Г О Д И Ш Е Н Д О К Л А Д

За дейността на " БЪЛГАРСКА КОПРИНА "АД гр.София към 31.12.2012 год.

Ръководството представя своя годишен доклад и финансов отчет към 31.12.2012 г., изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

"БЪЛГАРСКА КОПРИНА "АД – гр.София е със седалище и адрес на управление гр. София, ул. "Княжевска" № 5 и с основен капитал 157 хил. лева.

Преглед на дейността

Финансовия резултат от текущия период е счетоводна загуба в размер на 194 хил.лв. Данъчното облагане на дружеството се извършва съгласно изискванията на българското законодателство.

Човешки ресурси

Персоналът на **"БЪЛГАРСКА КОПРИНА "АД** се състои от 10 души, назначени на трудов договор.

Работна заплата

Начислените средства за работна заплата за текущия период са в размер на 47 хил.лв.,

Анализ на приходите и структура на разходите

Приходи, които формират приходната част на предприятието са: приходи от услуги - отдаване под наем на собствени недвижими имоти, от продажба на ДМА и други приходи. Гореизброените приходи са както следва:

1. Приходи от наеми в размер на 81 хил. лв.
2. Приходи от продажба на ДМА – 332 х.лв.
3. Други приходи в размер на 135 х. лв.

Разходите за основна дейност са в размер на 742 хил.лв.

През отчетната 2012 г. не са настъпили изменения в регистрирания капитал на дружеството спрямо предходния отчетен период.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2013 ГОДИНА

Предвиждано развитие

Не предвиждат промени в предмета на основната дейност на **"БЪЛГАРСКА КОПРИНА "АД**, в краткосрочен план.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет.

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на предприятието към края на годината, финансовото му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2012 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.



Изп. Директор:
/ Марта Георгиева /