УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на еднолично дружество с ограничена отговорност "Вибродиагностика" град Стара Загора

Днес,05.08.2026 година в Ст.Загора ,подписаният Киро Маринов Костов ЕГН , община Стара Загора ЕИК 123750752 едноличен собственик на капитала в "Вибродиагностика" ЕООД ЕИК 123750752 град Стара Загора подписах този учредите лен акт,регламентиращ дейността му.

1. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ И БИЗНЕС УСЛУГИ, СТРОИТЕЛНА И ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ИЗВЪРШВАНЕ НА РЕМОНТНИ И РЕСТАВРАЦИОННИ РАБОТИ, КАКТО И ИЗВЪРШВАНЕ НА ВСЯКАКЪВ ДРУГ ВИД РАБОТИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНИ ПРИ СПАЗВАНЕ НА ВСИЧКИ ЛИЦЕНЗИОННИ И РАЗРЕШИТЕЛНИ РЕЖИМИ..

2.НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ. СРОК НА ДЕЙНОСТ.

2.1.Дружеството ще осъществява дейност под наименованието **"Вибродиагностика"**

2.2.Седалище на дружеството е с.Малка Верея, област Стара Загора,община Стара Загора, а адреса на управление е област Стара Загора. община Стара Загора , село Малка Верея п.код 6045.

2.3.Дружеството се учредява без определен срок на действие.

3. ЮРИДИЧЕСКИ СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО.

3.1. Дружеството е юридическо лице по законодателството на Република България.

3.2. Дружеството не отговаря за задълженията на учредителя. То е имуществено, социално и организационно обособен участник в стопанската Дейност и работи на стопанска сметка, в пазарна конконкуренция с останалите стопански субекти в страната и чужбина.

4.УСТАВЕН КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО.

4.1. За осъществяване на дейността на дружеството се набира уставен капитал в размер на 2500/две хиляди и петстотин / евро, разпределени в 500 /петстотин/ дяла , внесен изцяло.

4.2. Размерът на един дял е равен на 5/пет/евро.

4.3.Уставният капитал може да се променя от парична вноска във вноска на сгради, машини, съоръжения, софтуер,ноу-хау.

4.4. Дяловете са прехвърлими и наследими.

4.5.Уставният капитал на дружеството може да бъде увеличаван с решение на Едноличния собственик на капи тала.

4.6.Прехвърлянето на дружествени дялове се извършва с решение на Едноличния собстве ник на капитала с договор с нотариална заверка на подпи сите.

4.7.При реализация на загуба или временна необходимост по решение Собственика могат да се внесат допълнителни парични вноски за определен срок.Тези вноски подлежат на връщане по определен в решението ред и върху същите може да се договаря лихва.

4.8.Имуществото на дружеството се състои от пари в лева и валута,права на собственост и ползуване на вещи и нематериални блага,включителноно обекти на интелектуална соб ственост и ноу-хау,вземания и всякакви други права,които в съответствие с действуващото законодателство могат да бъдат собственост на юридически лица.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА.

5.1.Собственика черпи правата си от клаузите на този договор, Търговския закон, а така също и от други нормативни актове, имащи отношение към търговската дейност.

5.2. Той има право:

а/ да управлява дружеството лично или чрез назначени от него лица

б/ да получава данни, касаещи дейността на дружеството,имуществото му,за печалбите и загубите;

в/да разпределя печалбата и да получи ликвидационния си дял при ликвидация на друже ството

г/ да получава възнаграждение за положен от него личен труд.

5.3.Собственикът е длъжен:

а/ да внесе дяловата си вноска

б/ да работи активно за реализиране търговските цели на дружеството

5.4.Отговорността на собственика се ограничава до размера на уставния капитал.

5.5.При смърт или поставяне под пълно запрещение наследниците на собственика могат да встъпят в правата му.

6. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО.

6.1. Органи на управлението на Дружеството са:

а/ Едноличния собственик на капитала

б/Управител

6.2. Едноличния собственик на капитала

а/Изменя и допълва учредителния акт;

в/Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
г/Взема решение за намаляване или увеличаване на капитала;
д/Избира и освобождава Управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
е/Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.
ж/Определя кръга от правомощия на Управителя;
з/Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
и/Взема решения за предявяване на искове против Управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
к/Взема решения за допълнителни парични вноски.
6.3 За взетите от Едноличния собственик решения по чл.137 ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от ТЗ се съставя протокол в предвидена писмена форма, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието

7. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

7.1.Управителят/Управителите/ се назначават от Едноличния собственик.
7.2.Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно закона, решенията на Собстве ника и правомощията,които са му предоставени съобразно сключения меж ду него и Собственика договор.
7.3.Управителят/управителите/:
а/представлява дружеството.
б/организира и отговаря за провеждането в изпълнение на решенията на Собственика ,назначават и уволняват персонала.
в/организира правилното водене на финансовата отчетност,редовните отчисления и внасянето на данъци и такси
г/съставя балансите на дружеството и ги представят на собственика.
д/определя сметките на дружеството
е/ подписва всички документи свързани с дейноста на дружеството
ж/поддържа на български език задължителните по законодателство финансово-счетоводни книги и протоколна книга на решенията на Едноличния собственик.
7.4. Без съгласието на Собственика Управителят няма право:
- от свое или чуждо име да извършва търговски сделки за своя или за чужда сметка извън представените му правомощия;
-да участвува в Събирателни и Командитни дружества и в дружества с ограничена отго ворност;
- да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.
7.5. При нарушаване на задълженията по т.7.4 Управителят, когато не е собственик, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обещетение за причинените на Дружеството вреди.

8.БАЛАНС,ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

8.1.Стопанската година на дружеството съвпада с календарната година.
8.2.В края на всяка стопанска година,управителят на дружеството извършва опис на имуществото и съставя баланс,както и сметка "Печалби и загуби".Балансът се проверява от експерт-счетоводител и заедно с доклад на управителя се представя за одобрение от Еднолич ния собственик на капитала
8.3.Печалбата се формира и разпределя в съответствие с действащото законодателство. Загу бите се покриват от фонд Резервен или чрез допълнителна вноска от страна на едноличния собственик.

9. ФОНДОВЕ И РАБОТНА ЗАПЛАТА

9.1. Дружеството образува фондове и определя размера на отчисленията за тях по решение на Едноличния собственик.
9.2. Дружеството само определя средствата за работна заплата, формата и системата на заплащане на труда въз основа на правила, одобрени от Едноличния собственик.Отделни възнаграждения могат да се определят и в зависимост от постигнатите крайни резултати.

10. ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ.

10.1. Трудовите правоотношения с работниците в Дружеството се уреждат при спазване на българското законодателство.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

11.1. Дружеството се прекратява:
а/ По решение на Едноличния собственик.
б/ Чрез вливане и сливане в друго дружество.
в/ При обявяване в несъстоятелност.
11.2. Дружеството се обявява в ликвидация по предвидения в Търговския закон ред.

12. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

12.1. За всички непредвидени в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат правилата на ТЗ.
12.2. Измененията и допълненията на този акт могат да се правят само по реда, предвиден в него и подлежат на вписване в Търговския регистър

Едноличен собственик на капитала

.....

/ Киро Маринов Костов /