

**ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА
ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"ГРИЙН-БРАУН Е.Е."**

Днес 09.07.2026 г. в гр. София, между:

1. ЕЛЕНКА СТЕФАНОВА ОГНЯНОВА с ЕГН _____ и

2. ЕМИЛИЯ-ТЕОДОРА ЕМИЛОВА НАЙДЕНОВА с ЕГН _____,

наричани по нататък в договора СЪДРУЖНИЦИ, се сключи настоящия договор за следното:

**Глава I
ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА
Член 1**

/1/С настоящия дружествен договор страните образуват дружество с ограничена отговорност, съгласно чл. 113 и следващите от Търговския закон, наричано по-нататък в договора ДРУЖЕСТВОТО.

/2/Дружеството е юридическо лице, различно от това на съдружниците.

/3/Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците е ограничена до размера на дела им в капитала, дори той да не е внесен напълно.

**Глава II
ФИРМА.СЕДАЛИЩЕ. СРОК.
АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ
Член 2**

/1/Фирмата на дружеството е "ГРИЙН-БРАУН Е.Е." ООД, изписвано на латиница – „GREEN-BROWN E.E“ Ltd.

/2/Седалището и адреса на управление на дейността на дружеството е: гр. София, р-н Връбница, п.к. 1387, ж.к. Обеля 1, бл. 113, вх. В, ет. 7, ап. 66

/3/Дружеството се учредява без срок.

**Глава III
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ
Член 3**

/1/Предметът на дейност на дружеството е: РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТЪРГОВИЯ, ВНОС, ИЗНОС И РЕЕКСПОРТ НА НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН СТОКИ, ФРИЗЪОРСКИ УСЛУГИ, ХОТЕЛИЕРСТВО, ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ТУРОПЕРАТОРСКА ДЕЙНОСТ, ВНОС, ИЗНОС И РЕЕКСПОРТ НА СТОКИ И УСЛУГИ, РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ИЗДАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ, РЕКЛАМНО ОБОРУДВАНЕ И АКСЕСОАРИ, ТЪРГОВИЯ С ПРОМИШЛЕНИ, БИТОВИ И ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ, ПРОДАЖБА НА БЪРЗИ ЗАКУСКИ, ТОПЛИ И СТУДЕНИ САНДВИЧИ И ХАПКИ С РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЯСТО, СДЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ, СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ; ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ВСЯКАКЪВ ВИД ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА, КАТО ДЕЙНОСТИТЕ, ЗА КОИТО Е НЕОБХОДИМ ЛИЦЕНЗ И/ИЛИ СПЕЦИАЛНИ РАЗРЕШЕНИЯ ЩЕ БЪДАТ УПРАЖНЯВАНИ СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕТО ИМ. Глава IV

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Член 4

/1/Капиталът на дружеството е 25 /петдесет/ евро, разпределен на 50 /петдесет/ дяла от по 0,50 евроцента /петдесет евроцента/ всеки един, капиталът е изцяло внесен.

/2/Дяловете са разпределени между съдружниците както следва:

- 1. ЕЛЕНКА СТЕФАНОВА ОГНЯНОВА – 25/двадесет и пет/ дружествени дяла от по 0,50 евроцента/петдесет евроцента/ един дял или на обща стойност - 12,50 евро/дванадесет евро и петдесет евроцента/;

- 2. ЕМИЛИЯ-ТЕОДОРА ЕМИЛОВА НАЙДЕНОВА – 25 /двадесет и пет/ дружествени дяла от по 0,50 евроцента/петдесет евроцента/ всеки един дял или на обща стойност - 12,50 евро /дванадесет евро и петдесет евроцента/.

/3/Дяловете са неделими. Те могат да се прехвърлят на нов съдружник по решение на общото събрание.

/4/За дяловете няма да се издава особен документ, но размера на дяловете и последващи промени в тях ще се отразяват в специална книга за дяловете.

/5/По решение на Общото събрание капиталът може да бъде увеличен чрез:

1.Увеличение размера на съществуващите дялове;

2.Записване на нови дялове;

3.Приемане на нови съдружници.

/6/ По решение на Общото събрание капиталът може да бъде намален до законоустановения минимум чрез:

1.Намаляване на стойността на дяловете ;

2.Връщане на дела на прекратил участието си съдружник или изплащане на наследниците дела на починал съдружник;

3.Освобождаване от задължението за внасяне неизплатена част от капитала.

/7/ Разпределението на годишната печалба между съдружниците и тяхната ликвидационна квота е пропорционално на дяловото им участие в капитала на дружеството.

Член 5

/1/Всеки съдружник има дружествен дял в имуществото на дружеството, който се определя съобразно дела му в капитала.

/2/Докато съществува Дружеството, съдружниците не могат да искат връщане на дружествените си дялове, освен при прекратяване на членството.

Член 6

/1/ При временна необходимост от парични средства и за покриване на загуби, по решение на Общото събрание съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. За допълнителните парични вноски дружеството изплаща лихва, само ако има решение на Общото събрание за това.

/2/ Размерът на вноските и редът за връщането им на съдружниците се определят от Общото събрание.

Глава V

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Член 7

/1/Всеки съдружник има право:

1.Да участва в управлението на дружеството;

2.Да получава информация от управителя за състоянието и дейността на Дружеството;

3.Да получава част от печалбата пропорционално на дяловото му участие;

4.На ликвидационна квота при прекратяване на дружеството или членството;

5.Да иска свикване на Общото събрание на съдружниците;

6. Да иска от съда отмяна на решенията на Общото събрание, противоречащи на закона или на настоящия договор;

7. Да преглежда книгата на дружеството.

/2/ Всеки съдружник е длъжен:

1. Да направи дяловата си вноска в капитала;

2. Да участва в управлението на дружеството чрез Общото събрание на съдружниците и да изпълнява задълженията си за съдействие на дружествената дейност;

3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и другите органи на управление на дружеството, когато са взети в пределите на тяхната компетентност;

4. Да пази производствените и търговски тайни на дружеството;

Глава VI УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО Член 8

/1/ Органи на управление на дружеството са Общото събрание на съдружниците и управител/управители/.

/2/ Всеки от съдружниците има в Общото събрание толкова гласа, колкото дяла в капитала притежава. Управителят на дружеството ако не е съдружник, участва в работата на Общото събрание с право на съвещателен глас.

Глава VII ОБЩО СЪБРАНИЕ Член 9

/1/ Общото събрание се състои от съдружниците.

/2/ Общото събрание се свиква най-малко два пъти годишно от Управителя на дружеството.

/3/ Управителят е длъжен да свика извънредно общото събрание, когато това бъде поискано писмено от съдружник или съдружници с дялове над 1/10 от капитала. Ако той не стори това в двуседмичен срок, съдружниците поискали свикването имат право да свикат Общото събрание.

/4/ Управителят е длъжен да свика извънредно Общо събрание незабавно, ако загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството, спадне под размера на вписания капитал.

/5/ Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди датата на заседанието, съдържаща деня, часа, мястото и дневния ред.

/6/ Общото събрание се председателства от управителя на дружеството, освен ако в отделни случаи Общото събрание не реши друго.

/7/ Включването на допълнителни точки в дневния ред, неупоменати в поканата може да се извърши само ако присъстват всички съдружници и допълнителните точки се приемат с единодушие.

/8/ Решенията на общото събрание могат да се взимат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си с решенията.

/9/ Общото събрание е редовно ако присъстващите притежават над 50% от капитала

/10/ За всяко заседание се изготвя протокол, отразяващ обсъжданията и решенията, за който писмената форма е достатъчна, включително и за взетите решения по чл.137, ал.1, т.2,4,т.5, предложение първо, и т.7 от ТЗ. Протоколите се подписват от всички присъстващи членове на общото събрание и се съхраняват в специална книга. Всеки член на Общото събрание има право да получи екземпляр от протокола.

/11/ Общото събрание има право да:

1. Изменя и допълва дружествения договор;

2. Приема и изключва съдружници;
 3. Дава съгласие за прехвърляне на дялове на нов съдружник;
 4. Взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
 5. Приема насоки, програми и разчети за дейността на дружеството;
 6. Приема годишните отчети и баланси на дружеството;
 7. Взема решения за образуване на фондове, определя техните източници и начина на ползването им;
 8. Разпределя печалбата на дружеството и взема решения за нейното изплащане;
 9. Избира управител /управители/ на дружеството и определя възнаграждението им;
 10. Взема решения за освобождаване от длъжност на управителя /управителите/ на дружеството и ги освобождава от отговорност;
 11. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, поемане на гаранции, участие в търгове, ползване на кредити, както и други сделки от значение за дейността на дружеството и ги възлага за изпълнение на управителя;
 12. Взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства, участия и прекратяване на участия в дружества в страната и в чужбина и определя капитала за тази цел;
 13. Взема решения за сливане, вливане, преобразуване или прекратяване на дружеството;
 14. Приема структурата и щата на дружеството и правилата за работната заплата;
 15. Взема решения за допълнителни парични вноски;
 16. Взема решения по други въпроси, предвидени в закона или в настоящия договор.
- /12/. По точки 1,2,3,4,13 и 15 Общото събрание взема решенията си с единодушие, а по останалите въпроси - с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

Глава VIII УПРАВИТЕЛ

Член 10

/1/ Управителят организира и ръководи дейността на дружеството, съгласно закона и решенията на Общото събрание.

/2/ Управителят има следните правомощия:

1. Представява дружеството;
2. Сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на дружеството;
3. Организира и следи за изпълнението на решенията на Общото събрание;
4. Уведомява Общото събрание за всички обстоятелства, които застрашават интересите на Дружеството, като съответно взема или предлага мерки, които са необходими за отстраняването им;
5. Организира и поддържа счетоводната дейност и документацията и отговаря за опазване имуществото на дружеството;
6. Урежда отношенията на дружеството с органите на държавната и общинска администрация;
7. Сключва договори с трети лица във връзка с изпълнение на стопанската дейност на дружеството;
8. Определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на Общото събрание за одобрение;
9. Отговаря за опазване интересите на дружеството и неговите членове по отношение дейността на дружеството;
10. Свиква и организира работата на Общото събрание;

11. Отчита дейността си пред Общото събрание. При поискване е длъжен да дава обяснения и представя съответната документация на съдружниците.

/3/ Управителят може да бъде освободен предсрочно, по свое желание или когато допусне нарушение на нормативните актове, лошо стопанисване на имуществото или ръководи неефективно дружеството.

/4/ Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението.

Глава IX ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ, ОТЧЕТНОСТ, ДЕЛОВОДСТВО Член 11

/1/ Финансовата година на дружеството започва на 1-ви януари и завършва на 31 декември.

/2/ В края на всяка финансова година се съставя счетоводен отчет и баланс.

/3/ Балансът се представя за одобрение на общото събрание на съдружниците, придружен от отчетен доклад на управителя.

/4/ Печалбата на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание.

/5/ Дружеството води счетоводна документация, съгласно закона за счетоводството.

/6/ Освен това дружеството води:

1. Регистър на съдружниците;

2. Книга за дяловете в която се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;

3. Протоколна книга за решенията на Общото събрание.

Глава X ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ Член 12

/1/ Нови съдружници могат да бъдат приети по решение на Общото събрание, чрез внасяне на нови дялове и увеличение на капитала или чрез прехвърляне на дялове и запазване размера на капитала.

/2/ приемането се извършва на основание писмена молба на новия съдружник, съдържаща декларация, че приема условията на дружествения договор.

Глава XI ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО И НА УЧАСТИЕТО В НЕГО Член 13

/1/ Дружеството се прекратява по решение на Общото събрание: чрез сливане, вливане или преобразуване в друго дружество, при решение за прекратяване, при обявяване в несъстоятелност, по решение на компетентен съд в предвидените от закона случаи или в резултат на последващи законови разпоредби.

/2/ Участието на съдружниците в дружеството се прекратява:

1. С изключване на съдружник който:

а/ не е изплатил или внесъл дела си ;

б/ не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване дейността на дружеството;

в/ не изпълнява решенията на общото събрание;

г/ действа против интересите на дружеството;

2. По искане на съдружник направено с тримесечно писмено предизвестие преди датата на прекратяване на членството;

3. При смърт или поставяне под пълно запрещение;

4. При прекратяване с ликвидация на съдружник – юридическо лице;

5. При обявяване в несъстоятелност.

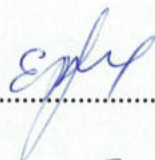
/3/ Решението за изключване се взема след писмено предупреждение до съдружника.

/4/ Имууществените последици от прекратяване на участието в Дружеството се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Настоящият договор се изготви в три еднообразни екземпляра, единият от които за представяне в търговския регистър

СЪДРУЖНИЦИ:

1. ЕЛЕНКА СТЕФАНОВА ОГНЯНОВА:

.....

2. ЕМИЛИЯ-ТЕОДОРА ЕМИЛОВА НАЙДЕНОВА:

.....