Оповестяване към годишен доклад за дейността на „Съни Турс" ООД ЕИК 107567068

1. Информация за дружеството

„Съни Турс" ООД е регистрирано от Габровския Окръжен съд и е вписано в Търговския регистър под ф.д. № 13/2005 г. като дружество с ограничена отговорност /ООД /.
ЕИК: 107567068 .
Седалището и адресът на управление на дружеството е:
гр.Трявна
ул. "Индустриална "№ 1
Фирмата разполага с офис в гр. Велико Търново и гр. Габрово.

2. Собственост и управление

Дружеството е с капитал 10 хил.лв.
Управител - Емил Иванов Иванов.
Фирмата има предмет на дейност – туроператорска и турагентска дейност и хотелиерска дейност.

3. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП), в сила от 01.01.2005 г., данъчни закони и вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на неговата дейност. Данните във финансовия отчет са представени в хиляди лева. Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена. Дружеството осъществява и организира текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.
Финансовият отчет за 2020 г. е изготвен в съответствие с изискванията на основните счетоводни принципи.
Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период.

4. Основни положения от Счетоводната политика на дружеството

4.1. Цел на счетоводната политика

Постигане на вярна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото й използване за нуждите на управлението.

4.2. Нормативни актове, въз основа на които се определя счетоводната политика

Фактори, които оказват влияние върху счетоводната политика- Закон за счетоводството, НСФОМСП , Международни счетоводни стандарти – за нерешени въпроси в НСС, като този факт се оповестява;

Приема се, че дружеството продължава своята дейност. Ако настъпят обстоятелства или събития, които пораждат съмнения относно възможността, предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му-тези несигурности се оповестяват в ГФО.

4.3.Елементи на счетоводната политика

Активи и пасиви

Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи, се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация .

Дружеството е определило праг на същественост за признаване на ДМА 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиките на дълготрайни материални активи, се отчитат като текущ разход.

Първоначално придобиване

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по себестойност, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Последващи разходи

Извършени последващи разходи, свързани с дълготрайни материални активи, които имат характер на подмяна на определени компоненти, възлови части и агрегати, или на подобрения и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Начисляването на амортизации започва от месеца, следващ месеца на въвеждане на активите в употреба и се преустановява от месеца , в който активите са извадени от употреба. Начислените амортизации се отчитат като разход и като коректив за срока на използване на актива.

Земята не се амортизира.

Амортизационната норма е според категорията на актива и е както следва:

Сгради	4 %
Машини и оборудване	30 %
Транспортни средства	25 %
Компютри, периф. устройства, софтуер мобилни телефони	50 %
Активи с ограничен срок на ползване	33 1/3
Други	15 %

Нематериални активи

Нематериални активи, придобити от предприятието, се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация .

Прилага се линеен метод на амортизация. Движението на дълготрайните активи в предприятието е отразено в Справката за дълготрайните активи.

Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност.

Няма вземания, които стават изискуеми след повече от 5 години.

Парични средства
Паричните средства на фирмата са в брой и в разплащателни сметки. Отчетната валута е български лев.
Валутните позиции на предприятието са в евро и са оценени по заключителен курс на БНБ към 31.12.2020 г.
Приет е прекият метод за съставяне на отчета за паричния поток – въз основа на информация от счетоводните регистри.
Паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени в български лева.

Разходи за бъдещи периоди
Разходите, които не са свързани непосредствено с отчетния период, са отчетени като разходи за бъдещи периоди.

Търговски и други задължения
Търговските задължения на дружеството се отчитат по тяхната отчетна стойност.
Няма задължения, които стават изискуеми след повече от 5 години.

Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство
По отношение на трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите, те се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действащото осигурително и социално законодателство.
Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година.
Работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения,съгласно разпоредбите на Кодекса на труда.
След изплащане на тези обезщетения, не произтичат други задължения за работодателя.
Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходите и разходите и като текущо задължение (след приспадане на платените вече суми и полагащите се удръжки).
Средносписъчният брой на персонала за 2020 г. е 42.

Приходи
Текущите приходи се отчитат при следните сделки и случаи:
а) продажба на стоки;
б) извършване на услуги;
в) други приходи

Текущите приходи се отчитат по група 70 , като приходи от извършване на туристически услуги се отчитат по сметка 703/1, по 703/2 комисионни, по сметки 703/5 до 703/13 – приходи от хотелиерски услуги .
Приходите от държавни и европейски финансирания се отчитат по по подметки на сметка 704, като приходите са признати съответно на отчетените по финансираният разходи, без да има положителна или отрицателна разлика.

Разходи
Разходите за дейността се групират и отчитат по икономически елементи, съгласно изискванията на Закона за счетоводството. Осчетоводяването им в група 60 се осъществява съобразно класификацията им в Закона за счетоводството и счетоводните стандарти.

Открити са специални сметки за отчитане на раходите, финансирани от държавата и от европейските фондове – сметки 607, 608 и съответните им подсметки.
Сметките от група 60 са приключени своевременно с група 61. За финансиранията са отрити специални подсметки 611/ до 611/7.

Финансови разходи
Финансовите разходи включват плащания на банкови такси, лихви и комисионни.

ПРИЛОЖЕНИЯ към Годишен доклад на дейността

Приходи от продажби

х.лв.

	2020 *BGN'000*	***2019*** *BGN'000*
Нетни приходи от продажба на стоки	0	1
Нетни приходи от продажба на услуги	17923	23920
В т.ч. Общи туристически услуги	16677	22240
Приходи от комисионни	78	91
Приходи от хотелски услуги	1168	1589
Приходи от продажба на активи		
Други приходи	604	26
В т.ч. Приходи от финансирания	**582**	17
ОБЩО	**18527**	**23947**

Разходи за суровини и материали

х.лв.

	2020 *BGN'000*	***2019*** *BGN'000*
Енергийни продукти	44	67
Вода	8	11
Други разходи	331	379
Общо	**383**	**457**

Разходи за външни услуги

х.лв.

	2020 *BGN'000*	***2019*** *BGN'000*
Застраховки	14	13
Наеми	5	10
Пощенски,куриерски и далекосъобщителни услуги	26	22
Рекламни дейности	258	607
Консултантски дейности-счетов. и одиторски	4	4
Други	15435	20667
Общо	**15742**	**21323**

Разходи за персонала

х.лв.

	2020 *BGN'000*	***2019*** *BGN'000*
Разходи за възнаграждения	753	1112
Разходи за осигуровки	88	124
Общо	**841**	**1236**

Финансови приходи - разходи - нето	*2020* *BGN`000*	*2019* *BGN`000*
Финансови приходи	**2**	**0**
Приходи от лихви	2	
Приходи от полож.разлика от промяна на вал.курсове		
Финансови разходи	**46**	**60**
Други разходи по финансови операции	46	58
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		1
Разходи за лихви		1
Финансови приходи/(разходи), нетно	**-44**	**-60**

Дълготрайни материални активи

	Сгради и земя BGN'000	**Машини и оборудване в *BGN'000***	**Транспортни средства *BGN'000***	**Съоръжения и ДругиДМА *BGN'000***	**Общо *BGN'000***
Отчетна стойност					
Салдо на 1 януари 2020	2311	68	86	635	3100
Придобити през годината	1538			296	21
Излезли					29
Салдо на 31 декември 2019	3849	68	86	931	4934
Амортизация					
Салдо на 1 януари 2020	420	35	58	334	847
Начисления за годината	136	13	20	111	280
Отписана амортизация					
Салдо на 31 декември 2020	556	48	78	445	1127
Балансова стойност					
На 1 януари 2020	1891	33	28	301	2253
На 31 декември 2020	329	20	8	486	3807

Нематериални активи	**Лиценз за туроператорска дейност и програмни продукти *BGN'000***	**Търговска марка *BGN'000***	**Общо *BGN'000***
Отчетна стойност			
Салдо на 1 януари 2020	**8**	**6**	**14**
Придобити през годината		1	1
Излезли			
Салдо на 31 декември 2020	**8**	**7**	**15**
Амортизация			
Салдо на 1 януари 2020	**8**	**4**	**12**
Начислена за годината		1	1
Отписана амортизация			
Салдо на 31 декември 2020	**8**	**5**	**13**
Балансова стойност			
На 1 януари 2020	**0**	**2**	**2**
На 31 декември 2020	**0**	**2**	**2**

Търговски и други вземания	*31.12.2020* *BGN'000*	*31.12.2019* *BGN'000*
Вземания от клиенти и доставчици	1023	1132
Други вземания	152	1
Общо	**1175**	**1133**

Парични средства	*31.12.2020* *BGN'000*	*31.12.2019* *BGN'000*
Парични средства в страната	1071	276
Парични еквиваленти	8	6
Общо	**1079**	**282**

Разходи за бъдещи периоди
Сумата 2 х.лв. включва разсрочени разходи за застраховки и абонаменти за 2021 г.

Търговски и други задължения	*31.12.2020* *BGN'000*	*31.12.201* *BGN'000*
Задължения към финансови предприятия	0	4
Задължения към доставчици	75	153
Задължения по получени аванси	821	1169
Задължения към персонала	36	45
Данъчни задължения	55	22
Задължения към социалното осигуряване	15	21
Други задължения	450	450
Общо	1452	1864

Справка за финансовите резултати	*печалба 2020 г.*	*печалба 2019 г.*
	BGN '000	*BGN '000*
Счетоводна печалба от текущия период	1209	636
Разходи за данъци от печалбата	121	64
Балансова печалба	**1088**	**572**

Собствен капитал
Собственият капитал е представен по номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31.12.2020 г. внесеният основен капитал е в размер на 10 000 лева.

Корпоративен данък
Дружеството приключва отчетния период със счетоводна печалба в размер на 1209 х. лв.
Ставката за корпоративен данък за годината съгласно ЗКПО е 10 % .
Начисленият корпоративен данък е в размер на 121 х. лв.

Събития след датата на баланса
Не са настъпили събития след датата на счетоводния баланс, които да оказват съществено влияние върху имущественото и финансово състояние на дружеството.

Дата: 15.09.2021 г. Съставител:..... /Катерина Атанасова/ Управител:..... /Емил Иванов/