

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„ОРЕНДА ФИЛМС“ ЕООД

1. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

1.1. Фирмата на дружеството е „ОРЕНДА ФИЛМС“ ЕООД /"Дружеството"/.

Фирмата се изписва на латиница както следва: *ORENDA FILMS*

1.2. Седалището на Дружеството е гр. София

1.3. Адресът на управление на Дружеството е: в град София, Република България,
ул. Искър №49, ет. 2

2. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

2.1. Предметът на дейност на Дружеството е филмопроизводство и производство на аудио-визуални произведения, информационни услуги, представителство, посредничество и агентство на български и чуждестранни физически и юридически лица, както и всички други дейности и сделки, които не са забранени от закона, или друг нормативен акт от българското законодателство.

3. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ

3.1. Съществуването на Дружеството не е ограничено със срок.

4. КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

4.1. Клонове на Дружеството се разкриват по решение на едноличния собственик на капитала, който уточнява и начините за осъществяване на управлението, стопанската и финансово-счетоводната дейност на клона.

4.2. Представителствата не осъществяват самостоятелна стопанска дейност, а подпомагат сключването и изпълнението на договорите на Дружеството.

4.3. Представителство могат да осъществяват и други дружества въз основа на договор.

5. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

5.1. Едноличният собственик на капитала на Дружеството е Десислава Огнянова Бандулова-Симс ЕГН 7005286796, л. к. № 645980654, изд. на 28.07.2015 г от МВР – София.

6. КАПИТАЛ

6.1. Дружеството е с капитал от 10 /десет/ лева, разпределен на 10 /десет/ равни дяла, всеки един с номинална стойност от по 1 /един/ лев.

7. ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

7.1. За притежаваните дялове от капитала на Дружеството, се издава Удостоверение, което не е ценна книга.

7.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествен дял на трети лица се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

7.3. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор с нотариално заверени подписи на страните и се вписва в Търговския регистър. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

8. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

8.1. Придобитото от дейността на Дружеството имущество е собственост на Дружеството.

8.2. Имуществото на Дружеството се образува от вноските на едноличния собственик на капитала, от права на собственост и други вещни права, оборотни средства, вземания и интелектуални права.

8.3. Фактическите отношения на Дружеството, които имат значение за пазара, се оценяват при прехвърлянето на предприятието в съвкупност, както и при участие в други дружества, ако тези отношения са от значение за това участие.

9. ОТГОВОРНОСТ

9.1. Дружестовото отговаря за задълженията си със своето имущество.

9.2. Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на Дружеството до размера на капитала.

10. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

10. 1. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличаван с решение на едноличния собственик на капитала чрез:

/i/ увеличаване на дяловете;

/ii/ записване на нови дялове;

/iii/ приемане на нови съдружници.

10.2. Увеличаването на капитала на дружеството може да се извърши и чрез непарични вноски, по предвидения в закона ред.

10.3. Капиталът на Дружеството може да бъде намаляван чрез:

/i/ намаляване стойността на дружествените дялове;

/ii/ освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част от дела от капитала.

10.4. Капиталът може да бъде намален до предвидения в Търговския закон минимум с решение за изменение на Учредителния акт, при спазване на изискванията на чл. 150 и чл. 151 ТЗ.

10.5. Решението за увеличаване или намаляване на капитала на Дружеството се приема с решение на едноличния собственик на капитала.

10.6. Решението на едноличния собственик на капитала за намаляване на капитала на дружеството посочва целта, размера и начина, по който ще се извърши намалението.

11. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

11.1. По решение на едноличния собственик на капитала за покриване на загуби и

при временна необходимост от парични средства едноличният собственик на капитала може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

11.2. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на Дружеството. За допълнителните вноски може да се уговори Дружеството да плаща лихви.

12. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

12.1. Нов съдружник се приема по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на Дружествения договор/Учредителния акт.

12.2. Решението за приемане на нов съдружник се взима от едноличния собственик на капитала.

12.3. В решението се посочва дали приемането става чрез увеличаване на капитала, като се определя и срока за внасяне на стойността на дела /дяловете/ в капитала на Дружеството от новоприетия съдружник.

13. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

13.1. Органи на Дружеството са:

/i/ Едноличния собственик на капитала и

/ii/ Управителя на Дружеството /"Управителя"/.

14. КОМПЕТЕНТНОСТ НА СОБСТВЕНИКА

14.1. Собственикът:

/i/ изменя и допълва този Учредителен акт;

/ii/ прехвърля дружествен дял на нов съдружник;

/iii/ приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

/iv/ взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

/v/ избира Управителя на Дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

/vi/ взима решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;

/vii/ взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях;

/viii/ взема решение за предявяване на иски на Дружеството срещу Управителят и назначава представител за водене на процеси срещу него;

/ix/ взема решения за допълнителни парични вноски.

14.2. Решенията на Собственика имат незабавно действие, освен ако в закона или в тях не е постановено друго.

15. ПРОТОКОЛИ ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ОТ СОБСТВЕНИКА

15.1. Дружеството води протоколна книга, в която се подреждат копия от протоколите за вземане на решения от Собственика в качеството му на едноличен собственик на капитала на Дружеството.

16. УПРАВИТЕЛИ

16.1. Управителят се избира за неопределен срок.

16.2. Управителят се освобождава от Собственика по негова свободна преценка и без да се дължи предизвестие.

16. 3. Към момента на подписане на този учредителен акт управител на Дружеството е едноличният собственик Десислава Огнянова Бандулова-Симс ЕГН 7005286796, л. к. № 645980654, изд. на 28.7.2015 г от МВР – София.

17. КОМПЕТЕНТНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ

17.1. Управителят ръководи и организира дейността на Дружеството в съответствие със закона и решенията на Собственика.

18. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

18.1. Дружеството се представлява самостоятелно от управителя – едноличен собственик на капитала на дружеството без ограничения.

19. ФИНАНСОВА ГОДИНА

19.1. Финансовата година на Дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

20. ЛИКВИДАЦИЯ

20.1. Ликвидацията на Дружеството се извършва съгласно действащото законодателство.

20.2. Ликвидатор на Дружеството е Управителят.

За едноличния собственик:



/Десислава Огнянова Бандулова-Симс/