СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП АД"
Към 31.12.2017 г.

Актив

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	643	
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
Общо за група I:	***0***	***0***
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0
- земи		
- сгради		
2 .Машини, производствено оборудване и апаратура	9	0
3. Транспортни средства	0	0
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група II:	***9***	***0***
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Предоставени заеми на предприятия от група		
3. Акциии и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X
Общо за група III:	***0***	***0***
IV. Отсрочени данъци		
Общо за раздел Б:	**9**	**0**
В. Текущи (краткотрайни) активи		
I.Материални запаси		
1. Суровини и материали	0	0
2. Незавършено производство		0
3. Продукци и стоки в т.ч.:	0	0
- продукция		
- стоки		
4. Предоставени аванси	30	0
Общо за група I:	***30***	***0***
II. Вземания		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	17	0
- над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:		
- над 1 година		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- над 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:	11	0
- над 1 година		
Общо за група II:	***28***	***0***
III. Инвестиции		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност .....хил.лв.	X	X
3. Други инвестиции		
Общо за група III:	***0***	***0***
IV. Парични средства, в т.ч.:		
- в брой	4	0
- безсрочни сметки (депозити)	117	0
Общо за група IV:	***121***	***0***
Общо за раздел В:	**179**	**0**
Г. Разходи за бъдещи периоди	0	
СУМА НА АКТИВА	**831**	**0**

Пасив

Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	**857**	***0***
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви	0	***0***
2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		
Общо за група IV:	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	0	0
- непокрита загуба		
Общо за група V:	***0***	***0***
VI. Текуща печалба (загуба)	-28	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	**829**	**0**
Б. Провизии и сходни задължения		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
Общо за раздел Б:	**0**	0
В. Задължения		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:	0	0
- до 1 година		
- над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
- до 1 година	0	
- над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
- до 1 година		
- над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	0
- до 1 година	0	0
- над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
- до 1 година		
- над 1 година		
6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
- до 1 година		
- над 1 година		
7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- до 1 година		
- над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.:	2	0
- до 1 година	2	0
- над 1 година		
- към персонала, в т.ч.:	0	0
- до 1 година	0	0
- над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:	2	0
- до 1 година	2	0
- над 1 година		
- данъчни задължения	0	0
- до 1 година	0	0
- над 1 година		
Общо за раздел В, в т.ч.:	2	0
- до 1 година	2	0
- над 1 година	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:	0	0
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА	**831**	**0**

Дата на съставяне:04.03.2018

Съставител:...../М.Костова/

Ръководител:...../Т.Стаменов/

Приложение № 2 към СС 1

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП АД"
Към 31.12.2017 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	27	0
а) суровини и материали	6	0
б) външни услуги	21	0
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	1	0
а) разходи за възнаграждения	0	0
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	1	0
- осигуровки свързани с пенсии	1	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0
- разходи за амортизация	0	0
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	0	0
а) балансова стойност на продадени активи		
б) провизии		
в) други	0	0
Общо разходи за оперативната дейност	28	0
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч:		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0
- разходи, свързани с предприятия от група		
- отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	
- разходи за лихви	0	0
- други финансови разходи	0	0
Общо финансови разходи	0	0
Общо разходи за обичайната дейност	28	0
8. Печалба от обичайната дейност	0	0
9. Извънредни разходи	0	
Общо разходи	28	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	0	0
11. Разходи за данъци от печалбата	0	0
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба	0	0
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	28	0

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	0	0
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	0	0
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:		
- приходи от финасирания		
Общо приходи от оперативната дейност	0	0
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
а) приходи от предприятия от група		
б) приходи от лихви		
в) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
г) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	
Общо финасови приходи	0	0
Общо приходи от обичайната дейност	0	0
8. Загуба от обичайната дейност	28	0
9. Извънредни приходи		
Общо приходи	0	0
10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	28	0
11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	28	0
Всичко (Общо приходи + 11)	28	0

Дата на съставяне:04.03.2018

Съставител:.....
/М.Костова/

Ръководител:.....
/Т.Стаменов/

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 169 Одитен одиторско ООД

КОНСУЛТ 2010 ЕООД

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ
за собствения капитал
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП АД"
Към 31.12.2017 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	0			0	0			0	0	0	**0**
2. Промени в счетоводната политика										0	**0**
3. Грешки											**0**
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	857										**857**
- увеличение	857										**857**
- намаление											**0**
6. Финансов резултат от текущия период										-28	**-28**
7. Разпределние на печалба в т.ч.:				0				0		0	**0**
- за дивиденти											**0**
8. Покриване на загуба										0	**0**
9. Последващи оценки на активи и пасиви								0			**0**
- увеличения											**0**
- намаления											**0**
10. Други изменения в собствения капитал											**0**
11. Салдо към края на отчетния период	**857**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-28**	**829**
12. Промени от преводи на годишни финансови Отчети на предприятия в чужбина											**0**
											0
13. Собствен капитал към края на отчетния Период (11+/- 12)	**857**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-28**	**829**

Дата на съставяне:04.03.2018

Съставител:.....
/М.Костова/

Ръководител:.....
/Т.Стаменов/

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 159 Юнайтед одитърс ООД

„МК КОНСУЛТ 2010" ООД

ОТЧЕТ
за паричните потоци
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП АД"
Към 31.12.2017 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	0	63	-63	0	0	0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		11	-11		0	0
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0		0			0
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата		0	0			0
7	Плащания при разпределения на печалби			0			0
8	Други парични потоци от основна дейност	0	19	-19	0	0	0
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**0**	**93**	**-93**	**0**	**0**	**0**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0		0	0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	214		214			0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0 0		0			0
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		0	0			0
5	Плащания на задължения по лизингови договори			0		0	0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7	Други парични потоци от финансова дейност		0	0		0	0
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**214**	**0**	**214**	**0**	**0**	**0**
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**214**	**93**	**121**	**0**	**0**	**0**
Д.	Парични средства в началото на периода			**0**			**0**
Е.	Парични средства в края на периода			**121**			**0**

Дата на съставяне:04.03.2018

Съставител: ..... /М.Костова/

Ръководител: ..... /Т.Стаменов/

"МАКОНСУЛТ 2010" ЕООД

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО ООД Софиа Рег. № 159

П Р И Л О Ж Е Н И Е
към годишния финансов отчет
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП АД"
Към 31.12.2017 г.

I. Правен статут, предмет на дейност, регистрации, управление

Дружеството е регистрирано в Агенцията по вписванията като акционерно дружество "Джапан Агри Продуктс Юроп", със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Георги Трингов " № 2, и с предмет на дейност: производство и продажба на замразено суши и замразени храни , производство и продажба на преработени храни, и храни собствено производство , внос на преработени храни от Япония и продажба в Европейския съюз , внос на земеделска продукция от Япония и производство на храни с цел продажбата им на териоторията на Европейския съюз, внос на сурова риба и миди с цел продажба на територията на Европейския съюз и Япония, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона. Дружеството е с капитал 857 000лв., и се представлява от изпълнителния директор Тодор Методиев Стаменов.

II. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с ПМС № 46 от 21.03.2005г. (ДВ, бр. 30/2005г.); за нерешени въпроси в тях е избрано да се прилага политика в съответствие с текстовете на Международните стандарти за финансово отчитане и Международните счетоводни стандарти, приложими към 31 декември 2017 година, с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние.

III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет

а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване,независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие - предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;

в) предпазливост - извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите - признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

IV. Съдържание на годишния финансов отчет

а) счетоводен баланс;
б) отчет за приходите и разходите;
в) отчет за паричния поток;
г) отчет за собствения капитал;
д) приложение.

V. Оценъчни бази. използвани при изготвяне на финансовия отчет

Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи е възприето да се отчитат установимите нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция и от използването на които предприятието очаква да придобие икономическа изгода.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи, е възприето да се оценяват както следва:

а) за външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и преките разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

б) за създадените в предприятието нематериални активи - от сбора на разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Разходите се определят по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на продукцията.

в) придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност до размера на дела на придобиващия.

г) получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедлива цена, определена от лицинзиран оценител;

д) получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен нематериален актив е възприето да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Предпоставките и условията за извършване на обезценките се определят към датата на инвентаризиране на нематериалните активи.

Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод

Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи е възприето да се отчитат активи, които имат натурално веществена форма и се придобиват за продължителна употреба /повече от един отчетен период/ за изпълнение на типичните операции на предприятието.

Първоначална оценка

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване е възприето да се оценяват по цена на придобиване.

Цената на придобиване се определя както следва:

а) за закупените активи - покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.

б) за създадените в предприятието:- по себестойност, определена по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция,

Оценка на нетекущите /дълготрайните/материални активи след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен нетекущ /дълготраен/ материален актив е възприето да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Когато балансовата стойност превишава възстановима стойност и са налице условията, посочени в НСФО 36 – *Обезценка на активи* се извършва обезценка. Загубата от обезценка на активите се признава за текущ разход за дейността и се посочва на отделен ред в отчета за приходите и разходите. Възстановената загуба от обезценка се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходна обезценка, която е била отразена като текущ разход. В случай, че увеличението превишава предишно намаление, разликата се отчита като преоценъчен резерв.

Амортизация

При определяне на амортизируемата сума се определя остатъчната стойност на активите над 10% от първоначалната стойност. Полезният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми в проценти:

Група	Счетоводни амортизационни норми в %	Данъчни амортизационни норми в %
Сгради и конструкции	4	4
Машини и оборудване	30	30
Съоръжения	4	4
Транспортни средства	25	25
Транспортни средства без автомобили	10	10
Офис оборудване	15	15
Компютърна техника	50	50
Други дълготрайни материални активи		

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, е възприето да се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за преструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба е възприето да се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи

а) разходите за текуща подръжка и ремонт е възприето да се отчитат като текущи разходи;

б) с разходите за значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив е възприето да се увеличава балансовата му стойност, когато е сигурно, че предприятието ще има по-голяма икономическа изгода от първоначално предвидената.

В предприятието е възприет стойностен праг на същественост за нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи - 700 лева.

Дългосрочни финансови активи

Акции и дялове в предприятия от група

Дружеството не притежава акции и дялове в дъщерни предприятия.

Акции и дялове в асоциирани предприятия

Дружеството не притежава акции и дялове в асоциирани предприятия.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване инвестициите в дъщерни /или асоциирани предприятия се оценяват по:

а) разходите за придобиване /себестойност/ на инвестицията;

б) оценка на вещи лица - при апорт.

Последваща оценка на акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия

Към датата на съставяне на финансовия отчет, инвестициите в акции и/или дялове в дъщерни и асоциирани предприятия се оценяват, като е възприето да се прилага себестойностния метод.

Текущи (краткотрайни) активи на предприятието

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, е възприето да се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) в предприятиятието е възприето да се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по един от следните методи, а именно:

а) конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партиди, производства, проекти или клиенти;

б) средно претеглена стойност - препоръчителен подход по НСФО 2 - *Отчитане на стоково материалните запаси* (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец, на три месеца, годишно).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността е възприето да се изписват като текущи разходи.

Продукцията, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба, е възприето да се оценява по себестойност, формирана от разходите за преработка.

Методи за отписване на продукцията при нейната продажба

средно претеглена стойност - препоръчителен подход по НСФО 2 - *Отчитане на стоково материалните запаси* (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец, на три месеца, годишно).

Незавършеното производство е възприето да се оценява по себестойност, определена от разходите за преработка.

Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат - превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.

В разходите за закупуване, е възприето да не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика, намаляват доставната стойност на стоките.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност.

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет материалните запаси е възприето да се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност се отчитат като текущ разход по реда на НСФО 2 – *Отчитане на стоково материалните запаси*. В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

Вземания

Към датата на съставяне на баланса търговките вземания е възприето да се оценяват по номинална стойност,

При преценката за събираемост се изключват вземанията от свързани предприятия и вземанията , за които има достатъчно гаранции за получаването им.

Сумата на корекцията (преценката за несъбираемост) е възприето да се признава като разход за обезценка на текущи активи и коректив на вземанията.

При погасяване на вземането се признава друг приход.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Разходи за бъдещи периоди са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди.

Провизии и сходни задължения

Предприятието отчита провизии и други сходни задължения по НСФО 19 - *Доходи на персонала* в частта за допълнителни пенсии и НСФО 37 - *Провизии, условни задължения и условни активи*. Данъчният ефект върху отсрочените данъчни временни разлики се представя в счетоводния баланс компенсирано като актив или пасив.

Вид на провизията или задължението	текуща година в х.лв.	предходна година в х.лв.

Отсрочени данъци

Предприятието не отчита отсрочени данъци.

Временна разлика	31 декември 2016		Движение на отсрочените данъци през 2017 г.		31 декември 2017	
	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика
Активи по отсрочени данъци						
Амортизации					-	-
Обезценка					-	-
Компенсируми отпуски					-	-
Загуба					-	-
Общо активи:	-	-	-	-	-	-
Пасиви по отсрочени данъци						
Преоценъчен резерв					-	-
Амортизации					-	-
Общо пасиви:	-	-	-	-	-	-
Отсрочени данъци (нето)	-	-	-	-	-	-

Собствен капитал

Вид (дялове, акции)	Записан капитал						
	В началото на периода		Записани през периода		В края на периода		
	брой	номинал	брой	номинал	брой	номинал	Сума
Дялове					0		0
Обикновенни акции							
Поименни акции	0		85700	10	85700	10	857000
Привилигировани акции							
Общо:	0		85700		85700		857000

ВНЕСЕНИЯТ КАПИТАЛ Е 214 250 ЛЕВА

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чиито уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Вид на задължението	До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	Над 5 год. в хил.лв.	Описание на обезпечението
Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0	0	

Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0	0	
Задължения към персонала	**Средно сп.състав**	**До 1 год. в хил.лв.**	**Над 1 год. в хил.лв.**	
1. Персонал		0		

Не са изготвени програми за доходи, предоставяни на персонала при и след напускане и като компенсации във формата на акции и дялове, както други програми за дългосрочни доходи

Осигурителни задължения		**До 1 год. в хил.лв.**	**Над 1 год. в хил.лв.**	
1. Персонал	X	2		
Данъчни задължения		**До 1 год. в хил.лв.**	**Над 1 год. в хил.лв.**	
Общо данъчни задължения:		0	0	
Други задължения		**До 1 год. в хил.лв.**	**Над 1 год. в хил.лв.**	
	X			
	X			
Общо други задължения:		2	0	

Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;

б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Правителствени дарения и правителствена помощ

Непаричните активи, получени от правителствени дарения и правителствена помощ, е възприето да се оценяват по справедлива стойност, определена от лицензиран оценител или от специалисти от предприятието, определени от ръководството.

Правителствените дарения и правителствената помощ се отчитат като като резерви /когато е предвидено в нормативен акт/. Правителствените дарения се признават, ако има гаранция, че предприятието ще изпълни условията за тяхното получаване.

Правителствените дарения и правителствената помощ се признават за приходи, както следва:

а) правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с амортизируеми активи - пропорционално през периода на начислената амортизация;

б) правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по дарението;

в) правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с преотстъпени данъци - през периодите, през които са отразени разходите за преотстъпени данъци;

г) правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с компенсация за минали разходи или загуби - през периода на получаването им.

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

1. Извънредните позиции е възприето да се посочват в баланса некомпенсирано.

2. Фундаменталните грешки е възприето да се отчитат по препоръчителен подход. Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита в текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Ако размерът на корекцията е по-голям от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се преизчислява.

3. Промените в счетоводната политика е възприето да се отразяват съгласно препоръчителен подход. Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

Други оповестявания

През 2017 година не са осъществявани бизнес комбинации.

Предприятието няма преустановявани дейности през 2017 година.

Предприятието не е отразявало през 2017 година биологични активи.

Дата на съставяне:04.03.2018

ставител: Мария Костова /М.Костова/

Ръководител: Тодор Стаменов /Т.Стаменов/

UNITED AUDITORS

София 1421, ул. Вежен № 2, ап. 28
тел. 0888 455 001
www.united-auditors.com
e-mail: office@united-auditors.com

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До
Акционерите на
"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКС ЮРОП" АД
ул. Георги Трингов № 2
гр. Пловдив

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на "ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКС ЮРОП" АД, гр. Пловдив („Дружеството"), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2017 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

София 1421, ул. Вежен № 2, ап. 28
тел. 0888 455 001
www.united-auditors.com
e-mail: office@united-auditors.com

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а/ Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама,

София 1421, ул. Вежен № 2, ап. 28
тел. 0888 455 001
www.united-auditors.com
e-mail: office@united-auditors.com

е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

гр. София, 23 март 2018 година

"Юнайтед одитърс" ООД,
одиторско дружество,
вписано в регистъра на ИДЕС под № 0159

доц. д-р Николай Орешаров
управител, регистриран одитор,
отговорен за одита

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 159 Юнайтед одитърс ООД

Адрес:
гр. София 1421, ул. Вежен № 2, ап. 28

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА

"ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП " АД

ЗА ФИНАНСОВАТА 2017 ГОДИНА

I.Обща информация за дружеството

Годишният доклад за дейността представя коментар и анализ на финансовия отчет и друга съществена информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството. Докладът отразява достоверно състоянието и перспективите за развитие на дружеството. Той съдържа информацията по чл. 39 от Закона за счетоводството.

Дружеството е учредено на 07.12.2017 г. и е вписано в регистъра за търговски дружества към Агенция по вписвания.

ЕИК (Булстат) 204897994

Регистрация по ЗДДС – 03.01.2018г.

Идентификационен № по ДДС BG204897994

„ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП" АД е акционерно дружество с капитал 857 000 (осемстотин петдесет и седем хиляди) лв. Същият е записан изцяло , разпределен в 85 700(осемдесет и пет хиляди и седемстотин) налични поименни акции , с право на глас , с номинална стойност 10(десет) лева всяка акция. Към датата на вписване в Търговския регистър към Агенция по вписванията, всеки от акционерите е внесъл в капитала 25(двадесет и пет) % от номиналната стойност на записаните от него акции .

Основната дейност на „ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП " АД е с свързана с производство и продажба на замразено суши и замразени храни, производство и продажба на преработени храни и храни собствено производство , внос на преработени храни от Япония и продажба в Европейския съюз , внос на земеделска продукция от Япония и производство на храни с цел продажбата им на територията им на Европейския съюз ,внос на сурова риба и миди с цел продажба на територията на Европейския съюз и Япония , както и всякакви други дейности , които не са забранени от закона.

Към 31.12.2017г. „ ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП" АД е със седалище, адрес на управление, телефон, факс, e-mail, както следва:

гр. Пловдив, Р-н Северен ,ул. Георги Трингов № 2

E-mail: sales@zunica.net

Дружеството се представлява от Тодор Методиев Стаменов.

Органи на управление на дружеството са : Общото събрание на акционерите и Съветът на директорите.

През 2017г. . „ ДЖАПАН АГРИ ПРОДУКТС ЮРОП" АД не е формирало приходи от основната си дейност. Формирани са разходи от :

- наем на производствена база с адрес – гр.Пловдив, ул.Георги Трингов № 2
- Начислени възнаграждения по извън трудови правоотношения - граждански договори и задължителни осигурително вноски .
- Банкови такси
- Материали за въвеждане в експлоатация на производствената база

- Производствено оборудване с отчетна стойност под 700 лв.

През 2017г. дружеството реализира счетоводна загуба в размер на 28 хил.лв.

	2017 г. хил.лв.	2016 г. хил.лв.
Приходи от дейността	0	0
Разходи за дейността	28	0
Финансов резултат преди данъци	-28	0

Ръководството на дружеството разчита , в бъдеще да бъдат постигнати добри финансови резултати.
През периода на изготвяне на годишният финансов отчет не са настъпили събития ,които подлежат на оповестяване съгласно действащите нормативни актове.
Предприятието няма участие в други дружества.
През отчетният период ,от страна на ръководството на предприятието не са сключвани договори по чл.240б от Търговският закон.

През отчетният период не са сключвани договори, които излизат извън обичайната дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.
Дружеството няма разкрити клонове в страната и чужбина.
Оповестяването на съществените счетоводни политики ,използвани от предприятието ,както и анализа на резултатите от дейността ,са неразделна част от ГФО към 31 декември 2017г.

Рискови фактори за дейността на дружеството

Основните рискови фактори които биха оказали влияние на дейността на дружеството през 2018г.са:

1. Инфлационен риск – евентуалното нарастване на инфлацията може да обезцени активите. Рискът от увеличение на инфлацията е свързан и с намаляването на реалната покупателна сила на населението, което би могло да доведе до спад в приходите на дружеството.

2. Риск от човешкия фактор – съществуващата в национален мащаб тенденция на дефицит на квалифициран персонал, както и риска от текучество на персонал.

3. Риск от промяна на валутните курсове – когато «Джапан Агри Продуктс Юроп» АД извършва част от своите сделки във чужда валута.

II. Важни събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Важни събития след датата на съставяне на годишния финансов отчет, които са известни към момента на съставяне на доклада за дейността на «Джапан Агри Продуктс Юроп » АД не са настъпили.

III. Предвиждано развитие на дружеството

Дружеството предвижда през следващата година да стартира основното производство както и продажбите на готовата продукция на Европейския и български пазар.

IV. Клонове

«Джапан Агри Продуктс Юроп » АД не притежава клонове.

Настоящият Доклад е изготвен в изпълнение на Закона за Счетоводството, Националните Счетоводни стандарти за малки и средни предприятия , и разпоредбите на чл.247 от Търговския закон.

Към момента на изготвяне на Годишният финансов отчет дружеството продължава дейността си.

Отчетът за дейността е приет от представляващият дружество «Джапан Агри Продуктс Юроп» АД на 23.03.2018 година.

Изп.директор: