

СПИДИ ЕООД

Съставител (предприятие)

с.Труд, ул.Карловско шосе 42

Град, (село) ул.

БУЛСТАТ 115260535

Вид дейност

спедиторски услуги

Приложение № 2 към СС1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на СПИДИ ЕООД

за 2021 година

Наименование на приходите и разходите	Приложение	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Приходи			
Нетни приходи от продажби на:			
Нетни приходи от продажби, в т.ч.		318	101
в) услуги		318	101
Други приходи, в т.ч.			1
Общо приходи от оперативна дейност	7.	318	102
Финансови приходи			
Общо приходи		318	102
Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		13	
Загуба		13	
Всичко (Общо приходи)		331	102

Наименование на приходите и разходите	Приложение	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Разходи			
Разходи за оперативна дейност			
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		21	12
б) външни услуги	8.1.	21	12
Разходи за персонала, в т.ч.	8.3.	42	43
а) разходи за възнаграждения		37	36
б) разходи за осигуровки, в т.ч.		5	7
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.		5	5
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	8.4.	5	5
- разходи за амортизация		5	5
Общо разходи за оперативна дейност		68	60
Финансови разходи			
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.	9.	263	39
Общо финансови разходи		263	39
Печалба от обичайна дейност			3
Общо разходи		331	99
Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			3
Разходи за данъци от печалбата	10.		
Печалба			3
Всичко (Общо разходи)		331	102

Дата на изготвяне на ФО: 11.04.2022

Приложенията от страница 1 до страница 13 са неразделна част от ФО

Ръководител

Валери Харутюн Мектупчян

Съставител:

Стефка Левиджова

Заверил съгласно одиторски доклад от

април 2022 г.

Атанасиос Петропулос

Прокурис

Мазарс ООД

Богданка Соколова

Регистриран одитор отговорен за одита

СПИДИ ЕООД

Съставител (предприятие)

с.Труд, ул.Карловско шосе 42

Град, (село) ул.

Приложение № 1 към СС1

БУЛСТАТ 115260535

Вид дейност

спедиторски услуги

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на СПИДИ ЕООД

към 31.12.2021 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Приложение	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Нетекущи (дълготрайни) активи			
Дълготрайни материални активи			
Общо за групата:	3.1.	12	17
Общо за раздел Нетекущи активи:		12	17
Вземания			
Вземания от предприятия от група в т.ч.		36	102
Общо за групата:	4.1.	36	102
Парични средства, в т.ч.			
- в брой - (включително в подотчетни лица)		7	7
- в безсрочни сметки (депозити)		4 864	2 311
Общо за групата:	4.2.	4 871	2 318
Общо за раздел Текущи активи:		4 907	2 420
Разходи за бъдещи периоди	4.3.	3	8
Сума на актива		4 922	2 445
Условни активи			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Приложение	Сума (хил. лева)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
Собствен капитал			
Записан капитал		982	982
Натрухана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.			
- неразпределена печалба			65
Общо за групата:			65
Текуща печалба (загуба)		(13)	3
Общо за раздел Собствен капитал:	5.	969	1 050
Задължения			
Задължения към доставчици, в т.ч.		12	10
- до 1 година		12	10
Други задължения, в т.ч.		3 941	1 385
- до 1 година		3 941	1 385
- Към персонала в т.ч.		1	2
-- до 1 година		1	2
- Осигурителни задължения, в т.ч.			1
-- до 1 година			1
- Данъчни задължения, в т.ч.		6	8
-- до 1 година		6	8
- Други /необхванати в горните три пера/ задължения, в т.ч.		3 934	1 374
-- до 1 година		3 934	1 374
Общо за раздел Задължения, в т.ч.:	6.	3 953	1 395
- до 1 година		3 953	1 395
Сума на пасива		4 922	2 445
Условни пасиви			

Дата на изготвяне на ФО: 11.04.2022

Приложенията от страница 1 до страница 13 са неразделна част от ГФО

Ръководител

Валери Харутюн Мектунчян

Съставител:

Стефка Левиджова

Заверил съгласно одиторски доклад от април 2022 г.

Атанасиос Петропулос

Прокурис

Мазарс ООД

Богданка Соколова

Регистриран одитор отговорен за одита

СПИДИ ЕООД

Състоятел (предприятие)

Приложение № 1 към СС 7

БУЛСТАТ 115260535

Вид дейност спедиторски услуги

с.Труд, ул.Карловско шосе 42

Град, (село) ул.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на СПИДИ ЕООД

за 2021 година

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	449	89	360	73	30	43
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		45	(45)		43	(43)
Платени и възстановени данъци от печалбата					2	(2)
Други парични потоци от основна дейност	2 561		2 561	1 371		1 371
Всичко парични потоци от основна дейност	3 010	134	2 876	1 444	75	1 369
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		68	(68)			
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност		68	(68)			
Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми				522		522
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		255	(255)		32	(32)
Всичко парични потоци от финансова дейност		255	(255)	522	32	490
Изменение на паричните средства през периода	3 010	457	2 553	1 966	107	1 859
Парични средства в началото на периода			2 318			459
Парични средства в края на периода			4 871			2 318
в т.ч. в подотчетни лица						

Дата на изготвяне на ФО: 11.04.2022

Приложенията от страница 1 до страница 13 са неразделна част от ГФО

Ръководител

Валери Харутион Мектупчиян

Заверил съгласно одиторски доклад от април 2022 г.

Атанасиос Петровулос

Прокурист
Мазарс ООД

Съставител:

Стефка Левиджова

Богданка Соколова

Регистриран одитор отговорен за одита

СПИДИ ЕООД

Съставител (предприятие)

с.Труд, ул.Карловско шосе 42

Град, (село) ул.

Приложение № 4 към ССИ

БУЛСТАТ

115260535

Вид дейност

спедиторски услуги

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на СПИДИ ЕООД
за 2021 година

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	982	65		3	1 050
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	982	65		3	1 050
Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.		3		(3)	
- увеличение		3		(3)	
Финансов резултат за текущия период				(13)	(13)
Разпределения на печалбата, в т.ч.					
- за дивиденди		(68)			(68)
Салдо към края на отчетния период	982			(13)	969

Дата на изготвяне на ФО: 11.04.2022

Приложенията от страница 1 до страница 13 са неразделна част от ГФО

Заявил съгласно одиторски доклад от април 2022 г.

Ръководител

Валери Харутюн Мекрунцян

Атанасиос Петропулос

Прокурист

Мазарс ООД

Съставител:

Стефка Левиджова

Богданка Соколова

Регистриран одитор отговорен за одита



ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	2
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО	2
3. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ И АМОРТИЗАЦИЯ	8
4. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	9
5. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	9
6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	9
7. ПРИХОДИ	10
8. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ	10
9. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ	11
10. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА	11
11. ДИВИДЕНТИ	11
12. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА	12
13. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РИСКОВЕ	12
14. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	13

1. КОРПОРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Учредяване и регистрация

„СПИДИ“ е еднолично дружество с ограничена отговорност, вписано в Търговския регистър с номер 115260535

През 2021 год. не е извършена промяна в собствеността и структурата на дружеството.

1.2. Собственост и управление

„СПИДИ“ ЕООД е частно дружество.

	Бр. дялове	%
юридически лица		
СПИДИ АД	98 220	100

Дружеството се представлява и управлява от Управител.

Към 31.12.2021 г. общият брой на персонала в дружеството е 1 човек.

1.3. Структура на дружеството

Дружеството няма клонове или представителства, чрез които да осъществява дейността си.

1.4. Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството през 2021 г. включва следните видове операции и сделки: Извършване на спомагателни услуги в дейността на дружеството-майка Спиди АД.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за съставяне на финансовия отчет

Годишното счетоводно приключване и изготвянето на годишния финансов отчет за 2021 година се извършват по реда на Закона за счетоводството, в сила от 01 януари 2016 г. Съгласно този закон предприятията съставят финансовите си отчети на базата на Националните счетоводни стандарти. Те могат да изберат да съставят годишните си финансови отчети на базата на Международните счетоводни стандарти. Консолидираните финансови отчети на предприятията, чиито прехвърлими ценни книжа са допуснати за търговия на регулирания пазар в държава – членка на Европейския съюз, се съставят на базата на Международните счетоводни стандарти.

Дружеството изготвя годишния финансов отчет за 2021 на базата на Националните счетоводни стандарти /НСС/ в сила от 1 януари 2016 година и направените промени до 16 Февруари 2019 г.

Финансовите отчети са изготвени на база историческата цена.

2.2. Консолидация

Дружеството не притежава дъщерни дружества и не изготвя консолидиран финансов отчет. Настоящият финансов отчет представлява индивидуалния отчет на дружеството за 2021 год.

Дружеството е дъщерно.

• Наименование на предприятието майка	СПИДИ АД
• Седалище на предприятието майка	Гр. София, ул. Абагар 22, София сити лоджистик парк
• Мястото, където могат да бъдат получени копия от консолидираните отчети	Гр. София, ул. Абагар 22, София сити лоджистик парк

• Притежавани дялове към 31.12.2021 г.	98 220
Брой	98 220
Номинал	10

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.4. Функционална валута и признаване на курсовите разлики

Функционалната и отчетната валута на представяне на дружеството е българският лев (BGN). Данните в баланса и приложенията към него са представени в хиляди лева.

С въвеждането на еврото като официална валута на ЕС съотношението е: BGN 1.95583: EUR 1.

2.5. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централният курс на Българска народна банка /БНБ/ към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на вземанията и задълженията при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват.

2.6. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

При изготвянето на финансовия отчет ръководството прави редица предположения, оценки и допускания относно признаването и оценяването на активи, пасиви, приходи и разходи.

Действителните резултати могат да се различават от предположенията, оценките и допусканията на ръководството и в редки случаи съответстват напълно на предварително оценените резултати.

2.7. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие.

Приходите от основна дейност на Дружеството се увеличават с 215%, като текущите активи (вкл. разходите за бъдещи периоди) превишават текущите пасиви с 957 хил. лв. (2020 г. : 1,033 хил. лв.). Дружеството генерира положителни парични потоци от оперативна дейност в размер на 2,876 хил. лв. (2020 г. 1,396 хил. лв.).

Ръководството не възнамерява да ликвидира предприятието или да прекрати дейността му, следователно принципът на действащото предприятие е подходящ

2.8. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.8.1. Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Първоначално придобиване

Нетекущите (дълготрайни) материални активи при първоначалното им придобиване са оценени по цена на придобиване, която включва от покупната им стойност, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, непризнат данъчен кредит и др. и са намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните загуби от обезценка.

Дружеството е приело стойностен праг от 700 лева за определяне на даден актив като нетекущ (дълготраен), под който праг те се изписват като разход, независимо че те притежават характеристиката на нетекущ (дълготраен) актив.

Наемните вноски по експлоатационните наемни договори се начисляват в отчета за приходи и разходи по прекия линеен метод за наемния срок.

Амортизациите се изчисляват на база на линейния метод за срока на полезния живот на активите.

Дълготрайни материални се отписват при продажбата им, или когато не се очакват никакви бъдещи икономически изгоди от тяхното използване или при освобождаване от тях. Приходите и разходите, възникващи при отписването на активите, се включват в отчета за приходи и разходи, когато активът бъде отписан.

Оценка след първоначално признаване

Последващото оценяване се извършва въз основа на цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в Отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващи разходи свързани с определен актив от имоти, машини, съоръжения и оборудване, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно дружеството да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Обезценка

Балансовите стойности на нетекущите (дълготрайни) активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че биха могли да се отличават от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат в Отчета за приходи и разходи.

2.8.2. Нетекущи (дълготрайни) нематериални активи

Нематериалните активи се оценяват първоначално по цена на придобиване. След първоначалното признаване, нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

Полезният живот на нематериалните активи е определен като ограничен.

Нематериалните активи, с ограничен полезен живот, се амортизират за срока на полезния

им живот и се тестват за обезценка, когато съществуват индикации, че стойността им е обезценена. Поне в края на всяка финансова година, се извършва преглед на полезния живот и прилаганите методи на амортизация на нематериалните активи, с ограничен полезен живот. Промените в очаквания полезен живот или модел на консумиране на бъдещите икономически изгоди от нематериалния актив се отчитат чрез промяна на амортизационния срок или метод и се третира като промяна в приблизителните счетоводни оценки.

Приходите и разходите, възникващи при отписването на нематериален актив се включват в отчета за приходи и разходи, когато активът бъде отписан.

2.8.3. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура(себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Значими вземания се тестват за обезценка по отделно, когато са просрочени към датата на баланса или когато съществуват обективни доказателства, че контрагентът няма да изпълни задълженията си. В този случай процентът на обезценката се определя на базата на исторически данни относно непогасени задължения на контрагенти за всяка идентифицирана група. Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правни основания за това, или дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо. Обезценката се изчислява на база възрастов анализ на вземанията от датата на падежа до 31 декември 2020 година, като се прилагат следните проценти:
Срок на възникване над 360 дни - 100%

2.8.4. Парични средства

Паричните средства включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на отчета за паричните потоци, паричните средства и паричните еквиваленти включват паричните средства и парични еквиваленти, както те са дефинирани по-горе.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени бруто, с включен ДДС;
- краткосрочно (до 3 месеца) блокираните парични средства са третирани като парични средства и еквиваленти;
- при доставка на дълготрайни активи от страната, платеният ДДС се посочва на ред „плащания към доставчици” към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период.

2.8.5. Основен капитал

Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация.

2.8.6. Задължения към доставчици и други задължения.

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Задълженията, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2021 година. Краткосрочните и дългосрочните заеми първоначално се записват по получените нетни парични потоци.

2.8.7. Провизии

Провизии се признават при наличие на правно или конструктивно задължение по най-добрата приблизителна оценка на възможните икономически изгоди, които ще изтекат при погасяване на задължението към датата на финансовия отчет.

2.8.8. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите на СПИДИ ЕООД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в България.

Основно задължение на работодателя в България е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд „Пенсии“, допълнително задължително пенсионно осигуряване „ДЗПО“, фонд „Общо заболяване и майчинство“, фонд „Безработица“, фонд „Трудова злополука и професионална болест“ и здравно осигуряване. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с Кодекса за социално осигуряване в съотношение 60:40(2020 г.:60:40)

Краткосрочните доходи на персонала под форма на възнаграждения, бонуси, социални доплащания и придобивки(изискуеми за уреждане в рамките на 12 месеца) се признават като разход в Отчета за приходите и разходите за периода, в който е положен трудът или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение(след приспадане на полагащите се удържки) в размер на недисконтираната им сума.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползвано право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за сумите на самите възнаграждения и на вноските по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Съгласно българското законодателство и договорите с персонала, дружеството е длъжно да изплаща обезщетения при пенсиониране на своите служители. При пенсиониране всеки служител има право да получи сума в размер на две до шест брутни работни заплати, в зависимост от броя на прослужените години в дружеството.

Дружеството не е разработвало и не прилага планове за възнаграждения на служителите след напускане или други дългосрочни възнаграждения и планове за възнаграждения след напускане или под формата на компенсации с акции, или с дялове от собствения капитал.

2.9. Амортизация и обезценка на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи

Амортизацията на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод на база полезния живот на активите, определени от ръководството на дружеството, както следва:

Вид на дълготрайните активи	Срок в години	
	от	до
Съоръжения	25	25
Транспортни средства	4	5
Компютърна техника	2	2
Обзавеждане и трайни активи, други ДМА	6	7

През годината не са извършвани промени в прилаганите методи и норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

Не се начислява амортизация на земите и разходите за придобиване на дълготрайни активи. Преносната стойност на нетекущите (дълготрайни) активи се преглежда за евентуална обезценка при промяна на условията на тяхната експлоатация, което би довело до нейната невъзстановимост. При наличие на такива условия стойността им се намалява до тяхната възстановима стойност. Стойността на обезценката се включва в Отчета за приходи и разходи.

2.10. Признание на приходите и разходите

Приходите в Дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставяне на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

При продажби на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоката преминават в купувача.

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи в Отчета за приходи и разходи се състоят от лихвени приходи и разходи, свързани с предоставени и получени заеми, както и такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции и курсови разлики от валутни операции.

2.11. Данъци върху дохода

Разходите за данъци признати в Отчета за приходите и разходите включват сумата на отсрочените данъци и текущите разходи за данъци, които не са признати директно в собствения капитал.

При преобразуване на счетоводния в данъчен финансов резултат, дружеството отчита отсрочени данъци на базата на балансовия метод на задълженията.

Временни разлики се получават при сравняване на счетоводната и данъчната основа /счетоводна и данъчна преносна стойност/ на активите и пасивите. Отсрочени данъчни активи се признават, когато е вероятно да има налична облагаема печалба, срещу която може да бъде усвоен отсрочения данъчен актив.

Ефектът от признаването на отсрочените данъчни активи и/или пасиви се отразяват там, където е представен ефектът от самото събитие, което ги е породило. За събития, които засягат отчета за приходите и разходите, ефектът от отсрочените данъчни активи и пасиви се признава в отчета за приходите и разходите.

В съответствие с българското данъчно законодателство, дружеството е субект на данъчно облагане с корпоративен данък. Номиналната данъчна ставка за 2021г. е 10% /2020г.:10%/ Приложимата данъчна ставка за корпоративния данък за 2022 година остава 10 %.

3. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ И АМОРТИЗАЦИЯ3.1. Дълготрайни материални активи

Нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи са представени в справката по-долу. Те са представени по цена на придобиване, минус натрупаната амортизация, минус натрупана евентуална обезценка.

Не се начислява амортизация на земите и на активите в процес на изграждане. На останалите активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот, установен от ръководството на предприятието.

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи:

Група – Машини и оборудване	– 230 хил. лв.
Група - Транспортни средства	- 179 хил. лв.
Група – Компютърна техника	- 5 хил. лв.

Балансова стойност на дълготрайни материални активи:

Група – Стопански инвентар и други ДМА	- 12 хил. лв
--	--------------

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
Отчетна стойност		
Салдо на 1 януари	716	719
Продадени	-	3
Салдо на 31 декември	716	716
Набрано изхавяване		
Салдо на 1 януари	699	697
Начислена амортизация	5	5
Начислена амортизация на отписаните	-	3
Салдо на 31 декември	704	699
Балансова стойност на 31 декември	12	17

3.2. Дълготрайни нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи са представени по цена на придобиване, минус натрупаната амортизация, минус натрупаната обезценка. На дълготрайните нематериални активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот, установен от ръководството на предприятието.

През годината не са извършвани промени в прилаганите методи и норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2020 BGN '000
Отчетна стойност		
Салдо на 1 януари	267	267
Салдо на 31 декември	267	267
Набрано изхавяване		
Салдо на 1 януари	267	267
Салдо на 31 декември	267	267
Балансова стойност на 31 декември	-	-

4. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ

4.1. Търговски вземания

	2021 BGN '000	2020 BGN '000
Вземания от предприятия от група	-	48
Вземания от дружеството майка	36	54
Общо	36	102

Вземанията от клиенти са безлихвени и всички са в лева.

Дружеството е определило обичаен кредитен период, за който не начислява лихви на клиентите до 360 дни. Забава след този срок е приета от дружеството като индикатор за обезценка.

4.2. Парични средства

	2021 BGN '000	2020 BGN '000
Парични средства в брой	7	7
Парични средства в безсрочни сметки (депозити)	4,864	2,311
Общо	4871	2318

4.3. Разходи за бъдещи периоди

	2021 BGN '000	2020 BGN '000
Пейнетикс АД - абонамент	3	8
Общо	3	8

5. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	2021 BGN '000	2020 BGN '000
Записан капитал	982	982
Текуща печалба	(13)	3
Неразпределена печалба	-	65
Общо	969	1050

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Текущи/краткосрочни задължения

	2021 BGN '000	2020 BGN '000
Други задължения към свързани лица	3,934	1,374
Задължения към персонала	1	2
Осигурителни задължения	-	1
Данъчни задължения	6	8
Търговски задължения	12	10
Общо	3,953	1,395

Дружеството начислява разходи за неизползван платен отпуск на персонала към 31 декември 2021 и свързаните с тях социални осигуровки и ги отразява в Отчета за приходи и разходи. Остатъкът в края на периода е представен в баланса заедно с текущите задължения към персонала и осигурителните организации.

Задължения за данъци

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Данък добавена стойност	6	8
Общо	6	8

До издаване на настоящият финансов отчет в дружеството са извършени ревизии и проверки, както следва:

По ЗДДС – до 30.11.2012 г.

Пълна данъчна ревизия – до 31.12.2011г.

Национален осигурителен институт – до 31.10.2012 г.

За дружествата в България данъчна ревизия се извършва в петгодишен срок от изтичане на годината, през която е подадена данъчна декларация за съответното задължение. Ревизията потвърждава окончателно данъчното задължение на съответното дружество – данъчно задълженото лице, освен в изрично предвидените от законодателството случаи.

7. ПРИХОДИ

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Приходи от извършени услуги	318	101
Други приходи, в т. ч.	-	1
- от продажба на дълготрайни активи	-	1
Общо	318	102

8. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ

8.1. Външни услуги

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Консултантски услуги	-	2
Местни данъци и такси	-	1
Други	8	6
Разходи за финансов одит	4	3
Разходи за инкасо	9	-
Общо	21	12

8.2. Структура на персонала

	2021	2020
	бр	Бр
1. Средносписъчен брой на персонала	1	1
1.1. Управленски персонал	1	1

8.3. Разходи за персонала

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Възнаграждения и заплати	37	36
Вноски за социално осигуряване	5	7
Общо	42	43

8.4. Разходи за амортизация и обезценка

Начислени са разходи за амортизация в размер на 5 хил. лв.

9. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Други финансови разходи	263	39
Общо	263	39

10. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Изравняването на приходите(разходите) за данъци върху печалбата към 31 декември 2021 г. е както следва:

	2020	2020
	BGN '000	BGN '000
Счетоводна печалба/(загуба) преди облагане с данъци	(13)-	3
Данък по приложимата данъчна ставка	--	-
Общо разход за данък	--	-

11. ДИВИДЕНТИ

През 2021г., дружеството е разпределило и изплатило дивидент в размер на 68 хил. лв. За 2020 г. няма разпределени дивиденди.

12. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Свързаните лица на Дружеството включват собствениците, други предприятия от групата и ключов управленски персонал.

Ако не е изрично упоменато, транзакциите със свързани лица не са извършвани при специални условия и не са предоставяни или получавани никакви гаранции.

12.1. Сделки със свързани лица

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Продажби на свързани лица		
Услуги	318	101
Общо	<u>318</u>	<u>101</u>

12.2. Сделки с ключов управленски персонал

Ключовият управленски персонал на Дружеството включва Управителя.

Възнагражденията на ключовия управленски персонал включват следните разходи:

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Краткосрочни възнаграждения		
Заплати	24	36
Разходи за социални осигуровки	5	7
Общо краткосрочни възнаграждения	<u>29</u>	<u>43</u>

12.3. Салда към края на годината

	2021	2020
	BGN '000	BGN '000
Вземания от:		
- собственици	36	54
- предприятия от групата	-	48
Общо вземания от свързани лица	<u>36</u>	<u>102</u>
Задължения към:		
- управленски персонал	-	2
Спиди АД	3,934	1,374
Общо задължения към свързани лица	<u>3,934</u>	<u>1,376</u>

13. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РИСКОВЕ

Фактори на финансовите рискове

Дейността на дружеството е изложена на множество финансови рискове, включващи ефектите от промяната на валутните курсове, лихвените проценти по търговските и

банковите кредити, залози срещу вземания и кредитни периоди, предоставяни на клиенти.

13.1 Валутен риск

Дружеството извършва сделки с чуждестранни клиенти. Поради това то е изложено на валутен риск, основно спрямо щатския долар. Валутният риск е свързан с негативното движение на валутния курс на щатския долар спрямо българския лев при бъдещите стопански операции, по признатите валутни активи и пасиви.

Останалата част от операциите на дружеството обичайно са деноминирани в български лева и/или евро.

13.2. Лихви по търговски и банкови кредити

Политиката на Дружеството е насочена към минимизиране на лихвения риск при дълготрайно финансиране. Към 31 декември 2021 г. Дружеството не е изложено на риск от промяна на пазарните лихвени проценти, тъй като няма договорени и отпуснати банкови кредити.

13.3. Кредитни рискове

При осъществяване на своята дейност дружеството е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: парични средства, вземания от свързани лица и от други контрагенти.

Дружеството има политика да продава с отсрочени плащания. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролира текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството. Една част от вземанията на дружеството са от свързани лица в икономическата му група, от което ръководството не счита, че следват кредитни рискове.

13.4. Ликвидност

Ликвиден риск е този, че дружеството може да срещне затруднения при изпълнение на своите задължения, когато те станат изискуеми. С цел управление на този риск ръководството на дружеството поддържа оптимално ниво бързоликвидни активи, както и възможност за усвояване на кредитни линии. Дружеството периодично прави финансово планиране, с което да посрещне изплащането на текущите си търговски и финансови задължения в договорените срокове.

14. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Във връзка с военния конфликт между Русия и Украйна, започнал с военните действия от страна на Русия на 24 февруари 2022 г. дружеството няма пряка експозиция към Украйна, Русия и Беларус. На този етап ръководството не е в състояние да оцени надеждно въздействието върху общата икономическа ситуация и влиянието върху направените прогнози за бъдещото развитие, парични потоци и резултати от дейността на Дружеството.

Не са възникнали коригиращи събития или други значителни некоригиращи събития между датата на съставяне на баланса и датата на одобрението от управителя за издаване на финансовия отчет, 11 април 2022 г.

*„СПИДИ“ ЕООД
Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.*

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

на „СПИДИ“ ЕООД

през 2021 г.

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.

1. Информация за дружеството:

“Спиди” ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон. Дружеството е юридическо лице и осъществява дейността си под наименованието “Спиди” ЕООД със седалище и адрес на управление: с. Труд, ул. Карловско шосе 42

Дружеството е основано и регистрирано със съдебно решение № 5360 от 20.07.1998 г. на Пловдивски окръжен съд по ФД 3330/1998. Капиталът е 100% частен.

Основният капитал е 982 200лв., разпределен в 98 220 дяла, всеки с номинал от 10 лв. През 2011 г. дружеството се преобразува в Еднолично дружество с ограничена отговорност. Собственик на капитала е Спиди АД, ЕИК 131371780.

Управител на дружеството е Валери Харутюн Мектупчиян.

През 2021 год. не е извършена промяна в размера и структурата на капитала.

2. Преглед на дейността:

Основният предмет на дейност на „Спиди“ ЕООД са куриерските услуги и свързани спомагателни услуги.

Приходите на Спиди ЕООД са формирани от извършване на куриерски услуги. Основният клиент на дружеството е Спиди АД.

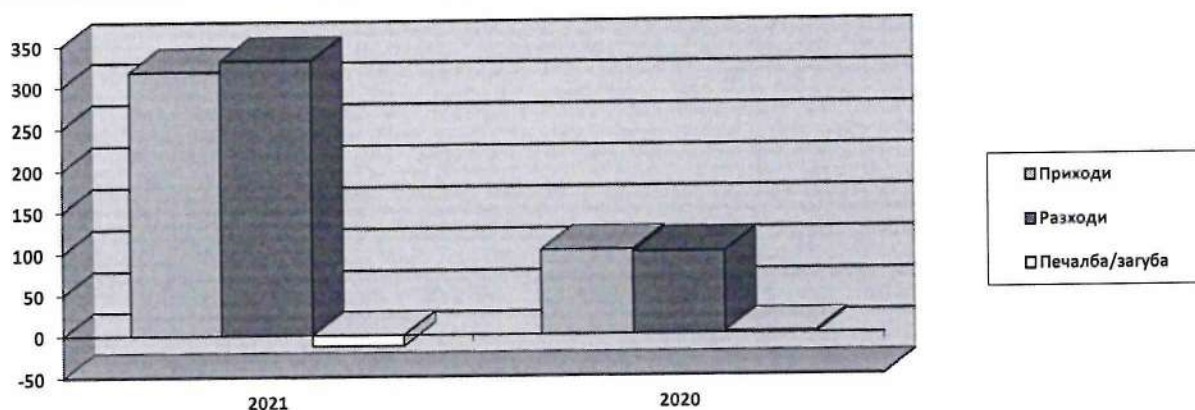
Средно списъчния състав на персонала през 2021 година е 1 бр. (1 бр. за 2020 г.)

3. Резултати от дейността:

Показатели	2021 год. в хил. лв.	2020 год. в хил. лв.
Общо приходи	318	102
Общо разходи	331	99
Брутна печалба	-	3
Счетоводна печалба	-	3
Загуба	13	-

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.

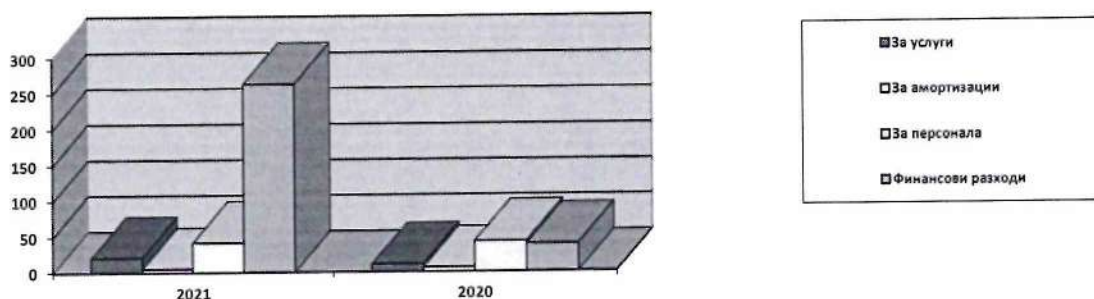


Приходите от дейността са както следва:

Приходи	2021 год. в хил.лв.	2020 год. в хил.лв.
От услуги	318	101
От продажба на ДМА и наеми	-	1
Общо:	318	102

Разходите за дейността са както следва:

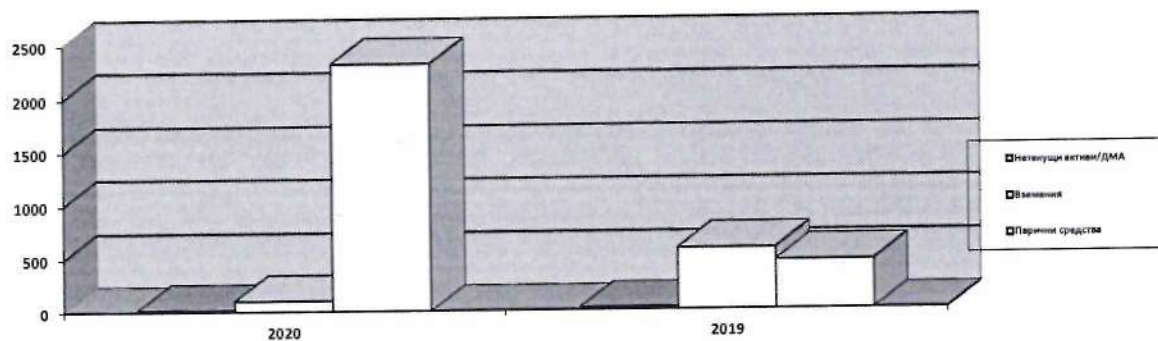
Разходи	2021 год. в хил.лв.	2020 год. в хил.лв.
За външни услуги	21	12
За амортизации	5	5
За възнаграждения и осигуровки	42	43
Финансови разходи	263	39
Общо:	331	99



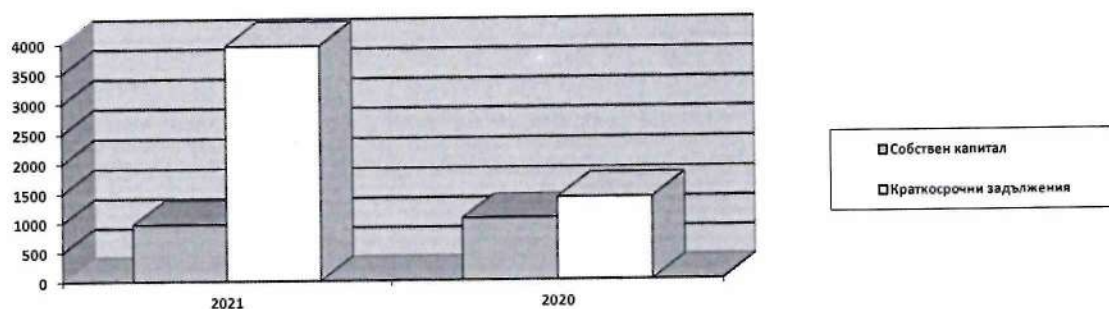
Активите на баланса включват следните позиции:

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.



Пасивите на баланса включват следните позиции:



Финансови показатели от дейността на Дружеството

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна година	
	2021	2020
ЗА РЕНТАБИЛНОСТ:		
Коефициент на рентабилност на приходите от оперативна дейност	0.79	0.41
Коефициент на рентабилност на собствения капитал	-0.01%	0.00
Коефициент на рентабилност на привлечения капитал	0.00	0.00
Коефициент на капитализация на активите	-0.01	0.00
ЗА ЕФЕКТИВНОСТ:		
Коефициент на ефективност на разходите	0.96	1.03
Коефициент на ефективност на приходите	1.04	0.97

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.

ЗА ЛИКВИДНОСТ:

Коефициент на обща ликвидност	1.24	1.73
Коефициент на бърза ликвидност	1.24	1.73
Коефициент на незабавна ликвидност	1.23	1.66
Коефициент на абсолютна ликвидност	1.23	1.66

**ЗА ФИНАНСОВА АВТОНОМНОСТ
/ПЛАТЕЖОСПОСОБНОСТ/:**

Коефициент на финансова автономност	0.25	0.75
Коефициент на задлъжнялост	4.08	1.33

4. Капиталови ресурси и инвестиции

През 2021 година не са придобити материални дълготрайни активи и няма направени инвестиции.

5. Информация за важните събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Първите месеци на 2022 г. потвърдиха положителната насока за развитие на дейността, така както беше и през последното тримесечие на 2021 год. Нашите очаквания са за една добра година за дружеството ни. Нямаме индикации за проблеми в областта на дейността ни.

Във връзка с военния конфликт между Русия и Украйна, започнал с военните действия от страна на Русия на 24 февруари 2022 г. дружеството няма пряка експозиция към Украйна, Русия и Беларус. На този етап не сме в състояние да оценим надеждно въздействието върху общата икономическа ситуация и влиянието върху направените прогнози за бъдещото развитие, парични потоци и резултати от дейността на Дружеството.

6. Стопански цели за 2022 год.

Ръководството няма планове или намерения, които да предвиждат съществено ограничение на мащабите на дейността и или преобразуване в прогнозируемо бъдеще в период минимум до една година на дружеството.

В тази връзка ръководството: идентифицира евентуалните рискове и несигурност за бизнеса; анализира очакваните евентуални неблагоприятни последици за бизнеса и тяхното

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.

естество, и прави планове за минимизиране на негативното влияние върху дейността на Дружеството, с цел справяне със създалата се извънредната ситуация.

7. Научноизследователска и развойна дейност:

Дружеството, не е в състояние самостоятелно да финансира фундаментални научно-изследователски проекти. На този етап не планира заделяне на ресурси за подобни дейности.

8. Управление

Органите на управление на Дружеството съгласно учредителния акт и действащия Търговски закон в България към 31.12.2021 год. са едноличния собственик и управителя.

9. Наличие на клонове на дружеството

Дружеството няма регистрирани клонове за осъществяване на дейността си.

10. Взаимоотношения с контролирани, свързани и контролиращи предприятия

10.1 Контролирани дружества

Нашето дружество няма квоти в капитала на други дружества.

10.2 Контролиращи дружества

Спиди АД притежава 100 % от капитала на дружеството ни. Това дружество упражнява управленска и координираща дейност. Краен собственик на Дружеството е Геопост Франция С.А.

11. Рискови фактори

Стопанският риск е негативното отклонение на субективно предвидените резултати от действителното положение на нещата във времето и пространството. Рисковата ситуация е обстановката, която се създава при наличието (респективно отсъствието) и взаимодействието на комплекс от разнообразни вътрешни и външни обстоятелства, в която се разполагат елементите на предприятието и се осъществява неговия бизнес.

11.1. Политически риск: членството на България в Европейския съюз и НАТО, синхронизирането на българското законодателство с това на ЕС и поемането от страна на българското Правителство на редица международни ангажменти свежда този риск до минимални равнища.

11.2. Валутен риск: Свързан с промяната на валутните курсове. Въведения валутен борд в България и еврото като единна валута на ЕС минимизира влиянието на този риск. Почти всички операции и сделки на дружеството са в деноминирани български лева и /или в евро.

11.3. Риск от промяната на лихвения процент: Паричните средства и разплащателните операции на „СПИДИ“ ЕООД са съсредоточени в банки с висока

„СПИДИ“ ЕООД

Доклад за дейността за годината, приключваща на 31.12.2021 год.

репутация и ликвидност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

11.4. Данъчен риск: През последните години се отчита тенденция за намаляване на данъчните ставки. С приемането на България в ЕС започна процес на хармонизация на данъчното й законодателство с това на другите държави – членки, които имат относително по-ниски данъчни ставки и по-прости и ясни административни процедури за плащане на данъците.

11.5. Несистематичен риск: Свързан с предмета на дейност на дружеството, с възможните изменения на потребителското търсене и с развитието на конкуренцията. Услугите предоставени от дружеството са основно с битово приложение. Във връзка с това търсенето се влияе сериозно от фазата, в която се намира развитието на икономиката.

11.6. Ликвиден риск: В хода на обичайната си дейност дружеството осъществява редица управленски и инвестиционни решения, които не винаги водят до очаквания положителен ефект и възвращаемост. Съществува риск инвестициите да не генерират очакваните парични потоци, като по този начин влошат ликвидността и финансовото състояние на дружеството.

12. Екология

Всички инвестиционни решения и реализацията на проектите в дружеството са съобразени с влиянието им върху околната среда, в съответствие с екологичното законодателство в България.

13. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и точна представа за неговото финансово състояние към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвяне на годишния финансов отчет към 31.12.2021 год. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното придобиване на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Управител:

Валери Харутюн Мектупчиян

с. Труд, 11.04.2022 г.

