

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

Днес, 17.10.2019г., в гр.София, долуподписаните наричани по-долу съдружници:

1. „Джейфа текстил, строителство, декорация, внос, износ и промишленост“ ООД, регистрирано, съгласно законодателството на Република Турция, с номер в Търговския регистър на Република Турция – 104281 и с номер в MERSIS: 0207101114800001, със седалище и адрес на управление: гр. Бурса, кв. „Бешевлер“, бул. „Йълдъръм“, ж.к. „Йълмъз“, блок А, ап. 274/1С, Нилуфер, Бурса, от управителя и съдружник - ФАТИХ ЧОРОМЛУ, гражданин на Република Турция, със самоличен номер в Република Турция 26731436024 и управителя и съдружник КЕРЕМ БИДЖУП, гражданин на Република Турция, със самоличен номер в Република Турция 53416737848 и
2. ИЛИЯНА ХРИСТОВА КРУШАРСКА, ЕГН: 8107016898, л.к. 642385427, издадена на 16.03.2011г. от МВР- гр. София, с постоянен адрес: гр. София, ж. к. „Люлин“, бл. 541, вх. 3, ет. 7, ап. 197

СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. С този дружествен договор образуваме дружество с ограничена отговорност с наименование "ДЖЕЙФА ДЕКОР" ООД (GEIFA DEKOR LTD).

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. София, ул. „Будапеща“ № 70, ет.0, обект 2, община – Столична Община, област – София.

Чл. 3. Дружеството не се ограничава със срок или прекратително условие.

Чл. 4. Предметът на дейност на дружеството е:

Покупко-продажба, шиене, гладене и монтаж на пердета, завеси, тюлове; изтъкаване на платове, плетива, покривки, пердета и дамски от естествени и изкуствени конци, изработка на тапети от хартия и конци, изработка на възглавници, юргани, легла и други подобни, както и покупко-продажбата им, спедицията им, дейности свързани с маркетинга им, също така вносът и износът им. Предоставяне и придобиване на права за дилърство във връзка с дейността на фирмата. При необходимост – да променя външния вид или да учреди собствено ателие с цел производство от изкуствени влакна на пердета, дантели, тапети, покривала за мебели, платове; производство, маркетинг, покупко-продажба в страната и

ШРКЕТ СӨЗЛЕШМЕСІ

Bugün, 17.10.2019 tarihinde, aşağıda imzası bulunan ortaklar:

1. merkez ve yönetim adresi Bursa, Beşevler Mah., Yıldırım Cad., Yılmaz apartman A blok, daire 274/1C, Nilüfer/BURSA'da olan, Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı gereği Ticaret Siciline 104281 sicil numarası ile kayıtlı, 0207101114800001 MERSIS No.lu Ceİfa Tekstil, İnşaat, Dekorasyon, İthalat, İhracat ve Sanayi Ltd., şirketinin yöneticisi ve ortağı sıfatı, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı, 26731436024 TC Kimlik No.lu FATİH ÇOROMLU, şirketinin yöneticisi ve ortağı sıfatı, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı, 53416737848 TC Kimlik No.lu KEREM BİCUP ve
2. daimi ikametgahı Sofya şehri, Lyulin Mah., Ap.No 541, Giriş 3, 7.Kat, 197.Daire olan, Sofya Emniyet Müdürlüğünden 16.03.2011 tarihinde verilmiş 642385427 numaralı nüfus cüzdanı hamili, 8107016898 EGN (BG kimlik no) numaralı İLİYANA HRİSTOVA KRÜŞARSKA

ŞU HUSUSLARDA ANLAŞMAYA VARDILAR:

I. BÖLÜM GENEL HÜKÜMLER

Madde 1. İşbu ortaklık sözleşmesi ile CEİFA, TEKSTİL, İNŞAAT, DEKORASYON, İTHALAT, İHRACAT VE SANAYİ unvanlı limited şirketini kuruyoruz.

Madde 2. Şirketin merkez ve yönetim adresi: Sofya ili, Başkent Belediyesi, Sofya şehri, Budapesta sok.,No 70, Kat 0, bina 2

Madde 3. Şirket herhangi bir süre veya başka sona erdirmeye şartı ile sınırlı değildir.

Madde 4. Şirketin faaliyet konusu aşağıdaki gibidir;

Perde, sitr, tül satışı, dikimi, ütülenmesi ve montajı; doğal ve suni iplikten kumaş, dokuma, masa örtüsü ve perdelerin dokunması, kağıt ve iplik duvar kağıtları imalatı, yastık, yorgan, yatak ve benzerlerinin imalatının yanı sıra bunların satışı, nakliyesi, pazarlama faaliyetleri, ithalat ve ihracatı; Şirketin faaliyetleriyle bağlantılı olarak bayilik haklarının devri ve devralınması. Gerekirse - görünümünü değiştirmek veya perdelerin, dantellerin, duvar kağıdının, mobilya örtülerinin, kumaşların suni elyaflarının üretimi amacıyla kendi atölyesini kurmak; yurtiçinde ve yurtdışında üretim, pazarlama, alım-satım, tekstil endüstrisinin her türlü hammaddesi, yan mamul ve bitmiş ürünler, konfeksiyon endüstrisi için her türlü ürün, yün, pamuk, ipek, sentetik plastik malzemeler, mobilya, keten, kumaş, çeyiz, bornoz, havlu ve

чужбина, внос и износ на всички видове суровини на текстилната промишленост, полуфабрикати и готови изделия, всички видове продукти за промишлеността на облеклото, вълна, памук, коприна, изкуствени синтетични пластмасови материали, преди, кърпи и дамаски за мебели, лен, платове, чензи, халати, пердета и заготовки за пердета; строително – монтажни дейности, ремонтни дейности на жилища, хотели, фабрики, болници, проектиране и дейности по ландшафтен дизайн; продажба на тапети и посредничество при продажба на тапети, покупко-продажба в страната и чужбина, както и внос и износ на мозайки, фаянс, керамика, витражи, подложки, паркет, арматура, ПВЦ, тръби и крепежни елементи, тръби за питейна вода и крепежни елементи, материали за изолация, тапети, боя, аксесоари за бани и кухни, готови врати, стълби, както и всякакви сл. материали, както и всяка друга дейност, незабранена със закон или друг нормативен акт.

Чл. 5. С решение на Общото събрание, взето единодушно, дружеството може:

- да създава клонове на дружеството както в страната, така и в чужбина;

- да участва в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.;

- да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

ГЛАВА II.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството с ограничена отговорност е в размер на 1 000 (хиляда) лева.

(2) Към момента на регистрация на дружеството се внасят 1 000 (хиляда) лева, капиталът е внесен изцяло.

(3) Капиталът се състои от дяловете на съдружниците, общо в размер на 1 000 (хиляда) дяла, със стойност по 1 (един) лев всеки дял поотделно.

Чл. 7. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1. „Джейфа текстил, строителство, декорация, внос, износ и промишленост“ ООД - 510 (петстотин и десет) дяла, по 1 (един) лев всеки поотделно, или общо в размер на 510 (петстотин и десет) лева, представляващи 51 % (петдесет и един процента) от капитала.

2. ИЛИЯНА ХРИСТОВА КРУШАРСКА - 490 (четиристотин и деветдесет) дяла, по 1 (един) лев всеки поотделно, или общо в размер на 490 (четиристотин и деветдесет) лева, представляващи 49 % (четиридесет и девет процента) от капитала.

Чл. 8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

кумашарин иthalat ve ihracatinı yapmak; inşaat ve montaj faaliyetleri, evlerin, otellerin, fabrikaların, hastanelerin tadilatı v peyzaj tasarımı faaliyetleri, duvar kağıdı satışı ve aracılığı yurtiçinde ve yurtdışında alım ve satışı yanı sıra, mozaik, fayans, seramik, vitray pencereler, paspaslar, parke, armatür, PVC borular ve demirbaşlar, içme suyu boruları ve demirbaşlar, yalıtım malzemeleri, duvar kağıdı, boya, banyo, mutfak, kapı ve merdiven aksesuarları, hazır giyim ithalat ve ihracatının yanı sıra ve diğer elektrikli malzemeler ile kanun veya yönetmelikle yasaklanmayacak diğer tüm faaliyetler.

Madde 5. Oybirliği ile alınan Ortaklar Genel Kurulu kararı ile şirket yurt içi ve yurt dışında şubeler ve ofisler açabilir, ticar kuruluş, konsorsiyum ve holding birleşmelerine katılabilir, hak sorumluluk ve fiili ilişkiler bütünü olarak muamele ile devredilebilir.

II. BÖLÜM – ŞİRKET SERMAYESİ VE ORTAKLARIN HİSSELERİ

Madde 6. (1) Limited şirketin sermayesi 1000 (bin) levanıdır.

(2) Şirketin tescil tarihi itibarıyla sermayenin tamamı, yani %100'üne eşit olan 1000 levası ödenmiş bulunmaktadır.

(3) Sermaye, her biri 1.00 (bir) leva değerinde toplam 1000 (bin) adet olmak üzere, ortakların hisselerinden oluşmaktadır.

Madde 7. Hisseler ortaklar arasında şu şekilde taksim edilmektedir:

1/ Celfa Tekstil, İnşaat, Dekorasyon, İthalat, İhracat ve Sanayi Ltd Şirketi – şirket sermayesinin toplam 510,00 (beş yüz on) levasına eşit, sermayenin %51'ni teşkil eden, her biri 1.00 (bir) leva değerinde toplam 510 (beş yüz on) hisse.

2/ İLİYANA HRİSTOVA KRÜŞARSKA - şirket sermayesinin toplam 490,00 (dört yüz doksan) levasına eşit, sermayenin %49'na teşkil eden, her biri 1.00 (bir) leva değerinde toplam 490 (dört yüz doksan) hisse.

Madde 8. Şirket sermayesi şu yollardan artırılabilir:

1. Hisse paylarını arttırmak;
2. Yeni hisseler kayıtlamak;
3. Yeni ortaklar kabul etmek.

Madde 9. (1) Şirket sermayesinin azaltılması, Şirket Sözleşmesinde değişiklikler yapılmasına ilişkin Ortaklar Genel Kurulu kararı ile ve yasalara riayet ederek yapılabilir.

(2) Sermaye 2 levanın altına düşürülemez ve bir hissenin değeri de 1.00 levanın daha az olamaz.

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Чл. 9. (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на закона.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под 2 (два) лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 1 (един) лев.

Чл. 10. (1) За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(2) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

Чл. 11. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ГЛАВА III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ИЗКЛЮЧВАНЕ, НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл. 12. Всеки съдружник има право:

1. Да участва в управлението на дружеството;
2. Да участва в разпределението на печалбата;
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;
4. Да преглежда по всяко време книгата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;
5. Да получи дивидент;
6. Да получи ликвидационен дял;
7. Да иска свикване на Общото събрание.

Чл. 13. Съдружникът е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноски, съобразно определените срокове;
2. Да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството;

Madde 10. (1) Zarar kapatmak ve geçici olarak nakit ihtiyacı duyulduğu durumlarda ortaklar belirli bir süre için şirket sermayesine ek ödemeler yapmakla yükümlü olabilir. Ek ödemelerin tutarları sermayedeki hisse payları ile orantılıdır.

(2) Ek ödemelerin zamanında yapılmaması durumunda, ortaklar hisselerini ödemedikleri takdirde taşıdıkları sorumluluğun aynısı ile yükümlüdür.

Madde 11. Her ortak, şirketin mal varlığından ortaklık hissesine sahiptir, bu hisselerin miktarı, sermayedeki paylarına göre belirlenir.

III BÖLÜM – ORTAKLARIN HAK VE SORUMLULUKLARI . YENİ ORTAKLAR ALMAK, ÇIKARMAK, ORTAK AYRILMASI

Madde 12. Her ortak:

1. Şirketin yönetiminde yer almak;
2. Kar dağılımına katılmak;
3. Şirket işleri ile ilgili şahsen veya yetkili kişi aracılığı ile haberdar edilmek;
4. Şirket evraklarını her zaman gözden geçirmek ve bunların özetlerini almak;
5. Temettü almak;
6. Tasfiye payı almak;
7. Ortaklar Genel Kurulunun toplanmasını talep etmek

Haklarına sahiptir.

Madde 13. Ortağın yükümlülükleri:

1. Belirlenen vadelerde hisselerini veya ek tediye ödemek veya yatırmak;
2. Şirket işlerine katılmak, şirketin faaliyetlerini gerçekleştirmesiyle ilgili destek vermek;
3. Ortaklar Genel Kurulunun ve şirketin diğer organlarının kararlarını uygulamak;
4. Şirketin, diğer ortakların ve müşterilerin, şirketten ayrılmasından sonra üç yıl süreyle dahil olmak üzere, sırlarını gizli tutmak.

Madde 14. Ortak, şirketin yükümlülüklerinden, şirket sermayesindeki hisse paylarının toplam bedeline kadar sorumludur.

Madde 15. Ortak, noter tarafından tasdikli vekaletname ile yetkili

1. Şirket sözleşmesinde değişik ve ilaveler yapmak;
2. Ortak almak ve çıkarmak;



събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

Чл. 21. (1) Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на дружествения договор;
2. приемане и изключване на съдружници;
3. даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник;
4. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;
5. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;
6. определяне на парични фондове;
7. откриване на клонове на дружеството;
8. обединяване с други търговски дружества;
9. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
10. избиране на управител, както и на контролор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв;
11. внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;
12. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;
13. предявяване на иски срещу управителя и контролора и назначаване представител за водене на делата;
14. назначаване ликвидатори на дружеството;
15. определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници;
16. разпределяне печалбата между съдружниците.

(2) Решенията по т. 4 на предходната алинея се приемат с единодушие, тези по т. 1, 2, 9 и 11 - с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а в останалите случаи - с обикновено мнозинство.

(3) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

(4) Съдружник може да гласува и чрез пълномощник.

(5) Изключваният съдружник не участва в гласуването при решаването на въпроса за неговото изключване.

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците, управителя и

3. Ортаклар arasında veya yeni bir ortağa hisse devri için onay vermek ;

4. Şirket sermayesini arttırmak ve azaltmak, ek ödemelerin şekil ve vadelerini belirlemek;

5. Şirketin senelik rapor ve bilançolarını onaylamak;

6. Mali fonlar oluşturmak;

7. Şirket şubeleri açmak;

8. Başka ticari kuruluşlarla birleşmek;

9. Şirkete son vermek veya şirketi dönüştürmek ve de muamele ile şirketi devretmek;

10. Yönetici seçmek, Ortaklar Genel Kurulu tayin edilmesini uygun gördüğünde denetleyici seçmek;

11. Ek ödemelerin yapılmasını kararlaştırmak, ödemelerin vade ve şekillerini belirlemek;

12. Gayrimenkul iktisap ve ferağ edinmek

13. Yönetici ve denetleyiciden sorumluluk aramak, aleyhine dava açmak ve davaları takip edecek yetkili temsilci tayin etmek;

14. Şirkete tasfiye görevlileri tayin etmek;

15. Şirketin yapılanma düzenini, maaş ve şirket içi iç nizam kurallarını belirlemek, bu doğrultuda yönetmelikler düzenleyip onaylamak;

16. Ortaklar arasında kar dağılımı yapmak.

(2) Bir önceki fıkranın 4.bendi ile ilgili kararlar oybirliği, 1., 2., 9. ve 11. bentleri ile ilgili kararlar sermayenin 3 / 4'ünden fazlasının çoğunluğu, diğer durumlarda oyların çoğunluğu geçerlidir.

(3) Her ortağın, Genel Kurul'da şirketin sermayesinde payının kadar oy hakkı vardır.

(4) Bir ortak vekil aracılığıyla da oy kullanılabilir.

(5) İhraç edilen ortak, ihraç sorununun çözümünde oylamaya katılmaz.

Madde 22. (1) Ortaklar Genel Kurulu, Yönetici tarafından yılda en az bir defa oturuma toplanır. Olağanüstü toplantı ise ortakların her biri, yönetici ve denetleyici tarafından talep edilebilir.

(2) Zararlar, sermayenin dörtte birini aştığı takdirde ve şirketin net aktif değeri Ticaret Kanunu'nun 247a.Maddesinin 2.Fıkrası uyarınca kayıtlı sermaye miktarının altına düştüğünde derhal

контрольора.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от ТЗ, спадне под размера на вписания капитал.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневният ред.

(2) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също редовно поканени.

(3) Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

Чл. 24. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неписмено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл. 25. (1) Общото събрание се организира и ръководи от управителя.

(2) За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставлява протокола.

(3) Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя.

(4) Протоколната книга се съхранява от управителя.

Чл. 26. Общото събрание избира управител за неограничен срок.

Чл. 27. (1) Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Общото събрание.

(3) Управителят изпълнява функцията и на председател на Общото събрание като го свиква, организира и ръководи.

(4) Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник той носи пълна имуществена отговорност за вредите причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на Общото събрание.

Чл. 28. Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки имат съдружниците и управителят, ако същият не е съдружник.

Чл. 29. (1) По решение на Общото събрание или по

топлати yapılır.

Madde 23. (1) Ortaklar Genel Kurulu, toplantı tarihinden en az yedi gün önceden her ortağa gönderilen ve içeriğinde toplantının gündemine dair bilgiye de yer verildiği yazılı çağrı üzerine toplanır.

(2) Toplantı tarihi, bir önceki toplantıda belirlendiyse, ortaklar davet edilmiş sayılır.

(3) Ortaklar arasında mutabakat sağlandığı takdirde, yukarıdaki bentlerde anılan nizamaya uyulmadan da toplantı yapılabilir.

Madde 24. Ortaklar Genel Kurulunun kararları, bütün ortakların kararları ilgili onaylarını yazılı beyanla bildirmeleri üzerine, şahsi katılımları olmadan da alınabilir.

Madde 25. (1) Ortaklar Genel Kurulu, Yönetici tarafından sevk ve idare edilir.

(2) Her toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlarla ilgili tutanak düzenlenir. Tutanak, yönetici ve protokolü düzenleyen katip tarafından imzalanır.

(3) Protokol özet ve örnekleri yönetici tarafından düzenlenir.

(4) Protokol defterini yönetici muhafaza eder.

Madde 26. Ortaklar Genel Kurulu Müdürü (Müdürleri) 1 yıllık görev süresi ile tayin eder.

Madde 27. (1) Müdür, yasalar uyarınca tüm hak ve sorumluluklara sahiptir.

(2) Müdür, şirketin bütün iktisadi faaliyetlerini sevk ve idare eder. Şirketin faaliyet konusu ile ilgili, yasalar gereğince veya işbu sözleşme kapsamında Ortaklar Genel Kurulu yetkisinde olanların dışında kalan, bütün konularda kararlar alır.

(3) Müdür aynı zamanda Ortaklar Genel Kurulu Başkanı görevini de icra ederek, Kurulu toplamaya, sevk ve idare etmeye yetkilidir.

(4) Müdür ortaklardan biri olmayabilir. Ortak olmadığı halde de şirkete gelen zararlarla ilgili, kar mahrumiyeti dahil, tam maddi sorumluluk taşır. Müdüre, Ortaklar Genel Kurulu kararı ile maaş belirlenir.

Madde 28. Şirketin banka hesapları ile tasarruf işlemleri gerçekleştirmek üzere ortaklar ve ortaklardan biri olmadığı durumda müdür de imza yetkisine sahiptir.

Madde 29. (1) Ortaklar Genel Kurulu kararı ile veya müdür tarafından imzalanan özel vekaletname ile, şirketi ortaklardan her biri veya üçüncü şahıslar temsil edebilir.

(2) Şirket ihtiyaçları açısından, müdürün talimatıyla, şirket

силата на изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от трети лица.

(2) С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и касиерът и счетоводителят на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

ГЛАВА V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 30. (1) Споровете между отделните съдружници във връзка с дейността на дружеството се решават доброволно, като за постигнатото съгласие се съставя спогодителен протокол.

(2) При непостигане на съгласие споровете се решават съгласно закона.

(3) Всеки съдружник носи лична отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително за пропуснатите ползи.

(4) Ако не се постигне съгласие за размера на отговорността по предходната алинея, спорът се отнася до съда.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Чл. 31. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;

2. Сметка "Печалби и загуби".

(3) Годишният финансов отчет се представя за одобрение от Общото събрание, придружен от отчетен доклад изготвен от управителя.

(4) Ако Общото събрание определи контролор, към годишния счетоводен отчет се прилага и заключение на контролора.

Чл. 32. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя както следва:

1. Определят се съответните отчисления от фондовете;

2. Оставащата част от печалбата се разпределя от Общото събрание между съдружниците.

hesaplarından para çekmek/hesaplara para yatırmak yetkisi, vekaletname ve bankaya ibraz edilen imza sirküleri ile şirketin veznedarı ve muhasebeciye de verilebilir.

V. BÖLÜM - ORTAKLAR ARASINDA İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 30. (1) Şirket faaliyetleriyle ilgili, ortaklar arasında çıkan anlaşmazlıklar ihtiyari yoldan çözüme bağlanır, sağlanan anlaşmaya dair mutabakat protokolü imzalanır.

(2) Anlaşmaya varılmadığı takdirde ihtilaflar yasalar uyarınca çözüme kavuşturulur.

(3) Her bir ortak, şirkete gelen zararlar konusunda, kar mahrumiyeti dahil, şahsi sorumluluk sahibidir.

(4) Bir önceki fıkrada anılan sorumluluğun kapsamı ile ilgili anlaşmaya varılmadığı takdirde, konu mahkemeye intikal edilir.

VI. BÖLÜM - BİLANÇO, KAR VE ZARARLAR

Madde 31. (1) Şirketin iktisadi faaliyetleri, takvim yılı sonunda hazırlanan mali raporlar ile muhasebeleştirilir.

(2) Her hesap dönemi (mali yılın) sonunda müdür şirketin mal varlığına dair ayrıntılı bir liste ve aşağıdaki evrakları düzenler:

1. Şirketin gerçek mali durumunu yansıtan bilanço;

2. Kar - zarar tabloları ;

(3) Yıllık Mali Rapor, müdür tarafından hazırlanan Faaliyet Raporu eşliğinde onay için Ortaklar Genel Kuruluna sunulur.

(4) Ortaklar Genel Kurulu denetleyici tayin ettiyse, yıllık muhasebe raporuna, denetleyicinin de görüşü eklenir.

Madde 32.(1) Şirketin net kârı, elde edilen brüt kârdan her türlü giderler, zararlar, yasal ödemeler ve şirketin borçları ile ilgili maliyetlerin düşürülmesinden sonra geriye kalan meblağıdır.

(2) Net kârın dağılımı şu şekilde yapılır:

1. Yedek Akçe olarak ayrılacak kesintiler belirlenir;

2. Kârın geri kalanı Ortaklar Genel Kurulu tarafından hissedarlar arasında taksim edilir.

(3) Şirketin zararı Yedek Akçeden karşılanır, fondaki yedek zararın miktarını aşıyorsa – ortaklar tarafından yapılan ek ödemelere veya kredilere başvurulur.

Madde 33. Şirket, Bulgar ve yabancı kuruluş, kurum, banka vb. müesseselerden Bulgar levası veya döviz kredileri kullanılabilir.

Madde 34. Ortaklar Genel Kurulu kararı ile şirket fonları

(3) Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него - от допълнителни средства, внесени от съдружниците или чрез кредит.

Чл. 33. Дружеството може да получава кредити в български лева или валута от български и чуждестранни организации, институции, банки и др.

Чл. 34. По решение на Общото събрание дружеството може да образува фондове, като с решението се уточнява размера на фонда и размера на отчисленията за него.

Чл. 35. Разпределението на печалбата между съдружниците става по решение на Общото събрание. Ако такова решение не се постигне разпределението на печалбата става съобразно дяловото участие на съдружниците в капитала.

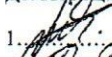
ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 36. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия дружествен договор въпроси, се прилагат законите на Република България.

Договарящи се страни:

1.  **FATİH GÖKÜMEN**
2.  **Kerem Bicer**
3.  **Iliyana Krusharska**

olusturabilir, yine bu kararla fonun toplam miktarı ve fon için ayrılacak kesintiler belirlenir.

Madde 35. Ortaklar arasındaki kâr dağılımı Ortaklar Genel Kurulu kararı ile yapılır. Böyle bir karara varılamadığı takdirde ortaklara hisse paylarına göre kâr dağıtılır.

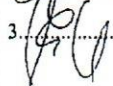
VII. BÖLÜM – SONA ERDİRME VE TASFİYE

Madde 36. Şirketin faaliyetlerine son vermek ve tasfiye işlemleri kanunlar uyarınca yapılır.

GEÇİCİ VE NİHAİ HÜKÜMLER

§ 1. İşbu şirket sözleşmesi ile düzenlenmeyen hususlarda Bulgaristan Cumhuriyetinin yasaları geçerlidir.

Anlaşmaya varan taraflar:

1.  **FATİH GÖKÜMEN**
2.  **Kerem Bicer**
3.  **Iliyana Krusharska**