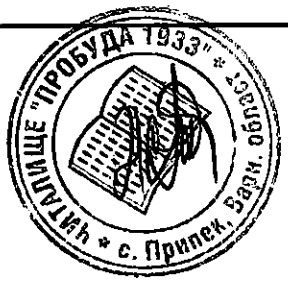
Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ПРОБУДА 1933	103853595

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2018 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**





АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	0	0
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	1	1
Касови наличности в лева	03411	1	1
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	1	1
Общо за раздел В	03000	1	1
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04600	1	1

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	0	0
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	1	1
Общо за група IV	05400	1	1
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	0	0
VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
Общо за раздел А	05000	1	1
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	0
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	0	0
До 1 година	07001	0	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	0	0
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	1	1

Ръководител: Радка Асенова Иванова

Съставител: ЮПЕН 53 ЕООД

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Радка Асенова Иванова

(име,презиме,фамилия)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Дата: 26/03/2018

(подпис)

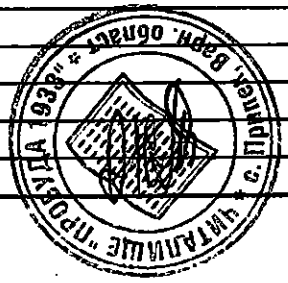
(телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ПРОБУДА 1933	103853595

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2018 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Разходи за дейността			
А. Разходи за регламентирана дейност			
Дарения	65511		
Други разходи	65512		
Общо за група А	**65510**	**0**	**0**
Б. Административни разходи	**65520**	**4**	**4**
Общо за група I	**65500**	**4**	**4**
II. Финансови разходи			
Разходи за лихви	65611		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	65612		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	65613		
Други разходи по финансови операции	65614		
Общо за група II	**65600**	**0**	**0**
III. Загуба от стопанска дейност	**65800**		
IV. Общо разходи	**65900**	**4**	**4**
V. Резултат	**65950**	**0**	**0**
Всичко (Общо разходи + V)	**65990**	**4**	**4**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Приходи от дейността			
А. Приходи от регламентирана дейност			
Приходи от дарения под условие	66511	4	4
Приходи от дарения без условие	66512		
Членски внос	66513		
Други приходи	66514		
Общо за група I	**66500**	**4**	**4**
II. Финансови приходи			
Приходи от лихви	66611		
Приходи от съучастия	66612		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	66613		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	66614		
Други приходи от финансови операции	66615		
Общо за група II	**66600**	**0**	**0**
III. Печалба от стопанска дейност	**66800**		
IV. Общо приходи	**66900**	**4**	**4**
V. Резултат	**66950**	**0**	**0**
Всичко (Общо приходи + V)	**66990**	**4**	**4**



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ; ПРИХОДИ И РАЗХОДИ СВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2018 ГОДИНА

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Административни разходи	**60000**	**4**
Разходи за материали	**60100**	**0**
Канцеларски материали	60110	
Горива и смазочни материали	60120	
Резервни части и окомплектовка	60130	
Други	60140	
Разходи за външни услуги	**60200**	
в това число:		
Застраховки	60210	
от тях: социални застраховки	60211	
Данъци и такси	60220	
в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	60221	
Платени суми по граждански договори и хонорари	60230	
Наеми	60240	
Съобщителни услуги	60250	
Нает транспорт	60260	
Осветление, отопление	60270	
Вода	60280	
Текущ ремонт	60290	
в това число на:		
Сгради	60291	
Машини и оборудване	60292	
Рекламни дейности	60310	
Консултантски дейности	60320	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	60330	
Разходи за заплати и други възнаграждения	**60400**	**3**
Разходи за осигуровки и надбавки	**60500**	**1**
Социални осигуровки	60510	1
Здравни осигуровки	60520	
Надбавки	60530	
Фонд "Безработица"	60540	
Други	60550	
Други разходи	**60600**	**0**
Разходи за командировки	60610	
в т. ч. задгранични	60611	
Други	60620	
в т. ч. разходи за амортизации	60621	

ПРОБУДА 1933 * ЧИТАЛИЩЕ * с. Правда, общ. Бяла

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1) (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за дарения	**60700**	**0**
Дарения за частни лица	60710	
в т.ч. за чужбина	60711	
Дарения за правителствени организации	60720	
Дарения за предприятия, организации и други	60730	
в т.ч. за чужбина	60731	

Раздел III. Приходи от дарения (Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дарения под условие (код 66511, кол.1)	**60800**	**4**
Дарения от частни лица	60810	
в т.ч. от чужбина	60811	
Правителствени дарения и трансфери	60820	4
Дарения от предприятия, организации и други	60830	
в т.ч. от чужбина	60831	
Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1)	**60900**	**0**
Дарения от частни лица	60910	
в т.ч. от чужбина	60911	
Правителствени дарения и трансфери	60920	
Дарения от предприятия, организации и други	60930	
в т.ч. от чужбина	60931	

Ръководител: Радка Асенова Иванова
Съставител: ЮПЕН 53 ЕООД
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Радка Асенова Иванова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 28/03/2019
(подпис)
0527/6424
(телефон)

НЧ "ПРОБУДА 1933" с. Припек Варн. област

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ПРОБУДА 1933	103853595

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2018 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текуща година	Предходна година
а	б	1	2
I. Наличност на паричните средства в началото на периода	66200	1	1
II. Парични потоци от нестопанска дейност			
А. Постъпления от нестопанска дейност			
Получени дарения под условия	66211	4	4
Получени дарения без условия	66212		
Постъпления от членски внос	66213		
Постъпления от осигурителни предприятия	66214		
Получени обезщетения за застраховане	66215		
Постъпления от банкови и валутни операции	66216		
Други постъпления	66217		
Общо за раздел А	66210	4	4
Б. Плащания за нестопанска дейност			
Изплатени дарения	66221		
Изплатени заплати	66222	3	3
Изплатени осигуровки	66223	1	1
Плащания по банкови и валутни операции	66224		
Плащания за услуги	66225		
Други плащания	66228		
Общо за раздел Б	66220	4	4
В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	66230	0	0
III. Парични потоци от стопанска дейност			
А. Постъпления от стопанска дейност			
Постъпления от продажба на активи и услуги	66241		
Постъпления от клиенти	66242		
Постъпления от банкови и валутни операции	66243		
Други постъпления	66244		
Общо за раздел А	66240	0	0
Б. Плащания за стопанска дейност			
Плащания за услуги и за придобити активи	66251		
Плащания към доставчици	66252		
Изплатени данъци	66253		
Плащания по банкови и валутни операции	66254		
Други плащания	66255		
Общо за раздел Б	66250	0	0
В. Нетен паричен поток от стопанска дейност	66260	0	0
IV. Наличност на парични средства в края на периода	66300	1	1
V. Изменение на паричните средства през периода	66400		0

ЧИТАЛИЩЕ "ПРОБУДА 1933" * с. Пчелин, Върн. област *

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Ръководител: Радка Асенова Иванова

Съставител: ЮПЕН 53 ЕООД

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Радка Асенова Иванова

(име,презиме,фамилия)

Дата: 28/03/2019

(телефон)

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОБУДА - 1933
с. Припек
2018 г.

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, и осигурява вярно представяне на имущественото и финансово състояние на НЧ Пробуда - 1933 за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет Счетоводната политика на Читалището е разработена въз основа и съблюдаване изискванията на Закона за счетоводството, Националния сметкоплан и Националните счетоводни стандарти.

. Тя е разработена в съответствие със следните принципи:

- Текущо начисляване
- Действащо предприятие
- Предпазливост
- Съпоставимост между приходите и разходите
- Предимство на съдържанието пред формата

Отчетният период на Читалището е година и съвпада с календарната година. В края на отчетния период се установява финансовият резултат и размерът на дължимите данъци. За нуждите на управлението приключването на счетоводните сметки и установяването на финансовия резултат се извършва месечно без да се начисляват данъци. Платените авансово данъци се отчитат като разчет.

I. Дълготрайни материални активи, Финансови активи, Инвестиционни имоти, Нематериални дълготрайни активи и Амортизации.

Като дълготрайни материални активи Читалището отчита установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от него, които отговарят едновременно на следните критерии:

- Имат натурално-веществена форма
- Използват се за доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни и други цели
- Очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период
- За целите на данъчното облагане ДА са тези, които отговарят на критериите определени със Закона за счетоводството, и са със стойност равна или по-голяма от 700 лева.

При придобиване дълготрайните материални активи се заприходяват по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

ДМА създадени в Читалището се оценяват по себестойност. Получените по безвъзмездна сделка ДМА се оценяват по справедлива стойност.

Когато ДМА се заменя с подобен актив, който има сходна употреба и сходна справедлива стойност не се признава печалба или загуба от сделката. Цената на придобития актив се определя по балансовата стойност на отдадения. Когато справедливата стойност на получения актив е доказателство за намалена стойност на отдадения, първо се намалява стойността на отдадения актив и тази намалена стойност се преписва на получения актив.

Получените в резултат на бизнескомбинация ДМА се заприходяват по справедлива стойност в момента на сделката.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последващата натрупана загуба от обезценка. Намалението на балансовата стойност на активите в резултат на обезценка на конкретен актив се извършва чрез увеличаване на коректива.

Не е налице отписване на ДМА, когато се извеждат временно от употреба за ремонти, подобрения или консервиране.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

НЧ "ПРОБУДА 1933" * с. Припек, Велин. Вярно с оригинала

Дълготрайните материални активи се отчитат в сметките от група 20 на индивидуалния сметкоплан като аналитичното отчитане се организира по видове дълготрайни активи и местонахождение.

Разходите, необходими за създаване на ДМА по стопански начин, първоначално се отчитат по икономически елементи чрез сметките от група 60, след което се приключват и прехвърлят в сметка 611 Разходи за основната икономическа дейност.

Отписването на ДМА от баланса става на основание на следните първични счетоводни документи:

- фактура - при продажба
- акт за брак - при бракуване
- приемо-предавателен протокол - при безвъзмездно предаване
- складова разписка - при прехвърляне в групата на краткотрайните активи
- протокол,заповед, решение и други - при трансформиране в инвестиция,

отписване поради липса или друга промяна в квалификацията.

Приходите от продажба на ДМА се отчитат чрез сметка 704 Приходи от продажба на дълготрайни активи, а на финансовите активи чрез сметка 722 Приходи от операции с фин.активи.

Дълготрайните материални активи, дълготрайните нематериални активи и инвестиционните имоти, с изключение на земята, са амортизируеми активи.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който активът е изведен от употреба, независимо от причината на извеждането.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на използване на актива.

Амортизируемата стойност на всички активи е равна на отчетната стойност. При наличие на информация за остатъчна стойност на определени активи при завеждането им като амортизируеми, амортизируемата им стойност се определя в амортизационния план, без да се допълва в настоящата счетоводна политика.

НЧ Пробуда - 1933 прилага по принцип линеен метод на амортизация на база данъчно-признати квоти. Изключение от принципа се допуска при сходни групи активи, за които при използването на друг метод, начислената амортизация отговаря по-точно на черпенето на икономическа изгода от тях .

Разходите за амортизации се отчитат по сметка 603 Разходи за амортизации и сметки 241 Амортизация на дълготрайни материални активи.

II. Отчитане на разходите за дейността, финансовите и извънредните разходи

Разходите се осчетоводяват по икономически елементи, както следва:

- С-ка 601 Разходи за материали с аналитични партиди
- С-ка 602 Разходи за външни услуги с аналитични партиди: разходи за нает транспорт, разходи за застраховки, разходи за наеми, разходи за съобщителни услуги, разходи за текущ ремонт, разходи за поддръжка на ДМА, платени суми по граждански договори и хонорари, разходи за подизпълнители в строителството, разходи за производство на ишлиме, разходи за реклама и разходи за други външни услуги.
- С-ка 603 Разходи за амортизации
- С-ка 604 Разходи за заплати и възнаграждения
- С-ка 605 Разходи за социални осигуровки и надбавки с аналитични партиди: разходи за социални осигуровки, разходи за надбавки.
- С-ка 609 Други разходи с аналитични партиди:

Разходите от група 60 се отнасят по предназначение както следва: в с-ка 611

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Разходи за основна дейност,

Читалището отчита като финансови разходи изплатените лихви, отрицателните разлики от операции с финансови активи, пасиви и инструменти и от промяна на валутни курсове, комисионни по левови и валутни операции.

Разсрочените разходи, които се отнасят за следващите отчетни периоди се отчитат в група 65 Разходи за бъдещи периоди. Тук се отчитат разсрочените разходи свързани с основната дейност, разходите за учредяване и разширяване, финансовите разходи за бъдещи периоди. Сметките се дебитират с начислените или платени разходи за бъдещи периоди и се кредитират при отнасянето на съответната част от разходите, съгласно погасителния план , по дебита на сметките от група 60.

В сметка 690 Извънредни разходи Читалището отчита разходите, които имат случаен, извънреден или необичаен характер и произтичат независимо от волята и решенията на предприятието. Тук се отчита балансовата стойност на унищожени активи от стихийни бетствия, кражби и ограбвания, установени от съответните органи и други събития, които не се очакват да възникнат отново в близко бъдеще.

III. Отчитане на приходите от дейността, финансовите и извънредните приходи

Приходите се признават като се прилагат принципите на начислението и на съпоставимост на приходите и разходите.

Не се считат за приходи събраните суми от името на трети лица като например данък върху добавената стойност, застраховки, суми събрани от името на възложителя и други, които Читалището получава. Тези суми се отчитат като разчети.

Приходите от продажби на дълготрайни активи се признават, когато продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди свързани със собствеността.

Приходите от продажба на услуги се признава в зависимост от степентта на завършеност на услугата, както следва: при краткотрайни услуги - при завършването им, а при дълготрайни услуги и договорно споразумение за етапно фактуриране - съгласно споразумението. Споразумението между контрагентите трябва да е такова, че на етапа на отчитане да могат да се оценят и приходите и съответните им разходи.

Таксите за обслужване се признават за приход през периода, през който се извършва обслужването.

Лихвите се признават за приход текущо, пропорционално на времето, за което се отчита ефективния доход.

Вземанията от продажби се отчитат чрез сметките от група 41.

Приходите от продажби се отчитат по следните счетоводни сметки:

- С-ка 703 Приходи от услуги
- С-ка 712 Приходи от членски внос
- С-ка 713 Приходи от дарение
- С-ка 714 Приходи от субсидия .

И други аналитични приходи в сметки от група 70.

IV. Отчитане на сделките с чуждестранна валута

Сделките с чуждестранна валута, се вписват в левове при първоначалното им счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

Курсовите разлики се отчитат по сметки 624 Разходи по валутни операции или с-ка 724 Приходи по валутни операции.





V. Отчитане на данъците върху печалбата, събития след изготвяне на счетоводния отчет и фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Данъците върху печалбата се начисляват при годишното счетоводно приключване на база на данъчната печалба /загуба/ за едногодишния период.

Постоянните и временни данъчни разлики са определени в чл.23 от ЗКПО. Съгласно изискванията на ЗКПО временните разлики могат да бъдат само намаляеми. По тази причина се осчетоводяват само данъчни активи по отсрочени данъци. Поради поставени ограничения в срока и размера на загубата подлежаща за приспадане през следващи отчетни периоди актив по отсрочени данъци от данъчната загуба няма да се осчетоводява, а само ще се оповестява.

Начислените данъци за сметка на счетоводната печалба и постоянните разлики се осчетоводяват по дебита на с-ка 123 Печалби и загуби от текущата година. Данъчните активи по отсрочени данъци се отчитат по сметка 495 Разчети по отсрочени данъци. Сметката се дебитира с размера на дължимите данъци по възстановими данъчни разлики и се кредитира с размера на възстановимите данъци при обратното проявление на възстановимите данъчни разлики.

Предприятието изготвя годишния финансов отчет в срок до 31 март на следващата година.

Фундаментални грешки, свързани с предходни отчетни периоди, се отчитат през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба или загуба от минали години.

Председател:





