БАЛАНС

на

Дидо С и С ЕООД

КЪМ 31.12.2018 г. **ИДЕНТИФ. НОМЕР: 202120712**

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а		1	2	а		1	2
А. ТЕКУЩИ АКТИВИ				**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**			
I. ВЗЕМАНИЯ				**I. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :**			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		3	2	неразпределена печалба			9
над 1 година		1		непокрита загуба		(5)	
Общо по група I :		3	2	***Общо за група I :***		(5)	9
II. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				**II. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)**		26	16
1. Парични средства в брой		19	21	***ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :***		21	25
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		3	5	**Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
Общо по група II :		22	26	1. Други задължения, в т.ч. :		4	3
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А" :		25	28	— задължения към персонала :		1	1
СУМА НА АКТИВА (раздели А)		25	28	до 1 година		1	1
				— данъчни задължения, в т.ч. :		3	2
				до 1 година		3	2
				ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б", в т.ч. :		4	3
				до 1 година		4	3
				СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б)		25	28

Дата на съставяне:

18.03.2019 г.

Съставител : Даниел Д. Пенков

Ръководител : Даниел Д. Пенков

ДИДО-С и С СЛИВЕН ЕООД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
Дидо С и С ЕООД

към 31.12.2018 г. **Идентиф.номер: 202120712**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
а		1	2	а		1	2
А. РАЗХОДИ				Б. ПРИХОДИ			
1. Разходи за суровини, мат. И ВУ, в т.ч. :		4	8	**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :**		42	34
а) суровини и материали		1	1	а) Услуги		42	34
б) външни услуги		3	7	***ОБЩО приходи от оперативна дейност***		42	34
2. Разходи за персонала, в т.ч. :		9	8	**2.Общо Приходи**		42	34
а) разходи за възнаграждения		9	8	**ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ)**		42	34
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		13	16				
3. Печалба от обичайната дейност		29	18				
4. Общо Разходи		13	16				
5. Счетоводна печалба		29	18				
6. Разходи за данъци от печалбата		3	2				
7. Печалба		26	16				
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+6+7)		42	34				

ДИДО-С и С СЛИВЕН ЕООД

Дата на съставяне:
18.03.2019 г.

Съставител:
Даниел Д. Пенков

Ръководител:
Даниел Д. Пенков

П Р И Л О Ж Е Н И Е
към годишен финансов отчет за 2018 г. на
„Дидо С и С" ЕООД- Сливен
ЕИК 202120712

ПРАВЕН СТАТУТ

"Дидо С и С" ЕООД – Сливен е основано през 2012 г. като еднолично дружество с ограничена отговорност. Вписано е в търговския регистър към Агенцията по вписванията през 2012 г., ЕИК 202120712.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Сливен, ул. „Феликс Каниц" № 10.

Дружеството се представлява и управлява от Даниел Димитров Пенков, който е и едноличен собственик на капитала. Регистрираният капитал е 10 лв.

Дружеството е 100 % частна собственост.

Регистрираният предмет на дейност е счетоводни услуги, консултантска дейност в областта на данъчното, счетоводното, трудовото и осигурителното законодателство. Търговия, покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид.

През 2018 г. основната дейност е била счетоводни услуги.

БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Настоящият индивидуален годишен финансов отчет на „Дидо С и С" ЕООД - Сливен е изготвен в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС).

Финансовият отчет е изготвен в български хиляди лева.

ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

1. Дълготрайни материални активи (ДМА)

Като ДМА се третират и признават придобитите и притежавани от дружеството установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

Активи, които отговарят на определението за ДМА и са на стойност под 700 лв. се отнасят като разходи.

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

- по цена на придобиване – покупната цена и всички преки разходи.
- себестойност – когато са създадени в предприятието (разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи.
- справедлива стойност – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.
- по справедлива стойност на получения актив – при замяна срещу несходен ДМА или други активи.
- по балансова стойност на отдадения актив – при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

Последващите разходи по ДМА се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване като актив всеки ДМА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Временно извеждане от употреба на ДМА (консервиране)се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на ДМА се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторно въвеждане на активите в употреба.

Амортизации се начисляват и признават като разход в ОПР на база линеен метод, въз основа на очаквания полезен живот на ДМА.

Земята и консервираните активи не се амортизират.

Амортизацията на ДМА (счетоводна и данъчна) се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2. Дълготрайни нематериални активи (ДНМА).

Като дълготрайни нематериални активи в дружеството се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, и са със съществено значение при употребата им и от използването им се очакват икономически изгоди.

ДНМА, на които цената на придобиване е до 700 лв. се отнасят директно в разходи

3. Стоково-материални запаси

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност.

Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е метода на конкретно определената стойност.

Когато няма условия за прилагане на метода на конкретно определената стойност се прилага някой от следните методи:

Среднопретеглена стойност. Изчисляването е на периодична основа – тримесечно.

Първа входяща – първа изходяща

4. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната амортизируема стойност, намалена със загуби от обезценка.

5. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти включват налични пари и разплащателни сметки в банки.

6. Данъци от печалбата

Данъкът върху печалбата представлява текущи и отсрочени данъци. Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите с изключение на този, отнасящ се до статии, които са признати директно в капитала.

Текущият корпоративен данък са очакваните данъчни плащания върху данъчната печалба за годината, прилагайки данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса и някои корекции на дължимия данък, отнасящи се за предходни години.

За данъчните временни разлики се начисляват активи и пасиви по отсрочени данъци.

7. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи. След първоначалното признаване

лихвените заеми и кредити се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между номинал и размера на падеж се отчита в обема на разходите през периода на ползване на заема на база ефективния лихвен процент.

8. Приходи

Основните източници на приходи за дружеството са приходите от счетоводни услуги. Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно. Етапът на завършеност се определя на база анализ на извършената работа.

БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Дълготрайни материални активи

Дружеството не притежава дълготрайни материални активи към 31.12.2018 г.

2. Стоково-материални запаси

Към 31.12.2018 г. няма стоково-материални запаси.

3. Пари и парични еквиваленти

Към 31.12.2018 г. дружеството притежава 19 х.лв. парични средства в брой и 3 х.лв. в безсрочни депозити.

4. Доходи на персонала

През 2018 г. няма лица назначени по трудов договор. Собственика работи с личен труд и за него е начислено възнаграждение в размер на 9 х.лв.

5. Задължения

Към 31.12.2018 г. дружеството има 4 х.лв. задължения.

Задължения:

- данъчни задължения - 3 х.лв.
- задължения към персонала - 1 х.лв.

6. Приходи

Приходите са от:

- продажба на услуги - 42 х.лв.

7. Разходи

Разходите са за :

- материали - 1 х.лв.
- външни услуги - 3 х.лв.
- възнаграждения - 9 х.лв.

Дружеството приключва 2017 г. с текуща печалба 29 х.лв.

18.03.2018 г.

Съставител: /Д. Пенков/

Ръководител: /Д.Пенков/

ДИДО-С и С СЛИВЕН ЕООД