

У С Т А В

на сдружение с нестопанска цел с наименование „ЛРД село РОСИЦА“

Днес, 17.05.2021 год. в село Росица, Община Павликени, област В. Търново, след проведено Учредително събрание за учредяване на сдружение с нестопанска цел с наименование „ЛРД село РОСИЦА“ се прие настоящия Устав, както следва:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование, статут, предмет на дейност, принципи

Чл. 1. Този Устав урежда устройството и дейността на сдружение с нестопанска цел „ЛРД село РОСИЦА“, наричано по – долу „Сдружението“.

Чл. 2. „ЛРД село РОСИЦА“ е независимо сдружение в **частна полза**, което е неправителствена, непартийна организация с идеална цел.

Чл. 3 (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, което е учредено и се управлява съгласно Конституцията, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, настоящия Устав и Решението на Общото събрание.

(2) Сдружението отговаря на задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията му.

Чл. 4. (1) Наименованието на сдружението е „ЛРД село РОСИЦА“.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, където е регистрирано сдружението, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Сдружението може да разкрива клонове на територията на страната с решение на Общото събрание. Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието „клон“ и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет.

Чл. 5. Седалището и адресът на управление на сдружението са: **село Росица, Община Павликени, област В. Търново, ул. „Ловна хижа“ № 1.**

Чл. 6. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Чл. 7. (1) Сдружението ще извършва **дейност в частна полза**, изразяваща се в: *Полагане на грижи свързани с възпроизводство, стопанисване, опазване и ползване на дивеча и риболовните запаси, съобразно законите на Република България, както и други дейности свързани с целите на Сдружението и винаги в съответствие с българското законодателство.*

(2) Сдружението ще извършва **допълнителна стопанска дейност**, която е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано, като приходите от нея ще се използват за постигане на определените в Устава цели и при условията на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ. Допълнителната стопанска дейност ще се изразява в: *Стопански мероприятия, спомагащи опазването и развитието на дивечовото богатство и риболовните запаси в региона; извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от българското законодателство.*

Чл. 8. „ЛРД село РОСИЦА“ осъществява дейността си при съблюдаване на следните **принципи**:

1. доброволност на членството;
2. равнопоставеност на членовете;
3. изборност и мандатност на ръководните органи и длъжности;
4. финансова самостоятелност на членовете;

5. отчетност и контрол при разпореждане с членския внос, финансови средства и активи;
6. координираност, взаимодействие и подкрепа между Сдружението и други сдружения със сходен предмет на дейност;
7. контрол на членовете върху дейността му;
8. съгласуваност, подкрепа и единое действие при подготовката и провеждането на прояви от регионален и национален мащаб.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Чл. 9. Основните **цели** и задачи на сдружението са:

*Стопанисване и опазване на дивеча в областта с цел съхраняване на генофонда и видовото разнообразие; Обогаляване на фауната и запазване на екологичното равновесие в природната среда; Тясно сътрудничество с държавните органи, контролиращи и организиращи управлението на ловните и стопанства, стопанисване на дивеча и рибните запаси; Заверка на документи и упражняване право на лов и риболов; Доставка на материали, инструменти и съоръжения за организиране дейността на сдружението, както и на други дивечови станции и лесничейства; Изграждане на ловно-стопански съоръжения и провеждане на биотехнически мероприятия; Провеждане на международна дейност, свързана с ловното и риболовното стопанство; Организиране и участие на състезания и изложения на ловни породи кучета, провеждане на организиране на организиран ловен туризъм; Организиране и провеждане на курсове и изпити за придобиване право на лов; Логистична подкрепа за финансиране на риболовни участъци на територията на Ловно-рибарското сдружение; Издаване на брошури, нагледни помагала, обучение и рекламна дейност, организиране на ловни и риболовни изложения. По смисъла на чл. 2, ал. 1 от ЗЮЛНЦ сдружението се определя като организация, която ще осъществява дейност в **частна полза**.*

Чл. 10. За постигане на своите цели „ЛРД село РОСИЦА“ действа на основата на Конституцията и законите на Република България, според правилата и редът за извършване на дейност в частна, приети от Общото събрание на сдружението. **Средствата**, с които сдружението ще постига своите цели са:

Организиране и провеждане на работни срещи, семинари, конференции, изложения, състезания, курсове и други мероприятия; Издаване на бюлетини и брошури; Участие в конкретни програми и разработване на проекти, свързани с целите на сдружението; Сключване на договори за спонсорство с физически и юридически лица, получаване на дарения и завещания; Осъществяване на лични срещи между членовете на сдружението, както между тях и държавните институции и между тях и различни стопански организации; Осъществяване на двустранни и многостранни контакти на сътрудничество с други организации и сдружения със сходни цели; Организиране на срещи за популяризиране целите на сдружението; Публикуване и разпространение на рекламни изделия; Организиране на дебати и разработване на предложения относно решаване на възникнали проблеми във връзка с целите на сдружението; Организиране на съвместни наблюдения, изготвяне на доклади и анализи и информационни услуги.

III. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ. ЧЛЕНСКИ ВНОС

Чл. 11. В сдружението могат да членуват дееспособни физически лица, независимо от пол, раса, етническа и религиозна принадлежност, политически убеждения, които приемат Устава и работят за осъществяване на целите и задачите на Сдружението.

Чл. 12. (1) Членовете се приемат въз основа на писмена молба, подписана от лицето, което желае да получи членство. Молбата трябва да съдържа трите имена, ЕГН, постоянен адрес и текст, удостоверяващ, че лицето приема условията и ще спазва Устава на сдружението.

Утвърждаването на молбите се извършва от Управителния съвет, на негово заседание, за което се съставя Протокол.

(2) Задължителността и размера на членския внос, начин и срок за внасянето му, както и конкретни намаления, се определят с решение на Управителния съвет.

Чл. 13. (1) Всички членове на „ЛРД село РОСИЦА“ са равнопоставени по отношение на правата и задълженията си.

(2) Членовете на „ЛРД село РОСИЦА“ има право:

1. да участват в цялостната дейност на Сдружението;
2. да упражняват право на глас при вземането на решения от ръководните органи, съгласно изискванията на устава;
3. да участват в разработването на програми и устройствени документи на сдружението;
4. да получават необходимата им методическа, консултантска и информационна помощ;
5. да предлагат и приемат от други сдружения участие в съвместни дейности;
6. да участват в избирането на ръководни органи на Сдружението;
7. да получават текуща информация за всички решения на Общото събрание на Сдружението;
8. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите му на управление.

(3) Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава и да изпълнява решенията на ръководните органи;
2. да изпълнява нормативните разпоредби на действащото законодателство;
3. да не ползва членството си за цели, противоречащи на Устава на Сдружението;
4. да стопанисва и опазва имуществото на Сдружението;
5. да участва в събранията на Сдружението;
6. да плаща членския си внос;
7. да работи за постигане на целите на Сдружението;
8. да работи за издигане на обществения авторитет на Сдружението.

Чл. 14. (1) Членство в „ЛРД село РОСИЦА“ се прекратява при:

1. доброволно напускане на Сдружението с писмено заявление, отправено до Управителния съвет;
2. при прекратяване съществуването на юридическото лице и обявяването му в ликвидация;
3. при отпадане на членство, поради невнасяне на установения за Сдружението членски внос.

(2) При прекратяване на членството, Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски за периода на членство.

Чл. 15. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на друго, чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Чл. 16. Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН.

IV. ИМУЩЕСТВО, ПРИХОДИ И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл. 17. (1) „ЛРД село РОСИЦА“ осъществява дейността си при пълна финансова самоиздръжка, като набира средства от членски внос, дарения, помощи и завещания; предоставени средства от бюджетни организации; независими организации-фондации, агенции, фондове и др.; приходи от участие в конкретни програми и други дейности, свързани с целите на Сдружението; държавни субсидии и целеви вноски; реклама; доходи от разрешената от закона допълнителна стопанска дейност, свързана с основания предмет на дейност на Сдружението и др.

(2) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания, дялови вноски в учредени търговски дружества и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

(3) Набраните средства се изразходват по решение на Управителния съвет на Сдружението, във връзка с основания предмет на дейност и за постигане на целите му.

(4) Сдружението може да създава специални фондове за осигуряване на средства по основаните направления на дейността си.

Чл. 18. Сключването на заеми и създаването на фондове се решава от Управителния съвет, при спазване на действащите нормативни актове.

Чл. 19. (1) Сдружението води необходимата отчетност и счетоводна документация в съответствие със законите на Република България.

(2) Привлечените експерти и сътрудници получават възнаграждение съобразно сключените договори и извършена работа от фонд в годишния бюджет и одобрен от Общото събрание.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 20. Органите на сдружението са Общото събрание (ОС) и Управителния съвет (УС).

Общо събрание

Чл. 21. Общото събрание на членовете е върховен ръководен орган на сдружението. В него участват всички членове на сдружението – лично или чрез представител.

(2) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание и нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Чл. 22. Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава и други вътрешни актове на Сдружението;
2. Взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението и за сливането му с друго юридическо лице с нестопанска цел;
3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя техните възнаграждения;
4. Взема решение за участие на Сдружението в други организации – сдружения с нестопанска цел;
5. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и Годишния финансов отчет на Сдружението;
6. Отменя решения на други органи на Сдружението, които противоречат на законите, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
7. Взема решения за разкриване на клонове на територията на страната;
8. Приема бюджета на Сдружението;
9. Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
10. Провъзгласява почетни членове;

11. Взема други решения, предвидени в Устава или внесени за разглеждане от Общото събрание;

12. Назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност.

Чл. 23. (1) Общото събрание бива редовно и извънредно.

(2) Редовното събрание се свиква от Управителния съвет най – малко веднъж годишно.

(3) Извънредното събрание може да бъде свикано по всяко време по решение на Управителния съвет или от Управителния съвет по писмено искане на 1/3 от членовете на сдружението, като УС се задължава в едномесечен срок да отправи писмена покана за свикването му. В противен случай, то се свиква от Съда по писмено искане на заинтересованите членове.

(4) Поканата за свикване на Общо събрание се връчва лично срещу подпис на всеки един от членовете на Сдружението, най-малко 7 (седем) дни преди датата на провеждането му.

(5) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване на наличие на кворум.

Чл. 26. Общото събрание може да заседава законно, ако са се явили повече от половината от всички членове. При липса на кворум, Управителния съвет насрочва ново заседание в срок един час по – късно, на същото място и при същия дневен ред, независимо от броя на членовете.

Чл. 27. Всеки член има право на един глас.

Чл. 28. (1) Решението на Общото събрание се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 22, т. 1, т. 2 и т. 3 от Устава се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 29. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след публикуване или вписване.

Чл. 30. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 31. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) до 7 (седем) члена, които са членове на сдружението.

(4) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от седем членове е с мандат от пет години.

Чл. 32. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател.

(4) Управителния съвет се събира на редовни заседания най – малко веднъж на шест месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението, като всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика извънредно заседание за обсъждане на отделни въпроси.

Чл. 33. (1) Управителният съвет:

1. управлява и организира дейността на Сдружението в периода между Общите събрания и се отчита за дейността си пред Общото събрание;

2. може да избира секретар на Сдружението;

3. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание, отчита се пред него и направлява, координира и контролира цялостната дейност на Сдружението между Общите събрания;

4. подготвя и внася ежегодно за разглеждане от Общото събрание доклад за дейността на Сдружението;

5. взема решения за насрочване на Общо събрание;

6. взема решение за управление на имуществото на Сдружението, в това число осигурява стопанисването и опазването му;

7. приема и изключва членове на Сдружението;

8. контролира дейността на Председателя;

9. определя счетоводител и касиер на Сдружението;

10. набира и разходва средства за осъществяване на дейността на Сдружението;

11. учредява награди и символи на Сдружението;

12. осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание;

13. обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

(2) Общото събрание може да предостави и други правомощия на Управителния съвет.

(3) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на Управителния съвет. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Чл. 34. (1) Управителният съвет провежда заседания поне веднъж на шест месеца. Заседанията се свикват и ръководят от председателя му.

(2) Заседанията на УС са редовни, когато присъстват повече от половината от членовете му.

(3) Управителният съвет взема решенията си с мнозинство от присъстващите. Предложение за решение за ликвидация на Сдружението, управление на имуществото му и за определяне и извършване на обществено полезна дейност, се вземат с мнозинство 2/3 от членовете му.

(4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде проведено заседание, ако протоколът за решението бъде подписан без забележки и възражения от всички членове.

Председател

Чл. 35. (1) Управителният съвет избира от своите членове председател, който може да бъде заменен от друг член на Управителния съвет.

(2) Председателят може да избере от членовете на Управителя съвет Заместник-председател.

(3) Председателят представлява Сдружението пред всички държавни и местни органи на властта, ведомства, институции, учреждения, организации, юридически и физически лица и ръководи цялостната дейност на Сдружението въз основа на предоставените му права от нормативните актове и Устава;

(4) Председателят има следните функции:

1. представлява Сдружението;
2. организира оперативната работа за изпълнение на решенията на Общото събрание;
3. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
4. открива заседанията на ОС и предлага председателстващ;
5. организира дейността по събиране на членски внос, разпорежда се с финансовите средства на Сдружението в рамките на утвърдения финансов план и бюджет;
6. изпълнява и други задължения, произтичащи от законите и Устава на Сдружението;
7. изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
8. докладва незабавно на Управителния съвет за настъпили съществени обстоятелства, касаещи дейността на дружеството;
9. съхранява и се грижи за правилното водене на книгите на сдружението.

(5) Председателят може да делегира отделни свои правомощия на членовете на Управителния съвет.

(6) Заместник-председателят изпълнява функциите на Председателя, в негово отсъствие или при невъзможност да изпълнява функциите си.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, провеждана от УС или от определено от него или от съда лице.

Чл. 37. Имуществото на Сдружението, останало след удовлетворяване на кредиторите при проведената ликвидация, се разпределя между членовете пропорционално на направените от всеки встъпителни, годишни и други вноски.

Чл. 38. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 39. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на българското гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав на „ЛРД село РОСИЦА“ е съобразен с изискванията на действащите нормативни разпоредби на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и не противоречи на действащото законодателство на Република България.

Уставът е приет единодушно от всички присъствали членове на Общото събрание на сдружение с нестопанска цел „ЛРД село РОСИЦА“, състояло се на 17.05.2021 год. в село Росица, Община Павликени, област В. Търново.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Басри Кемалов Юсменов
2. Борислав Сергеев Янчев
3. Валентин Стефанов Петков
4. Владимир Димитров Ангелов
5. Дамян Иванов Бумбалов
6. Иван Генов Недялков
7. Кирил Ангелов Кирилов
8. Милен Ангелов Митков
9. Никола Василев Колев
10. Никола Неделчев Костов
11. Огнян Иванов Табаков
12. Парашкев Василев Парашкевов
13. Политис Михаил Йоаннис
14. Пламен Красимиров Киров
15. Росен Веселинов Русев
16. Радослав Николаев Тишевишки
17. Саяр Аугюнов Юмеров
18. Стойко Иванов Стойков
19. Серафим Асенов Йосифов
20. Тихомир Иванов Тошев
21. Радослав Генчев Андреев