

Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.
2. Предприятието признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки.
3. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
4. При ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуската, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
5. При надрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.
6. Предприятието оценя очакваните разходи по надрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 9 хил.лв, като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на надрупан отпуск към датата на съставяне на годишния финансов отчет.
7. Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
 - предприятието да прекрати трудовото или служебното правоотношение на заетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
 - персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.

Предприятието признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход.

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

8. Други дългосрочни доходи са онези доходи на персонала, които са платими 12 или повече месеца от края на периода, през който заетите са положили съответния трудов или служебен стаж. В тези доходи не се включват доходи след прекратяване на трудовото или служебното правоотношение, доходи при напускане, които не са изцяло платими в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труда за тях.

Другите дългосрочни доходи се признават незабавно статистическите актюерски печалби и загуби и всички разходи по миналия стаж.

Сумата, призната като задължение (пасив) по повод на другите дългосрочни доходи на персонала, следва да бъде сбор от настоящата стойност на задължението за изплащане на определени доходи към датата на счетоводния баланс минус справедливата стойност на активите по програмата, посредством които задълженията ще бъдат пряко уредени.

Предприятието има политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала. Такива се начисляват, когато остават 60 месеца до момента на изискуемост. Анализ за наличие на условия за начисляването им /възрастов анализ на персонала/ се извършва всяка година към датата на ГФО. Към 31.12.2013г. анализа е показал, че няма условия за признаване на задължения за дългосрочни доходи.

Средносписъчен брой на персонала:

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2013	2012
Управител	1	1
Ръководители на отдели	2	1
Аналитични специалисти	7	4
Помощен и административен персонал	21	17
Други	4	1
Общо:	35	24

Краткосрочни доходи на персонала

Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2013	2012
Управител	40	25
Възнаграждения	40	25
Осигуровки	-	-
Ръководители на отдели	144	40
Възнаграждения	138	38
Осигуровки	6	2
Аналитични специалисти	185	102
Възнаграждения	158	88
Осигуровки	27	14
Помощен и административен персонал	302	229
Възнаграждения	256	195
Осигуровки	46	34
Други	39	13

Финанс Инфо Асистанс ЕООД

**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА И ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА,
ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2013Г.**

Възнаграждения	33	11
Осигуровки	6	2
Общо:	710	409

Неизплатени доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2013	2012
Помощен и административен персонал	3	3
Общо:	3	3

Дължими суми по платен годишен отпуск

Задължения за компенсируеми отсъствия	Сума (хил.лв.) (брой)	
	2013	2012
В началото на периода	9	3
Начислени	9	6
Изплатени	9	-
В края на периода:	9	9

Другите задължения към персонала към 31.12.2013г. са в размер на 3 хил. лв. на лица, наети по граждански договори и др.

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи, както и вътрешно фирмената счетоводна политика.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

При обезценка на дълготраен материален или нематериален актив, за който е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценка се отразява в намаление на този резерв, което се оповестява. Ако загубата от обезценка е по-голяма от създадения резерв, превишението се отразява като текущ разход за дейността. Възстановяване на загуба от обезценка за активите по първо изречение не се допуска, когато загубата от обезценка през предходни периоди е отразена в намаление на резерва от последваща оценка. Възстановяване на загуба от обезценка се допуска само когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2013г. са отписани вземания в размер на 165 хил. лв., формирани от отписани вземания по цедирани дългове. Размера е определен в съдебни решения, съгласно които не се признава определена част от прехвърлени дългове. Решенията на съда са окончателни.

Според ръководството на база извършена оценка на събираемостта на вземания и кредити към 31.12.2013г. и като се има предвид счетоводната политика на дружеството няма условия за признаване на допълнителни обезценки към датата на финансовия отчет. Отчитат се просрочени необезценени вземания, които на се в съществен размер и тяхната стойност е оповестена.

Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато Финанс Инфо Асистанс ЕООД има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие и има вероятност за покриването ѝ да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Съдебни спорове

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, предприятието признава провизия.

Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на предприятието. В случаите, когато не може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението се оповестява като потенциално задължение.

Преструктуриране

Провизия за разходи за преструктуриране се признават, когато Финанс Инфо Асистанс ЕООД има подробен официален план за преструктуриране с конкретизирани обект, принципно засегнатите области, приблизителния брой служители, които трябва да бъдат компенсирани, разходите, необходими за извършването на преструктурирането и реструктурирането е започнало или е обявено публично.

Бъдещи оперативни разходи не се провизират.

Към 31.12.2013г. ръководството на дружеството няма планове за преструктуриране.

Разходи за опазване на околната среда

В случаите, в които по силата на законови и подзаконови нормативни актове дружеството следва да планира и направи разходи за намаляване на вредното влияние върху околната среда, или възстановяване на щетите, нанесени върху околната среда, се признава провизия.

Провизия се признава до очаквания размер на разходите на база експертна оценка на независим оценител – експерт в областта.

Провизии за доходи при пенсиониране

Признават се по реда на СС 19 “Доходи на персонала”. Към 31.12.2013г. не се установени условия за начисляването на такава провизия.

Като условни активи в дружеството се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието.

Като условни пасиви във Финанс Инфо Асистанс ЕООД се третират:

- ✓ Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на предприятието;
- ✓ Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно;
- ✓ Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т.ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица -

Финанс Инфо Асистанс ЕООД
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА И ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА,
ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2013Г.

прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена.

Структура на групата, към която принадлежи дружеството:

група Финанс Секюрити Груп		
собственик	притежава дружество	Процент на собственост
Светослав Аспарухов Янев	Дениз 2001 ЕООД	100
Дениз 2001 ЕООД	Финанс секюрити груп АД	94,48
Николай Константинов Костов	Финанс секюрити груп АД	5,52
		100
Финанс секюрити груп АД	Финанс Инфо Асистанс ЕООД	100
	Сарк Груп ЕООД	100
Финанс Инфо Асистанс ЕООД	Фиско Груп ЕООД	100
	Файнанс Секюрити ЕООД	100
	Финанс Факторинг ДООЕЛ, Скопие	100
Фиско Груп ЕООД	Чефин Риъл Естейт България ЕООД	100

Сделки и салда между свързаните лица през 2013г.:

Салдата към 31.12.2013г. по взаимоотношенията със свързани лица са:

Свързано лице доставчик	Годината приключваща на 31.12.2013	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2012	Обезпечения/ Гаранции
Дениз 2001 ЕООД	18	-	18	-
Фиско Груп ЕООД	52	-	-	-
Всичко задължения към свързани лица:	70	-	18	-

Получени заеми от свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2013	Лихвен %	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2012	Лихвен %	Обезпечения/ Гаранции
Дениз 2001 ЕООД	-	-	-	1 595	9.10	няма
Сарк Груп ЕООД	30	8.00	няма	-	-	-
Всичко получени заеми:	30	-	-	1 595	-	-

Свързано лице клиент	Годината приключваща на 31.12.2013	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2012	Обезпечения/ Гаранции
Фиско груп ЕООД	-	-	1	няма
Финанс Секюрити Груп АД	1	няма	-	-

Финанс Инфо Асистанс ЕООД

**ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА И ИНДИВИДУАЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА,
ЗАВЪРШВАЩА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2013Г.**

Файнанс Секюрити ЕООД	4	няма	-	-
Всичко вземания от свързани лица:	5	-	1	-

Предоставени заеми на свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2013	Лихвен %	Обезпеч. Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2012	Лихвен %	Обезпеч. Гаранции
Фиско Груп ЕООД	379	10	няма	38	10	няма
Сарк Груп ЕООД	-	-	-	377	8	няма
Файнанс Секюрити ЕООД	19	10	няма	15	10	няма
Финанс Секюрити Груп АД	1	10	няма	1	10	няма
Чефин Риъл Естейт Б-я ЕООД	643	ОЛП+10	няма	-	-	-
Всичко предоставени заеми:	1 042	-	-	431	-	-

Сделките със свързани лица през 2013г. са:

Продажби на услуги	2013	2012
Фиско Груп ЕООД	27	10
Файнанс Секюрити ЕООД	4	-
Финанс Секюрити Груп АД	2	-
Всичко приходи от услуги :	33	10

Покупки на услуги	2013	2012
Фиско Груп ЕООД	36	21
Финанс Секюрити Груп АД	6	-
Всичко покупки на услуги:	42	21

Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии.

Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност