружници**", у ч р е д я в а т за неопределен срок **Дружество с ограничена отговорност** по смисъла на ТЗ, което има **фирма "САТНЕТ-РГ" ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, ул."И.Вазов"№4, ет5 офис 12.

2. **Предмет на дейност** на дружеството е: търговско представителство (без процесуално) и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица : производство и покупка на стоки или други вещи с цел продажба - в страната и чужбина - в първоначален, преработен или обработен вид; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, сделки с интелектуална собственост, проектиране, строителство, ремонт и обслужване на всякакъв вид информационни системи, както и всички други, разрешени от закона търговски дейности.

3. Дружеството се създава с **капитал** от 5 000 (пет хиляди) лева, разпределени в 500 дяла по 10 /десет/ лева всеки, разпределени между съдружниците както следва: Радостина Цветанова Цветкова - 100 (сто) дяла, равностойни на 1000 (хиляда) лева и "СПРИНТ" ООД – Пламен Добринов Доков - 400 (четиристотин) дяла, равностойни на 4000 (четири хиляди) лева.

4. Капиталът е внесен 100% (сто процента) към момента на учредяване на дружеството.

5. Учредителите отговарят **солидарно** пред дружеството за вредите, които са причинили при създаването му, ако не са положили грижата на добър търговец.

6. Действията на учредителите, извършени от името на създаваното дружество до деня на вписването му, поражда права и задължения за лицата, които са ги извършили. При сключване и осъществяване на сделките задължително се указва, че дружеството е в процес на учредяване. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

7. Когато сделката е извършена от учредителите или упълномощено от тях лице, правата и задълженията преминават по право върху възникналото

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



дружество.

8. Учредителите нямат право на възнаграждение от капитала за образуването на дружеството.

9.1. Загубите според годишния баланс се покриват от резервния фонд на Дружеството, а при недостиг съдружниците покриват загубите чрез допълнителни вноски. Решението задължава съдружниците, които са гласували за него. Съдружниците които са гласували против, до края на същото заседание могат да заявят, че приемат решението.

9.2. Ако не бъде взето друго решение, допълнителните вноски се възстановяват на съдружниците, които са ги направили, преди разпределението на дивидентите. До възстановяването на допълнителните вноски дивиденти не се изплащат.

9.3. Ако не се вземе решение за допълнителни вноски, в случая по ал.2, Управителя е длъжен да регистрира действителната стойност на капитала, а ако стойността на капитала спадне под минимално задължителния по закон, дружеството се обявява в ликвидация.

I. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

10. Всеки съдружник има право:

а/ на дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съразмерно на дела му от капитала;

б/ на част от печалбата, съответстваща на дяла от капитала, освен когато Общото събрание реши друго;

в/ на ликвидационен дял, съответстващ на дела от капитала;

г/ да участва в управлението на дружеството, да бъде осведомяван за хода на дружествените работи и да преглежда книгата на дружеството, без да може да бъде ограничаван за това.

11. Всеки съдружник:

а/ е длъжен при напускане на дружеството да предложи дружествените си дялове за изкупуване от другите съдружници по номинал. Същото задължение имат съдружниците-юридически лица при прекратяването си;

б/ може с иск пред Окръжен съд по седалището на дружеството да защити правото на членство и отделните членствени правоотношения, когато бъдат нарушени от органи на дружеството както и да иска отмяна на решение на Окръжен съд, когато то противоречи на повелителните разпоредби на закона или на настоящия договор.

12. Всеки съдружник е длъжен:

а/ да внесе дяловата си вноска в капитала на дружеството в сроковете и по реда, посочен в този договор. Това задължение не може да се опрощава, както и да се прихваща със задължения на дружеството към съдружника. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определения с настоящия договор срок дела си, дължи законна лихва и обещание за вреди;

б/ да участва в управлението на дружеството;

в/ да оказва съдействие при осъществяване на дейността на дружеството;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



- г/ да изпълнява решенията на Общото събрание;
- д/ да опазва дружествената тайна;
- е/ да внася допълнителни вноски в уречения срок.

13. Съдружниците нямат право на лихви върху дяловете си в дружествения капитал.

II. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

14.1. Органите за управление на дружеството са:

- а/ Общото събрание (ОС);
- б/ управителят (управителите).

14.2. Управителят може да не е съдружник.

15.1. Общото събрание се състои от всички съдружници.

15.2. Съдружниците - физически лица, могат да участвуват чрез представител в работата на Общото събрание с изрично писмено пълномощно, а ЮЛ - чрез избрано и упълномощено за това лице от надлежния орган, оправомощен да взема решения в този смисъл.

16. Управителя на дружеството участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, в случаите, когато не е съдружник.

17. Общото събрание:

- а/ изменя и допълва дружествения договор;
- б/ приема и изключва съдружници;
- в/ дава съгласие за прехвърляне и на дружествен дял на нов член;
- г/ приема годишен отчет и баланс, разпределя печалбата и решава вида и начина на нейното изплащане;
- д/ взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;
- е/ избира и освобождава управителя, сключва управителски договор, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- ж/ взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
- з/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- и/ взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процесите срещу тях;
- к/ взема решения за допълнителни парични вноски;
- л/ избира лицето, което ще управлява клон, както и лицата, които ще го представляват в други дружества;
- м/ взема решение за участие в инвестиционни проекти

18. Решенията на Общото събрание по т.17 "а", "б", "в" и "д" се приемат с мнозинство повече от 3/4 от капитала. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала. Изключеният съдружник не гласува.

19. Всеки съдружник има толкова гласа, колкото е неговия дял в капитала. В



общото събрание той участва лично или чрез надеждно упълномощен представител.

20.1. Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

20.2. Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в двуседмичен срок от получаване на писменото искане, съдружниците, които са го направили, имат право да го свикат.

21. Управителят е длъжен да свика Общото събрание на съдружниците на извънредно заседание, когато загубите надхвърлят 1/4 от капитала, когато започне производство за несъстоятелност, както и във всички случаи на опасност за икономическа нестабилност на Дружеството, ако според обстоятелствата трябва да бъдат взети мерки от компетентността на Общото събрание.

22. Общото събрание се свиква с писмена покана, препоръчано писмо или факс, получени от всеки съдружник най-малко 20 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва изрично дневния ред.

23.1. Заседанията на Общото събрание са редовни, ако всички съдружници са били поканени в съответствие с този договор и присъствуват толкова от тях, колкото гласа са необходими за вземане на решение по обявения в поканите дневен ред. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в дневния ред, обявен в поканата.

23.2. Решенията на Общото събрание, приети в нарушение на предходните две изречения са противоуставни, освен ако на заседанието присъствуват всички съдружници - лично или чрез надлежно упълномощен представител - и единодушно вземат решения за промяна на предварително обявения дневен ред.

24. Решенията на Общото събрание могат да се вземат неprisъствено, ако всички съдружници се подписват под решението или са заявили писмено съгласието си с решението.

25. На заседанието на Общото събрание се води протокол, всеки лист на който се подписва от протоколчика и всички присъстващи съдружници.

26. Управителят представлява и управлява дружеството. Той организира дейността му съобразно закона, решенията на Общото събрание и според приетите от ОС вътрешни правила, с които се определя организационната, стопанската, финансовата и трудовата дейност на дружеството.

27. Управителят има право да сключва трудови договори със служителите на Дружеството, освен тези, които се назначават от Общото събрание на съдружниците.

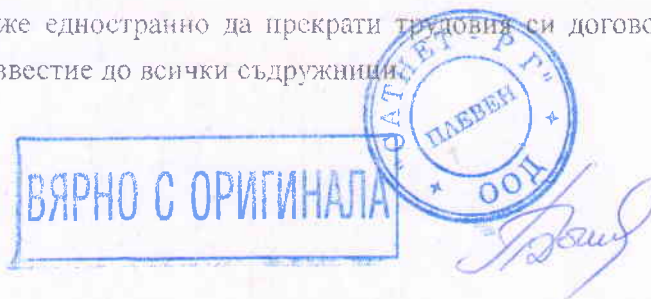
28. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

1/ при необходимост в помощ на Управителя може да се образува оперативно бюро или да бъде избран заместник Управител.

2/ Управителят отговаря имуществено за причинените на Дружеството вреди.

29. Мандатът на управителя е тригодишен. Отношенията между дружеството и управителят се уреждат с трудов договор.

Управителят може едностранно да прекрати трудовия си договор, като отправи тримесечно писмено предизвестие до всички съдружници.



30. Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

III. ТЪРГОВСКИ КНИГИ.

31. Дружеството води счетоводство, в което отразява движението на имуществото на предприятието съобразно разпоредбите на Закон за счетоводството.

32. Дружеството е длъжно чрез инвентаризация в сроковете по Закона за счетоводството, да установява наличността и оценката на елементите на актива и пасива на имуществото на предприятието си.

33. Дружеството е длъжно да обобщава резултатите от търговската си дейност въз основа записванията в счетоводните книги и на инвентаризацията, като изготвя годишен счетоводен отчет, а при необходимост - и съответни счетоводни справки.

34.1. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители, и се заверява от тях.

34.2. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет.

34.3. Проверителите се избират от Общото събрание преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на дружествената тайна.

35. Началният баланс за всяка година трябва да съответствува на заключителния баланс на предходната. Баланс се съставя и при прекратяване на дейността на дружеството.

36. Редовно водените търговски книги и записванията в тях могат да се приемат като доказателства между търговци за установяване на търговски сделки.

37.1. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

37.2. В книгата на дяловете се вписва размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени по тях.

37.3. Управителят носи отговорност за редовното водене и съхраняване на дружествените книги.

IV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР

38.1. Когато изменението на дружествения договор се състои в увеличаване или намаляване на капитала на дружеството, това се прави по предвидения в Търговския закон ред.

38.2. Капиталът на дружеството се увеличава чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно с притежаваните, ако Общото събрание не реши друго.

38.3. Намаляването на капитала се извършва чрез:

- намаляване стойността на дела в капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник.



38.4. Вписването на изменението на дружествения договор, с което се намалява капиталът, се извършва след изтичане на тримесечния срок от обнародване на решението на Общото Събрание в ДВ и при спазване на изискванията на чл. 150 от ТЗ.

38.5. Всяко изменение на капитала подлежи на вписване в търговския регистър.

39. Нов съдружник се приема от Общото събрание по негова писменна молба, в която заявява, че приема условията на дружествения договор.

Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

40.1. Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

- а/ при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- б/ при изключване;
- в/ при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
- г/ при обявяване в несъстоятелност.

40.2. Съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, отправено три месеца преди датата на прекратяването. Предизвестие се отправя до всички останали съдружници и управителя, ако последният не е съдружник.

40.3. Имууществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването. Изплащането се осъществява в края на финансовата година.

41.1. Съдружник може да бъде изключен в случаите, при условията и по реда, предвидени в чл. 126 от ТЗ и чл. 134 от ТЗ.

41.2. Съдружник може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато:

- не изпълнява задълженията за оказване съдействие при осъществяване дейността на дружеството;
- не изпълнява решенията на Общото събрание на дружеството;
- действа против интересите на дружеството.

41.3. Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си или допълнителната парична вноска. Общото събрание може да даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружника се смята за изключен.

42. При смърт на съдружник наследниците му са длъжни в тримесечен срок да предявят правата си към дружеството. До изтичане на срока се назначава представител на наследниците. Наследниците не стават съдружници по право. Приемането им става по реда за приемане на нов съдружник. В случай на неприемането им за съдружници, дружеството им изплаща в месечен срок от изготвянето на годишния баланс притежаваните от тях дялове от имуществото на дружеството.

43. На съдружниците могат да се правят плащания поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



44.1. Дружеството се прекратява:

- а/ по решение на съдружниците, взето с мнозинство повече от три четвърти от капитала;
- б/ чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- в/ при обявяване в несъстоятелност;
- г/ по решение на Окръжния съд.

44.2. Прекратяването по т. 44.1. "Г" от договора се осъществява при условията и по реда, предвиден за това в чл. 155 от Търговския закон.

45. При прекратяване на дружеството по т. 44.1. "А" и "Г" от договора се открива производство по ликвидация на дружеството. Ликвидатор е управителя на дружеството, освен ако Общото събрание реши друго в случаите на т. 44.1. "А".

46. Ликвидацията на дружеството се осъществява по реда на чл. 266 - 277 от ТЗ.

Настоящият дружествен договор се изготвя в пет екземпляра и след подписването му от съдружниците, по един от тях им се предаде за съхранение, а останалите се представят за вписване в съда и подреждане в архива на дружеството.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. 

/ Пл. Доков -представляващ "СПРИНТ"ООД /

2. 

/ Р. Джеткова /



