УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „АЕЛИТА" ЕООД	**"AELİTA" EOOD TEK SAHİPLİ SINIRLI SORUMLU ŞİRKETİ KURULUŞ KARARI**
Днес, 30.07.2021 г., в гр.София,	Bugün, 30.07.2021 tarihinde Sofya şehrinde,
ТАЙЛАН КАЛЪПДЖЪ /TAYLAN KALIPCI/,	**TAYLAN KALIPCI,**
, взе решение да учреди ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ и прие настоящия СТАТУТ при следните условия:	tarafından temsil edilerek, TEK SAHİPLİ SINIRLI SORUMLU BİR ŞİKET kurma kararı aldım ve şartları aşağıda belirtilen işbu TÜZÜĞÜ kabul ettim:
I. УЧРЕДЯВАНЕ, ОСНОВАНИЕ, ВИД, СРОК:	**I. KURULUŞ, İSTİNAT, TÜR, SÜRE:**
1. ЕООД-търговско предприятие е образувано на основание чл. 113 и следващите от ТЗ и урежда: а/ правния статус на дружеството; б/ дружествения капитал; в/ управлението и представителството на дружеството; г/ организацията на стопанската и инвестиционната дейност на дружеството; д/ прекратяването и ликвидацията на дружеството.	1. Tek sahipli sınırlı sorumlu şirket – ticari işletme Ticaret Kanunu madde 113 ve sonrakilere istinaden kurulmuş olup şu konuları düzenler: a/ şirketin hukuki statüsü; b/ şirket sermayesi; c/ şirket yönetimi ve temsili; d/ şirketin ekonomik ve yatırım faaliyetin organizasyonu; e/ şirketin sona ermesi ve tasfiyesi.
2. Образуваното търговско предприятие е ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, наричано по-долу за краткост „ДРУЖЕСТВОТО".	2. Kurulan şirket TEK SAHİPLİ SINIRLI SORUMLU BİR ŞİKET olup kısaca aşağıda 'ŞİRKET' olarak anılacaktır.
3. Дружеството е образувано за неопределен срок.	3. Şirket sınırsız bir süre için kurulmuştur.
II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС:	**II. FİRMA, MERKEZ, ADRES:**
4.1. Дружеството ще осъществява дейността си с наименование фирмата **„АЕЛИТА" ЕООД,**	4.1 Şirket faaliyetini **"AELİTA" LTD** firmasıyla gerçekleştirecek olup Latince yazılışı şu

изписвано и на латиница: „ **AELİTA" Ltd.**	şekildedir: **„AELİTA" Ltd.**
4.2. Дружеството е самостоятелно юридическо лице, отлдено от едноличния собственик на капитала.	4.2 Şirket sermayenin tek sahibinden ayrı olarak bağımsız bir tüzel kişidir.
4.3. Отговорността на едноличния собственик на капитала за задължения на Дружеството се ограничава до размера на дяловото му участие в капитала на Дружеството.	4.3 Sermayenin tek sahibinin şirket borçları hakkında sorumluluğu şirketteki sermayeye katılım payı miktarıncadır.
5. Седалището и адрес на управление на дружеството са: гр. София, пощенски код 1000, община Столична, област София, район Триадица, ул. Позитано № 9, вх.Б, ет.1, офис 2.	5. Şirketin yönetim adresi şudur: Sofya şehri, posta kodu 1000, Stoliçna ilçesi, Sofya ili, Triaditsa bölgesi, Pozitano sokağı, No 9, giriş b , kat 1, ofis 2.
III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ Дружеството има за предмет на дейност:	**III. MEŞGALE** Şirketin meşgalesi şudur:
СТРОИТЕЛСТВО, РЕМОНТ, ПОДДРЪЖКА, ПРОИЗВОДСТВЕНА И СЕРВИЗНА ДЕЙНОСТ; ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ; ПРЕВОЗ НА ТОВАРИ И ПЪТНИЦИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ПРОИЗВОДСТВЕНА, ТЪРГОВСКА, ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО, ТЪРГОВИЯ СЪС СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ, ТЪРГОВИЯ С ТЕКСТИЛ И ОБЛЕКЛО, КОМИСИОННА, СКЛАДОВА, СПЕДИТОРСКА, ХОТЕЛИЕРСКА,ТУРИСТИЧЕСКА,ИНФОРМАЦИОННА, ВЪНШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, СТРОИТЕЛСТВО И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, ВНОС, ИЗНОС, ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ С ВСЯКАКЪВ ВИД СТОКИ, СУРОВИНИ, МАТЕРИАЛИ, МИНЕРАЛНИ ПРОДУКТИ, И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН.	İNŞAAT, ONARIM, BAKIM, ÜRETİM VE HİZMET FAALİYETİ; LOJİSTİK; NAKLİYE İŞLEMLERİ; ÜLKE VE YURTDIŞI YÜK VE YOLCU TAŞIMACILIĞI; ÜLKEDE VE YURTDIŞINDA ORİJİNAL, İŞLENMİŞ VEYA İŞLENMİŞ ŞEKİLDE YENİDEN SATIŞ AMAÇLI MAL VEYA DİĞER MALLARIN SATIN ALINMASI, ÜRETİM, PROSEDÜR, TOPTAN VE PERAKENDE TİCARET, İNŞAAT MALZEMELERİ TİCARETİ, TEKSTİL VE GİYİM TİCARETİ, KOMİSYONCULUK, DEPOLAMA, SPEDİSİON, OTELCİLİK, TURİZM, DANIŞMANLIK, DIŞ TİCARET FAALİYETİ, INŞAAT VE GIRIŞIMCILIK, YERLI VE YABANCI GERÇEK VE TÜZEL KIŞILERIN TEMSILCILIĞI, ITHALAT VE IHRACAT, HER TÜRLÜ MAL, HAMMADDE, MİNERAL ÜRÜNLER VE KANUNLA YASAKLANMAYAN DİĞER TÜM FAALİYET VE HİZMETLERİN ÜRETİMİ VE TİCARETİ.
IV. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ	**IV. MÜLKİYET, SERMAYE**
6. Имуществото на Дружеството се състои от право на собственост и ограничени вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, пари, ценни книжа, дялови участия в други дружества, вземания и други права, чието	6. Şirketin mülkiyeti mülkiyet hakkı ile sınırlı maddi haklar, fikri mülkiyet haklar, para, senet, diğer şirketlerde iştirakler, alacaklar ve Bulgaristan Cumhuriyeti mevzuatınca sahip olması yasak olmayan diğer haklardan oluşur.

притежание не е забранено от законодателството на Република България.	
7.1. Капиталът на Дружеството е в размер на 1000 (хиляда) лв. Същият е разпределен на 100 (сто) дяла, всеки един по 10 (десет) лв. и внесен изцяло към момента на регистрацията.	7.1 Şirketin sermayesi 1000 (bin) lv. miktarındadır. Bu sermaye beher hisse 10 (elli) leva/BGN toplam 100 (yüz) hisseye bölünmüş olup kayıt anı itibariyle tamamen yatırılmıştır.
7.2. Едноличният собственик на капитала може да прави и непарични вноски в капитала на дружеството, съобразно с разпоредбите на чл.72 и 73 от Търговския закон и настоящия учредителен акт.	7.2 Sermayenin tek sahibi Ticaret Kanunu madde 72 ile 73 ve işbu kuruluş senedi hükümlerine uygun olarak şirket sermayesine ayni katkılar da yapabilir.
8. Едноличен собственик на капитала е **ТАЙЛАН КАЛЪПДЖЪ /TAYLAN KALIPCI/,**	8. Sermayenin tek sahibi [illegible] Tayl[illegible]an dir.
9.1. Капиталът на дружеството може да бъде променен по решение на едноличния собственик на капитала при предпоставките и по реда, предвидени в ТЗ.	9.1 Ticaret Kanununda öngörülen önkoşul ve usule göre sermayenin tek sahibi kararıyla şirket sermayesinde değişiklik yapılabilir.
10. 2. Създаването на парични фондове и конкретният размер по отчисленията за тях се определят с решение на едноличния собственик на капитала.	10.2 Para fonların oluşturulması ve bunlar için yapılacak kesintilerin somut miktarı sermayenin tek sahibi kararıyla belirlenir.
10. 3. Допълнителни парични вноски за определен сток могат да бъдат направени по решение на едноличния собственик на капитала. Те не се отразяват с капитала на Дружеството и за тях се дължи лихва в размер на законната мораторна лихва.	10.3 Belirli bir süre için yapılacak ilâve para katkılar sermayenin tek sahibi kararıyla belirlenir. Bunlar şirket sermayesine işlenmez ve bunlar için yasal gecikme faiz oranınca faiz ödenir.
10. 4. Общият размер на допълнителните парични вноски не може да надхвърля капитала на Дружеството. Надвишаването е възможно само с решение на едноличния собственик на капитала.	10.4 İlâve para katkıların miktarı şirket sermayesini aşamaz. Aşma durumu sadece sermayenin tek sahibi kararıyla mümkündür.
10. 5. Допълнителните парични вноски стават изискуеми три седмици след приемането на решението за тях.	10.5 İlâve para katkılar bunlara ilişkin alınan karara müteakip üç hafta sona muaccel olurlar.
10. 6. Направените допълнителни вноски се възстановяват на едноличния собственик на капитала от шечалбата преди разпределение на дивидентите.	10.6 Yapılan ilâve para katkılar temettü dağılımı sonrasında kârdan sermayenin tek sahibine iade edilirler.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕНДОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА. ПРИЕМАНЕ, НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ	**V. SERMAYEN TEK SAHİBİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ. ORTAKLARIN KABULÜ, TERK ETMESİ VE KAYITLARDAN SİLİNMESİ.**
11.1. Едноличният собственик на капитала има право: а/ да определя органите на Дружеството; б/ да бъде информиран за всички въпроси, свързани с Дружеството; в/ да получава печалбата на Дружеството; г/ да получава ликвидационен дял при прекратяване на Дружеството; д/ да обжалва решенията на дружествените органи, които накърняват членствените му права; е/ да бъде информиран за хода на дружествените дела и да разглежда и проверява книжата и документите на Дружеството.	11.1 Sermayenin tek sahibi şu haklara sahiptir: a/ şirket organlarını belirlemek; b/ şirket ile ilgili tüm konularda haberdar olmak; c/ şirket kârını almak; d/ şirketin tasfiyesi durumunda tasfiye payı almak; e/ kendi ortak haklarını ihlal eden şirket organların kararlarına itiraz etmek; f/ şirket işlerin gidişatı hakkında haberdar olmak, şirket defter ve belgelerini incelemek ve kontrol etmek.
11.2. Едноличният собственик на капитала има правата на Общото събрание на съдружниците според ТЗ.	11.2 Sermayenin tek sahibi Ticaret Kanunu uyarınca ortaklar Genel Kurulunda haklara sahiptir.
12. Едноличният собственик на капитала е длъжен: а/ да внесе дяловата вноска и допълнителните парични вноски; б/ да участва в управлението на Дружеството; в/ да оказва съдействие за осъществяване на дружествените дела; г/ да пази търговската тайна на Дружеството.	12. Sermaye tek sahibinin şunlarla yükümlüdür: a/ sermaye payını ve ilâve para katkılarını yatırmak; b/ şirketin yönetimine katılmak; c/ şirket işlerin yürütülmesi için destek olmak; d/ şirketin ticari sırrını korumak.
13. Нови съдружници се приемат от Едноличния собственик на капитала. С решението за приемане на нов съдружник се определя и размерът на дружествения му дял.	13. Yeni ortaklar sermayenin tek sahibi tarafından kabul edilirler. Yeni ortak kabul kararıyla bunun sermayedeki payı da belirlenir.
VI. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	**VI. ŞİRKET ORGANLARI. YÖNETİM VE TEMSİL**
14. Органи на Дружеството са: а/ Едноличният собственик на капитала; б/ Управителя /-ите/	14. Şirket organları şunlardır: a/ Sermayenin tek sahibi b/ Yönetici /yöneticiler
1/ ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА	**1/ SERMAYENİN TEK SAHİBİ**
15. Едноличният собственик на капитала има изключителна компетентност да: а/ да изменя и допълва учредителния акт; б/ приема нови съдружници;	15. Sermaye tek sahibinin münhasır yetkileri şunlardır: a/ kuruluş senedine değiştirmek ve buna ilâveler yapmak;

в/ взема решения за намаляване и увеличаване на капитала; г/ взема решения за допълнителни парични вноски; д/ взема решения за откриване и закриване на клонове или предприятия; е/ избира управител/управители, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност; определя разпределението на сферите на действие и останалите управителни функции между тях; ж/ приема бюджета, годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за разпореждането с нея; з/ взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу Управителите и назначава представител за водене на процеси срещу тях; и/ взема решения за придобиване на дялово участие в други дружества; й/ взема решения за ползване на кредити с размер, по-голям от регистрирания капитал, и поемане на задължения; к/ взема решения за назначаване и освобождаването на прокуристи и търговски пълномощници; л/ определя основните насоки на дейността на Дружеството, приема краткосрочни и дългосрочни планове и програми; м/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях; н/ назначава ликвидатори, освен в случаите на несъстоятелност; о/ взема решение за преобразуване и прекратяване на Дружеството.	b/ yeni ortaklar kabul etmek; c/ sermaye azaltma ve artırma kararları almak; d/ ilâve para katkılar kararları almak; e/ şube veya şirketler açma ve kapatma kararları almak; f/ yöneticiler seçer, bunların ücretini belirler, bunları sorumluluktan azleder, bunlar arasında faaliyet alanlar dağılımını ve aralarında yönetici görevlerini belirlemek; g/ bütçeyi, yıllık raporu ve bilançoyu kabul etmek, kârı dağıtır ve buna ilişkin tasarruf kararları almak; h/ yöneticilere karşı şirketçe taleplerde bulunma kararları almak ve bunlara karşı dava açılması için vekiller tayin etmek; i/ diğer şirketlerde iştiraklere ilişkin kararlar almak; j/ kayıtlı sermayeden daha fazla kredilerin kullanılmasına ilişkin kararlar almak ve borçlar altına girmek; k/ vekil ve ticari vekillerin atanmasına ve azledilmesine ilişkin kararlar almak; l/ şirketin ana alanlarını belirlemek, kısa ve uzun vadeli plan ve programlar kabul etmek; m/ gayrimenkuller ve bunlar üzerinde maddi hakların iktisabı ve devredilmesine ilişkin kararlar almak; n/ iflas durumu hariç tasfiye memurları atamak; o/ şirketin dönüşümü ve sona ermesine ilişkin karar almak;
16. За всички решения на Едноличния собственик на капитала се съставя протокол в писмена форма, които се подреждат в Протоколна книга. **2/ УПРАВИТЕЛ /-И/** 17. Едноличният собственик на капитала избира за Управител на Дружеството:	16. Sermaye tek sahibinin kararları için yazılı şekilde tutanak tutulur ve bunlar tutanak defterine işlenir. **2/ YÖNETİCİ /YÖNETİCİLER/** 17. Sermayenin tek sahibi şirket yöneticisi olarak şu kişiyi seçer:

ТАЙЛАН КАЛЪПДЖЪ /TAYLAN KALIPCI/,	TAYLAN KALIPCI,
18. Управителят организира и ръководи цялата дейност на Дружеството. Решава всички въпроси, свързани с осъществяването на предмета на дейност на Дружеството, с изключение на въпросите, които са от изключителната компетентност на Едноличния собственик на капитала. Ако са назначенат няколко управителя, правомощията се разпределят между тях с решението за назначаването им.	18. Yönetici şirketin tüm faaliyetini organize eder ve yönetir. Şirket meşgalesinin gerçekleştirilmesiyle ilgili tüm konularda kararlar alır, sermaye tek sahibinin münhasır yetkileri olduğu konular hariç. Eğer birden fazla yönetici tayin edilmişse, bunlar arasındaki yetkiler bunların atama kararıyla belirlenirler.
19. Управителят: а/ представлява Дружеството пред трети лица, държавни органи и банки; б/ решава вътрешно-организационни въпроси относно Дружеството; в/ назначава и уволнява персонала на Дружеството и определя възнагражденията му, в рамките на приетите от Едноличния собственик на капитала норми; г/ определя и контролира разходите на Дружеството, представя пред Едноличния собственик на капитала годишните счетоводни отчети и балансите, урежда отношенията на Дружеството с бюджета; д/ предприема самостоятелно инвестиционно-кредитни сделки до размера на регистрирания капитал; е/ предприема необходимите действия за защита на интересите на Дружеството, образува съдебни дела и организира защитата на Дружеството по тях; ж/ извършва всички действия, осигуряващи нормалното функциониране на Дружеството от гледна точка на закона, този учредителен акт и решенията на Едноличния собственик на капитала; з/ правят предложения за изменения на Учредителния акт, за увеличаване или намаляване на капитала, за учредяване или придобиване на дялови участия или акции в други дружества.	19. Yönetici a/ üçüncü kişi, devlet organları ve bankalar önünde şirketi temsil eder; b/ şirket ile ilgili iç-organizasyon konularında kararlar alır; c/ şirket personelini tayin eder ve bunu azleder, sermaye tek sahibinin kabul ettiği çerçeve dahilinde bunun ücretlerini belirler. d/ şirketin masraflarını belirler ve bunları kontrol eder, sermayenin tek sahibine yıllık muhasebe raporlarını ve bilançolarını sunar, şirketin bütçe ile ilişkilerini düzenler; e/ kayıtlı sermaye miktarına kadar müstakil yatırım-kredi işlemleri yapar; f/ şirket menfaatlerini korumak için gerekli işlemleri yürütür, davalar açar ve bunlarda şirketin müdafaasını organize eder; g/ kanun, işbu kuruluş senedi ve sermaye tek sahibinin kararları uyarınca şirketin normal çalışmasını sağlayan tüm işlemleri gerçekleştirir; h/ kuruluş senedi değişikliği, sermaye artırma veya azaltma, diğer şirketlerde iştiraklerde bulunmak veya hisselerin satın alımı için tekliflerde bulunurlar.

20.1. Управителя се отчитат за дейността си на Едноличния собственик на капитала. 20.2. Едноличният собственик на капитала може по всяко време да дава на управителя задължителни нареждания и да им иска отчет.	20.1 Faaliyeti için yöneticiler sermayenin tek sahibine rapor ederler. 20.2 Sermayenin tek sahibi her bir zamanda yöneticilere mecburi talimatlar verebilir ve bunlardan rapor isteyebilir.
20.3. Управителят отговарят имуществено за причинените на Дружеството вреди.	20.3 Yöneticiler şirkete verdikleri zararlardan maddi olarak sorumludurlar.
20.4. Всеки управител може да бъде освободен от длъжност с решение на Едноличния собственик на капитала.	20.4 Her bir yönetici sermaye tek sahibinin kararıyla azledilebilir.
21.1. Управителят получава за своята дейност месечно възнаграждение, определено в договора за управление.	21.1 Yöneticiler faaliyeti için yönetim sözleşmesinde belirlenen aylık ücret alırlar.
21.2. Правото на възнаграждение при предсрочно освобождаване на управителя се урежда в договора за управление.	21.2 Süre öncesinde azledilmeleri durumunda ücret hakkı yönetim sözleşmesinde düzenlenir.
22.Управителят дава гаранция за своето управление в размер, определен от Едноличния собственик на капитала, но не по-малко от тримесечното си брутно възнаграждение, освен ако Едноличният собственик на капитала не реши друго. Гаранцията може да бъде залог на дялове или акции.	22. Yönetici sermayenin tek sahibi başka karar almadıkça, kendi üç aylık brüt ücretinden az olmayacak şekilde sermayenin tek sahibi tarafından belirlenen miktarda kendi yönetimi için garanti verir. Garanti pay yahut hisse bahsi şekilde olabilir.
23.Дружеството се представлява от управителя. Управителят може да назначи прокурист или търговски пълномощник за цялото дружествено предприятие, а кое налице решение на Едноличния собственик на капитала. При необходимост управителят може да упълномощава трети лица да извършват конкретни действия, които са от компетентността му.	23. Şirket yönetici tarafından temsil edilir. Sermayenin tek sahibi kararı varsa yönetici tüm şirket için vekil ya da ticari vekil atayabilir. Gerektiğinde yönetici yetkisinde olan somut işlemleri yürütmeleri için üçüncü şahıslara vekâlet verebilir.
24. Управителят има право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в конкурентни събирателни, командитни или дружества с ограничена отговорност или да заема длъжност в ръководните органи на други дружества.	24. Yönetici kendi adından veya yabancı adla ticari işlemler yapabilir, rakip genel ortaklık, komandit veya sınırlı sorumlu şirketlere katılabilir ya da diğer şirketlerinde yönetim organlarında görev alabilir.
25. При наличие на повече от един управител с решение на Едноличния собственик на капитала може на отделни или на всички управители да	25. Birden fazla yönetici durumunda sermayenin tek sahibi kararıyla bazı ya da tüm yöneticilere müstakil temsil yetkileri delege

бъдат делегирани самостоятелни представителни права.	edilebilir.
VII. СЧЕТОВОДСТВО	**VII. MUHASEBE**
26. Финансовата година приключва с годишен отчет на Дружеството към 31 декември, който се приема от Едноличния собственик на капитала след заверка от един проверител – дипломиран експерт-счетоводител, освен ако закон предвижда, че годишният счетоводен отчет на дружеството може да не бъде проверяван от експерт-счетоводител.	26. Mali yıl, kanunun şirketin yıllık muhasebe raporu yeminli müşavir tarafından kontrol edilemez öngördüğü haller hariç, yeminli mali müşavir – murakıp tarafından onaylandıktan sonra sermayenin tek sahibi tarafından kabul edilen 31 Aralıkta şirketin yıllık raporuyla sona erir.
27. Годишният отчет се приема най-късно до 15 март следващата година и се представя в Търговския регистър-Агенция по вписванията най-късно до 30 юни същата година.	27. Yıllık rapor en geç bir sonraki yılın 15 Mart tarihine kadar kabul edilir ve aynı yıl 30. Haziran'a kadar Ticaret Sicili Tescil Dairesine ibraz edilir.
28. Управителят представя за одобрение от Еднолиянич собственик на капитала и отчет за дейността на дружеството, както и предложение за използване на печалбата.	28. Yönetici şirket faaliyet raporu yanı sıra kârı kullanma teklifini sermaye tek sahibinin onayına sunar.
29. Размерът на частта от чистата печалба, която ще се разпределя, се определя с решение на Едноличния собственик на капитала.	29. Dağıtılacak net kâr miktarı sermaye tek sahibinin kararıyla belirlenir.
VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО	**VIII. ŞİRKETİN SONA ERMESİ VE TASFİYESİ**
30. Дружеството се прекратява по решение на едноличния собственик на капитала; при обявяване в несъстоятелност и по решение на съда в случаите на чл.155 от ТЗ.	30. Şirket sermaye tek sahibinin kararı, iflas ilân edilmesi ve mahkeme kararıyla Ticaret Kanunu madde 155'de belirtilen hallerde sona erir.
31.1. След прекратяване на Дружеството се извършва ликвидация, освен в предвидените в закона случаи.	31.1 Kanunda öngörülen durumlar hariç şirketin sona ermesinden sonra tasfiye yapılır.
31.2. Ликвидатор на Дружеството е едноличния собственик на капитала или назначено от него лице.	31.2 Şirketin tasfiye memuru sermayenin tek sahibi yahut kendisinin tayin ettiği bir kişidir.
31.3. Ликвидаторът представлява Дружеството в периода на ликвидацията и има правата на Управителя.	31.3 Tasfiye memuru tasfiye süresince şirketi temsil eder ve yönetici haklarına sahiptir.
32.1. Ликвидаторите изпълняват задълженията, предвидени в чл.268, ал.1 от ТЗ, съставят баланс към момента на прекратяване на Дружеството и доклад, който пояснява баланса.	32.1 Tasfiye memurları Ticaret Kanunu madde 268, paragraf 1'de öngörülen yükümlülükleri yerine getirirler, şirketin tasfiye anı itibarıyla bilanço düzenlerler ve bilançoyu açıklayacak bir rapor hazırlarlar.

32.2. Ликвидаторитепредставят баланса пред Едноличния собственик на капитала. След приемането му и годишното приключване. Едноличният собственик на капитала ги освобождава от отговорност.	32.2 Tasfiye memurları bilançoyu sermayenin tek sahibine sunarlar. Bunun kabul edilmesi ve yıllık hesap kapatmadan sonra sermayenin tek sahibi bunları sorumluluktan azleder.
IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	**IX. NİHAİ HÜKÜMLER**
33. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.	33. İşbu kuruluş senedinde öngörülmeyen hususlarda ilgili yasal konuları düzenleyen Ticaret Kanunu ile Bulgar mevzuat hükümleri uygulanır.
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:	**SERMAYENİN TEK SAHİBİ:**
ТАЙЛАН КАЛЪПДЖЪ /TAYLAN KALIPCI/	**TAYLAN KALIPCI**