

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ С ФИРМА
“ГРАНД ОФИС ПРОПЪРТИ” ЕООД

Днес, 03.02.2026г. в град София, Марин Дойчев Русев, ЕГН: _____, приема следния Учредителен акт:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Обхват и статут

Член 1

1. Настоящият Учредителен акт урежда въпросите, свързани с учредяването, съществуването и прекратяването на Дружеството, чийто капитал е разделен в дялове.
2. Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българското право, различно от едноличния собственик на капитала;
3. Дружеството се образува въз основа на Търговския закон, както и съгласно общите положения на българското гражданско законодателство.

Фирма, седалище и адрес на управление

Член 2

1. Дружеството ще извършва стопанската си дейност под фирма: “Гранд Офис Пропърти” ЕООД, което ще се изписва на латиница, както следва **Grand Office Property Ltd.** и ще се посочва задължително във всички документи, свързани с дейността на фирмата.
2. Седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Витоша, ж.к. Манастирски ливади, бул./ул. ул. БЯЛО ПОЛЕ № 3, ет. 5, ап. 16

Предмет на дейност

Член 3

1. Предметът на дейност на Дружеството ще бъде: ПОКУПКА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, СТРОИТЕЛНО ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО, ПРОЕКТИРАНЕ, ВЪТРЕШНО АРХИТЕКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО, ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И ИЗДЕЛИЯ, РЕКЛАМНА, МАРКЕТИНГОВА И ПРЕДПРИЕМАЧЕСКА ДЕЙНОСТ, РЕАЛИЗАЦИЯ НА СТРОЕЖИ И ДРУГА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА.
2. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширен, изменен и допълнен по решение на собственика.
3. Дружеството може да извършва в страната и чужбина сделки от всякакъв вид, да придобива права от всякакъв вид и да се задължава по всякакъв начин, който не е забранен от нормативните актове.

Срок

Член 4

Дружеството се учредява за неопределен срок.

Клонове и представителства

Член 5

Дружеството може да открива клонове и представителства на територията на Република България и други държави, съобразно тяхното законодателство. То може да участва и в други дружества в страната и в чужбина, чрез закупуване на дялове или акции и като учредител в новосъздадени дружества.

Отговорност на собственика на Дружеството

Член 6

1. Дружеството отговаря за задълженията си само до размера на своето имущество;
2. Собственикът отговаря за задълженията на Дружеството само до размера на внесената от него дялова вноска в капитала на Дружеството.

II ИМУЩЕСТВО

Капитал

Член 7

1. Капиталът на дружеството е в размер на 25.56 / двадесет и пет евро и петдесет и шест цента / евро, разпределен в 2556 (две хиляди петстотин петдесет и шест) дяла, всеки един по 0.01 (нула цяло нула едно) евро, принадлежащ изцяло на едноличния собственик на капитала.
2. Едноличен собственик на капитала е Марин Дойчев Русев, ЕГН: ,
3. Целият размер на капитала се внася като парична вноска в брой в лева;
4. При вписването на Дружеството са внесени 100 % от капитала в пари по нарочна набирателна сметка.
5. Непарична вноска може да бъде направена при увеличаване на капитала, по реда на чл. 72, 73 от ТЗ.
- 1) В този случай задължително се съставя допълнение към настоящия Учредителен акт, в което се описват вида и стойността на непаричните вноски, апортьорът и размерът на дела му в капитала на дружеството;
- 2) Удостоверение за участие в дружеството срещу апорт се издава само след внасяне на цялата апортна вноска;
- 3) Предмет на непарична вноска не могат да бъдат бъдещ труд или услуги.

III УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Увеличаване на капитала

Член 8

Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен чрез:

- 1) увеличаване на съществуващите дялове;
- 2) записване на нови дялове от собственика.
- 3) приемане на нови съдружници и преобразуване в ООД

Член 9

Увеличаването на капитала е допустимо само след като е внесен изцяло размера на първоначално записания капитал.

Член 10

Увеличаването на капитала в посочените в чл. 8 случаи се извършва с решение на едноличния собственик на капитала. С решението си за увеличаване на капитала собственикът определя начина, по който ще се увеличи капитала, размера на дяловете, вида на вноските, реда и сроковете за записването и изплащането на дяловете.

Намаляване на капитала

Член 11

Намаляването на капитала се извършва в случаите и по реда на чл. 149 – 153 от ТЗ – с решение на собственика, което съдържа целите на намаляването и начинът на извършването му, но най-много до размера на изискуемия от закона минимум.

Прехвърляне на дялове

Член 12

1. Дружественият дял може да се прехвърля на други лица чрез сделки или чрез универсално правоприемство, включително наследяване по закон или завещание;
2. Прехвърлянето на дружествен дял или на част от него се извършва с договор и се вписва в Търговския регистър. За прехвърлянето е необходима нотариална заверка на подписите.

Допълнителни вноски

Член 13

1. По решение на едноличния собственик на капитала за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства могат да бъдат правени допълнителни парични вноски за срок и при лихва, определени в решението на собственика. Тези вноски не се отразяват в капитала на Дружеството;
2. Веднага след отпадане на необходимостта, допълнителните вноски се връщат, освен ако собственикът не реши друго.

Фондове

Член 14

Дружеството при необходимост може да образува фонд “Резервен”, както и други фондове. Размерът и редът за отчисленията по тях, както и начинът на използването и предназначението им се определят от собственика.

III УПРАВЛЕНИЕ

Управление на Дружеството и представителство

Органи на дружеството

Член 15

1. Органи на дружеството са:
 - едноличния собственик на капитала
 - управителя
2. Правомощия на едноличния собственик на капитала:
 - изменя и допълва този акт;
 - приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов съдружник
 - определя основните насоки на стопанската дейност на дружеството
 - приема годишния отчет и баланса и взема решение за разпределение на печалбата
 - взема решение за увеличаване и намаляване на капитала
 - взема решения за допълнителни парични вноски и за други начини на покриване на загуби
 - избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност
 - взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства или прекратяване на участието в други дружества, както и за участие на дружеството като учредител в новосъздадени дружества в страната и чужбина
 - взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях
 - взема решение за ползване на инвестиционни и други кредити и предоставяне на обезпечения по тях
 - определя размера, източниците и предназначението на фондовете

- взема решение за прекратяване на дружеството и назначава ликвидатор/и
 - взема и други решения от особено стопанско значение за дружеството
- 3. Правомощия на управителя:**
- управителят осигурява изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала, като организира, оперативно ръководи и контролира дейността на дружеството съобразно законите и този договор
 - определя кадровата политика на дружеството и сключва трудовите договори с работници и служители
 - представлява дружеството и сключва текущи сделки в съответствие с разпоредбите на този договор
 - стопанисва и следи за опазването на имуществото на дружеството
 - изпълнява и други функции, възложени му от закона или от управителя
- 4. Управител може да бъде и лице, което не е съдружник**
- 5. Управител може да бъде и едноличния собственик на капитала**
- 6. Управителят може да бъде освободен от длъжност по всяко време с решение на едноличния собственик на капитала.**
- 7. Решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5 предложение първо и т. 7 от Търговския закон, на основание чл. 137, ал. 4, предложение последно от Търговския закон, настоящият дружествен договор изрично предвижда обикновена писмена форма.**

IV СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Нормативна основа

Член 16

Дружеството извършва дейността си съгласно общите правила на българското гражданско, търговско и финансово законодателство.

Стопанска година

Член 17

1. Стопанската година на Дружеството започва на 01 Януари и завършва на 31 Декември всяка календарна година.
2. Първата стопанска година на Дружеството започва от датата на вписването му в Търговския регистър и завършва на 31 Декември същата година.

Счетоводна отчетност

Член 18

Дружеството води финансовата си отчетност на български език, съобразно действащите в България правила.

Разпределение на печалбата

Член 19

1. След приспадане на дължимите данъци и извършване на необходимите отчисления по фондовете на Дружеството, остатъкът от печалбата се отнася в приход на собственика.
2. Собственикът може да реши част или цялата печалба от една стопанска година за разпределение да бъде инвестирана за разширение на собствената стопанска дейност на Дружеството.

Покриване на загуби

Член 20

В случаите, когато годишният баланс покаже загуби, те се покриват от резервния фонд на Дружеството, а ако той е недостатъчен – от допълнителните вноски, от заеми или по друг

начин, по усмотрение на собственика.

V ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Член 21

Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при обявяване в несъстоятелност на Дружеството;
3. по решение на компетентния съд в случаите по чл.155 от Търговския закон;
4. при преобразуване на Дружеството.

Ликвидация на дружеството

Член 22

1. Ликвидацията на Дружеството се извършва по реда на Глава XVII от Търговския закон.
2. Ликвидатор на дружеството е управителят или друго лице, назначено от едноличния собственик или от оправомощените за това органи.
3. След завършване на ликвидацията остатъкът от имуществото на дружеството се предоставя на едноличния собственик.

VI ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения на Учредителния акт

Член 23

Всяко изменение и допълнение на този Учредителен акт е валидно, ако е направено в писмена форма и е подписано от едноличния собственик.

Влизане в сила

Член 24

Този Учредителен акт влиза в сила от датата на подписването му.

VII ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 25

Заглавията на отделните членове на този Учредителен акт служат само за улеснение при неговото ползване. Те нямат никакво значение за структурата, тълкуването и смисъла на съответните текстове.

Член 26

Ако в даден случай собственикът на капитала не упражни правата си по този Учредителен акт, това не означава отказ от използването на тези права при следващи случаи.

Член 27

1. Ако някоя разпоредба на този Учредителен акт стане недействителна, Учредителният акт остава действителен в останалата му част. В такъв случай недействителната разпоредба трябва така да бъде тълкувана от собственика, че да може да се постигне целта, която е била поставена с недействителната разпоредба, в духа и смисъла на целия Учредителен акт.
2. Същото важи и когато при изпълнението на Учредителния акт се окаже празнота, която трябва да бъде запълнена.

Член 28

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на българското гражданско законодателство.

Този Учредителен акт се състои от 6 /шест/ страници, и се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра на български език – един за Агенцията по вписванията, един за архивата на дружеството, един за едноличния собственик и един за обслужващата банка.

Едноличен собственик на капитала: _____

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a cursive representation of a name.