Отчетна единица:	НИКИ М-2012 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Хасково
Община	Хасково

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
202152973

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2014 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**3**	**8**
Суровини и материали	10210	2	6
Външни услуги	10220	1	2
Разходи за персонала	10300	23	14
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	20	12
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	3	2
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**3**	**3**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	3	3
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	3	3
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	137	157
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	137	157
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**166**	**182**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**0**	**0**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	**1**	**3**
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**166**	**182**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	**1**	**3**
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	**1**	**3**
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**167**	**185**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	167	185
Продукция	15110		
Стоки	15120	167	185
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**167**	**185**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**0**	**0**
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**167**	**185**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**0**	**0**
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**167**	**185**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2014 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	167
в т. ч. приходи от населението*	15510	167
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411 кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**2**
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	2

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**1**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	1
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**137**
Балансова стойност на продадените активи	41100	137
Стоки	41110	137
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1) (Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	167
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	0
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране, обработка и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	167
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретегленена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 27/03/2015

Ръководител: Марияна Валентинова Кирова

Съставител: Валентин Атанасов Христов

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Валентин Атанасов Христов 0884373242

(име, презиме, фамилия) (телефон)

НИКИМ-2012 ХАСКОВО ЕООД

Отчетна единица:	НИКИ М-2012 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Хасково
Община	Хасково

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
202152973

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2014 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	25	0
Земи	02211		
Сгради	02212	25	
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	2	5
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**27**	**5**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**27**	**5**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	24	13
Продукция	03131		
Стоки	03132	24	13
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**24**	**13**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		0
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	0	1
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		1
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**0**	**1**
Общо за раздел В	**03000**	**24**	**14**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**51**	**19**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**8**	**8**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	8	8
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	7	4
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**7**	**4**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**1**	**3**
Общо за раздел А	**05000**	**16**	**15**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	3	2
До 1 година	07401	3	2
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	32	2
До 1 година	07801	2	2
Над 1 година	07802	30	
в това число:			
Към персонала	07810	2	2
До 1 година	07811	2	2
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**35**	**4**
До 1 година	07001	5	4
Над 1 година	07002	30	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**51**	**19**

Дата: 27/03/2015

Ръководител: Марияна Валентинова Кирова

Съставител: Валентин Атанасов Христов

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Валентин Атанасов Христов 0884373242

(име,презиме,фамилия) (телефон)

НИКИМ-2000 ЕООД ХАСКОВО

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ: СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
АКТИВИ И ПАСИВИ

Дълготрайни материални активи:

1.Определение:Дълготрайните материални активи са установимите ресурси които са придобити и притежяжавани от дружеството и отговарят на следните условия: *-имат натурално-веществена форма,-използват се за производство и доставка на стоки и услуги или услуги за отдаване под наем на други лица или за административни цели,-очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период, -имат стойност при придобиване над 500/петстотин/ лева.*

2.Класификация:*дълготрайните материални активи в дружеството се класифицират в следните групи:-земи/терени, -подобрения върху земите/терените,-сгради,-машини,-съоръжения,-оборудване,-транспортни средства,-компютърни системи -обзавеждане и трайни активи,-други дълготрайни материани активи*

3.Признаване:Всеки дълготраен материален актив се признава като такъв,когато отговаря на следните условия:
-отговаря на определението за ДМА
-вероятно е дружеството да получи в бъдеще икономическа изгода от собствеността и ползването на актива
-стойността на актива може да бъде надлежно изчислена

4.Амортизация:Амортизиране на актива започва,когато той е налице за предвидената употреба по отношение на местоположение и състоятие.Амортизиране на актива се преустановява на по-ранната от датата,накоято актива е класифициран като държан за продажба, и датата,на която актива е отписан. Амартизацията се преустановява,когато актива е изцяло амортизиран.
Амортизация се начислява и на активите в престой,но дакато намя производство може амартизационната норма да е нула.
В дружеството се прилага линеен метод за амортизация.
Амортизационната норма се определя като процентно съотношение между амортизируемата стойност и полезния живот на актива в години.В дружеството не се амортизират земи.

5.Последващи разходи:Притежяваните ДМА са обект на последващи разходи.При подготовката за извършване на тези разходи се съставят: *финансова сметка за разходи по промяна на бъдещите икономически изгоди и финансова сметка за разходи за ремонти.*

6.Инвентаризация:ДМА се инвентаризират веднъж на 2 години и при смяната на материално отговорното лице.

7.Бракуване:Когато ДМА е негоден за ползване поради физическо или морално изхабяване и от него не се очаква икономическа изгода,той подлежи на бракуване. Преценката за физическото и моралното състояние на всеки актив се прави към датата на изготвянето на годишните счетоводни отчети.

8.Отписване:Балансовата стойност на ДМА си отписва от баланса на дружествот при продажбата,когато не се очакват никакви други икономически изгоди от актива или при освобождаването му.

Нематериални активи:

1.Определение:Нематериалните активи са установими непарични активи баз физическа субстанция,които се използват за производство и доставка на стоки и друга дейност.

2.Класификация:*Нематериални активи в дружеството се класифицират в следните групи:*
-програмни продукти,-други нематериални активи

3.Признаване:Всеки нематериален актив се признава като такъв,когато отговаря на следните условия:
-отговаря на определението за нематериален актив
-вероятно е дружеството да получи в бъдеще икономическа изгода от собствеността и ползването на актива
-стойността на актива може да бъде надлежно изчислена

4.Амортизация:Нематериалните активи с ограничен полезен живот се амортизират,като се прилага линеен метод на амортизация.

5.Последващи разходи:Разходите по текущото обслужване на октивите се отчита като текущи разходи.

6.Инвентаризация:Нематериалните активи се инвентаризират веднъж на 2 години и при смяната на материално отговорното лице.

7.Отписване:Нематериален актив се отписва от баланса на дружествот при продажбата,когато не се очакват никакви други икономически изгоди от актива или при освобождаването му.

Материални запаси:

1.Определение:Материалните запаси са активни:
-държани за продажба в обичайни ход на стопанскат дейност.,-намиращи се в процес на производство за продажба , или
-под формата на материали и запаси,които се разходват в производствения процес,-незавършено производство.

2.Класификация:*Нематериални активи в дружеството се класифицират в следните групи:*
-материали,-продукция,-стоки,-незавършено производство.

3.Признаване: Първоначалното признаване на материалните запаси се извършва по себестойност.

4.Последваща оценка:Материалните запаси към всяка балансова дата се оценяват по себестойност.

5.Инвентаризация:Нематериалните активи се инвентаризират веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Финансови активи:

1.Определение:Финансови активи са:
-пари,-договорно право за получаване на пари,-дългосрочна инвестиция

2.Класификация:*Финансовите активи в дружеството се класифицират в следните групи:-кредити и вземания,-инвестиции,държани по падеж,-финансови активи по справедлива стойност,-финансови активи,обявени за продажба.,-пари.*

3.Инвентаризация:Финансовите активи се инвентаризират веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Получени заеми:

1.Определение:Предоставените временно привлечени парични средства срещу престация.

2.Класификация:*Получените заеми в дружеството са:-получени заеми от български банки,-получени търговски заеми,-други получени заеми*

Според срока на получаване заемите се класифицират на:

-краткосрочни-със срок на погасяване до 12 месеца или овърдрафт,-дългосрочни-със срок на погасяване над 12 месеца:

3.Признаване:Дружеството признава получените заеми като пасив.

Лихвите и комисионните по получените заеми се отчитат като текущи финансови разходи.

Таксите за управление на получените заеми се разсрочват пропорционално за периода но получаване на заемите.

Парични средства:

1.Определение:Паричните средства са пари в брой и по банкови сметки.

2.Класификация:*Паричните средства в дружеството са:,-банктноти и монети,-разплащателни сметки,-ДДС-сметки*

3.Оценавяне:*Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност.*

Паричните средства в чуждестранна валута се оценяват по цена на придобиване или обменния курс на БНБ.

3.Инвентаризация:*Инвентаризацията на паричните средства в касата се извършва към последния работен,ден на месеца и при смяна на отговорно лице.*

Собствен капитал:

1.Определение:Собствения капитал представлява остатъчната стойност на активите на дружествот след приспадане на всичките му пасиви.

2.Класификация:*Собствения капитал на дружеството се състои от основен капитал,резерви и финансов резултат.*

Финансов резултат:

1.Определение:финансовия резултат се състои от:*-печалби/загуби от предходни години.,-печалби/загуби от текуща година*

Приходи:

1.Определение:Приход е брутния поток от икономически ползи през периода,създаден в хода на обичайната дейност на дружество-то,когато тези потоци водят до увеличение на собствения капитал,различни от увеличенията,свързани с вноски на акционери.

2.Класификация:*Приходите са приходи от продажби,финансови приходи и приходи от преоценки на активи и пасиви.*

3.Оценавяне:*Приходите в дружеството се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежящо на получаване плащане или възмездяване. Приходите или разходите с една и съща сделка се признават едновременно.*

4.Признаване:*Приходите се признават саво когато е възможно дружеството да има икономическа полза,свързана със сделката, сумата на прихода може надлежно да бъде оценена и направените разходи във връзка със сделката надлежно оценени.*

Приходите,които не се отнасят за текущата дейност през отчетния период,са приходи за бъдещи периоди.

Приходите за бъдещи периоди са:

-краткосрочни-за периоди до 1 година от съставяне на годишните считовдни отчити.

-дългосрочни-за периоди по-дълги от 1 година от съставяне на годишните счетоводни отчети.

Разходи:

1.Определение:Разходите са намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период под формата на изтичане или намаляване на активите или натрупване на пасиви,което води до намаляване на собствения капитал.

2.Класификация:*Разходите са класифицирани за:-разходи за управлението,-разходи за дейността,-материални разходи -трудови разходи,-променливи разходи,-постоянни разходи,-преки разходи,-косвени разходи,-за материали,-за външни услуги -за амортизации,-за заплати-за осигуровки1-финансови разходи1-извънредни разходи*

Грешки от предходен период:

1.Определение:Грешки от предходен период или неточното представяне на финансовите отчети за едни или повече предходни периоди,произтичащи от неизползването или неправомерното използване на надежна информация която е била налична и която е можело да бъде взета предвид при изготвянето и предоставянето на тези отчети.

2.Видове:*Грешките от предходен период може да бъдат:*

-матечатически грешки,-грешки при прилагане на счетоводните политики,-недоглеждане или неточно представяне на факти.

Управител: .....