

„Си Ел Еф Ей,, АД

Приложение към Годишния финансов отчет
За годината приключваща на 31.12.2017г.

Учредяване и регистрация

„Си Ел Еф Ей,, АД (Предприятието)

Е вписано в Търговския Регистър към Агенция по Вписванията в съответствие със законодателството на Република България.

Седалище и адрес на управление – Република България , БЪЛГАРИЯ, област София (столица), община Столична, гр. София 1000, район р-н Красно село, ген.СТЕФАН ТОШЕВ No 98, бл. 5, вх. Б, ап. 15

Правна форма на Предприятието е Акционерно дружество.

ЕИК 200958670

Управляващ орган

Предприятието се представлява и управлява от Изпълнителният директор Александър Илиев Цачев .

Годишният финансов отчет е съставен към 31.12.2017г. за периода 01.01.2017- 31.12.2017г.

Стойностите в годишния финансов отчет са представени в хиляди български лева.

Счетоводна политика

По- долу е описана счетоводната политика, приложена при изготвянето на финансовия отчет. Политиката е била последователно прилагана за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго.

База за изготвяне на финансовия отчет

Настоящият финансов отчет е изготвен на база и в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП). Счетоводството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие при съобразяването с основни счетоводни принципи : текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс. Предприятията прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, които изготвят и представят годишния си финансов отчет на базата на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, могат да не изготвят отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лева. Данните във финансовия отчет са представени в хиляди лева. Сумите по статиите във финансовия отчет, които са отрицателни величини, се посочват в скоби.Настоящият финансов отчет е изготвен на база историческа цена. Активите, собствения капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена или друга цена, в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

Всички неупоменати принципи и правила се прилагат, така както са визирани в правните норми на ЗСч и НСФОМСП, а ако липсва уредба или е по-удачно, за конкретен принцип или база се прилагат МСС.

Собствен капитал – СС 1

Изменението в собствения капитал на Предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода. Освен промените в резултат на операции със собствениците (увеличение на капитала, разпределение

на дивиденди и други), изменението в собствения капитал през периода представя общата сума на печалбите или загубите през този период, независимо от това дали те са признати в отчета за приходите и разходите или директно в собствения капитал.

Регистрираният капитал към 31 Декември 2017г. е внесен на 100% .

Дълготрайни актив и амортизация – СС4 , СС 16 , СС 36, СС 38

Предприятието е определило стойностен праг от 700лв. , под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се отчитат като текущ разход в момента на придобиването им.

Измененията в нетекущите (дълготрайни) активи е показано чрез справка съгласно Приложение № 5 от СС 1.

Дълготрайни материални активи (ДМА)

Като ДМА, Предприятието определя установимите нефинансови ресурси, които отговарят на следните условия;

- Имат натурално-веществена форма
- Имат полезен живот, повече от дванадесет месеца
- Използват се за извършване на услуги, отдаване под наем или за административни нужди на Предприятието

Дълготрайните материални активи при придобиване се оценяват по цена на придобиване – покупна цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

След първоначалното признаване , всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно Предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи трябва да се признаят за разход в периода, през който са направени. Към края на финансовата година Предприятието констатира , че няма признаци за обезценка на дълготрайни материални активи в съответствие с СС 36 „ Обезценка на активи”.

Дълготрайни нематериални активи (НДА)

Предприятието счита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период. При първоначално придобиване НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка. Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчитат като текущи разходи.

Предприятието е избрало след първоначалното признаване на НДА , да се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка. През текущата година няма възстановени загуби от обезценка на дълготрайни нематериални активи.

Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот на актива . Срокът на годност на активите е съобразен с: физическото износване, спецификата на оборудването, предоставената информация от Предприятието-производител на тези активи, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване. Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преразглеждат в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използване на активите, същият се коригира перспективно.

Материални запаси – СС 2, СС 36

Материалните запаси се отчитат по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи. Предприятието не отчита материални запаси.

Парични средства – СС 7

Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута – по заключителен курс на БНБ. На наличните парични средства във валута в края на всеки месец се прави преоценка по курса на БНБ към последния ден от този период.

Приходи – СС 18

Приходите се признават когато:

- Сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена
- Предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата
- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава когато, Предприятието е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията стоките и не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки.

Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Приходите от лихви се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Лизинг – СС 17

Предприятието няма сключени лизингови договори.

Доходи на персонала – СС 19

В края на годината неизползваните натрупани годишни компенсируеми отпуски, както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя, се отчитат като задължение към персонала и текущ разход за дружеството, включен в Отчета на приходите и разходите.

Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи, като се спазва принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода.

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди. Разходите за бъдещи периоди се следят ежемесечно и отчитат аналитично по видове. При настъпване на периода, за който се отнасят, те се прехвърлят като текущи разходи, съгласно погасителен план и се отчитат при погасяването, като разходи по икономически елементи или финансови разходи.

Вземания

Вземанията в левове се оценяват по стойността на тяхното възникване, а тези в чужда валута – по централния курс на БНБ за деня в момента на възникването им. Курсовите разлики от валутните разчети и преоценки се отчитат като текущи разходи по валутни операции. Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всяка година и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход в отчета за приходите и разходите.

Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценят месечно по централния курс на БНБ за съответната валута към последния ден на месеца.

Данък върху печалбата – СС 12

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2017г. е 10% .

Отсрочени данъци

Отсрочени данъци се признават върху данъчни временни разлики съгласно изискванията на ЗКПО и приложимите стандарти.

Предприятието не е отчело отсрочени данъци върху временни данъчни разлики през отчетната година.

Събития след датата на баланса – СС 10

В предприятието не са настъпили коригиращи и не коригиращи събития след датата на годишния финансов отчет, които следва да бъдат оповестени или отразени в годишния финансов отчет. Към датата на съставяне на годишния финансов отчет на дружеството за публикуване, ръководството не е декларирало намерения за разпределяне на дивидент.

Изпълнителен директор : Александър Илиев Цачев



Съставител : Десислава Валентинова Любенова , "Алфа Консулт-ДМ" ЕООД

