



У С Т А В

Н А

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

„БУРГАСКА ПИСАТЕЛСКА ОБЩНОСТ”

/В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА/

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този устав урежда устройството и дейността на сдружение с нестопанска цел „БУРГАСКА ПИСАТЕЛСКА ОБЩНОСТ“, наричано по-долу за краткост СДРУЖЕНИЕТО.
2. СДРУЖЕНИЕТО е неправителствена организация с идеална цел, учредена за неопределен срок, обединяваща писателите от гр.Бургас
3. СДРУЖЕНИЕТО се самоуправлява в съответствие с Конституцията, законите на Република България и този устав.
4. СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
5. СДРУЖЕНИЕТО е организация за осъществяване на дейност в обществена полза.
6. СДРУЖЕНИЕТО има седалище и адрес на управление в град Бургас, ул.„Вола“ №1
7. СДРУЖЕНИЕТО представява своите членове пред държавни органи, пред обществени и политически организации, пред национални и международни институции и организации, като а осъществяването на своите цели си сътрудничи с тях.

ГЛАВА II ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

8. СДРУЖЕНИЕТО има следните основни цели:
 - 8.1 Да продължи добрите литературни традиции в Бургас
 - 8.2 Да защитава литературните интереси на бургаските писатели
 - 8.3 Да работи за популяризиране и утвърждаване на бургаската художествена литература в национален мащаб.
 - 8.4 Развива дружески отношения със сродни клубове и сдружения от страната и чужбина
 - 8.5 Да организира най-престижните литературни прояви в град Бургас като:
 - Есенни литературни празници
 - Годишен преглед на книгите, издадени от бургаски писатели;
 - Национален конкурс за поезия „Христо Фотев“
 - 8.6 Да подпомага дейността на списание „Море“
 - 8.7 Да предложи на Община Бургас да бъде изграден дом на писателите с обособен музеен кът „Христо Фотев“
9. За постигане на своите цели СДРУЖЕНИЕТО извършва следните дейности:
 - 9.1 Популяризира бургаската писателска общност сред обществеността, като предоставя на медиите информация относно инициативи и прояви, организирани от СДРУЖЕНИЕТО.
 - 9.2 Изгражда собствени фондове с помощта на спонсори, дарители, общински и държавни субсидии и др.
 - 9.3 Предлага инициативи, целящи подобряването на организационния живот на бургаските писатели.
 - 9.4 Организира честване на годишнини и други събития, обогатяващи литературния живот в град Бургас.
 - 9.5 Организира гостувания на бургаски писатели в други градове.
 - 9.6 Кани известни български писатели за литературни срещи в Бургас
 - 9.7 Притежава правата за реклама, телевизионно и радиоразпространение на проявите, организирани от или с участие на СДРУЖЕНИЕТО.
 - 9.8 Организира кръгли маси, семинари и др.
 - 9.9 Може да извършва допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност на СДРУЖЕНИЕТО. Приходите от допълнителна стопанска дейност могат да се използват само за постигане на определените в устава цели. СДРУЖЕНИЕТО може да извършва следните допълнителни стопански дейности:
 - издава книги, списания и други литературни произведения;
 - организиране и провеждане на школи и курсове;
 - извършване на сделки с интелектуална собственост;
 - консултантски сделки.
 - 9.10 СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си съобразно вътрешни правила.

ГЛАВА III ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

10. Членуването в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно, без ограничения по отношение на националност, етническата принадлежност, политически убеждения, раса, пол и религия.
11. Членовете на СДРУЖЕНИЕТО биват редовни и асоциирани.
 - 12.1 Редовен член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде всяко юридическо или дееспособно физическо лице, което приема изцяло идеите, целите и устава и е прието за член по установения ред

12.2 Асоцииран член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде физическо лице от страната или чужбина, което има особени заслуги към СДРУЖЕНИЕТО или към бургаската литература и литературни традиции. Асоциираният член не заплаща членски внос и не може да бъде избран в органите и комисиите на СДРУЖЕНИЕТО. Асоциираният член може да взима думата и да се изказва в Общото събрание, но няма право на глас. Редовен член, който промени постоянния си адрес извън територията на Община Бургас, автоматично става асоцииран член.

13. Кандидатът за редовен член подава заявление по образец до Управителния съвет.

13.1 Кандидатът за редовен член трябва да има издадена поне една книга и един гарант от СДРУЖЕНИЕТО.

13.2 Кандидатът за редовен член може да няма постоянен адрес в Община Бургас

14.1 Новите членове се приемат от Управителния съвет с явно гласуване и обикновено мнозинство.

14.2 На всеки приет член се издава членска карта.

15.1 За членовете на СДРУЖЕНИЕТО се води регистър и картотека.

15.2 В регистъра се вписват: трите имена, местожителството, адрес, данни от личната карта, ЕГН.

16. Членството се прекратява:

16.1 С подаване на заявление до Управителния съвет. Заявлението се подава най-малко един месец преди датата на напускане. До изтичането на този срок напускащият член трябва да изпълни всички свои задължения към СДРУЖЕНИЕТО.

16.2 При неплащане на годишен членски внос.

16.3 Със смъртта или поставянето под пълно запрещение на члена

16.4 С прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел /СДРУЖЕНИЕТО/

17.1 Член може да бъде изключен с решение на Управителния съвет при неспазване на законите на Република България, на устава и на вътрешните правила на СДРУЖЕНИЕТО, както и при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

17.2 Предложение за изключване може да прави всеки член на Управителния съвет. Изключването става с решение на Управителния съвет, прието с мнозинство от 2/3. Решението на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание, което взима решение с обикновено мнозинство. Решението на Общото събрание е окончателно и не подлежи на обжалване.

18. Права на членовете:

18.1 Редовните членове могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО, а юридическите лица чрез техните пълномощници.

18.2 Да ползват имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, като полагат труд по неговото поддържане и опазване.

18.3 Да получават информация и да участват в обсъждането и решаването на въпроси, свързани с дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

18.4 Да предлагат идеи и да участват в разработването и осъществяването им.

18.5 Да участват в прояви, организирани от СДРУЖЕНИЕТО

19. Задължения на членовете:

19.1 Да спазват устава и вътрешните правила на СДРУЖЕНИЕТО и да изпълняват решенията на неговите органи.

19.2 Да съдействат активно за постигане на целите и идеите на СДРУЖЕНИЕТО и да участват в неговите прояви.

19.3 С поведението си да утвърждават престижа, авторитета и влиянието на СДРУЖЕНИЕТО.

19.4 Да полагат грижи за стопанисването и опазването на имуществото на СДРУЖЕНИЕТО

19.5 Редовно да заплащат годишен членски внос в определения срок и размер.

ГЛАВА IV РЪКОВОДНИ ОРГАНИ

ОБЩО СЪБРАНИЕ

20. Общото събрание на членовете на СДРУЖЕНИЕТО е върховен орган на сдружението.

21. Общото събрание бива редовно и извънредно.

21.1 Редовно събрание се свиква от 01.01 до 31.03 всяка календарна година.

21.2 Общото събрание се свиква в населеното място, в което се намира седалището на СДРУЖЕНИЕТО от Управителния съвет и ли по искане на 1/3 от редовните членове на СДРУЖЕНИЕТО. Ако в последния случай Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване на Общото събрание в месечен срок, то се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО по писмено искане на заинтересуваните членове или от натовареното от тях лице.

21.3 Поканата за свикване на Общото събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

21.4 Поканата за свикване на Общото събрание се публикува по един или няколко от следните начини

а) Поставяне на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден на Общото събрание, или по друг подходящ начин.

- б) публикуване в електронната страница на СДРУЖЕНИЕТО, най-малко един месец преди насрочения ден на Общото събрание;
- в) публикуване в един областен всекидневник, издаван в гр. Бургас, най-малко един месец преди насрочения ден на Общото събрание;
- г) писмена покана, отправена по пощата с обратна разписка до всеки от членовете на СДРУЖЕНИЕТО, най-малко един месец преди насрочения ден на Общото събрание.
22. Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички редовни членове. Ако не се яви нужния брой членове, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.
- 23.1. В Общото събрание всеки редовен член има право на един глас. Едно лице може да представлява не повече от един от членовете на общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.
- 23.2. Решенията на Общото събрание се взимат с мнозинство на гласовете, но за изменение и допълване на устава, както и за преобразуване и прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО е необходимо мнозинство от 2/3 от присъстващите.
- 23.3. По въпроси, които не са включени в обявения на поканата дневен ред, не може да се взимат решения.
24. Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и за юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.
25. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава. Споровете могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
26. Общото събрание:
- 26.1. Приема, изменя и допълва устава на СДРУЖЕНИЕТО;
- 26.2. Избира за срок от 3 години Управителен съвет и Контролен съвет;
- 26.3. Избира за срок от 3 години Етична комисия и Творчески съвет;
- 26.3. Контролира дейността на Управителния съвет;
- 26.4. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и отчета за дейността на Контролния съвет и ги освобождава от отговорност;
- 26.7. Приема бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
- 26.8. Обсъжда дейността и приема програма за развитието на СДРУЖЕНИЕТО;
- 26.9. Взема решение за преобразуване и прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО.
- 26.10. Отменя решения на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
- 26.11. Избира счетоводител по реда и условията на чл.39, ал.3 от ЗЮЛНЦ и приема годишния му доклад.
- 26.12. Приема доклада по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ.
- 26.13. Взема други решения, предвидени в устава на СДРУЖЕНИЕТО.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

27. Управителният съвет е ръководен орган на СДРУЖЕНИЕТО между общите събрания. Управителният съвет се избира за срок от 3 години. До избиране на нов управителен съвет старият управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.
28. Управителният съвет се състои от 7 измежду членовете на СДРУЖЕНИЕТО. Всеки член на Управителния съвет може да бъде избран до 2 последователни мандата.
29. Изборът на членовете на Управителния съвет може да се извърши с явно или с тайно гласуване. Решението за начина на гласуване се взема от Общото събрание. При избор с тайно гласуване, всеки член на Общото събрание има право да гласува за 7 кандидати или за по-малко. Листа с повече от 7 гласа е недействителна.
- 30.1. Управителният съвет се свиква веднъж на два месеца от Председателя или при писмено искане на най-малко 1/3 членовете на съвета. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член. Членовете на Управителния съвет се уведомяват за датата, мястото и дневния ред на заседанието от Секретаря на СДРУЖЕНИЕТО.
- 30.2. Заседанията на Управителния съвет се считат за законни, ако присъстват повече от половината членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

30.3. Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията свързани с разпореждане с имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, с определянето на реда и организирането на извършването на дейността на СДРУЖЕНИЕТО, както и решенията, свързани с ликвидацията на СДРУЖЕНИЕТО - с мнозинство от всички членове.

30.4. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за заседанието бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

30.5. Решенията на Управителния съвет, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

31. Членовете на Контролния съвет могат да участват в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас.

32. Управителният съвет:

32.1. Управлява, организира, координира и ръководи цялостната дейност на СДРУЖЕНИЕТО между общите събрания и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

32.2. Подготвя материалите за Общото събрание и изготвя отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО и проект за бюджет;

32.3. Приема планове и програми за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

32.4. Изготвя и приема вътрешните правила (вътрешните актове) на СДРУЖЕНИЕТО;

32.5. Избира Председател, Заместник председател и Секретар на СДРУЖЕНИЕТО измежду членовете си и определя обема на представителната власт и начина на представителство на СДРУЖЕНИЕТО;

32.6. Контролира дейността на Председателя, на Заместник председателя и на Секретаря на СДРУЖЕНИЕТО;

32.7. Приема и изключва членове;

32.8. Разглежда нарушения направени от членовете на СДРУЖЕНИЕТО и за всяко от тях взема решения;

32.9. Разглежда и решава жалби на членовете във връзка с устава и с вътрешните правила на СДРУЖЕНИЕТО;

32.10. Открива и управлява банковите сметки на СДРУЖЕНИЕТО, като делегира правата си по тази точка на лицата представляващи сдружението;

32.11. Определя счетоводител и касиер на СДРУЖЕНИЕТО;

32.12. Образува целеви парични фондове;

32.13. Набира и разходва средства за осъществяване на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и за осигуряване на неговата финансова издръжка;

32.14. Назначава щатните служители и определя възнаграждението им;

32.15. Взема решения за членуване на СДРУЖЕНИЕТО в други юридически лица (участие в други организации) и за учредяване на юридически лица;

32.16. Взема решения относно управлението и разпореждането с имуществото на СДРУЖЕНИЕТО, при спазване изискванията на устава и действащото законодателство;

32.17. Сключва договори и поема ангажменти за сметка на СДРУЖЕНИЕТО, за което упълномощава лицата представляващи СДРУЖЕНИЕТО;

32.18. Учредява награди и символи на СДРУЖЕНИЕТО;

32.19. Взема решения за предоставяне на правата за реклама, телевизионно и радиоразпространение на прояви, организирани от или с участие на СДРУЖЕНИЕТО;

32.20. Осъществява връзки с държавни, обществени, творчески, научни и кооперативни организации, търговски дружества, фондации, други органи и организации и с физически лица;

32.21. При необходимост създава специализирани комисии. Съставът, редът и начинът на работа на комисиите се уреждат с правилник на съответната комисия;

32.22. Взема решение за откриване и закриване на клон(ове), определя лицето, което представлява клона и определя обема на представителната му власт;

32.23. Взема решение за размера на членския внос и за сроковете и реда за събирането му;

32.24. Определя адреса на сдружението.

32.25. Общото събрание може да предостави и други правомощия на Управителния съвет.

33. Членовете на Управителния съвет прекратяват функциите си в следните случаи:

33.1. С подаване на оставка пред Общото събрание;

33.2. При трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;

33.3. По решение на Общото събрание.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

34.1. Председателят на СДРУЖЕНИЕТО се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет.

34.2. Изборът на Председател на СДРУЖЕНИЕТО се извършва от Управителния съвет.

34.3. Изборът на Председател на СДРУЖЕНИЕТО предхожда този за Заместник председателя и за Секретар.



35. Председателят председателствува Управителния съвет;
36. Председателят може да делегира отделни свои права и задължения на членовете на Управителния съвет.
37. Председателят прекратява функциите си в следните случаи:
 - 37.1. С подаване на оставка пред Управителния съвет;
 - 37.2. При трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
 - 37.3. По решение на Управителния съвет.
38. Председателят председателства Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО. Общото събрание може да избере друг член на СДРУЖЕНИЕТО, който да председателства събранието.

ЗАМЕСТНИК-ПРЕДСЕДАТЕЛ

- 39.1. Заместник-председателят на СДРУЖЕНИЕТО се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет.
- 39.2. Изборът на Заместник-председателя на СДРУЖЕНИЕТО предхожда този за Секретар.
40. Заместник-председателят:
 - 40.1. Подпомага Председателя в дейността му;
 - 40.2. Поема функциите на Председателя в случаите на чл. 37, както и при случаи на временна обективна невъзможност на Председателя да изпълнява своите функции;
 - 40.3. Заместник-председателят прекратява функциите си при условията на чл. 37..

СЕКРЕТАР

41. Секретарят на СДРУЖЕНИЕТО се избира за срок от 3 години измежду членовете на Управителния съвет.
42. Секретарят:
 - 42.1. Подпомага Председателя и Заместник председателя в дейността им;
 - 42.2. Организира събранията на Управителния съвет;
 - 42.3. Пази и води регистрите и книгите на СДРУЖЕНИЕТО;
 - 42.4. Секретарят прекратява функциите си при условията на чл. 37.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

43. Контролният съвет е контролен орган на СДРУЖЕНИЕТО между общите събрания. Контролният съвет се избира за срок от 3 години. До избиране на нов контролен съвет старият контролен съвет продължава да изпълнява своите функции.
44. Контролният съвет се състои от 3 измежду членовете на СДРУЖЕНИЕТО. Контролният съвет има Председател и членове. Всеки член на Контролния съвет може да бъде избран до 2 последователни мандата.
- 45.1. Изборът на членовете на Контролния съвет може да се извърши с явно или с тайно гласуване. Решението за начина на гласуване се взема от Общото събрание. При избор с тайно гласуване, всеки член на Общото събрание има право да гласува за 3 кандидати или за по-малко. Листа с повече от 3 гласа е недействителна.
- 45.2. Контролният съвет избира измежду членовете си Председател на Контролния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.
46. Контролният съвет заседава най-малко веднъж на шест месеца. Свиква се на заседание от Председателя или при писмено искане на всеки негов член. Ако председателят не свика заседание на Контролния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Контролния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Контролния съвет негов член.
47. Заседанията на Контролния съвет се считат за законни, ако на тях присъствуват повече от половината членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.
48. Контролният съвет взема решения с мнозинство от присъстващите.
49. Контролният съвет:
 - 49.1. Проверява изпълнението на решенията на Общото събрание от Управителния съвет и от други вътрешни органи и служители на СДРУЖЕНИЕТО.
 - 49.2. Проверява и контролира финансовата дейност, правилното съхраняване и опазване имуществото на СДРУЖЕНИЕТО.
 - 49.3. Дава отчет за годишния баланс на СДРУЖЕНИЕТО.
 - 49.4. Дава отчет за дейността си пред Общото събрание.
 - 49.5. Когато има специализирани комисии, Контролният съвет осъществява проверки и на тяхната текуща дейност като докладва за констатираните резултати пред Управителния съвет.

50. Контролният съвет води протоколна книга за заседанията си, в която отразява съставените констативни протоколи.
51. При констатиране на сериозни нарушения Контролният съвет прави искане до Управителния съвет за свикване на Общо събрание.
52. Членовете на Контролният съвет прекратяват функциите си при условията на чл. 33.

ЕТИЧНА КОМИСИЯ

53. Етичната комисия се избира за срок от 3 години. До избиране на нова Етична комисия старата Етична комисия продължава да изпълнява своите функции.
- 53.1. Етичната комисия се състои от 3 измежду членовете на СДРУЖЕНИЕТО.
- 53.2. Изборът на членовете на Етичната комисия може да се извърши с явно или с тайно гласуване. Решението за начина на гласуване се взема от Общото събрание. При избор с тайно гласуване, всеки член на Общото събрание има право да гласува за 3 кандидати или за по-малко. Листа с повече от 3 гласа е недействителна.
- 53.3. Етичната комисия:
- 53.4. Разглежда жалби на членовете във връзка с устава и с вътрешните правила на СДРУЖЕНИЕТО и предлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО начините за тяхното решаване.
- 53.5. Разглежда нарушения направени от членовете на СДРУЖЕНИЕТО и предлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО начините за тяхното решаване.
- 53.6. Членовете на Етичната комисия прекратяват функциите си при условията на чл. 33.

ТВОРЧЕСКИ СЪВЕТ

54. Творческият съвет се избира за срок от 3 години. До избиране на нов Творчески съвет старият Творчески съвет продължава да изпълнява своите функции.
- 54.1. Творческият съвет се състои от 3 измежду членовете на СДРУЖЕНИЕТО.
- 54.2. Изборът на членовете на Творческия съвет може да се извърши с явно или с тайно гласуване. Решението за начина на гласуване се взема от Общото събрание. При избор с тайно гласуване, всеки член на Общото събрание има право да гласува за 3 кандидати или за по-малко. Листа с повече от 3 гласа е недействителна.
- 54.3. Творческият съвет:
- 54.4. Разработва творчески проекти за литературни събития, които разширяват и обогатяват литературния живот в Бургас и ги предлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО за реализиране.
- 54.5. Уведомява медиите за инициативи и прояви, организирани от СДРУЖЕНИЕТО.
- 54.6. Членовете на Творческия съвет прекратяват функциите си при условията на чл. 33.

ГЛАВА V ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

55. Начинът на представителство на СДРУЖЕНИЕТО и обемът на представителната власт се определят от Управителния съвет.
56. В случай на необходимост Управителният съвет на СДРУЖЕНИЕТО може да упълномощава и други лица, за извършване на определени действия, които конкретно се посочват в делегираните правомощия. В този случай пълномощното се подписва от лицата, представляващи СДРУЖЕНИЕТО.
57. Сключването на договори и споразумения от СДРУЖЕНИЕТО се извършва само след протоколно решение на Управителния съвет.
58. СДРУЖЕНИЕТО има свой печат, знак и символи.
59. Изходящата кореспонденция на СДРУЖЕНИЕТО се подписва от лицата, представляващи СДРУЖЕНИЕТО.

ГЛАВА VI ПРИХОДИ, ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ.

60. За осъществяване на своята дейност и постигане на целите си, СДРУЖЕНИЕТО набира финансови средства и формира имущество от следните източници:
- 61.1. Членски внос.
- 61.2. Дарения, спонсорство и завещания от членовете на СДРУЖЕНИЕТО, както и от български и чуждестранни физически и юридически лица.
- 61.3. Приходи от участие в прояви, проекти, целеви програми и други дейности, свързани с целите и предмета на дейност на СДРУЖЕНИЕТО.

- 61.4. Приходи от допълнителна стопанска дейност, съгласно чл. 9.9. от настоящия устав, която е свързана с предмета на основната дейност на СДРУЖЕНИЕТО;
- 61.5. Предоставени средства от държавата, общините, както и Международни субсидии и средства отпускани, съгласно действащите нормативни актове в Република България.
- 61.6. Награди и други приходи.
- 61.7. Приходи от реклама, телевизионни и други права на разпространение;
- 61.8. Приходи от управлението на собственото имущество;
- 61.9. Приходи от предоставени средства от международни организации.
62. Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични суми; вземания; ценни книжа, включително акции и облигации; права върху движими и недвижими вещи; ограничени вещни права; права върху интелектуална и индустриална собственост; дялово участие в стопански субекти - местни и задгранични дружества; облигационни вземания и други имуществени права. Направените дарения, респективно - завещания и другите приходи на СДРУЖЕНИЕТО се вписват в Регистъра за имуществото на СДРУЖЕНИЕТО.
63. Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се влага в недвижими имоти или движими вещи, банкови депозити, ценни книжа, права върху дялови вноски, права върху интелектуална и индустриална собственост или по друг подходящ начин.
- 64.1. Финансовата дейност на СДРУЖЕНИЕТО се ръководи от Управителния съвет, като технически се води от счетоводител, който се отчита пред съвета.
- 64.2. СДРУЖЕНИЕТО води необходимата отчетност и счетоводна документация, в съответствие със законите на Република България.
- 64.3. Ежегодно до края на м. февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността и ги представя на експерт-счетоводител в случаите предвидени в чл. 38 ал. 3 от ЗЮЛНЦ.
- 64.4. Доклада за дейността трябва да съдържа данни относно:
- съществени дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
 - размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
 - финансов резултат.
- 64.5. Доклада за дейността на СДРУЖЕНИЕТО е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и мястото, времето, начина за запознаване с него се публикува в бюлетина на централния регистър.
- 64.6. При годишно приключване се проверява годишния счетоводен отчет от дипломиран експерт-счетоводител въз основа на счетоводството и отчета за дейността в случаите предвидени в чл. 38 ал.3 от ЗЮЛНЦ.
- 64.7. Експерт-счетоводителите се определят от Общото събрание, а когато Общото събрание не е избрало експерт-счетоводител до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.
- 64.8. След постъпване на доклада на експерт-счетоводителя, Управителния съвет приема годишния счетоводен отчет, отчета за дейността и доклада на експерт-счетоводителя /ако е задължителен/ и приема решение за свикване на редовно Общо събрание.
- 64.9. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, СДРУЖЕНИЕТО ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.
- 64.10. Дивиденди: СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба.
- 64.11. СДРУЖЕНИЕТО като организация за извършване на обществена полезна дейност разходва имуществото си за развитието, разпространението и утвърждаването на литературни традиции в Бургас.
- 64.12. СДРУЖЕНИЕТО може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите си при стриктно спазване на разпоредбата на чл.41 от ЗЮЛНЦ.
- 64.13. Подборът на лицата и начина на тяхното подпомагане се осъществява по ред приет от Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.
- 64.14. В случаите визирани в чл. 41 ал. 3 от ЗЮЛНЦ, решенията за безвъзмездно разходване на средства се вземат с мнозинство от Общото събрание с 2/3 от всички членове, когато е в полза на:
1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
 2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;
 3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;
 4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.
- 64.15. СДРУЖЕНИЕТО не може да сключва сделки с лицата по чл.61.14, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на СДРУЖЕНИЕТО или са сключени при общи условия, публично обявени.

- 64.16. СДРУЖЕНИЕТО води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание и на управителния съвет. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Съдържанието на всеки протокол на Управителния съвет се одобрява на следващото заседание, след което се информира Контролната комисия.
- 64.17. СДРУЖЕНИЕТО води книга на членовете си в която се записват следните данни: наименованието на юридическото лице, седалище и адрес на управление, фирмено дело за съдебна регистрация, Булстат, лицата, които го представляват.

ГЛАВА VII ЗАПЛАЩАНЕ

- 65.1. Председателят, Заместник председателят, Секретарят, членовете на Управителния съвет, на Контролния съвет на Етичната комисия и на Творческия съвет изпълняват своите функции безвъзмездно на обществени начала. На тях може да се заплащат разходи за командировки от фонд, включен в годишния бюджет и одобрен от Общото събрание.
- 65.2. Щатният персонал получава заплата определена от Управителния съвет и одобрена с годишния бюджет.
66. Привлечените експерти и сътрудници получават възнаграждения съобразно сключените договори и извършената работа от фонд, включен в годишния бюджет и одобрен от Общото събрание.

ГЛАВА VIII ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА УСТАВА

67. Уставът на СДРУЖЕНИЕТО се изменя и допълва с мнозинство от 2/3 от присъстващите редовни членове на Общото събрание.
68. Проект за изменение и/или допълнение на устава се внася най-малко от 7 редовни члена на СДРУЖЕНИЕТО и най-късно 3 месеца преди Общото събрание при Секретаря на СДРУЖЕНИЕТО.
69. Секретарят е длъжен да публикува проекта на електронната страница на СДРУЖЕНИЕТО и да го разпространи между членовете за обсъждане най-късно 2 месеца преди датата на свикването на Общото събрание.

ГЛАВА IX ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

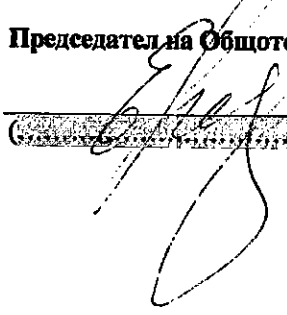
70. Дейността на СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:
- 71.1. По решение на Общото събрание;
- 71.2. По решение на съда;
- 71.3. В предвидените от закона случаи.
- 72.1. При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация.
- 72.2. Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.
- 72.3. Относно редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.
- 72.4. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на СДРУЖЕНИЕТО от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на СДРУЖЕНИЕТО. Ликвидацията се извършва при стриктното спазване на чл. 43 от ЗЮЛНЦ.
- 72.5. Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:
1. учредителите и настоящите и бившите членове;
 2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
 3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
 4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
 5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
 6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.
- 72.6. Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественорепублична дейност със същата нестопанска цел.
- 72.7. Ако имуществото не бъде предоставено по реда на чл. 69.6., то се предава на общината, в която е седалището на СДРУЖЕНИЕТО. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественорепублична дейност.

- 72.8. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване на вписването на сдружението от окръжния съд по седалището му.

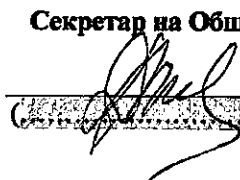
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- 72.1. Този устав е приет и влиза в сила на 24.07.15 година.
- 72.2. Уставът се подписва от председателя и от секретаря на Общото събрание, на което е приет.
73. Председателят на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен в едномесечен срок от приемането на устава да подаде необходимите документи за вписването му по партидата на СДРУЖЕНИЕТО в регистрите на Окръжния съд и в двумесечен срок от вписването на СДРУЖЕНИЕТО в Окръжния съд да подаде необходимите документи за вписване на СДРУЖЕНИЕТО в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност.

Председател на Общото събрание:



Секретар на Общото събрание:



ОКРЪЖЕН СЪД
"1300 ул. Александърска" 101
София
30.05.18
Т. Секретар



Уставът е актуален към 31.12.2018 