ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

2024

I. Обща информация за читалището

Пълно наименование	Сдружение „Ромска академия за култура и образование“
Населено място	Сливен
Седалище и адрес	Гр.Сливен, бул.Цар Освободител 34-Г
ЕИК по Булстат	119679662
Имейл адрес	rakosliven@gmail.com
Интернет страница	не
Представляващ	Стела Стефанова Костова

II. Основни дейности

Ромска академия за култура и образование организира различни дейности с ромската общност в гр.Сливен и селата – беседи, лекции с младежи, работа с ученици от сливенските гимназии, родителски срещи, конкурси, кино-лектории.

- Проведено проучване – събиране на информация и данни за ромски приказки, легенди, пословици, поговорки и притчи, и заснемане на 7 подкасти, популяризация и разпространение на заснетите подкасти в социалните мрежи и интернет.
- Проведен 8 април „Международен ден на ромите“ с шествие и поднасяне на цветя в р.Асеновска.
- Премиера на издадена книга „Панорама на ромската култура“, в която са представени 14 портрети на емблематични ромски творци и артисти.
- Проведена Регионална среща „Равни-заедно срещу дискриминацията и предразсъдъците“ с участието на представители на Общинската администрация, РЗИ Сливен, здравни и образователни медиатори, представители на религиозни общности, лекари от Общинската болница. На срещата бе представен доклад за Регионалната оценка на специфичните предизвикателства, които срещат уязвими групи и общности, във връзка с дискриминацията, нетолерантността, езика на омразата и престъпленията от омраза в Област Сливен.
- Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в община Твърдица за формиране на родителски умения и извършваше на последователна и непрекъсната работа в осигуряване на професионална подкрепа, чрез посещения на място в домовете на ромските деца от гр.Твърдица, гр.Шивачево и с.Сборище.
- Подпомогнати 20 ученици с допълнителна подкрепа по БЕЛ и осигуряване на карти за транспорт.

Ежедневно се предоставят социални услуги – работа с младежи, попълване на формуляри, заявления за стипендии, включване в различни програми. Попълване на различни формуляри свързани с регистрация в ДСП. Компютърни и интернет услуги. Изработване на обяви, покани, визитки. Консултации свързани с работа, социални помощи, пенсии, НАП, услуги в Община – Сливен.

Председател на УС: .....

Извадка от ПРОТОКОЛ на Общо събрание на Сдружение „Ромска академия за култура и образование“

РЕШЕНИЯ

от Общото събрание, проведено на 21.03.2025г.

Общото събрание се проведе при следния

ДНЕВЕН РЕД

1. Приемане на Доклад по чл.41 от ЗЮЛНЦ за 2024г.;
2. Приемане на бюджет за 2025г.;
3. Определяне на размера на членския внос за 2025г;
4. Разни.

Общото събрание се откри от Председателя, който обяви, че общото събрание е законно, тъй като присъстващите членове имаха необходимия кворум – от общо 7, присъстваха 7. Общото събрание единодушно избра за протоколчик г-жа Антония Захариева. Председателят обяви дневния ред. Други предложения не постъпиха. Общото събрание единодушно прие дневния ред.

По т.1. г-жа Стела Костова прочете Доклад по чл.41от ЗЮЛНЦ за 2024г.
Думата взе г-жа Симона Димитрова – Мисля, че Доклада по чл.41от ЗЮЛНЦ е добър. Предлагам да го приемем.
След станалите разисквания, общото събрание единодушно

РЕШИ:

ПРИЕМА Доклада и финансовия отчет по чл.38-41от ЗЮЛНЦ за 2024г.

По т.2.
По т.3.

По т.4. Разни
Думата взе г-жа Антония Захариева – Предлагам да възложим на Председателя на УС въз основа на чл.40 от ЗЮЛНЦ до 30 юни 2025г. да заяви за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, приетия по т.1 от Дневния ред от Общото събрание годишен доклад и финансов отчет към него.
След станалите разисквания, общото събрание единодушно

РЕШИ:

Възлага на Председателя на УС до 30 юни 2025г. да заяви за обявяване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, годишен доклад и финансов отчет към него.

21.03.2025г.
гр.Сливен

Председател:
/Ст.Костова/

Протоколчик:
/Ант.Захариева/