

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„БЪЛГАРСКИ АЛИАНС ЗА ДОСТОЕН ЖИВОТ“

Приет на 30.11.2021 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл. 1. (1) Сдружението с нестопанска цел "Български алианс за достоен живот", наричано по-долу на кратко "Сдружението", е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(4) Сдружението може да образува клонове.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: Сдружение с нестопанска цел "Български алианс за достоен живот" /БАДЖ/, което ще се изписва и на латиница преведено –

1. „Bulgarian Alliance for Life of Dignity /BALD /.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано Сдружението, номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на Сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението с нестопанска цел "Български алианс за достоен живот" са:

Република България, Република България, област София, община София, гр. София, ул. Георг Вашингтон 13

СРОК

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 5. (1) Сдружението осъществява дейност в обществена полза, съгласно чл. 2, ал.1 от

Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Предметът на дейност на Сдружението обхваща дейности свързани пряко или косвено с организиране и/или прилагане на добри практики във всички сфери на общественния живот.

(3) Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

(4) Сдружението може, при осъществяване на дейността си, да си сътрудничи с други държавни и обществени институции и организации, фирми и други сдружения в рамките на Конституцията, действащото законодателство и настоящия Устав.

(5) Сдружението може да има свой печат, запазен знак, химн, значки, девиз, интернет страница, страница в различни социални мрежи и др.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 6. Основните цели на Сдружението са:

- да работи и съдейства за развитието и утвърждаването на духовните ценности, добрите практики в развитието на гражданското общество, здравето, образованието, културата, физическата култура, информационните технологии; подпомагане личностната реализация, социалната интеграция и изява на различните социални групи от хора в обществото; решаването на проблемите и спазването на правата на човека, децата и младежите; подпомага дейности свързани с опазването на природата и околната среда.
- образователна и културна интеграция на учениците, родителите и техните деца търсеци териториална или международна закрила, както и на всички социални групи в обществото ни;
- насърчава сътрудничеството с български и чуждестранни организации с цел обмяна на опит в областта на здравето, образованието, културата, гражданските права, социалните дейности и стимулира диалога между различни обществени групи и държавните или общински органи
- спомага за развитието интересите и потребностите на обществото в сферата на здравето, образованието, духовните ценности, културата, гражданските и социалните права, екологичната околна среда, технологиите, спорта и други;
- защита на социалните интереси на различните социални групи;
- насърчава обществото към участие в управлението на общините, регионите и страната;
- подпомагане създаването и реализирането на образователни програми;
- участие в разработването на местни, регионални и национални стратегии във всички сфери на общественния живот;

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

- осъществяване на партньорство с държавни, общински институции, неправителствени

реализиране на други дейности, свързани с постигане целите на Сдружението, и комуникационни технологии и офис услуги; законодателство. Средствата, получавани от тази дейност се

български и международни сродни организации;

- участие в български и международни програми и проекти, български държавни фондове, програми други финансиращи институции, свързани с целите на Сдружението;
- осъществяване на контакти и съвместна работа със сродни организации от страната и чужбина;

- организиране и провеждане на семинари, конференции, срещи, симпозиуми, кръгли маси и други мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Сдружението; дискусии и лекции, към които ще се стреми да привлече хора от всички групи на обществото от страната и чужбина, изготвяне на проекти, съобразно целите на Сдружението;

- разработка на стратегии и практики за обмен и сътрудничество между хора от всички обществени групи, както и представянето им пред заинтересованите институции;

- участие в национални и международни програми, подпомагане на други организации, работещи по същите теми, стимулиране и подпомагане на личностната реализация на всички групи от обществото;

- популяризира чрез списания, бюлетини, брошури, плакати, материали от конференции и други подобни издания, чрез електронни средства и носители, публикации, кампании и обществени изяви с цел повишаване интереса на медиите, институциите, организациите и обществото към Сдружението;

- инициране и подкрепа на активни, граждански дейности;

- изследване на проблемите на всички социални групи от обществото;

- провеждане на дейност и помощни акции за хора в поставени в неравностойно социално положение от всички групи от обществото по здравни, културни, образователни, юридически, екологични проблеми;

- издаване на информационни и рекламни материали, за всички социални групи от обществото;

- използва за постигане на целите си средства от членски внос и дарения от юридически и физически лица от страната и чужбина; приходи от реклама и спонсорска дейност; приходи от културни и други мероприятия; доброволен труд и други разрешени от нормативната база дейности;

- осъществява всякакви помощни дейности за постигане целите на Сдружението, които не противоречат на националното законодателство;

Чл. 8. Сдружението се самоиздържа, като то не формира и не разпределя печалба.

Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, като организира провеждане обучителни курсове, семинари, лекции, кръгли маса, конференции; организиране на музикални и спортни мероприятия, ревюта, изложби и конкурси на местно, регионално и национално равнище; рекламна и издателска дейност; консултиране и посредничество отдаване под наем; предоставяне на

услуги, свързани с информационни и комуникационни технологии и офис услуги; реализиране на други дейности, свързани с постигане целите на Сдружението, допустими от националното законодателство. Средствата, получавани от тази дейност се използват за постигане на определените в настоящия Устав цели.

II. ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. (1) Членуването в Сдружението е доброволно – на физически и юридически лица, без ограничения по отношение на националност, етническа принадлежност, политически убеждения, раса, пол и религия.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя изцяло идеите, целите на Сдружението, средствата за тяхното постигане и изпълнява неговия Устав и е прието за член по установения ред.

(3) Член на Сдружението може да бъде всяко физическо лице, навършило 18 години, което споделя изцяло идеите, целите на Сдружението, средствата за тяхното постигане и Изпълнява неговия Устав и е прието за член по установения ред.

Чл. 10. Членове са онези физически и/или юридически лица, които са приети по установения в Устава ред.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. (1) Приемането на нови членове в Сдружението се извършва от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба за членство по образец до Председателя на УС, който ги представя за разглеждане на УС седмичен срок, а УС взема решение в едномесечен срок .

(2) Новите членове в Сдружението се приемат с мнозинство от две трети от състава на Управителния съвет. Решението се вписва в протоколната книга на Управителния съвет, а името на новоприетия член – в списъка на членовете на Сдружението. Списъкът на членовете може да бъде оформен в екселска таблица.

(3) Членството се счита възникнало от датата на решението за приемане.

(4) Лицата – учредители /вписани в протокола от Учредителното събрание и подписали настоящия Устав при неговото приемане/ се считат за членове на Сдружението по право.

ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 12. Членовете на Сдружението имат право:

- да участват в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
- да избират и да бъдат избирани в неговите органи на управление;
- да осъществяват контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
- да бъдат информирани за дейността на Сдружението;

- да се ползват имуществото на Сдружението като полагат труд по неговото поддържане и опазване и от резултатите от дейността Сдружението.
- да участват в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността на Сдружението, свободно да правят предложения и да изразява мнението си;
- да участват и да се ползват от всички мероприятия, организирани от Сдружението;
- по пълномощие да представляват Сдружението в обсъждания, кръгли маси, конференции и други подобни форуми;
- да поставят на обсъждане и разглеждане въпроси, свързани с целите и дейността на Сдружението;
- да поставят за обсъждане проблемите от общ интерес, както и да предлагат инициативи от страна на Сдружението в защита на интересите му;
- да търсят защита по проблеми, свързани с осъществяването на тяхната дейност като членове на Сдружението;
- да напускат Сдружението по собствено желание;

Чл. 13. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с писмено пълномощно от лицето или органа, имащ легитимно право (за ЮЛ).

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 14. Членството се прекратява:

- по молба на съответния член – с подаване на молбата до председателя на Сдружението;
- прекратяване на юридическото лице
- изключване при нарушаване на разпоредбите на Устава, при системно или съществено неизпълнение на членските задължения, констатирано с решение на Управителния съвет. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението;
- отпадането на членство е налице, когато повече от две години не бъде внасян членски внос и неучастие в дейността на Сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството;
- с прекратяването на дейността на Сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСИРАНЕ.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 15. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 16. За осъществяване на своята дейност и постигане на целите си, Сдружението набира финансови средства и формира имущество от доброволни вноски.

Чл. 17. Сдружението набира финансови средства и формира имущество от дарения, завещания от членовете на Сдружението, както и от български и чуждестранни физически и юридически лица, спонсорства, безвъзмездни помощи, финансиране по проекти.

Чл. 18. Сдружението може да реализира приходи от участие в прояви, проекти, целеви програми и други дейности, свързани с целите на Сдружението, приходи от допълнителна стопанска дейност, свързана с целите на Сдружението.

Чл. 19. Сдружението може да формира приходи от предоставени средства от държавата, общините и други финансиращи институции;

Чл. 20. Сдружението може да формира приходи от управлението на собственото имущество, реклама, награди, акции и кампании за набиране на средства, постъпления от консултации и други услуги, обучителна, издателска и друга дейност свързана с целите на Сдружението, предоставени средства от местни или международни организации;

Чл. 21. Сдружението може да формира и други приходи, осъществени по начин, позволен от закона.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 22. За постигане целите на Сдружението и реализиране на неговия предмет на дейност се допуска самостоятелно или в съдружие с други физически или юридически лица извършването на допълнителна стопанска дейност. Стопанската дейност на Сдружението е единствено във връзка с постигането на неговите цели и неговия основен предмет на дейност, описан в Устава и обхваща дейности в следните направления, които не са изчерпателно изброени:

- рекламна, издателска, консултантска, информационна, посредническа, спомагателна и друга дейност и сключване на свързаните с тях и необходимите за осъществяването им договори;

- дейност, насочена към обезпечаване организирането и провеждането на обучителни курсове, лектории, кръгли маса, музикални и спортни мероприятия, ревиюта, изложби и конкурси на регионално и национално равнище, конференции, симпозиуми, семинари, работни съвещания и други подобни мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Сдружението;

- други дейности и услуги, свързани с постигане целите на Сдружението, допустими от националното законодателство.

Чл. 23 (1) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(2) Изпълнението и контрола върху извършваната стопанска дейност се възлагат на УС.

(4) Сдружението не разпределя печалба от стопанската си дейност. Всички приходи от нея се използват за постигането на заявените с този Устав цели.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 24. (1) Органите на Сдружението са:

1. Общото събрание;
2. Управителния съвет;
3. Председател;
4. Заместник-председатели.
5. Контролен съвет
6. Експертни групи
7. Координатори

(2) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание и то представлява интересите на всичките му членове.

(3) Управителен орган на Сдружението е Управителния съвет и представлява интересите на сдружението пред трети лица.

(4.1) Председателят е представляващият сдружението.

(4.2) Заместник председателите представляват сдружението в отсъствие на председателя или след упълномощаване от УС.

(5) Контролният съвет на сдружението е контролиращият дейността на УС и орган по разглеждане на жалби и сигнали.

(6) Експертни групи се създават при нужда измежду членовете на Сдружението или външни експерти.

(7) Координатори са физически лица, на които е възложено перманентни или инцидентно организационна работа, във връзка с основната работа на сдружението.

ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 25. (1) В Общото събрание участват всички членове на Сдружението лично, чрез упълномощен представител.

(2) Упълномощеният представител може да представлява най-много 2 (двама) членове от ОС. При обективна невъзможност

Чл. 26. (1) Членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните може да са издадени като общо представителство или изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за едно конкретно заседание на събранието.

(4) Пълномощниците могат да преупълномощават с правата си трети лица, ако имат такива правомощия по своето упълномощаване.

(5) Пълномощниците могат да представляват най-много двама членове на Общото събрание.

(6) Когато, поради обективна невъзможност е трудно да присъстват (физически или чрез телеграфна, телефонна или електронна връзка) членове на общото събрание, същите могат да избират делегати, които да участват в решенията на ОС и да гласуват вместо тях, за което представят решение за делегацията и как следва да гласуват по всеки или някои от въпросите.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 27. Общото събрание:

- приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
- приема други вътрешни актове;
- преобразува и прекратява Сдружението;
- избира за срок от 4 /четири/ години и освобождава членовете на Управителния съвет;
- контролира дейността на Управителния съвет;
- одобрява годишния финансов отчет;
- назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
- приема бюджета на Сдружението;
- приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- отменя решения на Управителния съвет, на Председателя, на Заместник-председателя и на другите органи на Сдружението, когато противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове на Сдружението;
- освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
- решава и други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона и Устава.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ. РЕШЕНИЯ

Чл. 28. (1) Общото събрание заседава:

1. редовно;

2. извънредно.

(2) Редовно Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(3) Извънредно Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Председателя на Управителния съвет и/или по искане на една втора от членовете на УС, съответно една трета от членовете на ОС

(4) Решенията на общото събрание се вземат с обикновено мнозинство.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 29. Управителният съвет е ръководен орган на Сдружението. Управителният съвет се избира от Общото събрание за срок от 5 години. До избиране на нов Управителен съвет старият Управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.

Чл. 30. (1) Управителният съвет се състои от 5 до 7 измежду членовете на Сдружението. Юридически лица, които са членове на Сдружението, не могат да посочват за членове на Управителния съвет лица, които не са членове на Сдружението. Всеки член на Управителния съвет може да бъде избран неограничен брой пъти.

(2) Не могат да бъдат избирани за членове на Управителния съвет лица, които с присъда са лишени да заемат ръководна, отчетническа и материално отговорна длъжност или по силата на закон или указ не могат да заемат такива длъжности.

(3.1) Управителният съвет избира между своите членове Председател и Заместник-председатели за срок от 4 години, който срок съвпада със срока на изпълнение на функциите на Управителния съвет.

(3.2) Управителният съвет може да възложи със свои решения или да упълномощи отделни свои членове, да представляват сдружението пред трети лица.

(4) Ако мандатът на Управителния съвет изтече, той продължава да изпълнява функциите си до избиране на нов Управителен съвет.

(5) Заседанията на Управителния съвет се свикват не по-малко от три пъти годишно от Председателя на УС или 1/3 от членовете му.

(6) Заседания на Управителния съвет се провеждат, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове, като решенията се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове

(7) Присъстващо на заседанието е и лице, с което има двустранна телефонна, интернет или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието, а гласувалият изпраща по мейл потвърждението. Управителният съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетите решения бъде подписан собственоръчно без забележки и възражения за това от всички членове на състава му.

КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЯ, КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕШЕНИЯТА

Чл. 31. (1) Членовете на Управителния съвет и другите лица, които са присъствали на заседанията нямат право да предоставят на трети лица информация за фактите и обстоятелствата за взетите или невзетите решения. За целта, членовете на Управителния съвет и другите лица, имащи право да участват в заседанията подписват клетвена декларация. (образец)

(2) Информация на трети лица може да се предоставя само от Председателя или Заместник - председателите, когато се отнася до интересите на сдружението или Законът налага това. Трети лица са лицата, които не са членове на сдружението.

(3) Решението за предоставяне на информация се взема на заседание на УС, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове, като решенията се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 32. Управителният съвет приема Правилник за дейността си.

Чл. 33. (1) При осъществяване на управлението на дейността на Сдружението, Управителният съвет може да се подпомага от организационни звена /консултативни и други експертни съвети, координатори/.

(2) Управителният съвет може да изгражда свои помощни органи - секции и комисии, свързани с основните дейности на Сдружението с вътрешни правила.

Чл. 34. Членовете на Управителния съвет подписват декларация за конфиденциалност със задължение да не правят достояние на лица извън Сдружението информация, която е придобита в качеството им на членове на Управителния съвет и може да навреди на интересите на Сдружението.

Чл.35 (1) Приема основните, ръководните насоки и програми за дейността на Сдружението;

(2) Решава образуването на фондове за финансиране на дейността на Сдружението, техните източници и начина на ползване в съответствие с ЗЮЛНЦ;

ПРЕДСЕДАТЕЛ И ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛИ

Чл. 36. (1) Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя и Заместник-председателите на УС след упълномощаване от Председателя.

(2) Председателстващият и Заместник- председателите на УС се избират от Управителния съвет за срок от 4 (четири) години и по право са Председател, съответно Заместник- председатели на Сдружението.

(3) Председателят и Заместник-председателите могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл. 37. Председателстващият и Заместник-председателите трябва да :

- имат постоянно местожителство в страната;

- не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Чл. 38. (1) Заместник-председателите организират и координират дейността за „изпълнение в срок“ на взетите решения.

(2) Председателстващият и Заместник-председателите упражняват текущ контрол по изпълнение в срок на взетите решения.

(3) При констатиране на неизпълнение или просрочване на изпълнението на взетите решения Председателстващият и Заместник Председателстващият вземат съответните организационни и административни мерки.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Чл. 39. (1) Председателят :

- е длъжен да изпълнява задълженията си в интерес на Сдружението и да пази тайните му и след като престане да бъде такъв в срок от 5 години;

- осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;

- приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението;

- назначава, поощрява, наказва и освобождава служителите по утвърденото от него щатно разписание, командирова ги „в и извън страната“;

- поддържа контакти и представлява Сдружението и членовете му и защитава интересите му или неговите членове пред съответните държавни, съдебни, обществени и други органи и организации;

- определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението;

- осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

- има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Сдружението и по пълномощие на Управителния съвет или Общото събрание, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия, ако има пълномощие за това преупълномощаване;

- организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство;

- сключва и прекратява трудовите договори със служителите на Сдружението и подписва гражданските договори с трети лица;

- преговаря с представители на местната, регионалната и държавната власт, както и с други организации, от името на Сдружението;

- дава изявления пред медиите от името на Сдружението;

- решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Управителния съвет или на Общото събрание;

- съхранява печата на Сдружението (ако бъде изработен такъв);

Чл. 40. Председателят взема решения на основата на решения на Общото събрание или Управителния съвет.

Чл.41. (1) Председателят представлява сдружението пред търговските банки, като в тази връзка може да открива и закрива сметки, извършва разплащания, в това число и онлайн банкиране.

(2) За всяко разплащане и действие по сметка председателят изготвя отчетен лист (по образец) до УС. Отчетният лист се заверява с подпис и дата от членовете на УС.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАМЕСТНИК - ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ

Чл. 42. Заместник - председателите се избират от Управителния съвет измежду членовете му за срок от 4 /четири/ години.

Чл. 43. Заместник-председателите :

- подпомагат Председателя в дейността му;
- поемат функциите на Председателя при случаите на временна обективна невъзможност на Председателя да изпълнява своите функции или по пълномощно;
- организират и отговарят за административната дейност на Сдружението;
- отговарят за организацията и провеждането на заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет;
- организират изпълнението и на други текущи задачи възложени им от Председателя;
- Управителния съвет може да възлага и допълнителни функции и задължения на Заместник - Председателите

ОТГОВОРНОСТ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Чл. 44. (1) Председателят и Заместник - председателите носят отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Председателстващият и Заместник – председателите могат да бъдат освободени от отговорност, ако се установи, че нямат вина за настъпилите вреди.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл.45. Контролният съвет се състои от минимум трима души.

Чл. 46. Членовете на контролния съвет се избират от състава на членовете на сдружението.

Чл.47. Контролният съвет се избира за срок от 4 (четири) години.

Чл. 48. Контролният съвет избира свой председател за срок от 1 година.

Чл.49. Контролният съвет заседава най-малко веднъж на 3 месеца. Извънредно заседание на КС може да бъде свикано по предложение на всеки от членовете му или по искане на председателя, заместник-председателите или 10 от членовете на сдружението.

Чл.50 Контролният съвет:

- (1) Контролира дейността на сдружението, неговите клонове и органи с изключение на дейността на общото събрание.
- (2) Разглежда жалби и сигнали на членове на сдружението по въпроси, свързани с дейността на органите на сдружението (без дейността на ОС) в съответствие с действащото законодателство и устава на сдружението.

ЕКСПЕРТНИ СЪВЕТИ/ОРГАНИ

Чл.51 (1) Експертните съвети/органи са колективни структури, които могат да се създават с решение на УС като постоянно действащи или инцидентни (по конкретни въпроси).

(2) Експертните съвети извършват проучвания в сферите на действие и участие на сдружението и имат само консултативни функции, издават становища и същите нямат задължителен характер за другите органи в сдружението.

(3) Членовете на експертните съвети могат да бъдат както от състава на членовете на сдружението и неговите органи, така и външни, привлечени за конкретния случай.

Чл.52 Срокът на действие на експертните съвети се определя от решението на УС за тяхното създаване.

КООРДИНАТОРИ

Чл.53 Координаторите са представители на сдружението по упълномощаване или назначаване от УС за определена територия или дейност.

Чл.54 Координаторите са физически лица, които може да не са членове на сдружението.

Чл.55 Правомощията, функциите и срокът на действие на координаторите се определят в документа за тяхното упълномощаване или назначаване от УС.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 56. (1) Имуществото на Сдружението се състои от пари, движими вещи, недвижими вещи или права върху тях, както и всички други позволени от закона активи.

(2) Имуществото на Сдружението се формира от членски внос, средства, постъпили като дарение или от завещания в полза на Сдружението, приходи от осъществяването на допълнителна стопанска дейност, както и от всички останали придобивни способности, допустими от закона.

(3) Сдружението притежава своя банкова сметка, която се открива, закрива и оперира при условията на чл. 41 от настоящия устав.

(4) По искане на член на УС, Председателстващият на сдружението е длъжен в срок от три дни да представи справка за движенията по сметката на сдружението, с параметри, обективирани в искането.

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 57. (1) Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

(2) В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

(3) За целите на организацията се прави задължителен независим одит от регистрираните одитори.

Чл. 58. (1) Приемането на годишното приключване се извършва на базата на годишния финансов отчет, отчета за дейността и доклада на регистрирания одитор, които се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

(2) Сдружението не разпределя печалба и дивиденди между членовете си.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 59. (1) Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание.

(2) В случай на прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Разпределението на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се извършва с решение на Общото събрание в съответствие с разпоредбите на чл. 44 на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

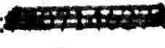
Чл. 60. (1) Споровете, възникнали в хода на прилагане и тълкуване на настоящия Устав, се уреждат чрез преговори или медиация между спорещите страни, ако не може да се постигне помирение се прибегва до съдебното им уреждане.

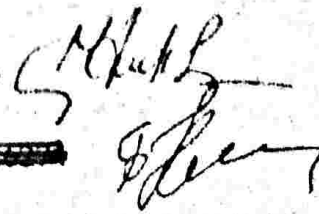
(2) За неуредените в този Устав въпроси се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл. 61. Относно неуредени в настоящия Устав въпроси и отношения, тълкуването или прилагането на разпоредбите му се прилагат разпоредбите на Общото българско гражданско законодателство, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и вътрешните разпоредби и правилници за дейността на Сдружението.

Настоящият Устав е приет единодушно от всички присъствали на Учредителното събрание на Сдружението с нестопанска цел "Български алианс за достоен живот", състояло се на 30.11.2021 г. в гр. София, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

1. Нина Петкова Ламбова, ЕГН: 

2. Биляна Красиминова Филева, ЕГН: 



3. Атанас Христов Мангъров, ЕГН: [REDACTED]

4. Владислава Алексеева Тишкина-Борисова, ЕГН: [REDACTED]

5. Георги Тодоров Тодоров, ЕГН: [REDACTED]

6. Милена Недкова Налбантова-Божикова, ЕГН: [REDACTED]

7. Иван Йорданов Чатъков, ЕГН: [REDACTED]

8. Тана Димитрова Тодорова, ЕГН: [REDACTED]

9. Мариана Цветкова Христова, ЕГН: [REDACTED]

10. Калина Христова Христова, ЕГН: [REDACTED]

11. Яна Данкова Шишкова – Димитрова, ЕГН: [REDACTED]

12. Иво Станиславов Ватев, ЕГН: [REDACTED]

13. Пламен Панайотов Пасков, ЕГН: [REDACTED]