ПРИЛОЖЕНИЕ
към
ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

на "ЕС ЕНД ЕС" ООД - СОФИЯ
за 2014 година

„ЕС ЕНД ЕС " ООД е дружество с ограничена отговорност, създадено е през 1999, с внесен капитал 5000 лв. Основна цел на дружеството търговска дейност на медицински материали и услуги., както и тяхната реализация на международния пазар.

Като база за изготвяне на годишния финансов отчет, то е възприело Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Оповестяването на счетоводната политика е на база на приетата и утвърдена счетоводната политика на фирмата за 2014 година и се основава на действащото законодателство и вътрешни нормативни актове.

Основен принцип на текущото счетоводно отчитане е приходите и разходите да се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от момента на разплащането.

Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, за продажбата на материали и стоки се отразяват в периода, през който са признати приходите, свързани със същите.

При организацията на текущата счетоводна отчетност дружеството прилага централизирана форма. Осъществяването на текущата счетоводна отчетност се извършва чрез използване на специализиран счетоводен софтуер "АЖУР -Л"7.

С цел достоверното представяне на активите и пасивите в годишния финансов отчет и осъществяване на текущ контрол, дружеството извършва периодични и годишни инвентаризации на активите и пасивите. Инвентаризациите се извършват по решение на ръководството на дружеството Активите и пасивите на дружеството се инвентаризират в следните срокове:

- дълготрайните материални и нематериални активи – наи-малко веднъж в годината:
- материалните запаси – наи-малко веднъж в годината;
- паричните средства в чуждестранна и национална валута в касата – към края на годината;
- активите и пасивите, свързани с вземанията и задълженията на дружеството – текущо през годината и задължително във връзка със съставянето на годишния финансов отчет.

Дружеството признава един актив като дълготраен материален актив, когато отговаря на следните критерии:

- има натурално-веществена форма:
- използва се за производството и продажбата на готова продукция и стоки, за отдаване под наем, за административни или други дейности:
- очаква се да бъде използван през повече от един отчетен период:

- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- дружеството очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива;
- има първоначална цена на придобиване над 700 лв.

След първоначалното признаване, всеки ДМА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуална загуба от обезценка.

Амортизационна политика:

- за всички класове от сходни амортизируеми активи дружеството прилага линеен метод на амортизация;
- до началото на отчетния период ръководството на дружеството преразглежда полезния срок на годност и прилагания метод на амортизация на амортизируемите дълготрайни активи;
- за всеки амортизируем актив се утвърждава амортизационен план – съгласно формата и съдържанието на софтуерния продукт;
- въз основа на индивидуалните амортизационни планове се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички амортизируеми дълготрайни материални и нематериални активи съгласно формата и съдържанието на софтуерния продукт.

Към 31.12.2014 г. дружеството отчита налични нематериални дълготрайни активи.

В края на годината ръководството на дружеството е извършило анализ на наличните дълготрайни активи и не е установило критерии, изискващи обезценка на същите.

Във връзка с използвани банкови заеми и финансови лизинги, дружеството няма ипотекирани и заложени дълготрайни материални активи.

Измененията в дълготрайните активи през разглеждания период са представени в отделна справка към настоящото приложение.

СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

В състава на стоково-материалните запаси дружеството включва:

- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба.

Оценка при придобиване – отчитат се по доставна стойност, която включва сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

.

При отписването на стоково-материалните запаси дружеството прилага метода на средно претеглена цена за всеки вид материален запас.

ДЪЛГОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Дружеството отчита получени дългосрочни заеми от ЮРО БАНК във връзка с извършване на инвестиции в размер на 216 хил.лв. Към 31.12.2014г. общите задължения по лизингови договори възлизат на 42 х .лв.

РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА

Текущите разходи се отчитат най-напред като разходи по икономически елементи, след което същите се разпределят по дейности.

Основни дейности на дружеството са:

- реализация на медицински материали и стоки,

. Отчетените разходи за основната дейност се приключват ежемесечно с приходите от продажба на стоки.

Административна дейност

Като разходи за административна дейност се отчитат всички разходи, свързани с управлението на дружеството .

Административните разходи се разпределят ежемесечно.

Разходи за продажба

Разходите за продажба се разпределят по начин, указан за административните разходи.

През годината всички разходи във връзка с начислените възнаграждения на персонала и свързаните с тях социални и здравни осигуровки са изплатени за периодите за които са внесени социалните осигуровки. Дружеството не отчита провизии по компенсируеми отпуски.

ВАЛУТНИ ОПЕРАЦИИ И КУРСОВИ РАЗЛИКИ

Сделките в чуждестранна валута при първоначалното счетоводно отразяване се вписват в левове, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване (закупуване).

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет паричните средства, вземанията и задълженията се отразяват, както следва:

- в края на годината – по заключителния курс на БНБ;
- текущо през годината - по централния курс на БНБ.

Дружеството извършва текуща оценка на позициите в чуждестранна валута ежемесечно и задължително към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Признаване на курсови разлики

Курсови разлики се признават (отчитат):

- когато настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането
- по позиции в чуждестранна валута;
- към датата на финансовия отчет позициите в чуждестранна валута се оценяват по валутен курс, различен от този, по който са били счетоводно отразени.

Курсовите разлики се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход за периода, в който са възникнали.

ПРИХОДИ

Приходите от продажба на стоки се отчитат на месечна база, въз основа на издадена фактура.

Авансово получените суми от клиентите се отчитат като задължения (разчет), съгласно индивидуалния сметкоплан на дружеството.

Приходите от продажбата на материали и стоки се отчитат чрез сметките, предвидени в индивидуалния сметкоплан .

Установените при инвентаризация излишъци от активи, оценени по справедлива стойност, се отчитат като други приходи от дейността.

Като други приходи за дейността се отчитат и отписаните задължения в резултат на изтичане на давностния срок или при наличие на други основания по решение на ръководството на дружеството.

ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Финансовият отчет на дружеството е разработен от ръководството при спазването на принципа - предположение за действащо предприятие. Ръководството декларира че информацията, съдържаща се в отчетите е правилна и безспорна, и по категоричен начин доказва жизнеспособността на предприятието. Ръководството на дружеството заявява изричното си намерение, че предприятието ще продължи дейността си като действащо такова и в обозримото бъдеще (минимум следващата отчетна година).

Дружеството не е променяло счетоводната си политика през текущия период. Не са установени фундаментални грешки.

Не са настъпили събития след датата на баланса, които да налагат корекции или отделно оповестяване във финансовия отчет.

Дружеството не отчита гаранции, предоставени на трети лица, които да имат характер на условни пасиви.

Не съществуват и не се очаква да бъдат предявени искове към дружеството във връзка със съдебни дела.

18.03.2015 г.

Съставител:.....

Ръководител:.....

/ Ив.ГЕОРГИЕВ/