Учредителен акт

Днес, на 24.06.2026 г. в гр. Плевен, с решение на Петезар Христов Динински, ЕГН..... притежаващ л. к. № ....., издадена на ..г. от МВР ....., в качеството му на едноличен собственик на капитала на ПРЕСТОН ЛД ЕООД, вписано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията с ЕИК 207215776, бе приет настоящият Учредителен акт на дружеството.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.1.Фирмата на дружеството е „ПРЕСТОН ЛД ЕООД,“, което може да се изписва и на латиница:
PRESTON LD LTD

Чл.2.Седалището и адреса на управление на дружеството са : Република България, гр. Плевен 5800 ж.к. Сторгозия бл. 131 вх. А ет. 9 ап. 26 Дружеството има следния имейл адрес:
dininski@abv.bg

Чл.3. Предмет на дейност : Консултантски услуги, както и всяка друга дейност, която не е забранена със закон.

Чл.4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ

Чл.5. Капиталът на дружеството е в размер на 1,04/ едно евро и четири евроцента/, внесени изцяло.

Члл.6. (1) Капиталът на дружеството се състои от 2/два/ дяла , всеки дял с номинална стойност 0,52(петдесет и два евроцента), които дялове принадлежат на Петезар Христов Динински, ЕГН.....

(2) Дружественият дял може да се разделя и прехвърля изцяло или частично и напълно свободно от неговия собственик, при спазване изискванията на закона.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.7. Дружеството се управлява и представлява от .....Петър Христов Димитрски....., ЕГН.....,

В качеството му на Управител.

Чл.8. (1) Учредителят има следните права:

1. Да прави изменения и допълнения към настоящия учредителен акт;

2. Да взема решения за увеличаване или намаляване на дружествения капитал;

3. Да приема годишния финансов отчет на дружеството и да одобрява баланса.

(2) За взетите решения по ал.1,т.2, 4, т.5, предложение първо, и т.7 на чл. 137 ТЗ се съставя протокол в обикновена писмена форма.

Чл.9.(1) Едноличния собственик като учредител, може да назначава управител със следните права и задължения:

1. Да организира и ръководи дейността на дружеството;

2. Да се отчита периодично пред учредителя за своята и на дружеството дейност.

(2) Управителят не може да взема решения, които по закон или по силата на настоящия учредителен акт са изрично включени в компетентността на учредителя.

(3) Управителят носи самостоятелна отговорност пред дружеството за нарушения на правилата, предвидени в закони или други нормативни актове, настоящия учредителен акт и за грешки, извършени от него при изпълнение на служебните му задължения.

(4) Управителя има право на възнаграждение, което се определя от учредителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧРЕДИТЕЛЯ ПО ПОЛУЧАВАНЕ НА ДИВИДЕНТ И ВОДЕНЕ НА СЧЕТОВОДСТВОТО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.10. Учредителят има право да получи дивиденти, представляващи чистата печалба на дружеството.

Чл.11. Годишният финансов отчет на дружеството се съставя и проверява от дипломиран счетоводител.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.12. (1) Дружеството се прекратява , освен в предвидените от закона случай, и:

1.при решение за прекратяване на дружеството, взето от учредителя;

2.от съда при наличие на законни предпоставки за това. В случай на смърт на учредителя дружеството продължава дейността си чрез наследниците на учредителя.

(2) В случай на прекратяване на дружеството учредителя регулира начина на ликвидирането и избор на ликвидатор.

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

Чл.13. Неуредените с този акт въпроси ще се решават съобразно с нормите на Търговския закон.

Едноличен собственик,

За ПРЕСТОН ЛД ЕООД:

Цезар Христов Дичиски