

У С Т А В

на еднолично дружество с ограничена отговорност

Днес 07 мач 2006 г в гр Пловдив

Гергана Танева Георгиева

ЕГН 8308097593,

с ЛК № 174904272, издадена на 31.05.2004 год от МВР - Ст Загора,

с адрес: Чирпан, ул Димитър Благоев, 83А,

наричана за краткост **УЧРЕДИТЕЛ** на основание чл 114, ал 3 от Търговския закон прие този УСТАВ за следното:

СТАТУТ

Чл 1. Учредителят учредява дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "дружеството".

Дружеството е образувано за неопределен срок.

Чл 2. Фирмата на дружеството е:

"ГТ КОМ САТ" ЕООД

При взаимоотношения с чужбина, дружеството изписва фирмата си и на латиница.

Чл 3. Дружеството е търговец по смисъла на чл 1 от Търговския закон и е юридическо лице.

Чл 4. Дружеството осъществява своята дейност и постига целта си при спазване разпоредбите на действащото законодателство и този устав.

Чл 5. Дружеството има предмет на дейност:

- доставка, монтаж и сервиз на крайни далекосъобщителни устройства;
- търговия на едро и дребно;
- внос и износ, търговско представителство и посредничество;
- други дейности и услуги не забранени със закон.

Чл 6. Седалището на дружеството е гр Пловдив,
с адрес на управление: гр Пловдив, ул Ком 2.

Дружеството може да създава клонове, филиали, агенции и бюра и в други градове на страната и в чужбина с решение на Учредителя, в което се определят обекта и обема на дейността, стопанската и юридическата самостоятелност.

Чл 7. Дружеството се представлява от управител, назначен от Учредителя, а когато е назначен и прокурист - от управителя и прокуриста заедно и по отделно.

Чл 8. Дружеството, с решение на Учредителя, може да образува и да участва в дружества с българско и чуждестранно участие, в страната и чужбина, в съответствие с действащото законодателство.

КАПИТАЛ

Чл 9. Основният капитал на дружеството е в размер на 5000 (пет хиляди) лева, разделен на 100 дяла, собственост на Учредителя.

Размерът на всеки дял е 50 (петдесет) лева.

Чл 10. Дружеството увеличава основния си капитал чрез:

- увеличаване стойността на основните дялове;
- записване на нови дялове;

Учредителят може да прави допълнителни вноски за покриване на загуби и при необходимост от парични средства.

Чл 11. Намаляване на капитала се извършва чрез намаляване на стойността на дяловете.

Намаляването на капитала се извършва като се спазват изискванията на закона за минимален размер на капитала и процедурата за предизвестие на кредиторите.

Чл 12. Имушеството на дружеството се състои от право на собственост върху движими вещи и недвижими имоти, право на ползване и други вещни права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книжа, дялово участие в дружества, вземания и други права и задължения.

Върху имушеството на дружеството не може да се налага запор или възбрана за задължения на Учредителя.

Не се допуска прихващане на задължения на Учредителя срещу вземане на дружеството и на задължения на дружеството срещу вземания на Учредителя.

Учредителят отговаря за задълженията на дружеството с направените или дължими дялови вноски.

Дружеството не отговаря за задълженията на Учредителя.

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл 13. Дружеството образува и разпределя печалба на основата на парични постъпления от реализация на стоки и услуги.

Чл 14. С решение на Учредителя дивидентът може да се капитализира.

Дивиденти непотърсени в срок от три години от датата, на приемане на годишния отчет за съответната стопанска година, се отнасят в резерва на дружеството.

УПРАВЛЕНИЕ

Чл 15. Органи на управление на дружеството са Учредителят и управителят.

Доколкото не е предвидено друго в закон или този устав Учредителят изпълнява функциите на общо събрание.

Чл 16. Учредителят:

1. изменя и допълва този устав;
2. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за изплащане на дивиденти;
3. взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;
4. назначава управител, определя неговото възнаграждение и го освобождава от отговорност;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества, включително и с чуждестранно участие и в други форми на съвместна дейност;
6. взема решение за придобиване и отчуждаване на движими и недвижими имоти и вещни права върху тях, за ползване на инвестиционни кредити и за участие в търгове и конкурси;
7. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управител или контролор и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

8. взема решение за допълнителни парични вноски;

9. решава всички други въпроси, с изключение на тези, които са от компетентността на други длъжностни лица.

Решенията на Учредителя се завеждат в нарочна книга.

Чл 17. Учредителят назначава управител.

Управителят представлява дружеството или упълномощава за това други лица, като представителството се изразява в придобиването на права и поемането на задължения от името и за сметка на дружеството.

Когато управителят поема задълженията писмено е длъжен да поставя подписа си под фирмата на дружеството.

Чл 18. Управителят ръководи работите на дружеството и организира стопанската дейност в съответствие с решенията на Учредителя събрание, този устав и действащото законодателство, като има следните права и задължения:

1. сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работещите в дружеството;

2. осигурява ефективното стопанисване и опазване на имуществото на дружеството;

3. организира и поддържа в ред отчетността, архива и деловодството на дружеството;

4. изпълнява всички други функции, които са му възложени със закон, от този устав и от Учредителя.

Учредителят не се намесва в оперативната работа на управителя.

Управителят отчита дейността си пред Учредителя.

Чл 19. Правомощията на управителя се прекратяват:

1. с изтичане на срока за който е избран;

2. с прекратяване на дружеството, когато дейността му се поема от ликвидаторите;

3. със смъртта, оставката или настъпила недееспособност;

4. с отзоваването му според закона, този устав или с решение на Учредителя.

Чл 20. Отзоваването на управител може да бъде поискано и от контролора, когато има констатирано нарушение на законите, при лошо стопанисване на имуществото или при неефективно ръководство на дружеството.

Отзоваването на управител се извършва по реда на неговото избиране.

Решението за отзоваване може да бъде обжалвано.

Оставката на управител се приема, когато е подадена по уважителни причини, в подходящо време с писмено предизвестие от три месеца. За този срок управителят приключва текущите работи, а Учредителят назначава нов управител.

Чл 21. Възнаграждението на управителя се определя от Учредителя.

Чл 22. При необходимост, за определен период от време, или за проверка по определен проблем Учредителят може да назначи контролор - ескперт в съответната област.

Отношенията между Учредителя и контролора се уреждат с договор.

Контролорът, в това си качество, има право на възнаграждение, определено в договора.

Чл 23. Контролорът следи за спазване на този устав, за изпълнение на решенията на Учредителя, за опазване на имуществото, дава мнение по въпросите, за които е назначен и се отчита пред Учредителя.

Във връзка с дейността си, контролорът има право да предизвиква ревизии, инвентаризации и проверка на документацията на дружеството и да иска писмени обяснения от длъжностни лица.

Контролорът е длъжен да сезира Учредителя в случай, че констатира противозаконни действия на длъжностни лица.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл 24. Дружеството се прекратява:

1. с решение на Учредителя;

2. при сливане, вливане или преобразуване в друг вид дружество;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

Чл 25. Ликвидацията на дружеството се извършва в случаите и по реда, предвидени в закона.

След погасяване на задълженията, остатъкът от актива се превръща в пари и се превежда на Учредителя.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тълкуване по приложението на този устав дава Учредителят.

За конкретизиране и уреждане на невключени в устава въпроси Учредителят издава правилници и наредби.

§ 2. Изменения и допълнения на този устав се извършват от Учредителя.

§ 3. Този устав е съставен в три оригинални екземпляра, по един за Учредителя, за Окръжен съд - Пловдив и за дружеството.

У Ч Р Е Д И Т Е Л :

Гергана Танева Георгиева

319U/NP

