УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"МЕБЕЛИ ДЖАНДАРСКИ" ЕООД

Днес 18.09...2026г. Илиана Илиева Стефанова,ЕГН 7701146718, в качеството ми на едноличен собственик на капитала на „МЕБЕЛИ ДЖАНДАРСКИ" ЕООД , приех настоящия Учредителен акт

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
Обхват и статут

Член 1.

(1) Учредено е еднолично дружество с ограничена отговорност за извършване на стопанска дейност, наричано по-нататък в текста за краткост "Дружеството".

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българското право, отделно от неговия собственик **Илиана Илиева Стефанова**, ЕГН

(3) Дружеството е образувано въз основа на Търговски закон, както и съгласно общите положения на българското гражданско законодателство.

Наименование и седалище

Член 2.

(1) Дружеството ще извършва стопанската си дейност под наименование **"МЕБЕЛИ ДЖАНДАРСКИ" еднолично ООД ("MEBELI DZHANDARSKI" EOOD)**, което ще бъде посочвано в деловата му кореспонденция, печатни, рекламни и други материали.

(2) Седалището на дружеството и адреса на управление е в: Република България, гр. София, район Триадица, бул. «България» № 11, ет. 5, ап. 19.

Предмет на дейност

Член 3.

Предметът на дейност на Дружеството е както следва:
МАРКЕТИНГ, ТЪРГОВИЯ С ПОТРЕБИТЕЛСКИ СТОКИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ, ВНОС И ИЗНОС, ТРАНСПОРТНИ УСЛУГИ, СДЕЛКИ С НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, КАКТО И ВСЯКАКВА ДРУГА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.

Срок

Член 4.

Дружеството е учредено за неограничен срок, който започва да тече от датата на вписването му в Агенция по вписванията - ТРРЮЛНЦ.

Клонове и представителства

Член 5.

Дружеството може да открива клонове и представителства на територията на Република България и други държави, съобразно с тяхното законодателство. То може да участва и в други дружества в

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

страната и в чужбина чрез закупуване на дялове или акции и като учредител в новосъздадени дружества.

Регистрация и вписване

Член 6.

Дружеството е внесено за вписване в Агенция по вписванията – ТРРЮЛНЦ след подписване на учредителния акт. Разходите по регистрацията са поети от едноличния собственик.

Дейност преди регистрацията

Член 7.

Ако след подписването на този учредителен акт се извърши дейност преди Дружеството да бъде регистрирано от Агенция по вписванията – ТРРЮЛНЦ, правата и задълженията, възникнали в резултат на тази дейност, преминават върху Дружеството след неговата регистрация. До момента на вписването отговорността за тази дейност се носи от собственика в неограничен размер.

Отговорност на собственика и на Дружеството

Член 8.

(1) Дружеството отговаря за задълженията си само до размера на своето имущество.

(2) Собственикът отговаря за задълженията на Дружеството само до размера на внесения от него капитал.

Раздел II

ИМУЩЕСТВО

Капитал

Член 9.

Капиталът на дружеството е 255.50 евро (двеста петдесет и пет евро и петдесет евроцента). И принадлежи изцяло на едноличния собственик Илиана Илиева Стефанова,ЕГН . . . Капиталът е разпределен на 50 (петдесет) дяла всеки един, от които с номинална стойност от по 5.11 евро (пет евро и единадесет евроцента).

Увеличаване и намаляване на капитала

Член 10.

Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен или намален в случаите и по реда, предвиден в чл. 148-153 от Търговския закон.

Прехвърляне на дялове

Член 11.

(1) Дружественият дял може да се прехвърля на други лица или предава в случай на правоприемство.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно, и се вписва в ТРРЮЛНЦ, след представяне от управителя на дружеството и от праводателя на декларация по образец, че дружеството няма изискуеми и неизплатени задължения за трудови възнаграждения, обезщетения и задължителни осигурителни вноски на работници и служители, включително и на работници и служители, трудовите правоотношения с които са прекратени до три години преди прехвърлянето на дружествения дял.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Допълнителни вноски

Член 12.

(1) Собственикът може да реши да направи за определен срок допълнителни вноски, ако по друг начин не могат да бъдат съхранени имуществените интереси на Дружеството.

(2) Веднага след отпадане на необходимостта от тях, допълнителните вноски се връщат, освен ако собственикът реши друго.

Фондове

Член 13.

Дружеството образува фонд "Резервен", както и други фондове. Размерът и редът за отчисленията по тях, както и начинът на използването и предназначението им се определят от собственика.

Раздел III

УПРАВЛЕНИЕ

Управление на Дружеството и представителство

Член 14.

(1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява Дружеството чрез определен и назначен от него управител.

(2) Едноличният собственик решава всички въпроси, свързани с дейността на Дружеството, с изключение на тези, които са поверени на управителя.

Управител. Правомощия.

Член 15.

(1) Управителят на Дружеството се назначава от собственика при спазване изискванията на чл. 141 от Търговски закон. При назначаването управителят подписва учредителния акт, с което декларира, че е запознат със съдържанието му и се задължава да го спазва.

(2) Управителят:

(а) представлява Дружеството пред държавните и общински власти, Агенция по вписванията, съдебни институции, банки, митници, трудови и осигурителни служби, застрахователни дружества, държавните железници, транспортни дружества и организации, пощенски и телекомуникационни служби, уведомява тези или всякакви други институции по отношение на дружеството, в случаите когато това е задължително по закон, подписва, депозира в рамките на законоустановените срокове, както и получава или изисква от тези институции всякаква документация, включително такава като заявления, декларации, обяснения и писма, ревизионни актове или друга документация, свързана с правата и задълженията на дружеството;

(б) представлява дружеството във всички взаимоотношения с търговски партньори както и в оперативното сътрудничество с всякакви юридически и физически лица;

(в) сключва текущи сделки, обслужващи оперативната дейност на дружеството;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(г) сключва, изменя и прекратява трудовите договори, налага дисциплинарни наказания, командирова персонала на дружеството, при спазване на действащото в страната трудово законодателство.

Член 16.

Управителят е длъжен да:

(а) управлява дружеството добросъвестно и в интерес на дружеството;

(б) организира в седемдневен срок подготовката и внасянето в Агенция по вписванията на необходимите документи, свързани с вписването в ТРРЮЛНЦ на обстоятелствата, подлежащи на вписване;

(в) представя отчет за дейността на дружеството при приключване на финансовата година;

(г) уведомява писмено Дружеството за всички обстоятелства от съществено значение за дружеството;

(д) организира в законоустановените срокове изготвянето на годишния финансов отчет.

Член 17.

Управителят няма право без съгласие на Дружеството:

(а) да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, да осъществява търговски сделки за своя сметка или за сметка на трети лица, в случаите когато с това се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

Отговорност на управителя

Член 18.

(1) Управителят отговаря за вредите на Дружеството, виновно причинени от него в това му качество.

(2) Управителят може да бъде освободен предсрочно от собственика, когато нарушава грубо своите задължения, ръководи неефективно Дружеството и лошо стопанисва имуществото му, както и ако извършва забранена конкурентна дейност.

Раздел IV

СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Нормативна основа

Член 19.

Дружеството извършва дейността си съгласно общите правила на българското гражданско законодателството.

Финансова година

Член 20.

(1) Финансовата година на Дружеството започва от 1 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

(2) Първата финансова година на Дружеството започва от датата на вписването му в Агенция по вписванията - ТРРЮЛНЦ и завършва на 31 декември същата година.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Годишен финансов отчет и баланс

Член 21.

Управителят представя годишния финансов отчет и баланса за приемане от собственика най-късно 2 (два) месеца след края на всяка финасова година.

Счетоводна отчетност

Член 22.

Дружеството води счетоводната си отчетност съобразно действащите в Република България правила.

Печалба

Член 23.

След приспадане на дължимите данъци и извършване на необходимите отчисления по фондовете на Дружеството, остатъкът от печалбата се отнася в приход на собственика.

Покриване на загуби

Член 24.

В случаите, когато годишният баланс покаже загуби, те се покриват от резервния фонд на Дружеството, а ако той е недостатъчен – от допълнителни вноски, от заеми или по друг начин, по усмотрение на собственика.

Трудови отношения и осигуряване

Член 25.

(1) Трудовите отношения на работещите в Дружеството български граждани се уреждат с трудовите им договори при прилагане на българското трудово законодателство.

(2) Работещите в Дружеството български и/или чуждестранни граждани се осигуряват задължително за всички осигурителни случаи съгласно българското осигурително законодателство.

(3) Дружеството може да представя допълнителни социални придобивки на работещите в него.

Раздел V
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Член 26.

Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик;
2. При обявяване в несъстоятелност на Дружеството или на неговия собственик;
3. По решение на Софийски Градски Съд, в случаите по чл. 155 от Търговския закон;
4. При преобразуване на Дружеството чрез сливане, вливане или по друг начин в акционерно дружество или в дружество с ограничена отговорност.

Ликвидация на Дружеството

Член 27.

(1) При прекратяване на Дружеството в случаите на чл. 26, т. т. 1, 2 и 3 от този учредителен акт се открива производство по ликвидация.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако собственикът реши друго.
(3) Ликвидацията на Дружеството се извършва по реда на глава XVII от Търговския закон.

Раздел VI
ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ
Изменения на Учредителния акт

Член 28.
Всяко изменение и допълнение на този учредителен акт е валидно, ако е направено в писмена форма и е подписано от едноличния собственик на капитала.

Влизане в сила

Член 29.
Този учредителен акт влиза в сила след подписването му.

Раздел VII
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 30.
Заглавията на отделните членове на този учредителен акт служат само за улеснение при неговото ползване. Те нямат никакво значение за структурата, тълкуването и смисъла на съответните текстове.

Член 31.
Ако в даден случай едноличният собственик на капитала не упражни правата си по този учредителен акт, това не означава отказ от използването на тези права при следващи случаи.

Член 32.
(1) Ако някоя разпоредба на този учредителен акт е/или стане недействителна, учредителният акт остава действителен в останалата му част. В такъв случай недействителната разпоредба трябва да бъде тълкувана от собственика, че да може да се постигне целта, която е поставена с недействителната разпоредба, в духа и смисъла на целия учредителен акт.

(2) Същото важи и когато при изпълнението на учредителният акт е налице празнота, която трябва да бъде запълнена.

Член 33.
За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилага българското гражданско законодателство.

Илиана Илиева Стефанова
Качество:Едноличен собственик на капитала
Подпис:

Илиана Илиева Стефанова
Качество: Управител
Подпис:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА