УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на еднолично дружество с ограничена отговорност

Днес 17.07.2026г. на основание чл.113 и сл. от Търговския закон, долуподписаната ХРИСТИНА ГЕОРГИЕВА СИМЕОНОВА, , в качеството си на учредител и едноличен собственик на капитала, одобрих настоящия учредителен акт за образуване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „ДЖУЛИАС - АСТ“, наричано по-долу за краткост Дружеството, с който се уреждат всички въпроси, които не са уредени с императивни разпоредби на Търговския закон.

I. Общи положения:

Чл. 1.

(1) Дружеството организира и осъществява дейността си въз основа на Търговския закон, другите действуващи нормативни актове и този Учредителен акт.

(2) Дружеството е юридическо лице по българското право със самостоятелен баланс и собствени банкови сметки, в съответствие със съществуващото законодателство.

(3) Дружеството може да открива клонове в страната.

(4) Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на Общото събрание.

II. Фирма, седалище, адрес на управление, предмет на дейност и срок:

Чл.2.

(1) Фирмата на Дружеството е Еднолично дружество с ограничена отговорност „ДЖУЛИАС - АСТ“ или съкратено **„ДЖУЛИАС - АСТ“ЕООД.**

(2) Дружеството е със седалище и адрес на управление: град Дупница 2600, област Кюстендил, ул.“Скопие“ №3.

(3) Дружеството е с предмет на дейност:

ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБАТА ИМ В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА И КОНСУЛТАНСКА ДЕЙНОСТ; ОНЛАЙН ТЪРГОВИЯ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, КОИТО НЕ СА ЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

(4) Дружеството се учредява за неопределен срок.

III. Капитал и дялове

Чл. 3.

(1) Дружеството се учредява с капитал 20 € (двадесет евро), разпределен в 20 (двадесет) дяла, като стойността на всеки дял е 1 € (едно евро).

(2) Всички дялове са собственост на учредителя на дружеството ХРИСТИНА ГЕОРГИЕВА СИМЕОНОВА.

IV. Приемане на нови съдружници:

Чл.4.
(1) Нови съдружници се приемат по тяхна писмена молба, като решението за това се взема от лицето, което представлява едноличният собственик на капитала.
(2) В молбата по предходната алинея, кандидатът декларира, че приема условията на учредителният акт.

V. Управление и представителство:

Чл.5.
(1) За решаване на въпросите, които не са в компетентността на Общото събрание в дружеството се назначава Управител с мандат 5 години.
(2) Управител по право е едноличният собственик на капитала, който може да определи друго лице или да назначи търговски пълномощник.
(3) Управителя управлява и представлява дружеството.
(4) Управителят отговаря за воденето на определените от Закона книги.
(5) Когато управителят е лице, което не е съдружник, той има задължение ежемесечно да предоставя отчет за извършената дейност, както и отчет за приходите и разходите. Неизпълнението на това задължение е основание за едностранно прекратяване на договора за управление без предизвестие и без изплащане на неустойки.

VI. Търговски книги:

Чл.6.
(1) Дружеството обобщава резултатите от търговската си дейност въз основа на записванията в счетоводните книги и на инвентаризацията, като изготвя годишен финансов отчет, а при необходимост и съответни счетоводни справки. Годишният финансов отчет трябва да бъде заверен от регистриран одитор в предвидените от закон случаи.
(2) Едноличния собственик на капитала може да назначи контрольор с юридическо или икономическо образование, който да следи за спазване на дружествения договор (учредителния акт) и за опазване на имуществото на дружеството. Възнаграждението на контрольора се определя от Управителя. Когато управителят не е съдружник, решението се взима от собственика на капитала.
Чл.7.
Всички действия, свързани с извършването на промени, подлежащи на вписване се възлагат на Управителя.

Учредител и едноличен собственик на капитала: .....
(ХРИСТИНА ГЕОРГИЕВА СИМЕОНОВА)