ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА

„АУРОРА НОРД” ООД

Днес, 22.08.....2025 г., в гр. Варна, на основание чл.113 и сл. от ТЗ се изготви и подписа настоящият Дружествен договор на търговско дружество с ограничена отговорност **„АУРОРА НОРД”** между:

1. **Весела Стефкова Василева,** ЕГН **********, л.к. *********, издадена на **********. от МВР-*****, с постоянен адрес **********, и

2. **Русин Хризантемов Василев**, ЕГН **********, л.к. *********, издадена на **********. от МВР-*****, с постоянен адрес **********,

се изготви и подписа настоящият Дружествен договор на дружество с ограничена отговорност с наименование **„АУРОРА НОРД”,** със следното съдържание:

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящия Дружествен договор се учредява дружество с ограничена отговорност **„АУРОРА НОРД”**, съгласно разпоредбите на Търговския закон на Република България, наричано по-нататък "Дружеството".

(2) Настоящият дружествен договор урежда образуването, устройството и дейността на търговското дружество като самостоятелно юридическо лице, чийто капитал е разделен на дялове за осъществяване на търговска дейност.

(3) Дружеството може да участва с пари или друго имущество в местни и чуждестранни дружества, съобразно действащото в страната законодателство.

(4) Дружеството е българско юридическо лице и местно лице на Република България.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е **„АУРОРА НОРД” ЕООД**, което може да се изписва и на латиница по следния начин: **„AURORA NORD” LLC**.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е: гр. Варна, обл. Варна.

(2) Адресът на управление на дружеството е гр. Варна, ж.к. Владислав Варненчик, бл. 308, вх. 1, ет.5, ап.15

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: търговия с хранителни добавки, включително електронна търговия на стоки, търговия на дребно и едро, както и всякаква друга дейност, която не е забранена със закон или друг нормативен акт, като дейностите, за които се изисква лиценз или друго разрешение за осъществяването им, ще бъдат извършвани след издаването и им.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност ***300.00 /триста/ лева***, разпределени в ***30 /тридесет/ дяла,*** всеки от които с номинална стойността от ***10.00 /десет/ лев.***

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Капиталът на дружеството е разпределен между съдружниците както следва:

- Съдружникът **Весела Стефкова Василева,** ЕГН **********, записва и притежава 96,67 % /деветдесет и шест цяло и шестдесет и седем стотни процента/ от всички дялове в дружеството, а именно 29 /двадесет и девет/ дяла, всеки от които с номинална стойност от 10,00/десет/ лева, възлизащи на обща стойност от 290.00 /двеста и деветдесет/ лева.

- Съдружникът **Русин Хризантемов Василев**, ЕГН **********, записва и притежава 0,03 % /три десети от процента/ от всички дялове в дружеството, а именно 1 /един/ дял, всеки от които с номинална стойност от 10,00/десет/ лева, възлизащи на обща стойност от 10,00/десет/ лева.

Чл. 8. Вноските на съдружниците в дружествения капитал са парични и внесени изцяло.

Чл. 9. При учредяване на дружеството, капиталът по чл.7 от този Дружествен договор е внесен изцяло под формата на парична вноска.

Чл. 10. Дружеството може да придобива имущество, което се състои от парични средства, включително и чуждестранна валута, права върху движими и недвижими вещи, права върху обекти на интелектуалната собственост, ценни книжа, облигации, вземания и други права и задължения.

Чл. 11. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, съразмерен на притежавания от него дял от капитала на дружеството.

РАЗДЕЛ II
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ, ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 12. Всеки съдружник има право:

1.да участва в управлението на дружеството;

2.да участва в разпределението на печалбата на дружеството съобразно притежаваните от него дялове в дружествения капитал;

3.да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;

4. да преглежда по всяко време документите и книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;

5. да получи ликвидационен дял;

6. да иска свикване на Общото събрание;

7. да обжалва по предвидения в Търговския закон ред решения на Общото събрание на дружеството, когато с тях се нарушават правата му съгласно настоящия договор.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 13. Всеки съдружник е длъжен:

1. да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;
2. да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
3. да изпълнява решенията на Общото събрание;
4. да пази тайните на дружеството и на отделните съдружници, докато е съдружник, както и за срок от 3 /три/ години след евентуалното му напускане на дружеството.

Чл. 14. Съдружникът отговаря за задълженията на дружеството до размера на притежаваните от него дялове от дружествения капитал.

Чл. 15. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

Чл. 16. Съдружниците не могат да претендират да им бъде предоставен реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува.

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Чл.17. (1) Приемането на нови съдружници става с решение на Общото събрание въз основа на писмена молба от лицето, желаещо да стане съдружник, с която то декларира, че приема настоящия Дружествен договор. Решението за приемане се вписва в Търговския регистър, като разноските по вписването са в тежест на новоприетия съдружник.

(2). Делът на новоприет съдружник може да бъде образуван чрез увеличение на капитала на дружеството, чрез преразпределение на съществуващите дялове на съдружниците или чрез поемане дела на напускащ съдружник или част от този дял.

(3) При смърт на съдружник-физическо лице, встъпването на наследниците му в дружеството като съдружници, може да стане само при наличие на единодушно съгласие на всички останали съдружници.

РАЗДЕЛ III
УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 18. (1) Органи на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците;
2. Управител/и.

(2) Управителят може и да не е съдружник.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 19. (1) Общото събрание е върховен орган на дружеството и се състои от всички съдружници.

(2) Съдружниците участват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

(3) Всеки дружествен дял дава правото на един глас в Общото събрание. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

(4) Управителят на дружеството, ако не е съдружник, участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 20. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
3. приема годишния отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата между съдружниците и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за увеличаване и намаляване на дружествения капитал;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. взема решение за прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
7. избира и назначава управител/и, определя възнаграждението му/им и го/ги освобождава от отговорност;
8. взема решения за внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;
9. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, ползване на кредити, както и за обременяване с вещни тежести активите на дружеството;
10. вземане на решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителите или контрольора, както и назначаване представител за водене на процеси срещу тях;
11. назначава ликвидатори на дружеството;
12. определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници.

СВИКВАНЕ. КВОРУМ. ПРОВЕЖДАНЕ. МНОЗИНСТВО.

Чл. 21. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика Общо събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове не по-малко от 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в двуседмичен срок от получаване на искането, съдружниците поискали свикването имат това право.

(3) Управителят е длъжен да свика Общо събрание веднага, когато загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от неговия капитал.

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, получена от него най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата следва да бъде посочен и дневният ред.

(2) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците присъствали на това заседание се считат за редовно поканени.

(3) Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл. 23. (1) Решенията по чл. 20, т.1, 2 и 8 се приемат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, решенията по чл. 20, т. 4 с единодушие от всички съдружници, а останалите решения се вземат обикновено мнозинство.

(2) Изключваният съдружник не участва в гласуването при решаването на въпроса за неговото изключване.

(3) Във връзка с чл.137, ал.4 от ТЗ взетите решения по чл.20, т.2, 4, 7, предложение първо и т.9 (респ. решенията по чл.137, ал.1, т.2, 4, 5, предложение първо и т. 7 от ТЗ) се съставя протокол в писмена форма, без да е необходимо каквото и да е допълнително нотариално удостоверяване на подписа и/или съдържанието на протокола.

Чл. 24. (1). Общото събрание се ръководи от Управителя/лите.

(2) За всяко заседание се изготвя протокол за взетите решения. Протоколът се подписва от съдружниците.

(3) При поискване всеки съдружник има право да получи препис от протокола по ал.2, който се заверява от управителя/лите. Когато съдружник не е присъствал на съответното заседание на Общото събрание, същият се смята за уведомен за решенията, взети на заседанието, от датата на получаване на преписа от протокола за същото заседание.

УПРАВИТЕЛ/И

Чл. 25. (1) Управителят на дружеството се избира и назначава от Общото събрание.

(2) В Дружеството може да има повече от един Управител. В тези случаи Общото събрание на съдружниците задължително взема решение за формата на представителство и управление на Дружеството от управителите.

Чл. 26. (1) Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят на дружеството:

1. организира и ръководи ежедневната търговска дейност на дружеството, като спазва законите и настоящия Дружествен договор и изпълнява решенията на Общото събрание;

2. взема решения по всички въпроси, които са извън компетентността на Общото събрание и не са решени вече от него;

3. може да упълномощава други лица за извършване на определени действия;

4. назначава и уволнява служители на дружеството, сключва търговски сделки в рамките на своите правомощия и предмета на дейност на дружеството;

5. няма право да отчуждават и обременяват с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако не е изрично упълномощен от Общото събрание;

6. може да придобива в полза на дружеството движими и недвижими вещи и вещни права върху тях, след изрично съгласие на Общото събрание.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 27. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени към тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги. За тази цел книгите се водят и пазят в седалището и/или адресът на управление на дружеството.

РАЗДЕЛ IV
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. За всички неуредени в настоящия дружествен договор въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

§2. За целите на настоящия договор, адресите на страните са както следва:

- За Весела Стефкова Василева -
- За Русин Хризантемов Василев -

§3. Настоящият Дружествен договор е приет единодушно от всички съдружници на **„АУРОРА НОРД” ООД**, с протоколно решение, в уверение на което същите полагат своите подписи.

Настоящият дружествен договор се състои от 6 /шест/ страници, като се състави в три еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и един за дружеството.

СЪДРУЖНИЦИ:

1..... 2.....

/ Весела Стефкова Василева / **/ Русин Хризантемов Василев /**