УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на „ЛА ВИТА – 2015“ ЕООД

приет на 13.04.2023 год. в град Етрополе, Софийска област

Днес, на 13.04.2023 год. в град Етрополе, обл. Софийска, аз, подписаният:

ПЛАМЕН ПЛАМЕНОВ ПАТЕВ, ЕГН постоянен адрес , ... община на основание чл.113 и сл. от ТЗ, Протокол от Общо събрание на **„ЛА ВИТА – 2015“ ООД**, ЕИК 203638841, проведено на 13.04.2023 год. и Договор за покупко – продажба на дружествени дялове **от 13.04.2023 год.**-нот.заверен, приемам и подписвам настоящият Учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по–долу само Дружеството.

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ
ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ,АДРЕС, СТАТУТ, СРОК.

Чл.1/1/ Създава се дружество с ограничена отговорност с наименование **“ ЛА ВИТА-2015“ ЕООД, ЕИК 20363884.**

/2/ Седалището и адресът на управление на дружеството е **Република България, област Софийска, общ.Етрополе, град Етрополе, п.к. 2180, ул. “Софроний„ № 11.**

Чл.2. Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена левова и валутна банкови сметки.

Чл.3. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружника, а отговорността на съдружника за задълженията на дружеството е ограничена до дяловите вноски, които е направил в капитала на дружеството.

Чл.4. Дружеството не се ограничава със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл.5. Предмет на дейност на дружеството е: Покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, обработен или преработен вид; Производство на стоки с цел продажба; Търговска и външно-икономическа дейност чрез внос, износ: Обменни, бартерни, комисионни, реекспортни сделки; Търговско посредничество и представителство; Рекламна дейност, транспортно-спедиторска дейност; Туризъм, хотелиерство, покупко-продажба на недвижими имоти; Производство, търговия и дистрибуция на козметика и козметични продукти, вкл. и на био и натурални козметика и козметични продукти от чисто растителен, минерален или животински произход /след издаване на съответните разрешителни за дейността/; Предприемачество; Ноу-хау; Участия в търгове и обществени поръчки и европейски програми, както и всякакви други дейности, търговия и услуги, които не са забранени със законите на страната и европейското законодателство и/или са свързани с предмета на дейност на фирмата.

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл.6/1/ Капиталът на дружеството се определя на 100.00 /сто/ лева, разпределени на 100 /сто/ дяла по 1.00 /един/ лев всеки дял, внесен изцяло.

/2/ Капиталът на дружеството се набира от дялови вноски на съдружника, разпределен, както следва: 100 /сто/ дяла на стойност по 1.00 /един/ лев.

/3/ Дяловете на съдружника са поименни и лични.

/4/ Съдружникът има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

/5/ Невнасянето или неизплащането на дела в срок дава основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определен срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение на превишаващите ги вреди. Когато делът не може да бъде изплатен или внесен от съдружника, който ги дължи и няма възможност да бъде продаден на друго лице, останалите съдружници са длъжни да изплатят недостига съразмерно дяловете си или да намалят с него дружествения капитал по съответния ред.

/6/ Ако при правоприемство или акт на компетентен държавен орган и със съгласие на дружеството му бъдат прехвърлени активи, права и задължения, или бъде придобито безвъзмездно някакво имущество, то се остойностява пропорционално на неговия дял.

/7/ Промените на капитала по предходните алинеи се извършва по решение на Общото събрание.

/8/ Срещу поетите дялове се издава удостоверение на всеки съдружник. Тези удостоверения не са ценни книги.

Чл.7/1/ Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърляне на дружествен дял от един съдружник на друг става свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

/2/ Прехвърляне на дружествен дял се извършва с нотариална заверка на подписите на договора и се вписва в търговски регистър.

Чл.8/1/ Разделянето на дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

/2/ Ако един дял в капитала на дружеството принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което да ги представлява пред дружеството.

Чл.9/1/ Съдружникът не може да иска дяловете си, докато дружеството съществува. Той има право само на част от печалбата съразмерно на дела.

/2/ Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружника.

Чл.10/1/ По решение на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружникът може да бъде задължен да направи допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

/2/ За невнасяне в определен срок на допълнителните вноски, съдружникът отговаря като за невнасяне на дяловете.

/3/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИКА:

Чл.11. Съдружникът има право :

- Да се ползва от дейността на дружеството като за целта сключва съответни договори с него;
- Да участвува в управлението на дружеството и да бъде избиран в Управителните му и Контролни органи;
- Да бъде информиран за състоянието и отчетността и хода на дружествените работи, да получава разяснения от управителя на дружеството;
- Да получава част по печалбата съобразно дяловото си участие;
- Да получава полагаемият му се ликвидационен дял при прекратяването на дружеството;
- Да преглежда книжата на дружеството;

- Да иска от съда отмяна на незаконосъобразни или противоуставни решения на Общото събрание.

Чл.12. Съдружникът е длъжен:
- Да изплати или внесе дяловите си вноски;
- Да участвува в управлението на дружеството;
- Да съдействува на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
- Да изпълнява решенията на Общото събрание.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл.13/1/ Органите на управление на дружеството са: Общото събрание на съдружниците и управител на дружеството.

/2/ Дружеството ще се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала **ПЛАМЕН ПЛАМЕНОВ ПАТЕВ,** ЕГН или от специално упълномощено от него лице.

ОБЩО СЪБРАНИЕ.

Чл.14./1/ Общото събрание се състои от съдружника. Съдружникът се представлява пред Общото събрание лично или от упълномощено за това лице.

/2/ Управителят на дружеството, който не е съдружник, участвува в съвещанията на Общото събрание с право на съвещателен глас.

/3/ Когато наетите лица в дружеството са повече от 50% те се предствляват от Общото събрание с право на съвещателен глас.

/4/ Съдружникът може да гласува чрез представител само при изрично писмено пълномощие, освен за съдружници- юридически лица и законни представители.

/5/ Заседанията на ОБЩОТО СЪБРАНИЕ се организират от управителя на дружеството.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

Чл.15/1/ Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

/2/ Управителят е длъжен да свиква Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала.

Ако управителят не свика Общото събрание в 2-седмичен срок, съдружниците поискали свикването, имат това право.

/3/ Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага щом загубите надхвърлят ¼ от капитала.

/4/ Общото събрание се свиква чрез писмени покани, включващи дневния ред, получени от съдружниците най-малко седем дни преди датата на заседанието.

/5/ До съдружник с адрес в чужбина, съобщението се изпраща най-малко един месец предварително. Когато Общото събрание определи датата на следващото заседание, присъствувалите членове се считат редовно поканени.

ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

Чл.16/1/ Ако не е решено друго, заседанията на Общото събрание се провеждат в сградата, където се намира управлението на дружеството.

/2/ Заседанията се провеждат ако всички членове на Общото събрание са редовно поканени и присъствуват толкова от тях, колкото са необходими за формирането на мнозинство по въпросите на дневния ред.

/3/ Заседанието се ръководи от един от неговите членове, избран с обикновено мнозинство.

При нередовно свикване, заседанието се провежда, ако са се явили всички членове на Общото събрание и дневния ред се приема единодушно.

/4/ Включването на необявени в поканата за заседанието точки от дневния ред става с единодушно решение.

/5/ На заседанието се води протокол, в който се отразяват разискванията и решенията.

/6/ По въпроси нетърпящи отлагане, Общото събрание може да вземе решения неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл.17 Когато поради отсъствие на редовно поканени членове не е възможно вземането на решения по някои от точките на дневния ред, се свиква ново заседание в срок не по - рано от един и не по-късно от два месеца, за което отсъстващите се известяват по реда на чл.15, ал.4 от този учредителен акт.

Чл.18/1/ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

- Изменя и допълва дружественият договор;
- Приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член или на друг съдружник и изключва съдружници от дружеството;
- Приема годишният отчет и баланса, разпределя печалбата между съдружниците и взема решения за нейното изплащане;
- Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- Избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу срещу него;
- Взема решения за допълнителни парични вноски.

/2/ Всеки съдружник има толкова гласове, колкото е неговият дял в капитала.

/3/ Решенията по точки 1, 2, 4 и 7 на ал.1 се вземат с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от ½ от капитала, доколкото не е предвидено друго в дружествения договор.

/4/ Въпросите от компетентността на Общото събрание по смисъла на Търговския закон, се решават от едноличния собственик на капитала на дружеството.

/5/ За решенията на Общото събрание, по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо и т. 7 от Търговския закон, а именно: за приемане и изключване на съдружници, за даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, за намаляване и увеличаване на капитала, за избиране на управител, за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, се съставя протокол в обикновена писмена форма.

УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО:

Чл.19/1/ Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.

/2/ Дружеството се представлява от управителя.

/3/Управителят на дружеството в границите на предоставената му компетентност :

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание;

2. Сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на дружеството;

3. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт;

4. Упълномощава служители на дружеството или трети лица да представляват и задължават дружеството по отделни въпроси;

5. Командирова работещите в дружеството в страната и в чужбина;

6. Незабавно уведомява контрольора за всички събития и обстоятелства, които застрашават интересите на дружеството, като взема сам или предлага на Общото събрание мерки за преодоляването им.

/4/ Управителят се отчита за дейността си пред Общото събрание. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на членовете на Общото събрание и да им осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на дружеството.

Чл.20/1/ Без съгласие на дружеството управителят няма право:

- от свое или чуждо име да сключва търговски сделки;
- да участвува в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорнност;
- да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/ Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, еднаква или сходна с тази на дружеството.

/3/ При нарушение на задълженията по ал.1, управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи на дружеството обезщетение за причинените вреди.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ.

Чл.21/1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

/2/ В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/3/ Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Чл.22. Приемането на нови съдружници се извършва с решение на Общото събрание по тяхна писмена молба за членство и декларация, че приемат условията на този учредителен акт.

Чл.23/1/ Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

- при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- при изключване.
- при прекратяване с ликвидация на юридическото лице;
- при обявяване в несъстоятелност;

/2/ Съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко три месеца преди датата на прекратяване.

/3/ Имуществените последици се уреждат на основата на счетоводен баланс към края на месеца през който е настъпило прекратяването.

Чл.24/1/ Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си. То може да му даде допълнителен срок за издължаване, след изтичане на който съдружникът се смята изключен. Управителят уведомява писмено съдружника за решението на Общото събрание.

/2/ В случаите по ал.1 съдружникът губи право върху направените вноски.

/3/ Съдружникът може да бъде изключен от Общото събрание след писмено предупреждение, когато:

- не изпълнява задълженията си за оказване съдействие за осъществяване дейността на дружеството;
- не изпълнява решенията на Общото събрание;
- действа против интересите на дружеството.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА.

Чл.25/1/ Увеличаването на капитала става с решение на Общото събрание, подлежащо на вписване, и се извършва чрез:

- увеличаване на номиналната стойност на вече записаните дялове;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

/2/ Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните, ако в решението на Общото събрание не е предвидено друго.

Чл.26/1/Намаляването на капитала до установеният в закона минимум става с единодушно решение на Общото събрание за изменение на дружествения договор, подлежащо на вписване в търговския регистър. В решението се посочват целта на намаляването, размерът му, и начинът по който ще се извърши.

/2/ Намаляването на капитала до установеният в закона минимум може да се извърши чрез:

- намаляване на номиналната стойност на дела в капитала;
- връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
- освобождаване на съдружника от задължение за внасяне на неизплатената част от капитала.

(3) При намаляване на капитала на дружеството се спазват разпоредбите на чл.149, 150 и 151 от Търговския закон.

(4) Увеличаването /намаляването на капитала има действие след вписване в Търговския регистър.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл.27. Дружеството се прекратява;

1. по решение на съдружниците, взето с 2/3 от капитала на дружеството;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на окръжния съд в предвидени от ТЗ случаи.

Чл.28. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава тринадесета, раздел пет от Търговския закон.

ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл.29. Участието на съдружник при разпределение на печалбите и загубите на дружеството е пропорционално на размера на дяловото му участие в капитала на дружеството.

Чл.30/1/ Ако в процеса на дейността на дружеството възникнат неуредени от учредителния договор въпроси, те се уреждат с решение на Общото събрание.

Настоящият учредителен акт е приет на Учредително събрание от учредителя и собственик на "ЛА ВИТА-2015" ЕООД, проведено в град Етрополе на посочената дата и се подписва в два еднообразни екземпляра – един за собственика на дружеството и един за регистриращия орган.

СЪДРУЖНИК-ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА НА „ЛА ВИТА -2015" ЕООД.....
ПЛАМЕН ПЛАМЕНОВ ПАТЕВ