Устав на Сдружение "Заедно за Герман"

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

чл.1 /1/ Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

/2/ Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/ Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

/4/ Членовете отговарят за внасяне на дължимия членски внос, когато такъв е определен.

Наименование

чл.2 Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието Сдружение "Заедно за Герман". Името на сдружението ще се изписва с латински букви, както следва Association "Together for German".

Седалище и адрес на управление

чл.3. Седалището и адресът на управление на Сдружението са в с. Герман, п.к. 1186, ул. „проф. Васил Стоилов" 18, община Столична, р-н Панчарево.

Срок

чл.4 Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността съгл. чл.2 от ЗЮЛНЦ и предмет на дейност

чл.5 /1/ Сдружението осъществява дейност в **обществена полза**

/2/ **Предмет на дейност** на Сдружението е: Сдружението ще осъществява дейност в насока защитата на околната среда, развитието и утвърждаването на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление и други.

/3/ **Предмет на допълнителна стопанска дейност е:** Стопанската дейност ще бъде свързана с предмета на основната дейност, а приходите ще се използват за постигане на целите на организацията.

Основни цели на сдружението

чл.6 Основни цели на сдружението са:

- да защитава обществените интереси на гражданите;
- да осъществява дейности с цел опазване на околната среда;
- да организира самостоятелни прояви, благотворителни инициативи и други;

Средства за постигане на целите на сдружението

- разработване на свои комплексни програми, на платформи и искания за подобряване начина на живот;
- провеждане на културни, обществени и други изяви с цел подпомагане;
- участия в международни и регионални празници;
- сключване на договори и споразумения за сътрудничество с международни организации, фондации и други физически и юридически лица върху основата на равноправието, взаимното уважение и в интерес на двете страни;
- взаимодействие с комитетите на българите в чужбина, както и с отделни наши сънародници извън страната и чужденци, които подкрепят целите и характера на сдружението;
- участия в дейността на международни организации и в други сродни организации, както и международни изяви в областта на подпомагането;
- Вземане на участие в обществени обсъждания свързани с околната среда и качеството на живот;
- издаване на продукти (флаери, плакати, диплянки, винили, рекламни материали, онлайн реклама и др., чиято цел е да популяризира нашата дейност;
- създаване на кабинет, съвет, настоятелство или др. за експертни съвети;
- формиране на представителства, съвет, филиали, клонове и др. с цел разрастване на сдружението;

II. ЧЛЕНСТВО

чл.8 /1/ Членуването в Сдружението е доброволно. Членовете на Сдружението могат да бъдат физически лица и юридически лица.

/2/ Член на Сдружението може да бъде всяко физическо или юридическо лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане и изпълнява неговия устав.

чл.9 Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избиран в органите на управление на Сдружението;
3. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
4. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от осъществяване на дейността му.

чл.10 Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. Да спазва Устава на сдружението и да работи за постигането на неговите цели;
2. Да работи за издигане на обществен авторитет на Сдружението;
3. Да заплаща членски внос, ако такъв бъде определен от Общото събрание.

чл.11. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или при прекратяване. Упражняването на членски права и изпълнението на членските задължения може да бъде предоставено другиму чрез изрично пълномощно за конкретни действия.

Придобиване на членство

чл.12. Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

чл.13 /1/ Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. при смърт или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане

/2/ Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

/3/Отпадането на членство е налице, при невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на Сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

чл.14 /1/ Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания, права върху интелектуална собственост и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

/2/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейност, насочена за постигане на целите, определени по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ

/3/ За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение на Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на лицата, изброени в чл.41, ал.3 от ЗЮЛНЦ.

Източници на средства в Сдружението

чл.15. Източниците на средства на Сдружението са имуществените вноски на членовете, дарения от физически и юридически лица, спонсорство, субсидии от други организации и други, позволени от закона начини.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

чл.16. Органите на Сдружението са Общо събрание и Управителен съвет.

ADVOKATAMI.BG

Състав на Общото събрание

чл.17. /1/ Общото събрание е върховен орган на Сдружението и има правомощията, предвидени в ЗЮЛНЦ.

/2/ В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител

Представителство

чл.18. Членовете на Общото събрание могат да участват в заседанията чрез пълномощници.

/2/ Пълномощник на физическо лице може да бъде само физическо лице.

/3/ Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

/4/ Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

чл.19. Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Взема решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
4. Избира и освобождава членове на Управителния съвет;
5. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
7. Взема решение за участие в други организации;
8. Приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
9. Приема бюджета на Сдружението;
10. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
11. Отменя решения на Управителния съвет и на другите органи на Сдружението, когато противоречат на закона и Устава на сдружението или на други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

Провеждане на Общо събрание

чл.20. /1/ Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание.

/2/ Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

чл.21. /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свика и по искане на една трета от членовете на Сдружението.

/2/ Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общото събрание, Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване, то се свиква от съда по Седалището на сдружението, по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/3/ Поканите до членовете на Общото събрание се публикуват в Търговския регистър един месец преди свикването на заседание на Общото събрание или се изпращат лично или чрез електронна поща до членовете на сдружението в 14-дневен срок преди свикването на заседание на Общото събрание.

/4/ Поканата съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

/5/ Времето от публикуване на поканата до заседанието на Общото събрание не може да бъде по-малко от една седмици преди насрочения ден.

Списък на присъстващите

чл.22. /1/ На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

/2/ В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум.

Кворум

чл.23. Общото събрание може да заседава, ако явилите се членове, представляват повече от половината от всички членове. При липсата на кворум, Управителния съвет насрочва ново заседание в срок – един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.

Право на глас

чл.24. Всеки член има право на глас.

чл.25. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговата съпруг/а/ или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

чл.26. /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

/2/ За решенията по чл.19, т.1 и т.3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

чл.27. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред

Протокол

чл.28. /1/ За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона

/2/ Протоколът на Общото събрание се подписва от ръководещия заседанието и лицето изготвило протокола, които удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

/3/ Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола

Управителен съвет

чл.29. /1/ Сдружението се управлява от Управителен съвет.

/2/ Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 2 /две/ години.

/3/ Управителния съвет се състои най-малко от три лица – членове на Сдружението. Управителният съвет може да бъде и в по-голям състав, в зависимост от решение на Общото събрание.

/4/ Управителния съвет избира от своя състав Председател и Заместник-председател.

/5/ Председателят и заместник-председателят са законни представители на Сдружението. Председателят и заместник- председателят представляват Сдружението заедно и поотделно.

/6/ Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани.

Права и задължения на Управителния съвет

чл.30. /1/ Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на същия.

/2/ Управителния съвет:

1. Представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване на изискванията на настоящия устав;
4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението
6. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
7. Определя адреса на сдружението;
8. Приема и освобождава членове на сдружението;
9. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;
10. Изпълнява задълженията, предвидени в устава

Заседания на Управителния съвет

чл.31. /1/ Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на 1/3 от

членовете му. Ако председателя не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

/2/ Управителния съвет може да взема решение ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/ Решенията се взимат с мнозинство от присъстващите.

/4/ Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Председател

чл.32. /1/ Председателя на Управителния съвет организира, ръководи и контролира дейността на Сдружението, в съответствие с решенията на Общото събрание и на Управителния съвет.

/2/ Председателя на Управителния съвет представлява Сдружението пред държавата, административни и финансови органи, както и пред всички физически и юридически лица.

Книги на Сдружението

чл.33. /1/ Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание. Ръководещият заседанието на Общото събрание и лицето, изготвило протокола удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/ Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професия и занятие.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

чл.34. /1/ Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание
2. С решение на Окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

чл.35. /1/ При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/2/ Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението или от определено от него лице.

/3/ При ликвидация на Сдружението, имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава към организация с нестопанска цел със сходна дейност. Конкретната организация се определя от управителния орган, а ако той не я определи в срок от три месеца от удовлетворяване на всички кредитори, тя се определя от ликвидатора.

ADVOKATAMI.BG

VI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

чл.36. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел, за осъществяване на дейност в частна полза.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.37. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

чл.38. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Кирил Недялков Киров

/подпис/

Ивайло Николаев Лазаров

/подпис/

Деница Георгиева Николова-Кирова

/подпис/

Милена Димитрова Петреска

/подпис/

Елена Георгиева Николова

/подпис/

Силвия Васкова Анева

/подпис/

Боряна Бориславова Толева-Иванова

/подпис/