



Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Статут

Чл. 1. Сдружението "БЪЛГАРСКА ТОПЛОЕНЕРГЕТИКА" е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

I.2. Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е **БЪЛГАРСКА ТОПЛОЕНЕРГЕТИКА /БТЕ/** – наричано по-долу в този устав "**Сдружението**", което при международни контакти ще се изписва на английски език по следния начин: **Bulgarian Thermo-Energetic /BTE/**.
(2) Наименованието на Сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано, номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъде посочвани в документите от кореспонденцията на Сдружението.
(2) Сдружението има печат, на който се означава пълното наименование на Сдружението и емблема предложена и утвърдена от Управителния съвет.

I.3. Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са:

гр. София, община Сердика, ул. "Козлодуй" № 14

I.4. Срок

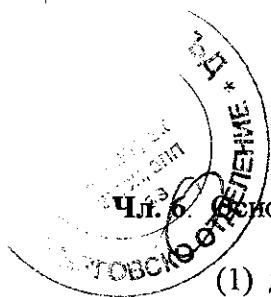
Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

I.5. Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружението осъществява дейността си в обществена полза, изразяваща се в разясняване и популяризиране на предимствата на топлоенергетиката като безопасно, икономически изгодно и екологосъобразно електро и топло производство, в покрепа на тезата за приоритетно положение, спрямо останалите източници на електрическа и топлинна енергии, в контекста на националните природни дадености, както и за развитие на съпътстващите я възможности за развитие на допълващите я производство и индустрии, изградени на базата на гипсовите продукти от сероочистващите инсталации, пепелина и др., включително чрез пряко съдействие за реализиране на офсетни програми, кредитни линии и други подобни за създаване и развитие на тези дейности.

I.6. Основни цели на Сдружението





Чл. 6. Основни цели на Сдружението са:

- (1) да представлява интересите на българските топлоенергетика и топлоенергийна индустрия по всички въпроси, които могат да възникнат или имат връзка с нея пред всички местни или международни органи и организации.
- (2) да обобщава информация за прогнозите в развитието на международната топлоенергийна индустрия и да разработва такава за нуждите на своите членове.
- (3) след консултации с членовете си, да представя пред българските държавни и местни органи обобщената позиция на членовете на Сдружението по всички въпроси от значение за българската енергетика.
- (4) да координира и подкрепя участието на български специалисти в международни конференции и изложби, касаещи енергопроизводството и енергийната индустрия, както и да помага на членовете си да демонстрират възможностите си на пазара в страната и чужбина;
- (5) да координира отношението към българските енергетика и енергийна индустрия в областта на българското и европейското законодателство и насоките на развитие на преговорите за влизането на Р България в Европейския съюз.
- (6) да популяризира достиженията и развитието на българските топлоенергетика и енергийна индустрия в страната и чужбина и да стимулира развитието на екологосъобразна и високоефективна енергетика.

I.7. Средства за постигане на целите на Сдружението

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

- (1). Сдружението ще организира и координира срещи и дискусии между организациите, работещи в областта на топлоенергетиката в България, като по този начин ще координира подходът им към въпросите от общ интерес.
- (2). Сдружението ще действа в посока на поддържане и подобряване на обществената оценка и разбиране за топлоенергетиката.
- (3). Сдружението ще създаде национален център за дейностите в областта на топлоенергетиката, действайки като проводник за информационни запитвания, разяснения и изразяване на мнения.

Раздел II ЧЛЕНСТВО

II.1 Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в Сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица.

SECRET



(2) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос и другите имуществени вноски.

(3) Член на Сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос и другите имуществени вноски.

Чл. 9. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
5. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да внася членския си внос и дължимите имуществени вноски ;
2. да спазва Устава на Сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за издигане авторитета на Сдружението.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

II.2 Придобиване на членство

Чл. 12. Членовете на Сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

II.3 Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на Сдружението;



4. при отпадане.

(2) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на Сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

(3) При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилия членството си член на Сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

Раздел III ИМУЩЕСТВО

III.1. Имущество

Чл. 14. Имуството на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

III.2. Източници на средства на Сдружението

Чл. 15. (1) Източници на средствата на Сдружението са имуществените вноски на членовете, членски внос, стопанската дейност, предвидена в този Устав, дарения от физически и юридически лица, спонсорство.

(2) Имуствените вноски се определят по вид и размер от общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им.

(3) Всички членове на Сдружението са длъжни да заплащат членски внос.

(4) Членовете на Сдружението – юридически лица и еднолични търговци, заплащат годишен членски внос в размер до 1 промил от годишния си оборот, но не повече от 2000 /две хиляди/ лева, внесен на две равни вноски.

(5) Физическите лица дължат годишен членски внос в размер на 10 /десет/ лева..

(6) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

III.3. Стопанска дейност

Чл. 16. (1) Сдружението извършва следната допълнителна стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1.издателска дейност

2.рекламни, информационни, консултантски и програмни услуги

3.обучение

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

100%

(3) Средствата от приходите при осъществяване на допълнителната стопанска дейност се изразходват за постигане на определените цели в Устава на Сдружението.

(4) Организацията на изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Сдружението.

III.4. Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението.

Раздел IV УПРАВЛЕНИЕ

IV 1. Органи на Сдружението

Чл.18. Органите на Сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

IV 2. Състав на Общото събрание

Чл.19. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

IV 3. Представителство

Чл.20. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните се издават изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

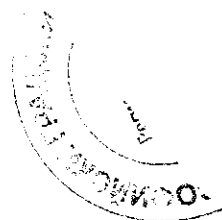
(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

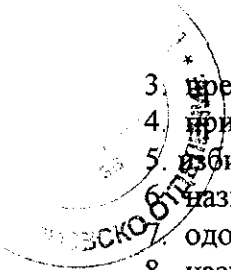
(5) Пълномощниците могат да представляват само по един член на Общото събрание.

IV 4. Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. Общото събрание:

1. ~~изменя и допълва Устава на Сдружението;~~
2. приема други вътрешни актове;



- 
3. преобразува и прекратява Сдружението;
 4. приема и изключва членове;
 5. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и неговия Председател;
 6. назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
 7. одобрява годишния счетоводен отчет след заверка от експерт-счетоводител;
 8. назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
 9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
 10. взема решение за откриване и закриване на клонове;
 11. взема решение за участие в други организации;
 12. приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
 13. приема бюджета на Сдружението;
 14. взема решения относно дължимостта, размера и сроковете за внасяне на членския внос и имуществените вноски;
 15. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
 16. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението;
 17. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.
 18. взема решения за извършване на допълнителна стопанска дейност, като определя конкретно нейния вид и цел.
 19. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях или отдаването им под наем за срок над 3 години.
 20. взема решения за покриване на загуби

IV 5. Провеждане на общо събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 2 месеца след учредяване на Сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

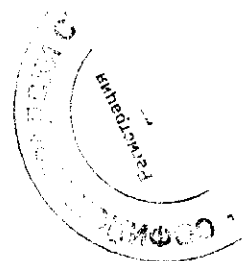
IV 6. Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в "Държавен вестник" и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.





(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

IV 7. Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

IV 8. Списък на присъстващите

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

IV 9. Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

IV 10. Право на глас

Чл. 27. Всички членове имат право на по един глас.

IV 11. Конфликт на интереси

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Сдружението.
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

57





IV 12. Мнозинство

Чл. 29. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с гласовете на най-малко половината плюс един от присъстващите членове.

(2) За решенията по чл. 21 т. 1, т. 3 и т. 20 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

IV 13. Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

IV 14. Протокол

Чл.31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

IV 15. Управителен съвет

Чл. 32. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет. Председателят на Управителния съвет представлява Сдружението пред трети лица

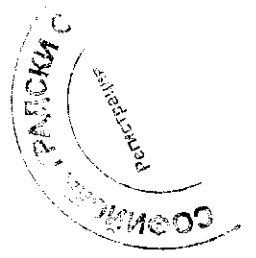
(2) Членовете на Управителния съвет и Председателя се избират от Общото събрание за срок от 3 години.

(3) Управителният съвет е в състав от 5 члена, които са членове на Сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на Сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Член на Управителния съвет не може да бъде юридическо лице - член на Сдружението, което е обявено в несъстоятелност или е в процес на обявяване в несъстоятелност.

58



(6) Членовете на Управителния съвет и Председателят на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничение.

Чл. 33. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
2. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

IV 16. Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 34. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на Сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението.

(8) Управителният съвет взема решения за отдаване под наем за срок не повече от 3 години, на недвижими имоти, собственост на сдружението.

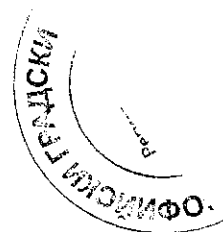
(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

59



(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

IV 17. Кворум и мнозинство

Чл. 35. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 34, ал. 8 - 9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на Сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за Сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на Сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

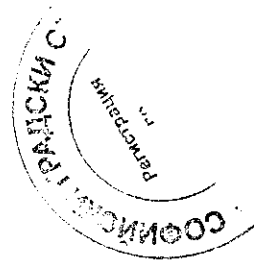
IV 18. Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 37. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Раздел V ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

60



V.1. Документи по годишното приключване

Чл. 38. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността и ги представя на експерт-счетоводителите.

V.2. Съдържание на отчета за дейността

Чл. 39. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет.

V.3. Проверка на годишното приключване

Чл. 40. (1) При годишното приключване се проверява годишният счетоводен отчет от един или няколко експерт-счетоводители въз основа на счетоводството и отчета за дейността. Без проверката годишният счетоводен отчет не може да се приеме.

(2) Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството и устава за годишното приключване.

V.4. Назначаване на експерт-счетоводител

Чл. 41. (1) Експерт-счетоводителите се определят от Общото събрание.

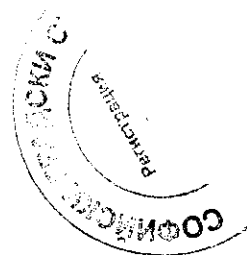
(2) Когато Общото събрание не е избрало експерт-счетоводител до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

V.5. Приемане на годишното приключване

Чл. 42. След постъпване на доклада на експерт-счетоводителя, Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет, отчета за дейността и доклада на експерт-счетоводителя и приема решение за свикване на редовно Общо събрание.

V.6. Задължителна отчетна информация

Чл. 43. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, Сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.





V.7. Дивиденди

Чл. 44. Сдружението не разпределя печалба.

V.8. Книги на дружеството

Чл. 45. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

Раздел VI

ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 46. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Раздел VII

ПРЕКРАТЯВАНЕ

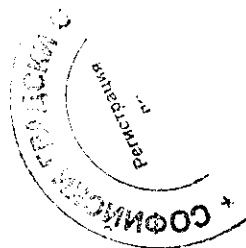
VII.1. Основания за прекратяване

Чл. 47. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

Раздел VIII

ЛИКВИДАЦИЯ



Чл. 48. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на Сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на Сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя по решение на съда на ЮЛ с нестопанска цел, определено да извършва обществено полезна дейност със същата или близка на Сдружението нестопанска цел. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се предава на Общината по седалището на прекратеното Сдружение.

Раздел IX ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 50. Списъкът на учредителите, подписали устава да се счита неразделна част от този Устав.

Чл. 52. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел БЪЛГАРСКА ТОПЛОЕНЕРГЕТИКА, състояло се на 26.02.2002г. в гр. София.



63