УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„Миндеви“ ЕООД

Днес, 24/04/2025 г., в гр. София, подписаният Росен Кънчов Миндев, учредявам едноличо дружество с ограничена отговорност с фирма „Миндеви“ ЕООД

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 1. „Миндеви“ ЕООД, което може да се изписва на латиница по следния начин: „Mindevi“ EOOD

Чл. 2. Седалището на дружеството е Република България, област Кюстендил, Община Бобошево, село Скрино.

- Чл. 3. Адресът на управление на дружеството е: Република България, област Кюстендил, община Бобошево, село Скрино.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

- Чл. 4. Предметът на дейност на дружеството е: строително – монтажни работи, ремонт и възстановяване на сгради, търговия на дребно, както и всички други дейности и услуги незабранени от закона;

Чл. 5. Дружеството се учредява за неограничен срок.

III. ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 6. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **Росен Кънчов Миндев,**

IV. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

Чл. 7. Капиталът на дружеството е в размер на 20 лева, който към датата на учредяване е внесен в размер на 100 %.

V. РАЗМЕР НА ДЯЛОВЕТЕ

Чл. 8. Капиталът на дружеството е разпределен на 20 дяла, всеки от които с номинална стойност 1 (един) лев.

VI. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 9. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител.

Чл. 10. Едноличният собственик взема следните решения за които се съставят протоколи в обикновена писмена форма, вкл. и в хипотезите на чл. 137, ал. 4 ТЗ:

- изменя и допълва учредителния акт;
- приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
- взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
- взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на съдебни процеси срещу него;
- взема решение за допълнителни парични вноски.

Чл. 11. **Решенията на едноличния собственик, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от ТЗ, трябва да бъдат вписани в търговския регистър. За всички решения на едноличния собственик на капитала, включително и тези по чл. 137, ал. 4 от Търговския закон е необходима само обикновена писмена форма.**

Чл. 12. Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала.

Чл. 13. Без съгласие на дружеството управителят няма право:
- от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
- да участвува в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
- да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

VII. ДРУГИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 14. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в неговия капитал.

Чл. 15. Едноличният собственик е длъжен да внесе дяловата си вноска, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява собствените си решения.

Чл. 16. Едноличният собственик има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и право на ликвидационен дял.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. Относно неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на търговското законодателство.

Едноличен собственик на капитала: 