

БУЛБОЛТ АМ ООД

ЕИК :	200073541
Адрес :	гр. Перник, пл. Кракра Пернишки, бл.14, вх. Д, ап. 32
Дата на финансовия отчет :	31.12.2017 г.
Дата на съставяне :	19.03.2018 г.
Име на съставителя :	СК Бизнес парк Юг, Алла Александрова
Име на ръководителя :	Доньо Ценов, управител

Финансов отчет

за годината,
приключваща на 31 декември 2017 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

АКТИВ, хил. лв.		2017 г.	2016 г.
Нетекущи активи			
Земи и сгради	A1	944	956
Други ДМА	A2	229	341
всичко:		1173	1297
Текущи активи			
Материали и стоки	A3	1486	1322
Вземания от клиенти и доставчици	A4	204	147
Други вземания	A5	110	110
Парични средства	A6	9	25
всичко:		1809	1604
СУМА НА АКТИВА		2982	2901

ПАСИВ, хил. лв.		2017 г.	2016 г.
Собствен капитал			
Основен капитал	П1	5	5
Неразпределена печалба	П2	1772	1747
Текуща печалба	П3	99	26
всичко:		1876	1778
Нетекущи: кредит, лизинг, гаранции	П4	28	81
Текущи задължения			
Кредити	П5	44	66
Лизинг	П6	9	9
Получени аванси	П7	10	-
Задължения към доставчици	П8	308	264
Задължения към персонала	П9	15	13
Задължения за осигуровки и ДОД	П10	9	7
Задължения за данъци	П11	74	121
Други: заеми	П12	606	562
Други разчети	П13	3	-
Всичко текущи:		1078	1042
Общо задължения:		1106	1123
СУМА НА ПАСИВА		2982	2901

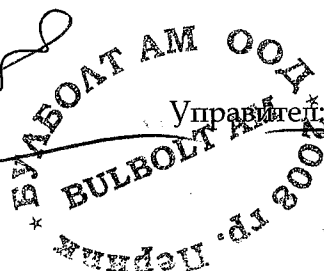
19.03.2018

Съставител:

СК Бизнес парк Юг,
Алла Александрова

Управител:

Доньо Ценов



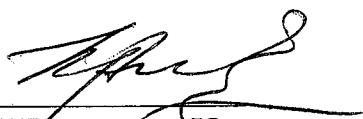
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

РАЗХОДИ, хил. лв.		2017 г.	2016 г.
Разходи за суровини, материали и външни услуги	P.1	203	194
Разходи за персонала	P.2	242	227
Разходи за амортизации	P.3	127	79
Други разходи	P.4	971	1020
Общо разходи за оперативната дейност:		1543	1520
Финансови разходи	P.5	42	38
Печалба преди данъци:	P.6	110	41
Разходи за данък от печалбата	P.7	11	15
Балансова печалба	P.8	99	26
Всичко:		1695	1599

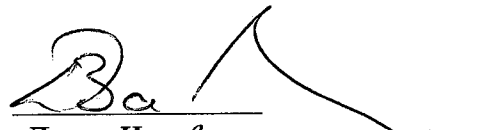
ПРИХОДИ, хил. лв.		2017 г.	2016 г.
Приходи от продажби на стоки	Пр.1	1500	1371
Нетни приходи от услуги	Пр.2	195	222
Други приходи	Пр.3	-	6
Общо приходи от оперативната дейност:		1695	1599
Финансови приходи	Пр.4	0	0
Всичко:		1695	1599

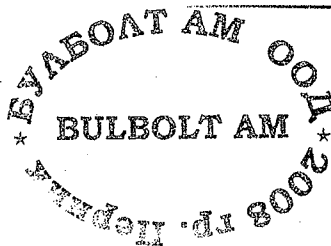
19.03.2018

Съставител:


СК Бизнес парк Юг,
Алия Александрова

Управител:


Доньо Ценов



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

в хил. лв.

	<u>основен капитал</u>	<u>неразпределена печалба</u>	<u>текуща печалба</u>	<u>общо СК</u>
Салдо в началото на отчетния период	5	1747	26	1778
Финансов резултат за текущия период	--	--	99	99
Разпределение на печалбата	--	26	(26)	-
Други изменения в собствен капитал		(1)	-	(1)
Салдо към края на отчетния период	5	1772	99	1876

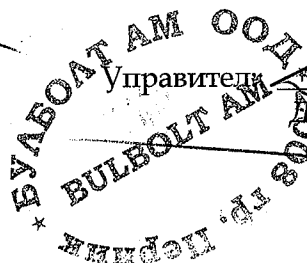
19.03.2018

Съставител:

СК Бизнес парк Юг,
Алиа Александрова

Управител:

Доньо Ценов



СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

	2017 г.			2016 г.		
	постъп- ления	плащания	нетен	постъп- ления	плащания	нетен
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1 977	1 326	651	1 850	1 586	264
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	245	(245)	-	223	(223)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	18	(18)	-	31	(31)
Други парични потоци от основна дейност	-	338	(338)	-	219	(219)
Всичко парични потоци от основна дейност	1 977	1 927	(50)	1 850	2 059	(209)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	3	(3)	-	17	(17)
Парични потоци, свързани с предоставени заеми	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от лихви, комисионни, дивденти и други подобни	-	-	-	-	-	-
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност	-	3	(3)	-	17	(17)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми.	264	311	(47)	534	263	271
Парични потоци от лихви, комисионни, дивденти и други подобни	-	3	(3)	-	7	(7)
Плащания по лизингови договори	-	9	(9)	-	14	(14)
Други пар. потоци от фин. дейност		4	(4)			
Всичко парични потоци от финансова дейност	264	327	(63)	534	284	250
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	2 241	2 257	(16)	2 384	2 360	24
Д. Парични средства в началото на периода	X	X	25	X	X	1
Е. Парични средства в края на периода	X	X	9	X	X	25

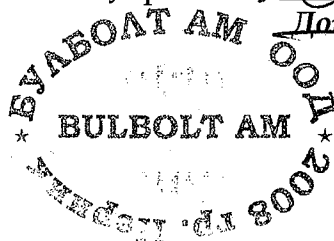
19.03.2018

Съставител:

СК Бизнес парк Юг,
Алла Александрова

Управител:

Доньо Пенев



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ**1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО**

БУЛБОЛТ АМ е дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Агенцията по вписванията към Търговски регистър през 2008 г. Собствеността е 100% частна, съдружниците са български граждани. Дружеството се представлява и управлява от Август Иванов и Доньо Ценов, заедно и поотделно.

Към 31.12.2017 г. средносписъчният брой на персонала в дружеството е 17 работници и служители (31.12.2016 г.: 18).

През отчетната година дружеството е извършвало дейност в две основни направления - ремонт на жилищни и нежилищни сгради (1) и продажба на крепежни елементи (2).

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**2.1. База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на фирмата е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 251/2007 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните във финансовия отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

2.2. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

2.3. Приходи

Приходите се признават на база принципа за начисляване до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.4. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват разгърнато.

2.5. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи (без земите) са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Земите са представени във финансовия отчет по цена на придобиване.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи, при определен полезен живот както следва:

- сгради – 25 години, годишна амортизация 4%;
- машини, апаратура и оборудване – 3 години, годишна амортизация 33%;
- транспортни средства, без автомобили – 10 години, годишна амортизация 10%;
- компютри и софтуер – 2 години, годишна амортизация 50%;
- автомобили – 4 години, годишна амортизация 25%;
- стопански инвентар и други – 6 години 8 месеца, годишна амортизация 15%.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Възстановителната стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност, като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи, освен ако за даден актив не е формиран преоценъчен резерв. Тогава обезценката се третира като намаление на този резерв, освен ако тя не надхвърля неговия размер, и надвишението се включва като разход в отчета за приходите и разходите.

Към дата на отчета няма индикатори за обезценка на материалните активи.

2.6. Нематериални активи

Нематериалните активи, ако такива съществуват, се представят в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Към датата на отчета дружеството няма дълготрайни нематериални активи.

2.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или за част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато се установят правните основания за това.

2.8. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки. За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- получените лихви по разплащателни сметки са представени в постъпления от оперативна дейност, както и платените лихви по заеми, получени за оперативна дейност.

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.10. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по цена на придобиване (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси.

2.11. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя, като се представя като дълготрайни материални активи под лизинг по цена на договора.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение лихва и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Определените на такава база лихвени разходи, свързани с наетия под финансов лизинг актив, се представят в началото на лизинговия договор като разходи за бъдещи периоди и се включват в отчета за приходи и разходи през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими, пропорционално на относителния дял на дължимите минимални лизингови плащания по договора за периода в общата сума на договорените наемни плащания.

Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), а също така здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с в чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). Общият размер на вноската за фонд "Пенсии", ДЗПО, фонд "ОЗМ", фонд "Безработица" и здравно осигуряване за 2017 г. е както следва: за работещите при условията на трета категория труд 31.3% (разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 60:40). В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд "ТЗПБ" в размер от 0.4% до 1.1%, в зависимост от дейността. През отчетния период размерът на вноската за трудова злополука на дружеството бе 1.1%.

За 2017 г. задълженията към ДОО са с 1% повече в сравнение с предходната година.

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните

фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", както и в ДЗПО - универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие по чл.220 ал. 1 - едномесечно брутно възнаграждение;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни и др. - в зависимост от отработения трудов стаж в дружеството, от една до три брутни месечни работни заплати;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест - обезщетение в размер от две до четири брутни месечни работни заплати, в зависимост от отработения трудов стаж в дружеството, ако има най-малко пет години трудов стаж и през последните пет години не е получавал обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране - от две до шест брутни месечни работни заплати, според трудовия стаж в дружеството;
- за неизползван платен годишен отпуск - за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж преди 2010 г. и максимум 10 дни за неизползваните отпуски след 2010 г.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми. Тя е включена в баланса като дългосрочно задължение към персонала.

Работодаателят е задължен да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. Към датата на годишния финансов отчет ръководството на дружеството е направило оценка на тези задължения и смята, че няма основание за начисляване на такива суми.

2.13. Дружествен капитал и резерви

БУЛБОЛТ АМ, като дружество с ограничена отговорност, е от категорията на капиталовите дружества, които бяха задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на основния капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Съдружниците

отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Резервите се формират по решение на общо събрание от неразпределената печалба.

Основния капитал на дружеството е 5 000 лв.

2.14. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2017 г. е 10% (2007 г. - 2016 г.: 10%).

3. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ И ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

Приходи от продажби включват:

	2017 г.	2016 г.	
Продажби на крепежни изделия и др. стоки	1500	1371	Пр.1
Строителни и др. услуги	195	222	Пр.2
Други (неустойки и проч.)	-	6	Пр.3
общо:	1695	1599	

4. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за материали включват:

	2017 г.	2016 г.	
ГСМ	16	14	Р.1
Резервни части	1	2	Р.1
Вложени за ремонт	4	5	Р.1
Рекламни материали	3	-	Р.1
Обзавеждане	3	1	Р.1
Други	12	10	Р.1
общо:	39	32	

Разходите за външни услуги включват:

	2017 г.	2016 г.	
Наеми	84	84	Р.1
Ток, телефони, пощ., транспорт	50	48	Р.1
Застраховки, реклама	5	7	Р.1
Консултации, комисионни	1	1	Р.1
Подизпълнители (строит.)	4	1	Р.1
Други	20	21	Р.1
общо:	164	162	

5. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

Разходите за персонала включват:

	2017 г.	2016 г.	
Разходи за заплати	203	192	P.2
Разходи за осигуровки	39	35	P.2
общо:	242	227	

6. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ

Разходите за амортизации включват:

	2017 г.	2016 г.	
Амортизация на сгради	12	13	P.3
Амортизация на машини	101	54	P.3
Амортизация на инвентар	1	-	P.3
Амортизация на транспортни средства	13	12	P.3
общо:	127	79	

7. ДРУГИ РАЗХОДИ

Другите разходи включват:

	2017 г.	2016 г.	
Балансова стойност на продадените стоки, услуги	941	879	P.4
Балансова стойност на продад. ДМА	-	-	P.4
Вложени материали в СМР	-	-	P.4
Командировки	9	12	P.4
Разходи за местни данъци и такси	8	8	P.4
Други	13	121	P.4
общо:	971	1020	

8. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

Дружеството притежава следните ДМА: земи и сгради, машини, транспортни средства, компютри. Движението на нетекущите активи на дружеството през отчетната година е представено в следната таблица:

ДМА	отчетна стойност				амортизация				балансова стойност	
	към 01.01	постъпили	излезли	към 31.12	към 01.01	постъпили	излезли	към 31.12	към 31.12	
Земи	695	-	-	695	-	-	-	-	695	
Сгради	309	-	-	309	48	12	-	60	249	
Машини	368	-	-	368	73	101	-	174	194	
Транспортни средства	84	-	-	84	39	13	-	52	32	
Други	3	3	-	6	2	1	-	3	3	
Всичко:	1459	3	0	1462	162	127	0	289	1173	

9. ТЕКУЩИ АКТИВИ

Към текущите активи дружеството включва материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи, парични средства и разходи за бъдещи периоди. Към датата на баланса дружеството разполага със следните текущи (краткотрайни) активи:

	2017 г.	2016 г.	
Стоки (крепежни изделия)	1158	1083	A3
Стоки други и материали	328	239	A3
Вземания от клиенти	201	145	A4
Доставчици по аванси	3	2	A4
Предоставени заеми	110	110	A5
Пари по каса	-	7	A6
Пари в разплащателни сметки	9	18	A6
общо:	1809	1604	

10. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на дружеството се състои от основен (записан) капитал, неразпределена печалба и текущ финансов резултат:

Записан капитал

Собственици	Дялово участие	Номинална стойност (хил. лв.)
Спаска Динева Иванова	80%	4
Август Йорданов Иванов	20%	1
	100 %	5

Печалба

	2017 г.	2016 г.	
Неразпределена печалба	1772	1747	п2
Текуща печалба	99	26	п3
общо:	1871	1773	

През 2017 г. дружеството не е разпределяло дивидент.

11. НЕТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Нетекущи са задълженията, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Към 31.12.2017 г. нетекущите пасиви на дружеството представляват задълженията му по лизинг – 24 хил. лв. (П4) и получени гаранции - 4 хил. лв. (П4)..

12. ТЕКУЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Текущи са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като текущата част от задълженията по заеми към банки и финансови институции, задълженията към свързани предприятия, към доставчици и клиенти, към персонала, които се отчитат в съответствие с МСС 19 (като към последните се отнасят задължения за заплати, които не са изплатени към края на отчетния период), задължения към осигурителни предприятия, данъчните задължения, други краткосрочни задължения.

Текущите задължения на дружеството към 31.12.2017 г. са представени в таблицата по-долу:

2017 г. 2016 г.

Задължения по кредити	44	66	П5
Лизингови задължения	9	9	П6
Задължения към доставчици	308	264	П8
Получени аванси	10	-	П7
Задължения към персонала	15	13	П9
Задължения за осигуровки и ДОД	9	7	П10
Задължения за корпор. данък и МДТ	-	14	П11
Задължения за ДДС	13	16	П11
Задължения към НАП по ревиз. акт	61	91	П11
Получени търговски заеми	606	562	П12
Други разчети	3	-	П13
	1078	1042	

Очаква се през 2018 г. дружеството да погаси изцяло задължението си по инвестиционен кредит от 2013 г.

13. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

През 2017 г. дружеството не е осъществявало сделки със свързани лица.

14. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: риск на лихвоносни парични потоци, валутен, кредитен и ликвиден риск. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

За ограничаване на риска относно паричните средства, политика на дружеството е да оперира само със стабилни финансови институции в България.

По отношение на клиентите, политиката на дружеството е да извършва продажбите си при условията на незабавно плащане. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството.

15. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Между датата на баланса и датата на отчета няма коригиращи, нито некоригиращи събития, подлежащи на оповестяване.

19.03.2018 г.

Съставител:

СК Бизнес парк Юг
Анна Александрова

Управител:

Дончо Ценов

