ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2014

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2014г. и завършващ на 31.12.2014г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2013г. и завършващ на 31.12.2013г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е самостоятелен отчет на “Мениджмънт Дизайн” ЕООД.

Адрес на управление и за кореспонденция е: България, гр.София, ж.к.Изток, ул.Александър Жендов 6.

Дата на изготвяне: 12.02.2015 г.

Дата на одобрение: 14.02.2015 г. с Решение на общото събрание от 14.02.2015 г.

Годишният финансов отчет е подписан от името на “Мениджмънт Дизайн” ЕООД от: Катя Янчева Попова

Управител: Катя Янчева Попова / ..... /

Съставител: Елена Иванова Желева / ..... /

СЪДЪРЖАНИЕ

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА *3*
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС *8*
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ *10*
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ *11*
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА *12*
I. Обща информация *12*
II. База за изготвяне на финансовите отчети *13*
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания *13*
Нематериални активи 13
Дълготрайни материални активи 14
Финансови активи 15
Стоково-материални запаси 15
Вземания 16
Разходи за бъдещи периоди 17
Парични средства 17
Собствен капитал 18
Финансови пасиви 18
Задължения 19
Чуждестранна валута 20
Данъчно облагане 20
Свързани лица 21
Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии 21
Разходи 22
Приходи 22
Отчет за паричния поток 23
Отчет за собствения капитал 23
IV.Други оповестявания *24*
Събития след датата на баланса 24
V. Финансови показатели *24*

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2014 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ ОТ 14.02.2015г. НА ПРЕДСТАВЛЯВАЩИТЕ

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2014г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с предоставянето на финансови, счетоводни и данъчни консултации, данъчна защита, независими финансови ревизии, както и всякаква друга дейност незабранена от закона.
Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана с основната му дейност.

Финансовият резултат на Дружеството за 2014 г. след данъци е печалба в размер на 143 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Дивиденти и разпределение на печалбата

През 2014 г. е разпределена печалба от 2013 г. в полза на едноличния собственик на капитала на дружеството Катя Янчева Попова. Размер на изплатения дивиден е 168 хил.лв.

Структура на основния капитал

Съдружник	Участие	Брой дялове	Номиналнастойност (лв.)
Катя Янчева Попова	100%	50	100

" Мениджмънт Дизайн" ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2014

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2014 г., Мениджмънт Дизайн ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност с управител Катя Янчева Попова

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2014 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на Дружеството са от продажба на услуги

Структура на приходите от основна дейност е както следва:

- Услуги – 240 хил. лв.

Разходите за основна дейност са в размер на 84 хил. лв. и са свързани основно с начислени амортизации разходи за материали, външни услуги и разходи за възнаграждения на персонал.

Капиталова структура

Основния капитал на Дружеството е 5 хил. лв.

През отчетната 2014 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет
Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период

Предвиждано развитие на Дружеството
Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план и дългосрочен план.

Кратък преглед на състоянието на пазара

Основни клиенти , сключени договори

Основени клиенти през 2014 г са Евро Алианс Геотехника АД и евро Алианс Тунели АД, с които сме в договорни отношения. Двустранното ни сътрудничество е ползотворно, предвиждаме съвместната ни работа да продължи и в бъдеще.

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

Управление на капиталовия риск

Целите при управление на капитала са да се защити правото на Мениджмънт Дизайн ЕООД да продължи, като действащо дружество с цел доходност за съдружниците и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.
В съответствие с останалите в индустрията, Мениджмънт дизайн ЕООД контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви" включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал" (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.
Политиката на ръководството е да се подържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

	2014	2013
Общо пасиви	8	9
Намаление: пари и парични еквиваленти	17	3
Нетен дълг	(9)	6
Собствен капитал	148	173
Общо капитал	**139**	**179**
Коефициент на задлъжнялост	**0,05**	**0,03**

Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Общото събрание носи отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в Дружеството. Вътрешният контрол се извършва, както периодични така и при специални случаи проверки за управление на риска и процедури, чиито резултати се докладват на Общото събрание.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск. Дружеството има съществени продажби към Евро алианс инженеринг АД

Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството следи риска от недостиг на средства, с помощта на инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Дружеството е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, облигации, привилегировани акции, финансов лизинг и наемане на договори за покупка.

Дружеството прави финансово планиране, с което да посрещне изплащането на разходи и текущите си задължения чрез система „Календарно планиране на движение на паричните средства". Дружеството също така има сключени договори за кредитни линии от свързани лица.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта. Дружеството управлява ценовия риск като използва за основа международни котировки за определяне цените на продаваните продукти и тези, които осъществяват корелация между цените на суровия петрол и реализираните продукти.

Валутен риск

Дружеството е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута, основно щатски долари.

Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск, като определя целево съотношение на заеми

с плаваща към заеми с фиксирана лихва.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

Информация по чл. 187 д от Търговския закон

През 2014 г. не са придобивани и прехвърляни дялове от Дружеството.

Информация по чл. 247, ал. 2 от Търговския закон

В дружеството не се начисляват възнаграждения на съдружници и управителя.

Участие на членовете на съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 % на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации, като прокуристи, управители или членове на съвети

Управителя и едноличния собственик на капитала Катя Янчева Попова е акционер и изпълнителен директор в Евро Алианс Инженеринг АД, Евро Алианс Тунели АД, Евро Алианс Геотехника АД

Катя Янчева Попова
Управител
Мениджмънт Дизайн ЕООД
гр. София
12.02. 2015 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН ЕООД
Към 31.12.2014г.

Актив			**Пасив**		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		**Раздели, групи, статии**	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**Записан капитал**	5	5
Съоръжения и други	46	83	**Текуща печалба (загуба)**	143	168
Общо ДМА:	**46**	**83**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":**	**148**	**173**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**46**	**83**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**	-	-
В. Текущи (краткотрайни) активи			**В. Задължения**		
Вземания			Задължения към перонала , в т.ч.:	3	2
Други вземания в т.ч.:	89	92	- до 1 година	3	2
- над 1 година	89	92	- над 1 година		
			Осигурителни задължения , в т.ч.:	1	1
			-до 1 година	1	1
Общо вземания:	***89***	***92***	Данъчни задължения	4	6
Парични средства, в т.ч.:			- до 1 година	4	6
- в брой	-	3	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	**8**	**9**
- разплащателни сметки	17		- до 1 година	8	9
Общо парични средства:	***17***	***3***	- над 1 година	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**110**	**95**	**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:**	-	-
			- финансирания		
Г. Разходи за бъдещи периоди	**4**	**4**	- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	**156**	**182**	**СУМА НА ПАСИВА**	**156**	**182**

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
София
12.02.2015

Съставител: **Ръководител:**

Елена Иванова Желева **Катя Янчева Попова**

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН ЕООД
За 2014 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**7**	**8**
- суровини и материали	2	3
- външни услуги	5	5
Разходи за персонала, в т.ч.:	**34**	**6**
- разходи за възнаграждения	29	5
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	5	1
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**41**	**41**
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**41**	**41**
разходи за амортизация	41	41
Други разходи, в т.ч.:	**2**	**-**
- балансова стойност на продадени активи		
Общо разходи за оперативната дейност	**84**	**55**
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:	-	-
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	-	-
Общо финансови разходи	-	-
Общо разходи за обичайната дейност	**84**	**55**
Печалба от обичайната дейност	**159**	**187**
Общо разходи	**84**	**55**
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**159**	**187**
Разходи за данъци от печалбата	***16***	***19***
Печалба	**143**	**168**
Всичко (Общо разходи)	243	242

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**240**	**240**
- услуги	240	240
Други приходи, в т.ч.:		
Общо приходи от оперативната дейност	**240**	**240**
Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	**3**	**2**
- приходи от свързани лица	3	2
Общо финансови приходи	**3**	**2**
Общо приходи от обичайната дейност	**243**	**242**
Загуба от обичайната дейност	-	-
Общо приходи	**243**	**242**
Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	-	-
Загуба	-	-
Всичко (Общо приходи)	243	242

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата **Съставител:** **Ръководител:**

София, 12.02.2015 **Елена Иванова Желева** **Катя Янчева Попова**

МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН * ЕООД * СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН ЕООД
За 2014 г.

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	288	5	283	288	4	284
Парични потоци, свързани трудови възнаграждения		31	(31)		3	(3)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		17	(17)		20	(20)
Платени и възстановени данъци без печалбата		58	(58)		57	(57)
Плащания при разпределения на печалби		32	(32)		121	(121)
Други парични потоци от основна дейност		1	(1)			
Всичко парични потоци от основна дейност	***288***	***144***	***144***	***288***	***205***	***83***
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	-	-		2	(2)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност			-		2	(2)
Парични потоци от финансова дейност			-			-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	-	130	(130)	5	100	(95)
Всичко парични потоци от финансова дейност	-	130	(130)	5	100	(95)
Изменение на паричните средства през периода	288	274	14	293	307	(14)
Парични средства в началото на периода			3			17
Парични средства в края на периода			17			3

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата:
София, 12.02.2015г.

Съставител: **Елена Иванова Желева**

Ръководител: **Катя Янчева Попова**

МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН * ЕООД * СОФИЯ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН ЕООД
За 2014 г.

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години	Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
		Неразпределена печалба		
Салдо в началото на отчетния период	5	168		173
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	168	-	173
Финансов резултат от текущия период			143	
Разпределние на печалба в т.ч.:		(168)		(168)
- за дивиденти		(168)		(168)
Салдо към края на отчетния период	5	-	143	148
Собствен капитал към края на отчетния период	5	-	143	148

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
София, 12.02.2015 г.

Съставител: **Елена Иванова Желева**

Ръководител: **Катя Янчева Попова**

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието:"Мениджмънт Дизайн" ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр.София, ул."Александър Жендов-6"

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр.София, ул."Александър Жендов-6"

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.
С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.
Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.
От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружник	Брой дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Катя Янчева Попова	50	100.лв.	5 хил.лв	100%
ОБЩО:	50	100.лв.	5 хил.лв	100%

Управителните органи на „Мениджмънт Дизайн. " ЕООД са: Общо събрание на съдружниците и Управител

Управител е: Катя Янчева Попова

Дружеството се представлява от Катя Янчева Попова

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е свързана с предоставянето на финансови, счетоводни и данъчни консултации, данъчна защита, независими финансови ревизии, както и всякаква друга дейност незабранена от закона.
Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана с основната му дейност.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.
Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.
При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- √ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- √ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.
Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.
Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:
а) увеличаване на полезния срок на годност;
б) увеличаване на производителността;
в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
д) съкращаване на производствените разходи;
е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния приод .
Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.
Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2014	2013
Транспортни средства	4	4
Стопански инвентар	7	7
Компютри	2	2

СПРАВКА

за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2014 година

МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Амортизация				Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода	в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода	
а									
Дълготрайни материални активи									
Транспортни средства	153	-		**153**	75	38		**113**	**40**
Стопански инвентар	15	4		**19**	10	3		**13**	**6**
Общо ДМА:	**168**	**4**	**-**	**172**	**85**	**41**	**-**	**126**	**46**
Общо нетекущи активи	***168***	***4***	**-**	***172***	***85***	***41***	-	***126***	***46***

Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:

- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- √ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:
а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:
- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.
В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансирания и разпределения на административни и други общи разходи.
След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:
а) финансови активи, държани за търгуване;
б) финансови активи, обявени за продажба.
Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.
След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:
а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.
Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.
Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.
Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.
Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.
Преките разходи са: разходи за материали по технологични норми, разходи за работна заплата на работниците заети в основното производство, преки разходи за външни услуги от подизпълнители.
Променливите общопроизводствени разходи са: разходи за ел.енерги, вода и други консумативи, които зависят пряко от обема на производството, но не могат да се отнесат конкретно по определен договор или поръчка.
Постоянни общопроизводствени разходи са тези, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството. Постоянните общопроизводствени разходи са: разходи за амортизации, разходи за работни заплати и осигуровки
Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- √ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници;
- √ разходи за съхранение в склад;
- √ административни разходи;
- √ разходи по продажбите;

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент пределен с договора.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет. Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2014 и 31 декември 2013.

Търговски и други вземания

Вземания	2014			2013		
	Сума на вземането (хил.лв.)	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.)	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
Предоставени заеми, в т.ч.	89	89	-	92	92	-
Други предоставени заеми	89	89		92	92	
Вземания от клиенти, в т.ч.:			-			-
Вземания от трети лица						
Суми за възстановяване от бюджета, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-
Данък върху добавената стойност						
Други вземания, в т.ч.	4	4	-	-	-	-
Предплатени разходи	4	4				
Всичко сума на вземанията	**93**	**93**	**-**	**92**	**92**	**-**
Сума на обезценка	-	-	-	-	-	-
Нетен размер на вземанията	**93**	**93**	**-**	**92**	**92**	**-**

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.
Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2014г.

Парични средства		
Вид	**31.12.2014 г.**	**31.12.2013 г.**
Парични средства в брой в т.ч.	**-**	**-**
В лева	-	-
Във валута	-	-
Парични средства в разплащателни сметки в т.ч.	**-**	**-**
В лева	17	3
Във валута	-	-
Общо	**17**	**3**

Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:
Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Основен /записан/ капитал ЕООД								
Съдружник	**2014**				**2013**			
	Брой дялове	**Стойност**	**Платени**	**% Дял**	**Брой дялове**	**Стойност**	**Платени**	**% Дял**
Катя Янчева Попова	50	100	5000	100	50	100	5000	100
Общо:	**50**	**100**	**5000**	**100**	**50**	**100**	**5000**	**100**

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности. Образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на РБългария.

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:
- √ разпределение на финансов резултат

Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:
- √ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- √ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:
- √ Държани за търгуване;
- √ Държани до настъпване на падеж;
- √ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви;

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.
Предприятието признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите пасиви по:

а) амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието, и

б) справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни органицации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. За просрочените задължения по данъци са начислени дължимите лихви за забава. /Данъчните задължения са текущи./

- Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;
√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Търговски и други задължения

Задължения	2014		2013	
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)
Задължения към персонала, в т.ч.:	4	-	3	-
За възнаграждения и осигуровки	4		3	
Задължения към бюджета, в т.ч.:	4	-	6	-

За корпоративен данък	1		2	
За данък върху добавената стойност	3		4	
Всичко сума на задълженията	**8**	**-**	**9**	**-**

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2014 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2013
EURO	1.95583

Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.
Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.
Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.
Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.
Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.
Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.
Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.
Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.
Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2013г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал. Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена

Дружеството оповестява свързани лица:

Предоставени заеми на свързани лица	Годината приключваща на 31.12.2014	Лихвен %	Годината приключваща на 31.12.2013	Лихвен %
Катя Янчева Попова	89	6	100	6
Всичко предоставени заеми:	**89**		**100**	

ПРИХОДИ / ПРОДАЖБИ

Продажби на услуги	2014	2013
Евро Алианс Геотехника АД	120	80
Евро Алианс Тунели АД	120	80
Евро Алианс Инженеринг АД	-	80
Всичко приходи от услуги :	240	240

Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.
Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.
Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;

- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност
Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.
Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.
Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2014	Годината приключваща на 31.12.2013
Разходи за суровини и материали:		
Спомагателни материали	2	3
Гориво		
Всичко разходи за материали:	***2***	***3***
Разходи за външни услуги:		
Застраховки	5	5
Всичко разходи за външни услуги:	***5***	***5***
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Административни дълготрайни материални активи	41	41
Всичко разходи за амортизации:	***41***	***41***
Разходи за персонала:		
Производствен персонал в т.ч.:	34	6
Начислени разходи за заплати и осигуровки	34	6
Всичко разходи за персонал	***34***	***6***
Други разходи		
Разходи несвързани с дейноста	2	-
Всичко други разходи:	***2***	
Общо разходи за оперативна дейност	***84***	***55***

Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;

- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода	Годината приключваща на 31.12.2014	Годината приключваща на 31.12.2013
Приходи от продажби		
Приходи от договори за строителство		
Приходи от консултански услуги	**240**	**240**
Други приходи		
в т.ч. от продажба на ДМА		
Всичко приходи от продажби:	***240***	***240***
Общо приходи от оперативна дейност:	***240***	***240***

Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.
Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

Валутен риск

Дружеството не е осъществявало сделки в чуждестранна валута.

Кредитен риск
Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация

IV.ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития.

V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2014 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

(хил.лв.)

N:	Показатели:	2014 година	2013 година	2014/2013 стойност	2014/2013 процент
Рентабилност:					
1	Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.60	0.70	-0.10	-0.15
2	Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.97	0.97	0.00	-0.01
3	Коеф. на рентабилност на пасивите	17.88	18.67	-0.79	-0.04
4	Коеф. на капитализация на активите	0.92	0.92	-0.01	-0.01
Ефективност:					
5	Коеф. на ефективност на разходите	2.89	4.40	-1.51	-0.34
6	Коеф. на ефективност на приходите	0.35	0.23	0.12	0.52
Ликвидност:					
7	Коеф. на обща ликвидност	13.75	0.33	13.42	40.25
8	Коеф. на бърза ликвидност	13.75	0.33	13.42	40.25
9	Коеф. на незабавна ликвидност	2.13	0.33	1.79	5.38
10	Коеф. на абсолютна ликвидност	2.13	0.33	1.79	5.38
Финансова автономност:					
11	Коеф. на финансова автономност	18.50	19.22	-0.72	-0.04
12	Коеф. на задлъжнялост	0.05	0.05	0.00	0.04

Съставител: **Елена Иванова Желева**

Ръководител: **Катя Янчева Попова**

МЕНИДЖМЪНТ ДИЗАЙН" ЕООД * СОФИЯ

Дата: **12.02.2014 г.**