"В и К " ЕООД , ЕИК 101005019
гр. Петрич
обл. Благоевград

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на В и К ЕООД гр. Петрич към 31.12.2016 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил.лв) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил.лв) Текуща година	Предходна година
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I.Нематериални активи			**I. Записан капитал**	**40**	**40**
1.Програмни продукти	**3**	**4**	**II.Резерви**		
2.НДМА в процес на изграждане					
Общо за група I	**3**	**4**	1. Други резерви	498	498
II. Дълготрайни материални активи			**III. Натрупана печалба (загуба) от минали години**		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	151	155	- неразпределена печалба	**315**	**256**
- земи	138	138	- непокрита загуба	0	0
- сгради	13	17	**ОБЩО ЗА ГРУПА III**	**315**	**256**
2. Машини, производствено оборудване	29	16			
и апартура			IV. Текуща печалба (загуба)	29	59
3. Съоръжения и други	69	122	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	**882**	**853**
4.ДМА в процес на изграждане			**Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
Общо за група II:	**249**	**293**	1. Провизии за отпуски	38	44
III. Отсрочени данъци	**6**	**6**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**	**38**	**44**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**258**	**303**	**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
			1. Задължения към доставчици, в т.ч	1020	764
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			до 1 година	1020	764
I. Материални запаси			над 1 година		
1. Суровини и материали	79	83	2. Задължения към финансови предприятия		
			над 1 година		
			3. Други задължения	391	429
Общо за група I:	**79**	**83**	до 1 година	391	429
II. Вземания			над 1 година		
			в това число:		
1. Вземания от клиенти и доставчици,	1473	1149	- към персонала	55	108
в т.ч. над 1 година			до 1 година	55	108
2. Съдебни и присъдени вземания	191	193			
3. Други вземания	256	178	над 1 година		
Общо за група II:	**1920**	**1520**			
			- осигурителни задължения	30	65
III. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година	30	65
касови наличности	**66**	**94**	над 1 година		
- в разплащателни сметки	8	89	- данъчни задължения, в т.ч.:	306	193
Общо за група III:	**74**	**183**	до 1 година	306	193
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**2073**	**1786**	над 1 година		
			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	**1411**	**1193**
			до 1 година	1411	1193
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		**1**	над 1 година		
СУМА НА АКТИВА	**2331**	**2090**	**СУМА НА ПАСИВА**	**2331**	**2090**

24.03.2017

Дата на съставяне:
20.03.2017 г.

Зовени:

0260 Маргарита Тошкина
Регистриран одитор

Съставител:
С. Павлов

"В И К" ПЕТРИЧ ЕООД

Ръководител:
И. Ушев

"В и К " ЕООД , ЕИК 101005019
гр. Петрич
обл. Благоевград

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "Водоснабдяване и Канализация"ЕООД - гр.Петрич към 2016 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**А. ПРИХОДИ**		
1. Разходи за суровини, материали	1518	1255	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	2767	2634
и външни услуги, в т.ч.:					
а) суровини и материали	1029	857	а) услуги	2767	2634
б) външни услуги	489	398			
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	1080	1173			
а) разходи за възнаграждения	785	803	2. Други приходи, в т.ч.:	3	44
б) разходи за осигуровки	295	370	а) приходи от финансирания		35
			Общо приходи от оперативна дейност	**2770**	**2678**
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	72	71			
а) разходи за амортизация и обезценка	72	71	**Б. ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ**		
на дълготрайни материални и					
нематериални активи, в т.ч.:			**ОБЩИ ПРИХОДИ**	2770	2678
- разходи за амортизация	72	71			
4. Други разходи	56	70	В. Счетоводна загуба		
Общо разходи за оперативна дейност	**2726**	**2569**	Г. ЗАГУБА		
5. Разходи за лихви и други финансови	12	44			
Общо финансови разходи	**12**	**44**			
6. Печалба от обичайна дейност	32	65			
Общо разходи	**2738**	**2613**			
.					
7. Счетоводна печалба	**32**	**65**			
8. Разходи за данъци от печалбата	3	6			
9. Други данъци					
10. Печалба	**29**	**59**			
.					
ОБЩО РАЗХОДИ	**2770**	**2678**	**ОБЩО ПРИХОДИ**	**2770**	**2678**

Дата на съставяне:
20.03.2017 г.

24.03.2017
0260 Маргарита Тошкина
Регистриран одитор

Заверил:

Съставител:
С. Павлов

"В и К" ПЕТРИЧ ЕООД

Ръководител:
И. Ушев

"В и К " ЕООД , ЕИК 101005019
гр. Петрич
обл. Благоевград

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "Водоснабдяване и Канализация" ЕООД - гр.Петрич към 2016 година

(в хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от еми-сии	Резерв от последв оценки	Резерви				Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба	Текуща печалба /загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв от изкупени собств. акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви				
1. Салдо на 01.01.2013 г	**40**						**498**	**256**		**59**	**853**
2. Финансов резултат за текущия период										29	**29**
7. Разпределение на печалбата								59		-59	0
11. Салдо към края на отчетния период	**40**						**498**	**315**		**29**	**882**

Дата на съставяне:
20.03.2017 г.

Съставител: С. Павлов

Ръководител: И. Ушев

"В И К" ПЕТРИЧ ЕООД

24.03.2017
0260 Маргарита Тошкина
Регистриран одитор

Заверил:

"В и К " ЕООД , ЕИК 101005019
гр. Петрич
обл. Благоевград

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД - ГР.ПЕТРИЧ ЗА 2016 г.

(в хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2 780	1 711	1 069	2 777	1 706	1 071
Парични потоци, св. с трудови възнаграждения		1 139	-1 139		931	-931
Парични потоци от лихви, комисионни		0			3	
Платени и възстанов. Данъци върху печалбата		6	-6		22	-22
Други парични потоци от основна дейност	4	8	-4	48	5	43
Всичко парични потоци от основна дейност	**2 784**	**2 864**	**-80**	**2 825**	**2 667**	**158**
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		27	-27		21	-21
Всичко парични потоци инвестиционна дейност		**27**	**-27**		**21**	**-21**
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
Други парични потоци от финансова дейност	1	3	-2	1		1
Всичко парични потоци от финансова дейност	1	3	-2	1		1
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА	**2 785**	**2 894**	**-109**	**2 826**	**2 688**	**138**
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			**183**			**45**
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			**74**			**183**

Дата на съставяне:
20.03.2017 г.

24.03.2017
0260 Маргарита Тошкина
Регистриран одитор
Заверил:

Съставител: С. Павлов

"В И К" ПЕТРИЧ ЕООД

Ръководител: И. Ушев

Приложение към ГФО на „ВИК" ЕООД гр.Петрич за 2016 г.

1. Учредяване и регистрация

„ВИК" ЕООД е регистрирано по Търговския закон с решение на Благоевградски окръжен съд по ф.д. №107/1994 г. със 100% Общинско участие.

Седалището и адреса на управление на дружеството е гр. Петрич , ул."Оборище" №6.

Дружеството има регистриран капитал 39 372 лв.

Управлението на дружеството се осъществява и представлява от Управител - Илиан Ушев.

Правата на едноличен собственик на капитала се упражняват от Общински съвет гр. Петрич.

Дружеството има предмет на дейност: Строителство и експлоатация на водопроводни и канализационни мрежи, съоръжения, помпени станции и др.; външнотърговска дейност; покупко-продажба на материали, машини и съоръжения за изграждане на водопроводни и канализационни мрежи и помпени станции..

Средносписъчния брой на персонала е 93 разделен по категории както следва:

Ръководители-1, специалисти – 6 бр. , техници и приложни специалисти - 10 бр, помощен административен персонал - 4 бр., персонал зает с услуги за населението, търговия и охрана – 4 бр., квалифицирани работници – 29 бр., машинни оператори – 15 бр. и професии неизискващи специална квалификация – 24 бр.

2. Счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на ГФО

База за изготвяне на ГФО за 2016 г. е Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, действащи в Република България към 31.12.2016. г.

ГФО е изготвен на база счетоводната концепция за историческата цена, модифициран в определени случай с преоценката на някой активи и пасиви по тяхната справедлива стойност, както това е посочено в приложението.

Счетоводството се осъществява и ГФО е изготвен при спазване принципите на действащо предприятие, текущо начисляване, съпоставимост на приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, запазване на счетоводната политика от предишни отчетни периоди.

Ръководството счита, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

Всички данни в ГФО са представени в х.лв., освен ако на съответното място не е записано друго.

2.2. Сравнителни данни

Счетоводната политика изложена по-долу е прилагана последователно за всички периоди представени във финансовия отчет. При необходимост някой от перата представени в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите и отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за предходната година, които са сравнителни данни, се преизчисляват и рекласифицират с цел да се получи по-добра съпоставимост с данните за текущата година.

2.3. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

. Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството на дружеството да направи някой счетоводни предположения и приблизителни оценки при изготвяне на ГФО и определяне стойноста на някой активи, пасиви, приходи,

разходи и условни активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка направена от ръководството, към датата на изготвяне на отчета. Поради това действителните резултати биха могли да се различават от представените в отчета.

2.4. Дефиниции и оценка на елементите на счетоводния баланс

2.4.1. Дълготрайни/нетекущи/ нематериални активи

ДНА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

- Нямат материално-веществена форма
- Ще бъдат използвани през повече от един отчетен период в предприятието и

се очаква предприятието да извлече икономическа изгода от използването им

Първоначално всеки ДНА се оценява, както следва:

- Цена на придобиване – когато е закупен; включва покупната цена и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.
- Себестойност – когато е създаден в дружеството
- Справедлива стойност – когато е получен в резултат на безвъзмезна сделка
- По оценка приета от съда плюс всички преки разходи – когато е получен в резултат на апортна вноска

Прагът на същественост е определен на 700 лева.

След първоначалното признаване, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка, т.е по по-ниската от балансовата и възстановимата стойност.

С последващите разходи свързани с отделен ДМА, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената му стандартна ефективност. Всички други последващи разходи се признават за текущи в периода през който са извършени.

Амортизационния срок на активите се определя от ръководството на предприятието съобразно полезния им срок на годност. Възприетия метод на амортизация за всички активи е „линеен".

Ръководството е определило следните полезни срокове на годност по групи ДНА:

Група	години
Програмни продукти	6 г. 7 м.

2.4.2. Дълготрайни/нетекущи/ материални активи/ДМА/

ДМА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

- Имат натурално-веществена форма
- Ще бъдат използвани през повече от един отчетен период в дружеството и

се очаква предприярието да извлече икономическа изгода от използването им.

Първоначално всеки ДМА се оценява, както следва:

- Цена на придобиване – когато е закупен; включва покупната цена и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.
- Себестойност – когато е създаден в предприятието
- Справедлива стойност – когато е получен в резултат на безвъзмезна сделка

- По оценка приета от съда плюс всички преки разходи – когато е получен в резултат на апортна вноска

Прагът на същественост е определен на 700 лева.

След първоначалното признаване, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка, т.е по по-ниската от балансовата и възстановимата стойност.

С последващите разходи свързани с отделен ДМА, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената му стандартна ефективност. Всички други последващи разходи се признават за текущи в периода през който са извършени.

Активите, които не се употребяват повече от дванайсет месеца в дейноста на предприятието се „ консервират".

Амортизационния срок на активите се определя от ръководството на предприятието съобразно полезния им срок на годност. Възприетия метод на амортизация за всички активи е „линеен".

Ръководството е определило следните полезни срокове на годност по групи ДМА:

Група	Години
Сгради	25 г.
Съоръжения	25 г.
Машини, оборудване	3 г. 4 м.
Транспортни средства	4 г.
Стопански инвентар	6 г. 7 м.

2.4.3. Материални запаси /МЗ/

Материалните запаси се оценяват при заприхождаването им по доставната им стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Материалните запаси се отписват при тяхното потребление по метода на среднопретеглената стойност, като същата се изчислява на периодична основа в края на всеки месец.

Възприетата база за разпределение на постоянните общопроизводствени разходи е в съотношение 90.00% - разходи за вода и 10.00% разходи за канал. Разпределението е на база преките разходи за съответната услуга за 2015 година.

В дружеството стойността на СМЗ е по-ниска от нетната реализируема стойност, поради което не е правена обезценка на СМЗ и няма такива, които да са отчетени в баланса по нетна реализируема стойност.

В дружеството няма дадени за обезпечаване на пасиви СМЗ

2.4.4. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойноста на тяхното възникване. Вземанията се обезценяват, както следва:

- при просрочие над 3 г.- 100 %

2.4.5. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства в лева са оценени по номинална стойност.

2.4.6. Задължения към финансови предприятия, търговски и други задължения
Задълженията в лева са оценени по номинална стойност.

2.4.7. Доходи на персонала
- **платен годишен отпуск** – дружеството признава, като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат изплатени на служителите в замяна на положен от тях труд за изминали отчетни периоди

- **дефинирани доходи при пенсиониране** – В съответствие с изискванията на Кодекса на труда, при прекратяване на трудовия договор на служител придобил право на пенсия, дружеството му изплаща обезщетение в размер 2 брутни работни заплати, и шест брутни работни заплати при натрупан стаж над десет години в дружеството. Дружеството не е включило в ГФО суми за доходи при пенсиониране тъй като ръководството счита , че са несъществени .

2.4.8. Провизии – признават се когато са изпълнени следните условия:
- наличие на текущо правно или конструктивно задължение, като резултат от минали събития, към датата на баланса
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди
- може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението

В ГФО за 2016 г. не са включени суми за провизии ,тъй като ръководството счита , че не са изпълнени посочените по-горе условия.

2.5. Признаване на приходи и разходи
Приходите от продажби и разходите за дейноста се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Признаването на приходите и разходите се извършва при спазване изискването за „съпоставимост на приходите и разходите". Приходите в чуждестранна валута няма.

2.5.1. Приходи от продажба на активи и услуги
Приходи от продажба се признават в ОПР , когато значителни рискове и облаги са прехвърлени на купувача.
Приходите от услуги се признават в ОПР пропорциално на етапа на завършеност, към датата на финансовия отчет. Етапа на завършеност се определя, чрез проверка на извършената работа.
Ежемесечно инкасаторите отчитат показанията на водомерите на потребителите и същите се фактурират и признават за приходи в месеца на отчитането.
Не се признават приходите, когато:
- сумата на прихода не може надеждно да бъде изчислена
- направените разходи или тези които ще бъдат направени във връзка със сделката, не може да бъдат надеждно измерени

2.5.2. Финансови приходи/разходи
Приходите и разходите от лихви се начисляват текущо на база на договорения лихвен процент.

2.5.3. Разходи за обезценка

Към датата на съставяне на баланса дружеството преразглежда балансовата стойност на активите си с цел да се определи дали има индикации, че стойността на даден актив е обезценена.
Дружеството прави индивидуална преценка за всеки актив и в случаите когато възстановимата стойност на даден актив е по-ниска от неговата балансова стойност, то последната следва да бъде намалена и сумата се отчита като загуба от обезценка.
Възстановимата стойност е по-високата стойност от нетната продажна цена и стойността в употреба на един актив.

Загубите се признават в периода на възникването им. Възстановяване на загуба от обезценка се извършва само до стойноста, която би била определена, в случай че не са признати загуби от обезценки.

2.5.4. Отчитане на финансиранията

Правителствените дарения се отчитат при достатъчна сигурност, че предприятието ще спазва съпътстващите ги условия и даренията ще бъдат получени. Те се отчитат, като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред за отчитането им. Финансиранията се признават за приход, както следва:

- ако даренията са свързани с амортизируеми активи – пропорционално на начислените амортизации през текущия период за активите придобити в резултат на дарението
- ако даренията са свързани с неамортизируеми активи – през периода, през който са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията

2.6. Корекция на фундаментални грешки и промяна в счетоводната политика

Фундаментални грешки свързани с предходен отчетен период, се отчита през текущия отчетен период, чрез увеличаване или намаляване салдото на нераз-пределената печалба. Когато намалението е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.
Същия подход е възприет и при промяна на счетоводната политика спрямо предходни отчетни периоди.

2.7. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10 на сто върху облагаемата печалба определена съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане.
Дружеството прилага"балансовия метод на задълженията" за отчитане на временните данъчни разлики, при който разликите се установяват, чрез съпостявяне на балансовата стойност и данъчната основа на активите и пасивите.
Отсрочените данъци се признават първоначално там където е възникнала съответната данъчна разлика – в печалбите и загубите или преоценъчния резерв.
Отсрочени данъци пасиви се признават в отчета за всички данъчни временни разлики.
Отсрочените данъчни активи се признават само и до степента, до която се очаква тяхното възстановяване при наличие на облагаема печалба.
При обратно проявление на временните разлики, отсрочените данъци се отчитат само за сметка на печалбите и загубите.

3. Пояснение към „баланса" и „отчета за приходи и разходи"

3.1. Дълготрайни нематериални активи

Отчетната стойност, начислената амортизация и балансовата стойност по групи активи е както следва:

Група	Отчетна стойност	амортизация	Балансова стойност
Прогр.продукти	7	4	3
Всичко:	7	4	3

3.2. Дълготрайни материални активи

Отчетната стойност, начислената амортизация и балансовата стойност по групи ДМА е както следва:

Група	Отчетна стойност	амортизация	Балансова стойност
Земи	138	-	138
Сгради	106	93	13
Съоръжения	708	662	46
Машини, оборудване	153	124	29
Транспортни средства	333	320	13
Компютърна техника	18	15	3
Стопански инвентар	17	10	7
Всичко:	1473	1224	249

Отчетната стойност на напълно амортизираните ДМА по групи е както следва:

- Съоръжения – 18 хил..лв.
- Машини и оборудване – 152 хил..лв.
- Транспортни средства – 246 хил..лв.
- Стопански инвентар – 5 хил..лв.
- Компютърна техника - 30 хил..лв.

Съгласно изменението на Закона за водите /ДВ, бр.103 от 29.11.2013 г/ от активите на дружеството трябва да бъдат отписани ДМА-публично държавни и публично-общински активи с балансова стойност към 31.12.2013 г. на стойност 119 х.лв. Документацията е внесена в МРР и към датата на съставяне на финансовия отчет, все още няма окончателен разделителен протокол .Активите продължават да се водят в баланса на дружеството.

През 2016 год. дружеството няма отписани ДМА.

Дружеството няма поети ангажименти за придобиване на ДМА, не ползва чужди ДМА в дейността си и няма временно извадени такива. .

3.3. Материални запаси

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
1. Материали	83	79
Общо	**83**	**79**

В дружеството стойността на СМЗ е по-ниска от нетната реализируема стойност, поради което не е правена обезценка на СМЗ и няма такива, които да са отчетени в баланса по нетна реализируема стойност.

Отчетната стойност на МЗ дадени в залог за обезпечаване на пасиви – няма.

3.4. Вземания

Наименование	**31.12.2015 г.**	**31.12.2016 г.**
1. Вземания от клиенти	1 139	1 456
2. Вземания от доставчици	10	17
3. Други вземания, в т.ч.	371	447
-присъдени вземания	193	191
ОБЩО	**1 520**	**1 920**

3.5. Парични средства

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
Парични средства в лв.	183	74

3.6. Провизии и сходни задължения

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
Провизии за отпуски	44	38

3.7. Задължения

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
1. Към доставчици	764	1020
2. Други задължения, в т.ч:	429	391
- персонал.	108	55
-осигуровки.	65	30
- данъчни.	193	306
-други	63	0
Общо	1 193	1 411

3.8. Нетни приходи от продажби

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
Такса вода	2 392	2 455
Такса канал	189	194
Друга рег. дейност	9	9
Нерегулирана дейност	44	109
Общо	2 634	2 767

3.9. Други приходи

	31.12.2015 г.	**31.12.2016 г.**
Други приходи, в т.ч. от:	44	3
- финансирания	35	0

3.10. Разходи за материали

Наименование на разхода	**2015 г.**	**2016 г.**
Ел . енергия	499	567
Резервни части	140	189
Други	218	273
Общо	**857**	**1 029**

3.11. Разходи за външни услуги

Наименование на разхода	**2015 г.**	**2016 г.**
застраховки	6	6
Граждански договори	12	6
Пощенски,куриерски и далекосъобщ.	36	38
Нает транспорт	20	29
Консултантски	30	45
Вода от друг доставчик	48	48
Ремонт на транспорта, багери	41	55
Ремонт, подмяна и диагностика на водомери	**11**	41
Авариен и текущ ремонт	91	115
Абонаментно подържане	19	20
Охрана	16	16
Други	68	70
Общо	**398**	**489**

3.12. Разходи за персонала

	2015 г.	**2016 г.**
Общо, в т.ч.:	1 173	1 080
в т.ч.разходи за възнаграждения	803	785
-осигуровки	370	295

3.13. Други разходи

Наименование на разхода	**2015 г.**	**2016 г.**
Балансова стойн.на продад.активи	8	0
Командировки	9	9
Безплатна храна	11	16
Охрана на труда	4	4
Представителни	14	9
Други	24	18
Общо	**70**	**56**

3.14. Разходи за данъци от печалба

Наименование данъка	**2015 г.**	**2016 г.**
Текущ данък	6	3
Отсрочен данъчен актив	6	6

4. Не са възникнали важни и/или значителни за дейността коригиращи и некоригиращи събития до датата на заверка на ГФО.

ГФО е одобрен от управителя на дружеството на 20 .03. 2017 г.

Управител:.....

Дата: 20.03.2017 г.

Гл.счетоводител:.....

"В И К" ПЕТРИЧ ЕООД

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До собственика на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр.Петрич

Доклад относно одита на финансовия отчет

Мнение

Извърших одит на финансовия отчет на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр.Петрич („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2016 г., отчет за приходите и разходите,отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация .

По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2016 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Извърших одита в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Моите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от доклада „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Аз съм независима от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на одита на финансовия отчет в България, като изпълних и други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Считам, че одиторските доказателства, получени от мен, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и одиторския доклад върху него.

Моето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и не изразявам каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ми и до степента, до която е посочено.

Във връзка с одита на финансовия отчет, моята отговорност се състои в това да прочета другата информация и по този начин да преценя дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с моите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която съм извършила, достигна до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от мен се изисква да докладвам този факт.

Нямам какво да докладвам в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставят за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на моите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на доклада за дейността, изпълних и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г. утвърдени от нейния Управителен съвет на 29.11.2016 г. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ме подпомогнат във формиране на становища относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, моето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не

възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Моите цели са да получа разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издам одиторски доклад, който да включва моето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, използвам професионална преценка и запазвам професионален скептицизъм по време на целия одит.Също така:

— идентифицирам и оценявам рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработвам и изпълнявам одиторски процедури в отговор на тези рискове и получавам одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

— получавам разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработя одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

— оценявам уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигам до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигна до заключение, че е налице съществена несигурност, от мен се изисква да привлека внимание в

одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицирам мнението си. Моите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ми доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценявам цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Комуникирам с ръководството , наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицирам по време на извършвания от мен одит.

Маргарита Георгиева Тошкина

Регистриран одитор № 0260

гр.Пазарджик бул“България“ № 62

0260 Маргарита Тошкина Регистриран одитор

Дата: 24.03.2017 година