Приложение № 1 към СС 1
Двустранна форма

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ДиЕмДи 13 ЕООД
седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7
ЕИК 205582955
към 31.12.2019

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			*I. Записан капитал*	2.00	
1. Нематериални активи			*II. Премии от емисии*		
1. Продукти от развойна дейност			*III. Резерви от последващи оценки*		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			*IV. Резерви*		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:			*Общо за група IV:*		
- земи			*V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:*		
- сгради			- неразпределена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			*Общо за група V:*		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)	990.36	
Общо за група II:			***Общо за раздел А:***	992.36	
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. Провизии и сходни задължения**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			***Общо за раздел Б:***		
6. Други заеми			**В. Задължения**		
7. Изкупени собствени акции			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
номинална стойност хил. лв	x	x	до 1 година		
Общо за група III:			над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
Общо за раздел Б:			до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	80.00	
- продукция			до 1 година	80.00	
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:			до 1 година		
II. Вземания			над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:			8. Други задължения, в т.ч.:	346.29	
над 1 година			до 1 година	346.29	
Общо за група II:			над 1 година		
III. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:		
1. Акции и дялове в предприятия от група			до 1 година		
2. Изкупени собствени акции			над 1 година		
номинална стойност хил. лв	x	x	- осигурителни задължения, в т.ч.:	236.25	
3. Други инвестиции			до 1 година	236.25	
Общо за група III:			над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- данъчни задължения, в т.ч.:	110.04	
- брой	1418.65		до 1 година	110.04	
- в безсрочни сметки (депозити)			над 1 година		
Общо за група IV:	1418.65		***Общо за раздел В, в т.ч.:***	426.29	
Общо за раздел В:	1418.65		до 1 година	426.29	
Г. Разходи за бъдещи периоди			над 1 година		
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	1418.65		**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	1418.65	

Дата на съставяне: 14.01.2020 Съставител: "Ен Пи Акаунтинг" ООД ЕИК 205045204 гр.София
Нели Гроздева

Ръководител:
Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД София SOFIA DMD 13

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ДиЕмДи 13 ЕООД

седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7

ЕИК 205582955

за 01.01.2019 - 31.12.2019

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	А	1	2
А. Разходи			**А. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	1900.00	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	664.00		а) продукция		
а) суровини и материали	184.00		б) стоки		
б) външни услуги	480.00		в) услуги	1900.00	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)*	1900.00	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.4.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови актив		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	664.00		в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	135.60				
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	135.60				
8. Печалба от обичайна дейност			8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	799.60		*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*	1900.00	
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	1100.40		10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата	110.04				
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	990.36		11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**1900.00**		***Всичко (Общо приходи + 11)***	**1900.00**	

Дата на съставяне: 14.01.2020

Съставител: "Ен Уай Акаунтинг" ООД
ЕИК 205045204
гр.София
Нели Грудева

Ръководител: Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД * СОФИЯ SOFIA * DMD 13 Ltd. *

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ДиЕмДи 13 ЕООД
седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7
ЕИК 205582955
за 01.01.2019 - 31.12.2019

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период											
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:	2.00										2.00
- увеличение	2.00										2.00
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										990.36	990.36
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	2.00									990.36	992.36
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	2.00									990.36	992.36

Дата на съставяне: 14.01.2020

Съставител: .....
Нели Трудева

Ръководител: .....
Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД София SOKIA DMD 13 Ltd.

ДиЕмДи 13 ЕООД
/фирма/
:офия, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7
/адрес/

ЕИК по Булстат
205582955
VAT №

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ДиЕмДи 13 ЕООД
за 01.01.2019 - 31.12.2019

/Левове/

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1900.00	584.00	1316.00			0.00
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0.00			0.00
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0.00			0.00
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0.00			0.00
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0.00			0.00
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0.00			0.00
Плащания при разпределение на печалби			0.00			0.00
Други парични потоци от основна дейност	1112.65	876.40	236.25			0.00
Всичко парични потоци от основна дейност(А)	**3012.65**	**1460.40**	**1552.25**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0.00			0.00
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0.00			0.00
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0.00			0.00
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0.00			0.00
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0.00			0.00
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0.00			0.00
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност(Б)	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа (дялове)	2.00		2.00			0.00
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0.00			0.00
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0.00			0.00
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0.00			0.00
Плащания на задължения по лизингови договори			0.00			0.00
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0.00			0.00
Други парични потоци от финансова дейност		135.60	-135.60			0.00
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2.00**	**135.60**	**-133.60**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**3014.65**	**1596.00**	**1418.65**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Д. Парични средства в началото на периода	**x**	**x**	**0.00**	**x**	**x**	**0.00**
Е. Парични средства в края на периода	**x**	**x**	**1418.65**	**x**	**x**	**0.00**

Дата: 14.01.2020

Съставител: Нели Трудева

"Ен Джи Акаунтинг" ООД

Ръководител: Доротея Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД * СОФИЯ SOFIA * DMD 13 Ltd. *

СПРАВКА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
на „ДиЕмДи 13" ЕООД

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗХОДНИ ПОЛОЖЕНИЯ НА ОТЧЕТНОСТТА

1. Счетоводството на предприятието се осъществява в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти и Закона за счетоводството при съобразяване със следните основни счетоводни принципи, регламентирани в Закона за счетоводството:

действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; приема се, че предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;

последователност на представянето и сравнителна информация - представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети, счетоводните политики и методите на оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети;

предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

начисляване - предприятието изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчетите, свързани с паричните потоци, на базата на принципа на начисляването - ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период;

същественост - предприятието представя поотделно всяка съществена група статии с подобен характер; обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота; сумата по статия е съществена, ако пропуските и неточното представяне на позицията биха могли да повлияят върху икономическите решения на ползвателите, взети въз основа на финансовите отчети, или биха довели до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, финансовите резултати от дейността, промените в паричните потоци и в собствения капитал;

компенсиране - предприятието не извършва прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи;

предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма;

оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

2. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в закон, счетоводните стандарти; ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

В предприятието не се третира като промяна на счетоводната политика:

2.1. Приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки;

2.2. Приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

3. Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство – Закона за счетоводството.

4. Текущото счетоводно отчитане се организира по утвърден от ръководството на предприятието Индивидуален сметкоплан.

ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1. Признаване на дълготрайни материални активи.

1.1. Счетоводно предприятието признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на следните критерии:

- има натурално-веществена форма;
- се използва за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- се очаква да бъде използван повече от един отчетен период;
- е със стойност при придобиването му не по-малка от 700 (седемстотин) лв.
- стойността на актива може надеждно да бъде изчислена и
- предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

1.2. Дълготрайни материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив, посочени в т. 1.1. от настоящия раздел и тези съставни части имат различни полезни срокове се третират като самостоятелни активи.

2. Подходи при определяне на първоначалната оценка на дълготрайните материални активи.

2.1. Активи, закупени от външен доставчик първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци, в т.ч. и ДДС без право на данъчен кредит) и всички преки разходи, регламентирани в т.4.1., букви "а" - "ж" от НСС 16, и определени в т.3.1. от настоящия раздел на счетоводната политика на предприятието, направени за привеждане на актива в годно за ползване (работно) състояние в съответствие с неговото предназначение.

Не се включват в цената на придобиване разходите, определени в НСС 16 и регламентирани в съответствие с изискванията на стандарта в т.3.2. от настоящия раздел на счетоводната политика на предприятието.

От цената на придобиване, съобразно изискванията на т.4.2. от НСС 16 се изключват и разходите за лихви, когато придобиването е свързано с разсрочено плащане - съобразно т.2.5. от настоящия раздел на счетоводната политика.

Документалната обоснованост на определянето на цената на придобиване на активите, придобити чрез покупка се извършва чрез прилагане на писмен протокол или справка към фактурата.

2.2. Активи, създадени в предприятието първоначално се оценяват по себестойност, която се определя по начин, който е идентичен с начина на определяне на себестойността на произведената в предприятието продукция.

При определяне на себестойността на активите не се включват вътрешни печалби, необичайни количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административни и други общи разходи, които не са свързани пряко с процеса по придобиването на дълготрайния материален актив.

2.3. Активи, получени в резултат на безвъзмездна сделка се оценяват по справедлива стойност към датата на осъществяване на безвъзмездната сделка.

Документиране определянето на размера на справедливата стойност се извършва чрез прилагане на договор и фактура от контрагента по сделката, определяща стойността на безвъзмездната сделка или въз основа на писмена оценка на независим лицензиран оценител.

2.4. Активи, получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон първоначално се оценяват по оценката, приета от съда, като към нея се прибавят и всички преки разходи за привеждането на апортирания ДМА в работно състояние.

Документирането на решението за определянето на размера на първоначалната оценка на активите, получени в резултат на апорт, се извършва чрез прилагане на подробно писмено становище на лицензиран независим оценител и оценката на съда.

2.5. Когато активи са придобити при условията на разсрочено плащане разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита, като сумата се отразява по дебита на сметка "Разходи за лихви".

2.6. Актив, получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен дълготраен материален актив, първоначално се оценява по справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.

2.7. Актив, получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг сходен дълготраен материален актив, първоначално се оценява по балансовата стойност на отдадения актив.

3. Подход при класифициране на разходите, свързани с привеждане на актива в работно състояние.

3.1. Преки разходи, които се включват в първоначалната оценка на дълготрайните материални активи:

- разходи за първоначална доставка и обработка;
- разходи за подготовка на обекта (терена), където ще се експлоатира активът (не се считат разходите за подготовка земята за строеж на сгради и други, с тях се повишава стойността на земята, не на обекта);
- разходи за монтаж, включително направените през контролните и предпусковите периоди, както и обичайните разходи, свързани с поетапното въвеждане в употреба на ДМА;
- разходите за привеждане в работно състояние на придобития ДМА;
- разходите за хонорари на архитекти, инженери, икономисти и други, пряко свързани с придобиването на актива;
- предполагаемите разходи до размера на начислената провизия за условни задължения за: демонтаж и извеждане на актива от употреба, коригирани с предполагаемите приходи, които предприятието ще получи от по-нататъшното уреждане на актива (брак, продажба, отдаване под наем и др.) и възстановяване на терена, върху който е бил инсталиран активът;

- разходи произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи;

- административни и други разходи, но при условие, че са свързани пряко с придобиването или привеждането на актива в работно състояние (пример: банкова комисионна по акредитив, открит по договор за доставка на цифрови централи).

3.2. Разходи, които не се включват в първоначалната оценка на дълготрайните материални активи:

- административни и други общи разходи, освен ако не са пряко свързани с придобиването или привеждането на актива в работно състояние;

- разходите за пуск и други подобни предпроизводствени разходи;

- разходите за обучение на персонала за работа с актива, те се отразяват като разходи за квалификация на персонала;

- началните оперативни загуби понесени от предприятието преди активът да достигне планираната производителност;

- лихвите, свързани с придобиването на ДМА при условията на разсрочено плащане.

4. Подход при класифициране на последващите разходи по дълготрайните активи.

4.1. Разходи, направени от дружеството, които водят до възстановяване или поддръжка на първоначално установеното ниво на ефективност на даден материален актив се отчитат като текущи разходи по сметките от гр. "Разходи по икономически елементи" от Индивидуалния сметкоплан на предприятието, респективно по сметките от гр. 61.

4.2. Разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, в резултат на които е вероятно дружеството да получи икономическа изгода от използването на актива над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат в увеличение на балансовата му стойност.

Като разходи в резултат на които е вероятно дружеството да получи икономическа изгода от използването на актива над тази от първоначално оценената се класифицират следните разходи:

- разходи, които водят до изменение на отделен актив, за да се удължи полезният му срок на годност или да се увеличи производителността му;

- разходи, свързани с осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;

- разходи, които водят до разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;

- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;

- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Оценяването на ефективността, която ще постигне предприятието от използването на актива след извършването на дадени разходи, се извършва от съответното техническо лице или комисия от длъжностни лица и се документира в писмен вид.

5. Оценка след първоначалното признаване.

След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив, придобит от предприятието се оценява чрез прилагане на препоръчителен подход, регламентиран в НСС 16, т.е.:

След първоначалното признаване като актив, всеки материален дълготраен актив, придобит от предприятието се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка, извършена по реда на НСС 36 "Обезценка на активи".

6. Отписване на дълготрайни материални активи.

6.1. Към всяка дата на баланса и задължително към 31 декември дружеството преразглежда балансовата стойност на всички дълготрайни материални активи и определя тяхната възстановима стойност. Когато от даден актив не се очакват никакви икономически изгоди, същият се отписва.

6.2. Дълготраен материален актив се отписва от баланса на дружеството в следните случаи:

- при продажба;
- замяна с други активи;
- когато активът окончателно бъде изваден от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди;
- при трансформиране в инвестиция;
- при трансформиране в стока с цел продажба - активът се отписва по балансова стойност.

6.3. Не се отписват дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба - за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т.н.

7. Отчитане при отписване на дълготрайни материални активи и на разходите за консервирането им.

7.1. Печалбите или загубите от отписването на дълготраен материален актив от баланса на предприятието се отчитат както следва:

- при продажба - разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност на актива се отчита като печалба или загуба;
- при замяна с други активи:

а) с несходни активи – виж т. 2.6. на настоящия раздел;

б) със сходни активи – виж т. 2.7. на настоящия раздел.

7.2. Разходите, които предприятието е направило във връзка с извеждането от употреба на един актив за определен период от време и за последващото му въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи по дебита на сметките от гр. 60 "Разходи по икономически елементи", респективно гр. 61 за периода, за който са възникнали.

7.3. При отписване на преоценяван дълготраен материален актив, резервът от последващи оценки, създаден за него, се отчита като неразпределена печалба.

ОТЧИТАНЕ НА НЕМАТЕРИАЛНИТЕ АКТИВИ

1. Признаване на нематериални активи.

1.1. Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато представлява установим нефинансов ресурс, придобит и контролиран от дружеството, който:

- няма физическа субстанция (въпреки че може да се съдържа във физическа субстанция или носителят му може да има физическа субстанция);
- е със съществено значение при употребата му;
- при придобиването му е могло да бъде оценен надеждно;
- е със стойност при придобиването му не по – малка от 700 (седемстотин) лв.;
- от използването на актива се очакват икономически изгоди.

1.2. Нематериални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за нематериален актив се разделят на своите съставни части и всяка част се третира като самостоятелен актив.

2. Първоначална оценка на нематериални активи.

2.1. Активи, закупени от външен доставчик първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци, в т. ч. и ДДС без право на данъчен кредит) и всички преки разходи, регламентирани в т. 4.1., букви "а"-"д" от НСС 38 "Нематериални активи", и определени в т. 3.1. от настоящия раздел на счетоводната политика на дружеството, направени за привеждане на актива в годно за ползване (работно) състояние в съответствие с неговото предназначение.

В цената на придобиване не се включват разходите, определени в НСС 38 и регламентирани в съответствие с изискванията на стандарта в т. 3.2. от настоящия раздел на счетоводната политика на дружеството.

От цената на придобиване, съобразно изискванията на т. 4.2. от НСС 38 се изключват и разходите за лихви, когато придобиването е свързано с разсрочено плащане - съобразно т. 2.5. от настоящия раздел на счетоводната политика.

2.2. Активи, създадени в предприятието първоначално се оценяват по себестойност, която се определя по начин, който е идентичен с начина за определяне на себестойността на произведената в предприятието продукция.

При определяне на себестойността на активите не се включват вътрешни печалби, необичайни количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административни и други общи разходи, които не са свързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив.

Определянето на конкретната стойност (себестойността) на произведените, създадените в предприятието ДМА е в правомощията на определените със заповед на ръководството на поделението отговорни лица или комисия от длъжностни лица. За документалното оформяне на взетото решение се прилага писмен протокол или справка, подписани от отговорните за определянето размера на себестойността лица (или комисия).

2.3. Активи, получени в резултат на безвъзмездна сделка се оценяват по справедлива стойност към датата на осъществяване на безвъзмездната сделка. Отговорността за определянето на справедливата стойност на актива се носи от определени със заповед на ръководството лица или комисия.

Документиране определянето на размера на справедливата стойност се извършва чрез прилагане на фактура от контрагента по сделката, определяща стойността на безвъзмездната сделка или въз основа на писмена оценка на независим лицензиран оценител

2.4. Активи, получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон първоначално се оценяват по оценката приета от съда, като към нея се прибавят и всички преки разходи за привеждането на апортирания нематериален актив в работно състояние.

Документирането на решението за определянето на размера на първоначалната оценка на активите, получени в резултат на апорт, се извършва чрез прилагане на подробно писмено становище на лицензиран независим оценител и оценката на съда.

2.5. Когато активи са придобити при условията на разсрочено плащане разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

2.6. Актив, получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен нематериален актив или други активи, първоначално се оценява по справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.

3. Разходи, свързани с привеждане на актива в работно състояние.

3.1. Преки разходи, които се включват в първоначалната оценка на нематериалните активи:

- разходи за първоначална доставка (покупна стойност);

- разходи за подготовка на обекта (мястото, където ще се използва активът);

- разходи за инсталиране;

- разходите за хонорари на програмисти, консултанти, икономисти и т. н., свързани с проекта, икономическата обосновка, поръчката и/или създаването, доставката, инсталирането и др. на нематериалния актив;

- разходи произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи.

- административни и други разходи, но при условие, че са свързани пряко с придобиването или привеждането на актива в работно състояние (пример: банкова комисионна по акредитив, открит по договор за доставка на софтуер).

3.2. Разходи, които не се включват в първоначалната оценка на нематериалните активи:

- административни и други общи разходи, освен ако не са пряко свързани с придобиването или привеждането на актива в работно състояние;

- разходите за обучение на персонала за работа с нематериалния актив, те се отразяват като разходи за квалификация на персонала;

- лихвите, свързани с придобиването на нематериалния актив при условията на разсрочено плащане.

4. Последващи разходи.

Последващите разходи, свързани с нематериален актив, могат да бъдат:

4.1.Разходи, направени във връзка с нематериален актив, които се признават за текущи разходи в периода на възникването:

- за поддържане на патенти, фирмени и търговски марки, лицензи, разрешителни и други със срок до един отчетен период;

- за въвеждане на активи в експлоатация;

- за повторно започване на преустановени дейности;

- за обучение, реклама и/или промоция;

- за лицензии и разрешителни със срок до един отчетен период;

- за вносно/износни квоти;

- други, в т. ч.: за реорганизация, разходи за учредяване и разширяване, за преустановяване на дейност, за преместване на предприятие или на част от него.

Разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Извършени разходи, водещи до възстановяване или поддържане на първоначално установеното ниво на стандартна ефективност на нематериален актив, се документират чрез аргументирано писмено становище, подписано от упълномощено техническо лице (или комисия от лица).

Посочените разходи се отчитат като текущи разходи по сметките от гр."Разходи по икономически елементи" от Индивидуалния сметкоплан на предприятието, респективно по сметките от гр. 61.

4.2. Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваната икономическа изгода от използването на актива над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия нематериален актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив.

Като такива се класифицират следните разходи, когато водят до:

- увеличаване на полезния срок на годност;

- увеличаване на производителността;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

5. Оценка след първоначалното признаване.

След първоначалното признаване като актив, всеки нематериален актив закупен от предприятието се отчита по препоръчителен подход, регламентиран в НСС 38 "Нематериални активи", т. е.:

5.1. След първоначалното признаване нематериалният актив се отчита по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални последващи натрупани загуби от обезценка, извършена по реда на НСС 36 "Обезценка на активи".

Редът за отчитане на обезценката на нематериални активи, отчитани по препоръчителния подход, е следният:

Когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата му стойност, дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка и се отчита като текущ разход за дейността.

В случаите, в които след извършена обезценка на един актив, неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност се отразява възстановяване на загубата от обезценка.

Дружеството съблюдава изискването на НСС 36, съгласно което при възстановяване на загубата от обезценка преносната стойност на актива не следва да превишава преносната стойност, която би била определена, при положение, че в предходни отчетни периоди не е била признавана загуба от обезценка.

След признаване на загубата от обезценка на актива (респ. възстановяване на загуба от обезценка), амортизационната сума на актива се коригира за бъдещите периоди, като новата преносна стойност се разпределя за остатъка от полезния му срок на годност.

6. Отписване на нематериални активи.

6.1. Нематериален актив се отписва по балансовата му стойност при окончателно изваждане от употреба в предприятието.

6.2. Отписване на нематериален актив е налице при:

- продажба;
- замяна с други активи;
- когато активът окончателно бъде изваден от употреба и от него не се очакват никакви икономически изгоди;
- при трансформиране в инвестиция;
- при трансформиране в стока с цел продажба - активът се отписва по балансова стойност.

6.3. Не е налице отписване на нематериални активи, когато се извеждат временно от употреба - за усъвършенстване, за консервиране и т. н.

7. Отчитане при отписване на нематериални активи.

7.1. Печалбите или загубите от отписването на нематериален актив от баланса на предприятието се отчитат както следва:

- при продажба - разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност на актива се отчита като печалба или загуба;
- при замяна с други активи;

- с несходни активи – виж т. 2.6. на настоящия раздел;

- при трансформиране в инвестиция - разликата между справедливата стойност на инвестицията и балансовата стойност на актива се отчита като разсрочен финансов приход или разход за срока на инвестицията, но не повече от 5 години.

- при трансформиране в стока с цел последваща продажба - активът се отписва.

7.2. Разходите, които дружеството е направило във връзка с изваждането от употреба на даден актив за определен период от време и за последващото му въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи по дебита на сметките от гр. 60 "Разходи по икономически елементи", респективно о гр. 61 за периода за който са възникнали.

7.3. При отписване на преоценяван нематериален актив, резервът от последващи оценки, създаден за него, се отчита като неразпределена печалба.

8. Класифициране на нематериалните активи

Нематериалните активи се включват в счетоводния баланс и в приложенията към финансовия отчет в следните класификационни групи:

а) права за индустриална собственост;

- търговски марки;
- авторски права;
- търговски наименования и издателски права;
- лицензи и франчайзи;
- патенти;

б) дългосрочно придобити права върху интелектуална собственост - права, аналогични на посочените в буква "а", но придобити от предприятието въз основа на договорености със създателя им;

в) концесионни права;

г) технологични права;

д) нематериални активи в процес на развитие;

е) други нематериални активи.

ОТЧИТАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ИМОТИ

1. Класифициране на активи като инвестиционни имоти.

1.1. Като инвестиционни имоти в съответствие с изискванията на НСС 40 "Инвестиционни имоти" в предприятието се класифицират:

- земя, притежавана с цел дългосрочно увеличаване на капитала, чрез генериране на доходи, а не с цел краткосрочна продажба в хода на обичайната дейност;
- земя, притежавана за неопределено понастоящем бъдещо използване;
- сграда, която се държи от отчитащото се предприятие и е отдадена по един или повече оперативни лизинги;
- сграда, която не се ползва, но се държи от предприятието с цел да бъде отдадена по един или повече оперативни лизинги.

1.2. Инвестиционните имоти се отчитат като дългосрочни финансови активи, с изключение на:

- изграждaните имоти;
- разработваните имоти.

2. Признаване на инвестиционен имот.

2.1. Инвестиционният имот се признава, когато:

- има вероятност дружеството да получава икономически изгоди от инвестиционния имот, на основата на наличните данни в момента на първоначалното признаване;

- цената на придобиване на инвестиционния имот може да бъде оценена достоверно.

3. Първоначално оценяване на инвестиционен имот.

3.1. Първоначалното оценяване на инвестиционен имот се извършва по неговата цена на придобиване. Разходите по сделката се включват в първоначалната оценка.

3.2. Цената на придобиване на закупен инвестиционен имот включва неговата покупна цена и всички преки разходи, като:

- професионалните хонорари за правни и други услуги;
- данъци по прехвърлянето на имота;
- други преки разходи по сделката.

3.3. Цената на придобиване на инвестиционен имот, построен по стопански начин, е неговата цена на придобиване на датата, когато е завършено строителството или разработването на имота.

Не са елемент от цената на придобиване, разходите за пускане в експлоатация на инвестиционния имот. Тези разходи се отчитат като текущи разходи за дейността по сметките от гр. 60 "Разходи по икономически елементи", респективно гр. 61

3.4. Когато придобиването на инвестиционен имот е свързано с разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

3.5. При прехвърляне на друг имот в инвестиционен имот той се завежда със стойност, равна на балансовата стойност на имота, по която се е отчитал до момента (например при трансформирането на сграда в инвестиционен имот).

3.6. Инвестиционни имоти, получени в резултат на безвъзмездна сделка се оценяват по справедлива стойност.

3.7. Инвестиционни имоти, получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон първоначално се оценяват по оценката, приета от съда и всички преки разходи.

Когато оценката, приета от съда е по – висока от номиналната стойност на акциите (когато апортната вноска е направена в капитала на акционерно дружество), съгласно чл. 246 от Търговския закон разликата се отнася във фонд "Резервен".

3.8. В първоначалната оценка на инвестиционния имот в съответствие с изискванията на т. 5.9. от НСС 40 се включват всички трайно прикрепени дълготрайни активи, без които инвестиционния имот не би могъл да се ползва по предназначение (съоръжения, машини, оборудване, климатици, асансьори, тръбопроводи, обзавеждане и инвентар и др.)

4. Последващи разходи.

4.1. Последващи разходи, свързани с инвестиционен имот, които могат да бъдат надеждно измерени и съотнесени към инвестиционния имот, се отразяват като увеличение на балансовата му стойност, когато водят до:

- увеличаване на полезния срок на годност на инвестиционния имот;
- увеличаване използваемостта на инвестиционния имот;
- подобряване качеството на инвестиционния имот;
- разширяване възможностите за ползване на инвестиционния имот;
- съкращаване на разходите, свързани с инвестиционния имот.

За документалното оформяне на стопанската операция, свързана с отнасянето на последващите разходи в увеличение на балансовата стойност на съответния инвестиционен

имот, се прилага писмено становище, подписано от упълномощено техническо лице (или комисия от лица).

4.2. Всички други последващи разходи се признават като текущи разходи за периода, през който са извършени.

4.3. Когато покупната цена на актива отразява задължение на предприятието да извърши разходи, които са необходими в бъдеще, за да се приведе активът в неговото работно състояние, тези разходи се добавят към балансовата стойност.

5. Последващо оценяване на инвестиционните имоти след първоначалното придобиване.

След първоначалното признаване като актив, всеки инвестиционен имот, собственост на предприятието, се отчита по:

* "Модел на цена на придобиване":

5.1. Инвестиционният имот се оценява съгласно препоръчителния подход в НСС 16 "Дълготрайни материални активи", т. е. по цена на придобиване минус всички натрупани амортизационни отчисления и загуби от обезценка на актива.

Дружеството съблюдава изискването на НСС 36, съгласно което при възстановяване на загубата от обезценка преносната стойност на актива не следва да превишава преносната стойност, която би била определена, при положение, че в предходни отчетни периоди не е била признавана загуба от обезценка.

След признаване на загубата от обезценка на актива (респ. възстановяване на загуба от обезценка), амортизационната сума на актива се коригира за бъдещите периоди, като новата преносна стойност се разпределя за остатъка от полезния му срок на годност.

5.2. Прехвърлянията на активи между инвестиционни имоти, имоти, ползвани от дружеството, и стоково-материални запаси не водят до промяна в балансовата стойност на прехвърляния имот.

6. Освобождаване от инвестиционни имоти.

6.1. При освобождаване от инвестиционен имот (чрез продажба или встъпване във финансов лизинг) или при трайното му изваждане от употреба, когато никакви бъдещи икономически изгоди не се очакват от неговото освобождаване, същият се отписва от баланса на предприятието.

6.2. Печалбите или загубите, възникващи при изваждане от употреба или от освобождаването на инвестиционен имот се определят като разлика между нетните постъпления от освобождаването и балансовата стойност на актива и се признават за текущия период.

- при продажба - разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност на актива се отчита като печалба или загуба.

При продажба с отложено плащане, като приход в предприятието се признава паричния еквивалент на цената към датата на сделката. Разликата между номиналната сума на плащанията и паричния еквивалент на цената се признава като приходи от лихви и се разпределя пропорционално във времето като се взема предвид ефективния доход върху вземането.

ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ НА АМОРТИЗИРУЕМИТЕ АКТИВИ

1. предприятието класифицира като неамортизируеми следните видове дълготрайни активи:

* времево неограничени и възстановяеми природни ресурси (земи и терени, води и водоеми и други);

* произведения на изкуството;

* неупотребяваните в дейността на предприятието, в т. ч.:

- новопридобити за периода до въвеждането им в употреба активи, за които е необходимо предприятието да изпълни определени изисквания (практически или технологични) за въвеждането им в употреба; не се считат за неупотребявани активи в дейността на предприятието тези активи, които изискват пробни, контролни или предпускови периоди, както и поетапно въвежданите в употреба - за срока на посочените периоди;

- консервирани за периода, през който не се употребяват – активи, които независимо от причините, са изведени от употреба за минимум един отчетен период, след изтичането на който се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба

активи в процес на придобиване;

активи в процес на ликвидация;

напълно амортизираните активи.

Като амортизируеми се класифицират всички останали дълготрайни материални и нематериални активи, отговарящи на следните критерии:

* се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период;

* имат ограничен срок на годност;

* се държат от предприятието за целите на производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

2. В дружеството се прилага линеен метод на амортизация, като се прилага данъчно признатият размер на амортизационните норми, записани в ЗКПО.

3. Разходите за подобрения (модернизация и реконструкция) на наети дълготрайни материални активи, направени за сметка на предприятието се амортизират по линеен метод.

4. Амортизационната норма се диференцира по група активи, както следва:

- за група масивни сгради, включително инвестиционни имоти, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии – 4%

- за група машини, производствено оборудване, апаратура – 30%

- за група транспортни средства, без автомобили; покритие на пътища и на самолетни писти – 10%

- за група компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони – 50%

- автомобили – 25%

- за група данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване съгласно договорни отношения или законово задължение – 100 / години на правното ограничение, като годишната норма не може да превишава 33 1/3

- всички останали амортизируеми активи – 15%

6. При амортизиране на положителната репутация в дружеството се прилага линейния метод на амортизация.

7. Остатъчната стойност на амортизируемите активи е предполагаемата стойност, която дружеството очаква да получи при изтичането на срока на годност на амортизируемия актив след изваждането от употреба, като се вземат предвид:

7.1. Очакваните разходи по извеждането на актива от употреба в т. ч.:

- разходи, свързани с бракуването на актива, коригирани със сумата на материалните запаси получени в резултат на брака;

- разходи, свързани със замяната на актива с друг актив или с продажбата му – транспортни, товаро-разтоварни и други;

- разходи, свързани с възобновяване на средата, върху която активът оказва влияние;

7.2. При условие, че определената остатъчна стойност е незначителна по размер, тя може да се пренебрегне. Въз основа на практиката в дружеството за незначимост на остатъчната стойност на дълготрайните активи е възприет принципа, за еднаквост на амортизируемата и отчетната стойност на актива.

8. По преценка през определен период дружеството преразглежда оценката за полезния срок на годност на дълготрайните материални и нематериални активи. При значителна разлика - над 5 процента от предишни оценки, се коригира полезния срок на годност и начислената амортизация за текущия и бъдещи периоди.

9. По преценка през определен период дружеството преразглежда прилагания метод на амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи. При значителна промяна в очакваните икономически изгоди- над 5 процента от предишни оценки, се коригира методът на амортизация.

10. Дружеството разработва индивидуален амортизационен план за всеки амортизируем актив и обобщен амортизационен план на предприятието за всички амортизируеми активи в съответствие с изискванията на т. 8 от НСС 4 "Отчитане на амортизациите".

11. Начисляване и отчитане на амортизацията.

11.1. Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

В случаите, когато има разлика в датата на придобиване и датата на въвеждане в експлоатация, се оформя Акт за въвеждане в експлоатация на дълготрайни активи- обр. 16 и разрешение за ползуване.

11.2. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от начините за това.

11.3. Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

11.4. При изваждане на амортизируемия актив от употреба (без консервиране) отчетената амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

12. В съответствие с изискванията на НСС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика" в дружеството по решение на ръководството се възлага определянето на приблизителна счетоводна стойност по смисъла на стандарта за оценка на амортизируемите активи.

ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

Стоково-материалните запаси в предприятието се отчитат в съответствие с изискванията и разпоредбите на НСС 2 "Отчитане на стоково-материалните запаси" и съобразно настоящият раздел от счетоводната политика на предприятието.

1. Признаване на стоково-материални запаси

Като стоково-материални запаси в съответствие с изискванията на т. 2 от НСС 2 се отчитат следните краткотрайни материални активи:

- материалите, придобити главно чрез покупка и предназначени за производство на изделия и услуги и евентуално за продажба по преценка на ръководството;
- продукцията, създадена в резултат на производствен процес в дружеството и предназначена за продажба;
- стоките, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършеното производство - стоково-материалните запаси, намиращи се в процес на производство;
- инвестициите в материален запас – като такива се отчитат материалните активи, придобити с цел следващо инвестиране в други предприятия, а не за използване от дружеството.

2. Определяне на първоначалната оценка на стоково-материалните запаси, отчитани в дружеството

Оценката на стоково-материалните запаси при тяхното придобиване е доставната им стойност (историческата им цена).

За целите на оценката на стоково-материалните запаси в дружеството доставната стойност се определя като сума от реализираните от страна на дружеството разходи по закупуването, преработката и други разходи, свързани с доставянето и привеждането на стоково-материалните запаси във вид, готов за употреба.

2.1. За стоково – материални запаси, закупени от външен доставчик, цената на придобиване, доставната им стойност се формира от:

- покупната цена;
- вносните мита и такси;
- данъци, които не подлежат на възстановяване и акцизи;
- разходи по доставката – транспортни разходи, разходи за товарни и разтоварни операции;
- други разходи, които допринасят за привеждане на материалния запас във вид, годен за използване.

Предоставените от доставчиците търговски отстъпки се приспадат от разходите за закупуването при определянето на доставната стойност.

В цената на придобиване не се включват:

- складовите разходи, свързани със съхраняването на материалните запаси;

- административните разходи;
- финансовите разходи;
- извънредните разходи.

2.2. За стоково–материалните запаси, произвеждани в дружеството цената на придобиване се формира от стойността на осъществените от страна на предприятието разходи по преработката им. По същество това е себестойността на произведените стоково-материални запаси и включва:

- технологични разходи, пряко свързани с произвежданите продукти;
- систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които се правят в процеса на производството - по реда на т. 3 от настоящия раздел от счетоводната политика;
- други разходи, свързани с производството:

В себестойността на произвежданата продукция не се включват:
- административните разходи;
- финансовите разходи;
- извънредните разходи;
- разходите по продажби.

3 . Методи на оценка на стоково-материални запаси при тяхното потребление в предприятието:

При потреблението им стоково-материалните запаси в дружеството се оценяват по: средно претеглена стойност.

4. Отразяване на незавършеното производство – размерът на незавършеното производство в предприятието се установява след инвентаризация в края на отчетния период, на базата на натуралното и стойностното определяне на фактически извършените разходи.

ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИ

1. Признаването на приходите се осъществява при спазване изискванията и разпоредбите на НСС 18 "Приходи" и настоящия раздел от счетоводната политика на дружеството.

Приходите в предприятието се признават:
- когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надежно измерени (или ще бъде възможно да се измерят);
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

2. Признаване на приходи от продажба на продукция, стоки и недвижими имоти.

2.1. Приходите от продажби на продукция и стоки се признават, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- на купувача са прехвърлени значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките;

- дружеството не е запазило участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки;

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

- дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;

- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката могат надеждно да бъдат изчислени

Приходите се признават на нетна база – не се включват сумите събрани от името на трети страни, както и данъци върху продажбите, преки данъци върху стоки и данък добавена стойност, както и отбиви и отстъпки от цената.

2.2. Приходи от продажби на продукция и стоки не се признават, когато дружеството запазва значителни рискове, свързани със собствеността върху продукцията или стоките в т. ч., когато:

- поеме задължение за незадоволително изпълнение, което не е покрито с гаранция;

- получаването на прихода от конкретна продажба на продукция или стоки зависи от създаването на приход за купувача, след като продукцията или стоките бъдат продадени на други лица;

- експедираната продукция или стоки подлежи на монтаж, представляващ съществена част от договора, която все още не е изпълнена от дружеството;

- купувачът има право да анулира покупката по причини, посочени в договора за покупко – продажбата и дружеството не е сигурно дали ще получи някакво възнаграждение.

3. Признаване на приходи от продажба на услуги

Приходите от продажба на услуги се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката, при условие, че резултата от дадена сделка за извършване на услуги може да се оцени надеждно.

Етапът на завършеност на сделката се определя като се използва метода: проверка на извършената работа.

4. Признаване на приходи от лихви.

4.1. Признаване на приходи от лихви върху парични средства в банкови сметки

Приходите се признават за периода, за който се отнасят.

4.2. Признаване на приходи от лихви от финансови инструменти

Приходите от лихви се признават пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от финансовия инструмент.

5. Признаване на приходи от дивиденти

Приходите се признават, когато се установи правото за получаването на дивидентите.

6. Установени излишъци от активи

Приходите се признават при установяване на излишъците.

7. Отписване на задължения

Приходите се признават при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задълженията.

8. Приходи от глоби и неустойки

Приходите се признават след установяване на правото за тяхното получаване, съгласно договор или чрез съдебен иск.

9. Ценови разлики по липси и начети:

Приходите се признават в момента на плащане на липсите или начетите. В случай, че липсата или начета се изплаща на части, то тогава на части се признава като приход и ценовата разлика пропорционално на относителния дял на вноската към общия дълг на вземането.

ОТЧИТАНЕ НА НЕТНИТЕ ПЕЧАЛБИ ИЛИ ЗАГУБИ ЗА ПЕРИОДА, НА ФУНДАМЕНТАЛНИТЕ ГРЕШКИ И НА ПРОМЕНИТЕ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Представянето на печалбите и загубите, свързани и произтичащи от обичайната дейност на предприятието и извънредните статии в отчета за приходите и разходите, отразяването на промените в приблизителните счетоводни оценки, фундаменталните грешки и промените в счетоводната политика, се осъществяват при спазване разпоредбите на НСС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика".

Обичайната дейност на предприятието включва:

- основна дейност;
- финансова дейност;
- инвестиционна дейност.

2. Като извънредни статии в дружеството се представят:

2.1. Балансовата стойност на принудително отчуждените активи (по решение на съда и др.)

2.2. Балансовата стойност на отписаните активи и пасиви, вследствие на природни и други бедствия.

2.3. Сумата на получените застрахователни обезщетения.

3. При констатиране на счетоводна грешка, свързана с предходни периоди, тя се класифицирана като фундаментална грешка, когато финансовите отчети за този (тези) период(и) вече не може (гат) да се счита(т) за достоверен(ни) към датата на неговото (тяхното) публикуване. За коригирането на грешката(те) в предприятието се прилага:

Препоръчителен подход съгласно НСС 8

Фундаменталната грешка се отчита през текущия период чрез увеличаване (или намаляване) на салдото на неразпределената печалба от минали години (непокрита загуба от минали години - когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението). В годишния финансов отчет за текущия отчетен период сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

4. Промени във възприетата счетоводна политика се допускат:

- поради промени в закон;
- промени в счетоводните стандарти;
- ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на дружеството.

За отразяване на промяната в счетоводната политика се прилага:

Препоръчителен подход съгласно НСС 8

Промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция вследствие на промяната се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба/непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация се преизчислява. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в отчета за приходите и разходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба/непокритата загуба.

Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

ОТЧИТАНЕ НА ПОЛУЧЕНИТЕ ДАРЕНИЯ И ФИНАНСИРАНИЯ

1. Счетоводното отчитане и признаването на приходи от предоставените в полза на предприятието правителствени и неправителствени дарения (дарения от трети лица) се осъществява при спазване изискванията и разпоредбите на НСС 20 "Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ".

2. В зависимост от конкретните условия на всяко предоставено в полза на предприятието дарение, то следва да се отрази счетоводно съобразно целта, за която е предоставено и за която, ще се изразходва от дружеството.

ОТЧИТАНЕ НА ПРОВИЗИИТЕ, НА УСЛОВНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И НА УСЛОВНИТЕ АКТИВИ

1. Признаване на провизиите. Условни задължения и условни активи.

1.1. Като провизии по смисъла на НСС 37 "Провизии, условни задължения и условни активи" в предприятието се третират задълженията, които могат да бъдат конкретно персонифицирани, неопределени са по време и размер, по принцип не са изискуеми и могат да не бъдат изпълнени. Отчитането им в дружеството се извършва по реда на НСС 37 и настоящия раздел от счетоводната политика.

Като попадащи в обхвата на стандарта се признават провизии, когато са изпълнени едновременно следните критерии:

- дружеството има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди;
- може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението.

1.2. Като условни задължения в предприятието се третират следните:

а) възможно задължение, което произлиза от минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено само от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не могат да бъдат изцяло контролирани от дружеството, или

б) настоящото задължение, което произлиза от минали събития, но не е признато, защото:

- не е вероятно за погасяването му да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически ползи за предприятието, или

- размерът на задължението не може да бъде определен с достатъчна степен на надеждност.

Условните задължения не се признават, а само се оповестяват в приложение към годишния финансов отчет, като отговорността за тяхното оповестяване в съответствие с изискванията на стандарта се носи от главния счетоводител на дружеството.

1.3. Като условен актив по смисъла на НСС 37 в предприятието се третира актив, който произлиза от минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено само от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не могат да бъдат изцяло контролирани от дружеството.

Условните активи не се признават. Те само се оповестяват в приложение към годишния финансов отчет на предприятието, като отговорността за тяхното оповестяване в съответствие с изискванията на стандарта се носи от главния счетоводител на дружеството.

2. Отчитане на провизиите

Размерът на признатите в предприятието провизии е равен на най-добрата приблизителна оценка на разходите, които са необходими за уреждане на задължението. Тази оценка се определя по такъв начин, че да изразява във възможно най-точна степен сумата, която би платило дружеството, за погасяване на провизираното по този ред свое задължение към датата на баланса.

Провизиите се отчитат диференцирано за:

- за задължения;
- за правни задължения;
- за конструктивни задължения.

ОТЧИТАНЕ НА ДОХОДИТЕ НА ПЕРСОНАЛА

1. Общи положения.

Доходите на персонала в предприятието се начисляват въз основа на трудови договори, сключени с всяко отделно лице.

Доходите на персонала ежемесечно се обобщават в разчетно – платежните ведомости и включват:

а) краткосрочни доходи – в т.ч.:

- основно възнаграждение за отработеното време;
- възнаграждение над основното възнаграждение, определено според прилаганите системи за заплащане на труда;
- допълнителни възнаграждения (за продължителна работа, за работа при вредни или други специфични условия на труд, за по – висока лична квалификация на лице с научна степен или за звание, за работа при специален режим, нощен и извънреден труд, вътрешно заместване и т.н.);
- други специфични допълнителни възнаграждения, уговорени с колективния или индивидуалните трудови договори;
- платен годишен отпуск;
- други;
- б) доходи при напускане – обезщетения по реда на законодателството и колективния трудов договор.

Начисляването и документирането на обезщетенията при временна нетрудоспособност и трудоустрояване, при бременност и раждане и др. по Кодекса за задължителното обществено осигуряване и семейните помощи за деца се извършва по предвидения в тези нормативни актове ред.

Преди изплащането на възнагражденията се извършват удръжки за регламентирани осигурителни вноски, данъци; удръжки в полза на трети лица по писмено искане на съответния служител (погасителни вноски по заеми, вноски за издръжка на деца); удръжки по актове за начет.

Доходите на персонала се изплащат в пари. Изплащането на доходите се отчита въз основа на платежните документи: разплащателна ведомост; разходни касови ордери, платежни нареждания.

2. Отчитане на доходите на персонала.

2.1. Полагащите се суми за възнаграждения на персонала за положен труд за определен период се отчитат като разход и като задължение за този период.

2.2. Полагащите се суми за неизползваните натрупващи се компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като текущ разход и като задължение към персонала в края на отчетния период – към 31 декември. За целта в края на годината се изготвя списък на лицата от персонала, които не са използвали изцяло придобитото си право на компенсируем натрупващ се отпуск. В списъка се уточняват броя на дните на неизползвания отпуск и размера на обезщетението, изчислено по реда на член 177 от Кодекса на труда.

Разходите за натрупващи се компенсируеми отпуски се отчитат в отделна подсметка на сметките от гр. 61.

2.3. Към всяка дата на изготвяне на финансов отчет остатъците от начислените през предходни отчетни периоди суми за възнаграждения за неизползван платен отпуск се преизчисляват на база на текущото възнаграждение на съответния служител по реда Кодекса на труда.

ОТЧИТАНЕ НА СЪБИТИЯТА, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Коригиращи събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

1.1. Дружеството определя състава на коригиращите събития (събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и които са настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която той е одобрен за публикуване) в съответствие с изискванията на т. 3.2. от НСС 10 "Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет" и спазване на принципа "същественост". С оглед на съществеността за коригиращи събития се приемат:

- заличаване от търговския регистър на клиент, от когото са останали неудовлетворени вземания;
- влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания или задължения на дружеството, но в размери, отличаващи се от признатите в годишния финансов отчет;
- получаване на информация след датата на годишния финансов отчет, показваща, че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценка на този актив трябва да бъде коригирана;
- всички събития, които конкретизират стойности на активи или пасиви, за определянето на които дружеството е ползвало към датата на годишния финансов отчет приблизителни стойности в съответствие с основния счетоводен принцип на начисляването;
- всички събития, които конкретизират стойности, залегнали при определянето на потенциални задължения към датата на годишния финансов отчет;
- разкриването на измама или грешка, която показва, че годишния финансов отчет е недостоверен.

1.2. Коригиращите събития се представят в годишния финансов отчет и се отразяват счетоводно като: обезценка на активи, корекция в цената на придобиване и чрез начисляване на провизии.

1.3. Всички коригиращи събития, водещи до възникване на "загуби от обезценка" и които водят до намаляване на финансовия резултат, се съобразяват с изискванията на действащият за отчетния период ЗКПО.

2. Некоригиращи събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

2.1. Дружеството определя състава на некоригиращите събития (събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет, и които са настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която той е одобрен за публикуване) в съответствие с изискванията на на т. 4.2. от НСС 10.

Отговорността за установяването на некоригиращи събития по смисъла на НСС 10 и тяхното счетоводно третиране в съответствие с изискванията на стандарта се носи от главния счетоводител на дружеството.

2.2. Дружеството не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати в годишния финансов отчет, когато са налице некоригиращи събития.

Като некоригиращи събития се третират:

- погиване на активи на дружеството след датата на съставяне на годишния финансов отчет;
- изменения в пазарните стойности на активи или пасиви, настъпили след датата, на която годишния финансов отчет е одобрен за публикуване;
- бизнескомбинация, осъществена след датата на годишния финансов отчет;
- приемане на план за преустановяване или преструктуриране на дейност за период след датата на годишния финансов отчет;
- преструктуриране на дружеството, започващо след датата на годишния финансов отчет;
- необичайно големи промени в цените и/или валутните курсове след датата на годишния финансов отчет;
- промени в данъчното законодателство след датата на годишния финансов отчет, които имат съществен ефект върху отложените данъчни активи и пасиви;
- значителни обвързвания на дружеството след датата на годишния финансов отчет.

ОТЧИТАНЕ ОБЕЗЦЕНКАТА НА АКТИВИТЕ

1. Обезценка на активи.

1.1. Обезценка на активите в предприятието се извършва веднъж в края на отчетния период.

1.2. При определяне на необходимостта от обезценка на даден актив дружеството прилага принципа за същественост- обезценка се извършва при отклонение над десет процента.

2. Обезценка на дълготрайни материални активи; нематериални активи; инвестиционни имоти; финансови активи, представляващи инвестиции в дъщерни предприятия, в асоциирани предприятия и участия в смесени предприятия, които са изключени в обсега на НСС 32 "Финансови инструменти".

2.1. Обезценката на горепосочените активи изисква определяне на:

- наличие на условия за обезценка;

- възстановимата стойност на актива;

- загубата от обезценка на актива.

2.1.1. Определяне наличието на условия за обезценка въз основа на следната информация:

а) от външни източници:

- спад на продажната цена на актива в повече отколкото би могло да се очаква в следствие на моралното и физическото му изхабяване;

- настъпили са или се очаква да настъпят в близко бъдеще значителни негативни за дружеството изменения в технологичната, пазарната, икономическата или правната среда;

- увеличение на пазарните лихвени проценти или другите пазарни нива на доходи от инвестиции, което ще повиши нормата на дисконтиране при определяне на стойността в употреба;

- преносната стойност на нетните активи на предприятието е по-висока от неговата пазарна стойност.

б) от вътрешни източници:

- наличие на информация за моралното изхабяване или за физически повреди на актива;

- настъпили са или се очаква да настъпят в близко бъдеще значителни негативни за дружеството изменения в степента или в начина на използване на актива, като преустановяване или преструктуриране на дейността, в която се използва актива; продажба на актива преди предварително установения срок и други подобни;

- вътрешните отчети на дружеството показват вероятност за намаляване на икономическата изгода от актива под очакваната;

- друга информация.

2.1.2. Определяне на възстановимата стойност на актива – по-високата сума от нетната продажна цена на даден актив и стойността му в употреба. Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно, с изключение на случаите, когато при използването на актива не се пораждат разграничими парични постъпления. Тогава възстановимата стойност се определя за генериращия парични постъпления обект.

2.1.2.1. Нетната продажна цена се определя като сумата, която може да се получи за даден актив при пряка сделка между информирани и желаещи осъществяването й купувач и продавач, намалена с разходите по продажбата.

При определяне на нетната продажна цена на актива се използват следните алтернативи:

- при пряка сделка нетната продажна цена е цената, определена в сделката, намалена с допълнителните разходи, пряко свързани с продажбата;

- при непряка сделка и наличие на активен пазар – текущата конкурентна продажна цена, намалена с разходите за продажбата; за конкурентна продажна цена се приема цената на сделката, сключена през период, който е най – близък до датата на оценяване;

- при непряка сделка и липса на активен пазар - нетната продажна цена се определя въз основа на най – достоверната информация за сумата, която би могла да се получи за съответния актив при пряка сделка между информирани и желаещи продавач и купувач, като се приспаднат разходите по продажбата; за цена би могла да се приеме цената на последните сделки с подобни активи в същата сфера на дейност.

Разходите по продажбата включват:

- държавни и др.подобни такси;

- комисионни на брокери, юридически хонорари и др.;

- преки разходи по привеждане на актива в годно за продажба състояние;

- допълнително поето задължение за сметка на продавача.

2.1.2.2. Стойността в употреба е сегашната стойност на прогнозираните бъдещи парични постъпления, които се очаква да бъдат получени при непрекъснатото използване и при освобождаването от актива в края на полезния срок на ползването му.

При определяне на стойността в употреба на актива се установяват бъдещите нетни (входящи и изходящи) парични потоци, които могат да се получат от употребата и окончателното освобождаване от актива, при прилагане на подходяща норма на дисконтиране:

- Нетният паричен поток от използването на актива се определя като паричните постъпления от употребата на актива се намалят с паричните разходи, възникващи при генерирането на парични постъпления при употребата.

- Нетният паричен поток от ликвидацията на актива се определя като паричните постъпления от ликвидацията на актива се намалят с паричните плащания по ликвидацията.

- При определяне на нормата на дисконтиране се вземат под внимание:

* среднопретеглената цена на капитала на предприятието;

* лихвените проценти по ползваните кредити от дружеството;

* пазарните лихвени проценти.

2.1.3. Определяне на загубата от обезценка – намаляването на балансовата стойност на актива до размера на възстановимата стойност се отразява като загуба от обезценка, която се отчита като текущ разход за дейността.

2.2. Възстановяване на загубата от обезценка на отделен актив.

2.2.1. Към всяка дата на изготвяне на финансовия отчет дружеството преценява дали съществуват признаци, че загубата от обезценка, призната в предходни отчетни периоди, може вече да не съществува или пък да е намаляла. При наличието на подобни признаци, дружеството извършва оценка на възстановимата стойност на съответния актив.

2.2.2. При определяне на необходимостта от намаляване на признатата през минали отчетни периоди загуба от обезценка на даден актив дружеството прилага принципа за същественост – при отклонение над десет процента).

2.2.3. При възстановяване на загубата от обезценка преносната стойност на актива не следва да превишава преносната стойност, която би била определена, при положение че в предходни години не е била признавана загуба от обезценка. Превишение се допуска само, ако е възприета политика активът да се отчита по преоценена стойност.

2.3. Отчитане на загубата от обезценка на отделен актив.

2.3.1. Когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата му стойност, дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка.

2.3.2. След признаване на загубата от обезценка на актива (респ. възстановяване на загуба от обезценка), амортизационната сума на актива се коригира за бъдещите периоди, като новата преносна стойност се разпределя за остатъка от полезния му срок на годност.

2.4. Отчитане възстановяването на загуба от обезценка на отделен актив.

В случаите, в които след извършена обезценка на един актив, неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност се отразява възстановяване на загубата от обезценка.

ОТЧИТАНЕ НА ДАНЪЦИТЕ ОТ ПЕЧАЛБАТА

1. Признаване на текущи данъчни активи и текущи данъчни пасиви.

1.1. Задължението на дружеството за данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признава като задължения към бюджета (общините) до размера, до който не е погасено от дружеството.

1.2. Превишението на платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди, над дължимите се отразява като актив (данък за възстановяване).

1.3. Текущите данъчни разходи се включват в разходите за данъци за съответния период, като се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

1.4. Текущите данъчни разходи се определят по данъчните ставки, които се прилагат към датата на годишния финансов отчет.

2. Постоянни разлики - разликите, които намират отражение в съответните суми, които се прибавят или отчисляват при определяне на облагаемата печалба само през текущия период.

3. Временните разлики са разликите между отчетната стойност на един актив, пасив, приход, разход и неговата данъчна основа.

3.1. Временните разлики са:

3.1.1. Облагаеми временни разлики- временните разлики, от които ще произтекат суми, с които ще се увеличи данъчната печалба (загуба) през бъдещи периоди, когато отчетната стойност на актива или пасива бъде възстановена или погасена;

3.1.2. Намаляеми временни разлики- временните разлики, от които ще произтекат суми, с които да се намали данъчната печалба (загуба) през бъдещи периоди, когато отчетната стойност на актива или пасива бъде възстановена или погасена.

4. Активите по отсрочени данъци- сумите на данъците от печалбата, възстановими в бъдещи периоди (данъците върху намаляемите временни разлики) се отразяват като вземане, свързано с временната разлика и като увеличение на финансовия резултат.

5. При обратното проявление на намаляемите временни разлики – сумата, с която е възможно да се намали счетоводният финансов резултат при данъчното му преобразуване през следващи отчетни периоди, определените данъци се отчитат като намаление на активите по отсрочени данъци.

6. Отсрочените данъчни активи се коригират в следващия отчетен период, когато има промяна в данъчната ставка, като тази промяна се отчита като друг приход или като друг разход.

7. Когато дружеството приключи финансовата година на загуба и тази загуба съгласно действуващото данъчно законодателство може да се пренесе за приспадане от печалбата, която се реализира през следващи периоди, загубата представлява временна разлика и води до отчитане на активи по отсрочени данъци.

ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Общи положения по изготвянето на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет на предприятието се съставя към 31 декември на всяка календарна година.

2. Вярно и честно представяне на информацията в годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет на предприятието представя вярно и честно имущественото и финансовото състояние на дружеството, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

За да отговори на изискването за "честно представяне" дружеството:

- е избрало и прилагало счетоводна политика в съответствие със Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти (НСС);
- за нерешените въпроси в НСС е избрало и прилагало политика в съответствие с Международните счетоводни стандарти (МСС);
- е избрало собствена счетоводна политика с цел избягване на подвеждащо представяне и е оповестило този факт.

София,
14.01.2020 г.

Съставител: .....

Ръководител:.....

ДМО 13 ЕООД * DMO 13 Ltd. * СОФИЯ SOFIA

ДиЕмДи 13 ЕООД
/фирма/
:офия, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7
/адрес/

ЕИК по Булстат
205582955
VAT №
0

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ДиЕмДи 13 ЕООД
за 01.01.2019 - 31.12.2019

/хил.лв./

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2	1	1	0	0	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	0	0	0	0
Плащания при разпределение на печалби	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от основна дейност	1	1	0	0	0	0
Всичко парични потоци от основна дейност(А)	**3**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност(Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	0	0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
Други парични потоци от финансова дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**3**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода	**x**	**x**	**0**	**x**	**x**	**0**
Е. Парични средства в края на периода	**x**	**x**	**1**	**x**	**x**	**0**

Дата: 14.01.2020

Съставител: "Ен Джи Консултинг" ЕИК 205845204 гр.София

Ръководител: Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД * СОФИЯ SOFIA * DMD 13 Ltd. *

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Приложение № 1 към СС 1
Двустранна форма

на ДиЕмДи 13 ЕООД
седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.184, вх.А, ет.3, ап.7
ЕИК 205582955
към 31.12.2019

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ. ГРУПИ. СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			*I. Записан капитал*	0	
1. Нематериални активи			*II. Премии от емисии*		
1. Продукти от развойна дейност			*III. Резерв от последващи оценки*		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			*IV. Резерви*		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Заеми и сгради, в т.ч.:			*Общо за група IV:*		
- земи			*V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:*		
- сгради			- неразпределена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			*Общо за група V:*		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)	1	
Общо за група II:			***Общо за раздел А:***	1	
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. Провизии и сходни задължения**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			***Общо за раздел Б:***		
6. Други заеми			**В. Задължения**		
7. Изкупени собствени акции			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
номинална стойност хил. лв			до 1 година		
Общо за група III:			над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
Общо за раздел Б:			до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	
- продукция			до 1 година	0	
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:			до 1 година		
II. Вземания			над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
3. Вземания, свързани с асоцирани и смесени предприятия, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:			8. Други задължения, в т.ч.:	0	
над 1 година			до 1 година	0	
Общо за група II:			над 1 година		
III. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:		
1. Акции и дялове в прдеприятия от група			до 1 година		
2. Изкупени собствени акции			над 1 година		
номинална стойност хил. лв			- осигурителни задължения, в т.ч.:	0	
3. Други инвестиции			до 1 година	0	
Общо за група III:			над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:			- данъчни задължения, в т.ч.:		
- брой	1		до 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)			над 1 година		
Общо за група IV:	1		***Общо за раздел В, в т.ч.:***	0	
Общо за раздел В:	1		до 1 година	0	
Г. Разходи за бъдещи периоди			над 1 година		
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	1		СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	1	

Дата на съставяне: 14.01.2020 Съставител: "Ем Ди Акаунтинг" ООД ЕИК 205045204 Нели Грудева гр.София

Ръководител: Добромир Димитрова

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ДиЕмДи 13 ЕООД

седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7

ЕИК 205582855

за 01.01.2019 - 31.12.2019

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**А. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	2	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1		в) продукция		
а) суровини и материали	0		б) стоки		
б) външни услуги	1		в) услуги	2	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)*	2	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.4.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	1		в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0				
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	0				
8. Печалба от обичайна дейност			8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	1		*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*	2	
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	1		10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата	0				
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	1		11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**2**		***Всичко (Общо приходи + 11)***	**2**	

Дата на съставяне: 14.01.2020

Съставител: "Ен Пи Ди Акаунтинг" ООД
ЕИК 205045204
Нели Грудева

Ръководител:
Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД
СОФИЯ
SOFIA
DMD 13 Ltd.

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ДиЕмДи 13 ЕООД
седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7
ЕИК 205582955
за 01.01.2019 - 31.12.2019

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период											
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:	0										0
- увеличение	0										0
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										1	1
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	0									1	1
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	0									1	1

Дата на съставяне: 14.01.2020

Съставител: Нели Грудева

Ръководител: Добромира Димитрова

ДиЕмДи 13 ЕООД София DMD 13 Ltd.

ДиЕмДи 13 ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
към 31.12.2019 година

УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ

"ДиЕмДи 13" ЕООД е регистрирано и вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията на 21.03.2019г. Седалище и адрес на управление на дружеството: гр.София, ж.к."Хаджи Димитър", бл.194, вх.А, ет.3, ап.7. ЕИК: 205582955.

Предметът на дейност на „ДиЕмДи 13" ЕООД е както следва: Търговия на едро и дребно с дрехи и аксесоари, промишлени и хранителни стоки, покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, търговско представителство и посредничество, посреднически услуги в областта на туризма, транспорта, превозните сделки, сделките с недвижими имоти, покупко-продажба на недвижими имоти с цел продажба, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни или други услуги, посредничество, представителство, комисионерство и агентство на местни и чуждестранни лица и фирми, и всякакви други стопански дейности незабранени със закон.

Дружеството е образувано за неопределен срок.

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

1. База за изготвяне

Приложеният финансов отчет е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти.

Балансът и отчетът за приходите и разходите са изготвени в съответствие с хипотезите за текущо начисляване и действащо предприятие.

Всички данни за 2019 г. са представени в настоящия финансов отчет в хил. лв.

2. Промени в счетоводната политика и сравнителни данни

През отчетния период счетоводната политика не е променяна.

БЕЛЕЖКИ ПО СЧЕТОВОДНИЯ БАЛАНС

Дълготрайните материални активи се представят в баланса по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с натрупаните амортизации. Дружеството е определило праг на същественост в размер на 700 (седемстотин) лева.

Към 31.12.2019г. дружеството не притежава **дълготрайни материални активи**.

Към 31.12.2019г. дружеството не притежава **дълготрайни нематериални активи**.

Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи.

Към 31.12.2019г. обезценка на същите не е извършена.

Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи.

Избраният метод за амортизация на дълготрайните активи е линейния метод.

Стоково-материалните запаси при придобиване се завеждат по цена на придобиване, а при тяхното потребление се оценяват по метод средно претеглена цена. Към 31.12.2019г. дружеството не притежава **стоково-материални запаси**.

Вземанията се отразяват по стойност на възникването им. Към 31.12.2019г. дружеството няма **вземания от клиенти**.

Паричните средства са оценени по номинална стойност. Общият им размер към 31.12.2019г. възлиза на 1 хил.лв.

Към 31.12.2019г. дружеството няма начислени **разходи за бъдещи периоди**.

Основният капитал възлиза на 2лв. и е представен по неговата номинална стойност. Собственик на капитала на дружеството е:
Добромира Димитрова Димитрова – 2лв.

Финансовият резултат за 2019 година е печалба в размер на 1хил.лева.

Задълженията са отразени по стойност на възникването им. В статията **Задължения** са посочени както следва:

- Други задължения, дължими до 1 година – 0 хил.лв.

Към 31.12.2019г. дружеството няма отчетени **приходи за бъдещи периоди**.

БЕЛЕЖКИ ПО ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приходите от продажби и **разходите** за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

Приходи

За текущата година са отчетени приходи от извършени услуги в размер на 2 хил.лв.

През 2019г. дружеството няма приходи в чуждестранна валута.

За 2019г. е начислен данък върху печалбата в размер на 0 хил.лв.

Разходи

За текущата година дружеството има отчетени разходи, както следва:

- разходи за суровини и материали – 0 хил.лв.
- разходи за външни услуги – 1 хил.лв.
- разходи за персонала – 0 хил.лв.
- разходи за амортизация и обезценка – 0 хил.лв.
- други разходи – 0 хил.лв.

Печалбата за 2019 г. ще бъде отнесена като неразпределена печалба.

14.01.2020г.

УПРАВИТЕЛ:

/Добромира Димитрова/

слеф приключване

Оборотна ведомост Период 01.01.2019 - 31.12.2019 ДиЕмДи 13 ЕООД 205582955 Стр. 1

лв. гр. София ж.к.Хаджи Димитър, бл.194, вх.А, ет.3, ап.7 14.01.2020

Сметка		Начално салдо		Оборот		Крайно салдо	
		Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
101	Основен капитал, изискващ регистрация				2.00		2.00
123	Печалби и загуби от текущата година			245.64	1,236.00		990.36
401	Доставчици			584.00	664.00		80.00
411	Клиенти			1,900.00	1,900.00		
452	Разчети за данък върху печалбата				110.04		110.04
461	Разчети с Националния осигурителен институт			512.40	650.53		138.13
462	Разчети за доброволно социално осигуряване			140.00	177.74		37.74
463	Разчети за здравно осигуряване			224.00	284.38		60.38
499	Други кредитори			2,472.65	2,472.65		
501	Каса в левове			3,012.65	1,594.00	1,418.65	
503	Разплащателна сметка в левове			1,412.00	1,412.00		
601	Разходи за материали			184.00	184.00		
602	Разходи за външни услуги			480.00	480.00		
611	Разходи за основна дейност			664.00	664.00		
629	Други финансови разходи			135.60	135.60		
703	Приходи от продажби на услуги			1,900.00	1,900.00		
	ОБЩО			13,866.94	13,866.94	1,418.65	1,418.65

трети триместриално

Оборотна ведомост | Период 01.01.2019 - 31.12.2019 | ДиЕмДи 13 ЕООД | 205582955 | Стр. 1

лв. | гр. София | ж.к.Хаджи Димитър, бл.194, вх.А, ет.3, ап.7 | 14.01.2020

Сметка		Начално салдо		Оборот		Крайно салдо	
		Дебит	Кредит	Дебит	Кредит	Дебит	Кредит
101	Основен капитал, изискващ регистрация				2.00		2.00
401	Доставчици			584.00	664.00		80.00
411	Клиенти			1,900.00	1,900.00		
461	Разчети с Националния осигурителен институт			512.40	650.53		138.13
462	Разчети за доброволно социално осигуряване			140.00	177.74		37.74
463	Разчети за здравно осигуряване			224.00	284.38		60.38
499	Други кредитори			2,472.65	2,472.65		
501	Каса в левове			3,012.65	1,594.00	1,418.65	
503	Разплащателна сметка в левове			1,412.00	1,412.00		
601	Разходи за материали			184.00		184.00	
602	Разходи за външни услуги			480.00		480.00	
629	Други финансови разходи			135.60		135.60	
703	Приходи от продажби на услуги				1,900.00		1,900.00
	ОБЩО			11,057.30	11,057.30	2,218.25	2,218.25