

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „КРАЛЕВ - КОНСУЛТ“ ЕООД

Днес, 29.03.2023 г., във връзка с решение от 28.03.2023 г.
Елица Стоянова Кралева с _____, наричана по-нататък „ЕДНОЛИЧЕН
СОБСТВЕНИК“, прие и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с
ограничена отговорност, наричано по-нататък „Дружеството“, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно
Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на
капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на
едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на
уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е „КРАЛЕВ – КОНСУЛТ“,
което се изписва и на латиница: "KRALEV - KONSULT" Ltd.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адресът на управлението му се посочват във
всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е: област Варна, община Варна, гр. Варна
(2) Адресът на управление е: гр. Варна, ул. „Генерал Столипин“ № 17

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: Счетоводни и правни
консултации; Комплексно счетоводно и административно обслужване; Търговия с
недвижими имоти и отдаване на помещения под наем; Търговия на едро и дребно на
хранителни стоки.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със
закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след
получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с
местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството се състои от 2556 (две хиляди петстотин петдесет и шест) евро, внесени изцяло и разпределени на 100 /сто/ дяла, всеки от по 25,56 (двадесет и пет евро и петдесет и шест евроцента) евро.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенцията по вписванията капиталът е внесен изцяло.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Елица Стоянова Кралева.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Елица Стоянова Кралева.

Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и ст длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. С решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

