У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „Благовеста Костова", гр. София

Днес, 01.02.2024г., в гр. София, долуподписаната **Благовеста Костова Ангелкова**, ЕГН [redacted], с лична карта № [redacted]., издадена на [redacted] г. от МВР – София, с постоянен адрес: гр. София – 1359, ж. к. "Люлин"бл.514, вх. Д, ет.1, ап.2 прие и подписа настоящия Учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност, при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРАВЕН СТАТУТ И ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Чл. 1. (1) „Благовеста Костова" ЕООД, наричано по-нататък в този Учредителен акт "Дружеството" е самостоятелно юридическо лице – еднолично дружество с ограничена отговорност.

(2) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Благовеста Костова Ангелкова, ЕГН [redacted], с лична карта № [redacted]., издадена на [redacted] г. от МВР – София, с постоянен адрес: гр. София - 1359, ж. к. "Люлин" бл.514, вх. Д, ет.1, ап.2

НАИМЕНОВАНИЕ /ФИРМА/

Чл. 2. Наименованието на Дружеството е „Благовеста Костова" ЕООД, което се изписва и с латински букви, както следва Blagovesta Kostova Ltd.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. (1) Седалището на Дружеството се намира в гр. София – 1359, ж. к. "Люлин" бл.514, вх. Д, ет.1, ап.2

(2) Адресът на управление на Дружеството е: гр. София – 1359, ж. к. "Люлин" бл.514, вх. Д, ет.1, ап.2

СРОК

Чл. 4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Дружеството има следния предмет на дейност: Организиране на счетоводно отчитане и съставяне на финансови отчети по реда на Закона за счетоводството, предоставяне на консултантски услуги, в това число по счетоводни, данъчни, трудово-осигурителни и други правни въпроси, юридическо и административно обслужване, анализи, преглед и оценка на системи за финансово управление и контрол, изготвяне на стратегически анализи, функционални анализи, програмни документи, провеждане на обучения, семинари, консултантска дейност в сферата на информационните технологии, управление и обслужване на компютърни средства и системи, разработване поддържане на уеб-портали, други информационни услуги, покупка на стоки с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, търговия през интернет, търговия с потребителски стоки, консултантски услуги, разработване на цялостни концепции в областта на събитийния мениджмънт и туризма, планиране и организиране на културни, образователни и спортни събития, организация на тиймбилдинг и социални мероприятия в страната и чужбина; търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки , рекламни, информационни, пограмни услуги, лизинг, внос и износ на стоки, както и всякакви други дейности, които не са забранени от закона.

II. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

КАПИТАЛ – РАЗМЕР И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЯЛОВЕТЕ

Чл. 6. (1) Капиталът на Дружеството е в размер на 20 (Двадесет) лева и е разпределен на 20 (двадесет) дяла с номинална стойност 1 (един) лева за всеки един.

(2) Всички дружествени дялове, формиращи основния капитал на дружеството се притежават от едноличния собственик на дружеството.

(3) Капиталът на Дружеството е изцяло внесен към момента на вписване на „Благовеста Костова" ЕООД в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 7. Увеличаването и намаляването на капитала се извършва по решение на Едноличния собственик на капитала и се вписва в Търговския регистър.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 8. (1) Дружествените дялове от капитала могат да се прехвърлят на други лица и да се наследяват.

(2) При прехвърляне на дяловете на трето лице, същото следва да бъде прието за съдружник по негова писмена молба, както и да бъде подписан нов дружествен договор между съдружниците в писмена форма.

(3) Прехвърлянето на дружествени дялове се извършва при спазване на правилата на чл. 129 от Търговския закон.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИКА

Чл. 9. Едноличният собственик има право:

1. да взема еднолично всички решения, касаещи дружеството, относими към компетентността на Общо събрание, в съответствие с разпоредбата на чл. 147, ал. 2 от Търговския закон;

2. на подробна информация за дружествените дела;

3. на дивидент от печалбата на дружеството;

4. на ликвидационен дял;

5. да придобива нови дялове при увеличение на капитала.

Чл. 10. (1) Едноличният собственик е длъжен да внесе номиналната стойност на записаните от него дружествени дялове.

(2) Едноличният собственик не отговаря лично за задълженията на Дружеството.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. Органи на управление на Дружеството са:

1. Общо събрание на съдружниците;
2. Управител/Управители.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

Чл. 12. (1) Едноличният собственик на капитала решава всички въпроси от компетентността на общото събрание.

(2) Управителят на дружеството, в случай, че е назначен такъв от едноличният собственик, участва в заседанията на общото събрание със съвещателен глас.

(3) Общото събрание има изключителна компетентност за решаването на следните въпроси:

1. изменение и допълнение на Учредителния акт;
2. вземане на решение за увеличаване или намаляване на капитала;
3. приемане и изключване на съдружници, както и даване на съгласие за прехвърляне на дружествени дялове на трети лица;
4. вземане на решение за преобразуване и прекратяване на Дружеството;

5. избиране на един или повече управители на Дружеството, определяне на възнаграждението им и освобождаването им от отговорност;

6. назначаване на прокуристи на Дружеството;

7. назначаване на ликвидатор, в случай на прекратяване и ликвидация на Дружеството;

8. вземане на решения за извършване на допълнителни парични вноски;

9. приемане на годишния отчет и баланса, разпределение на печалбата и вземане на решение за нейното изплащане;

10. вземане на решения за откриване и закриване на клонове и представителства, участие и прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;

11. вземане на решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях;

12. вземане на решения за предявяване на искове на Дружеството срещу управителите и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;

13. вземане на решения и по други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона или Учредителния акт.

(3) За взетите решения по ал. 1, т. 2, 3, т. 5, предложение първо, и т. 11 се съставя протокол в писмена форма.

(4) Заседанията на общото събрание се свикват съгласно разпоредбите на Търговския закон.

(5) Едноличният собственик на капитала може да приема и всяко друго решение във връзка с Дружеството.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 13. (1) Дружеството се управлява и представлява от един или повече управители.

(2) Управителят се избира и назначава от едноличния собственик на капитала.

(3) Овластяването на Управителя и неговото оттегляне имат действие спрямо трети добросъвестни лица след вписване на тези обстоятелства в търговския регистър.

(4) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време със съответно заличаване на вписването в търговския регистър.

(5) Управителят осъществява оперативното управление на Дружеството и го представлява пред трети лица.

(6) Управителят решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик по силата на закона или този Учредителен акт.

(7) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейностите на дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия.

(8) Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от едноличния собственик на дружеството.

(9) Без предварително писмено съгласие на едноличния собственик на капитала управителят няма право да поръчителства в полза на трети лица, да издава записи на заповед, менителници, да сключва договори за заем, да залага или ипотекира имуществото на Дружеството за обезпечение на чужди задължения, да извършва отказ от права, да опрощава задължения на трети лица към Дружеството или да взема решения за задължаване на дружеството за суми над определени стойности, определени от едноличния собственик.

(10) Управителят има право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) Управителят отговаря за вредите, които виновно е причинил на дружеството.

(2). Управителят може да бъде освободен от отговорност от едноличния собственик, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

V. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 15. Дружеството може да се преобразува чрез вливане, сливане, разделяне или чрез превръщане в друг вид дружество с решение на едноличния собственик на капитала.

Чл. 16. (1) Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик;

2. при обявяването му в несъстоятелност;

3. с решение на съда в предвидените от закона случаи;

4. в други случаи, уредени от закона или предвидени в учредителния акт.

(2) В случаите на прекратяване на Дружеството, ако неговите активи и пасиви, права и задължения не бъдат поети от правоприемник, се пристъпва към ликвидация по предвидения от закона ред.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство на Република България.

Този Учредителен акт е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни оригинални екземпляра – за Търговския регистър, за Дружеството и за Едноличния собственик на капитала.

ЗА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК: .....

Благовеста Костова Атанасова