ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“Т – РЕКС ИНВЕСТ” ООД

Днес 01.01.2026 г. долуподписаните:

1. НИКОЛАЙ АТАНАСОВ ВЛАЕВ, гражданин на Република България, ЕГН , роден на . в град Варна, с лична карта № , издадена на год. от МВР – Варна, с адрес:

2. ДИМИТЪР ПАВЛОВ ПАВЛОВ, гражданин на Република България, ЕГН роден на . в град Варна, с лична карта № , издадена на год. от МВР - Варна, с адрес:

3. БОЖИДАР КОСТАДИНОВ ЧАПАРОВ, гражданин на Република България, ЕГН , роден на . в град Бургас, с лична карта № , издадена на год. от МВР – Варна, с адрес:

наричани по-долу накратко Съдружници, приемаме и сключваме настоящия Дружествен договор на създаденото от нас ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ **“Т – РЕКС ИНВЕСТ” ООД**, наричано по-долу само Дружество.

1. Точка Първа. НАИМЕНОВАНИЕ (ФИРМА) НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Наименование (фирмата) на дружеството е **“Т – РЕКС ИНВЕСТ” ООД**

1.2. Фирмата се записва на български език, а за нуждите на международните контакти – и на латиница – **„Т – REX INVEST“ LTD**

2. Точка Втора. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1 “Т – РЕКС ИНВЕСТ” ООД е юридическо лице, дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и сл. от ТЗ.

2.2. Членството е непосредствено определено, свободно и спрямо кредиторите отговорността се носи до размера на дяловата вноска, изразяваща се в съвкупността от правата и задълженията на всеки от съдружниците като член на дружеството, размерът на която се определя с настоящия договор.

3. Точка Трета. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Седалището на дружеството е в гр. Варна, а адресът на управление: ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 21, офис-партер.

3.2. По решение на съдружниците може да се откриват клонове на дружеството и в други части на страната при спазване на разпоредбите на Глава V, чл. 17 – чл. 20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение на ОСС.

3.3. Дружеството може да разкрива офиси както в страната, така и в чужбина.

4. Точка Четвърта. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1. Предметът на дейност на дружеството е: „*Строителна, инвеститорска, монтажна и ремонтна дейност, Търговиа на едро и дребно, Придобиване, управление и продажба на недвижими имоти; Търговия в страната и чужбина; Рекламна и експортна дейност, Импресарски услуги, маркетинг, мениджмънт, хотелиерство, ресторантьорство, Консултационни услуги, Ландшафтен дизайн, Организация на екотуризъм, както и всякакви други дейности, които не са забранени със закон.*”.

4.2. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Общото събрание на съдружниците.

5. Точка Пета. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Дружеството е учредено за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на Общото събрание на съдружниците този срок може да бъде променен.

6. Точка Шеста. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени в закона и настоящия Дружествен договор.

6.2. При на пускане на дружеството от страна на съдружниците и оставането на само един съдружник, същият е длъжен в седмодневен срок да предприеме необходимите действия за пререгистрация на дружеството, като Еднолично ООД.

7. Точка Седем. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. Дружеството има капитал в размер на 150 (сто и петдесет) евро

7.2. Капиталът е разпределен в 30 (тридесет) дружествени дяла с номинална стойност от по 5 (пет) евро всеки, между съдружниците, както следва:

- Николай Атанасов Влаев – 10 / десет / дяла, на обща стойност 50 /петдесет/ евро.

- Димитър Павлов Павлов – 10 / десет / дяла, на обща стойност 50 /петдесет/ евро.

- Божидар Костадинов Чапаров - 10 / десет / дяла, на обща стойност 50 /петдесет/ евро.

7.3 Към момента на първоначалната регистрация, в дружеството са внесени 30 /тридесет/ дяла (100 % от капитала) в размер на 150 /сто и петдесет/ евро.

8. Точка Осем. ДЯЛОВИ ВНОСКИ

8.1. Дяловите вноски се внасят във вид на парични средства.

8.2. Общото събрание може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

8.3. Всеки от съдружниците е длъжен да извърши допълнителни вноски в срок определен в Решението на Общото събрание на съдружниците и при условията на чл. 134 от ТЗ.

9. Точка Девета. ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ ОТ СЪДРУЖНИК

9.1. Дружественият дял е съвкупността от правата и задълженията, присъщи на всеки отделен съдружник като член на дружеството.

9.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

9.3. Прехвърлянето на дял от съдружник на друг съдружник се извършва свободно.

9.4. Прехвърлянето на дял от съдружник на лице, извън състава на дружеството се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник и ако няма неизплатени изискуеми трудови възнаграждения, обезщетения и задължителни осигурителни вноски на работниците и служителите, включително и на работниците и служителите, трудовите правоотношения с които са прекратени до три години преди прехвърлянето на дружествения дял.

9.5. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно, и се вписва в търговския регистър, след представяне от управителя на дружеството и от праводателя на декларация по образец, че няма изискуеми и неизплатени задължения по чл. 129, ал. 1 ТЗ.

10. Точка Десета. ПРИЕМАНЕ, ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

10.1. Нов съдружник се приема от ОС по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

10.2. Приемането на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял или увеличаване капитала на дружеството.

10.3. Съдружник може да бъде изключен, ако не е внесъл договорената дялова вноска в определения срок или виновно не е изпълнил свои задължения.

11. Точка Единадесета. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

11.1 Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книжата на дружеството и право на ликвидационен дял.

11.2. Съдружникът е длъжен да изплати или да внесе дяловата вноска, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на ОС.

12. Точка Дванадесета. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ДРУЖЕСТВОТО

12.1. Органи на управление на дружеството са:

- Общо събрание
- Управител/и

12.2. Управителят може да не е съдружник.

13. Точка Тринадесета. ОБЩО СЪБРАНИЕ

13.1. Общото събрание са състои от съдружниците. Управителят на дружеството участва в заседанията на ОС със съвещателен глас, ако не е съдружник.

13.2. Общото събрание на съдружниците:

/1/ изменя и допълва дружествения договор;

/2/ приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

/3/ приема годишния отчет и баланс на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

/4/ взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;

/5/ избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

/6/ взема решения за откриване и закриване на клонове и участва в други дружества;

/7/ взема решения за придобиване о отчуждаване на недвижими имоти и други вещни права;

/8/ взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначаване представител за водене на процеси срещу тях;

/9/ взема решения за допълнителни парични вноски;

13.3. Решенията по т. 13.2, подточка 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по подточка 4 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

13.4. За взетите решения по т. 13.2, подточка 2, 4 и 5, предложение първо, и подточка 7, се съставя протокол в обикновена писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

13.5. Когато на заседание на Общото събрание на съдружниците се определи датата на следващото заседание, присъстващите се смятат за редовно поканени.

13.6. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно.

14. Точка Четиринадесета. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

14.1. Общото събрание се свиква от управителя/ - ите най - малко веднъж годишно.

14.2. Управителят е длъжен да свиква ОС и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свиква събранието в 2 – седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

14.3. Управителят е длъжен да свика ОС щом загубите надхвърлят ¼ от капитала.

14.4. Заседанието на ОС е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и присъстват толкова от тях, колкото са необходими за формиране на мнозинство по въпросите на дневния ред.

14.5. Поканите за заседанието се изпращат писмено или чрез телеграф, телекс или факс, и трябва да бъдат получени от отделните съдружници най – малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневния ред. Свикването на ОС е редовно и в случаите, когато седемдневният срок не е спазен, ако всички съдружници са изразили писмено съгласието си за провеждане на Общо събрание и са декларирали, че са запознати с дневния ред.

14.6. Решенията на ОС могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

15. Точка Петнадесета. МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ОС

15.1. Заседанията на ОС се провеждат в населеното място – седалище на дружеството на адреса на управление на дружеството или на друго посочено в поканата място.

16. Точка Шестнадесета. СЕКРЕТАР НА ЗАСЕДАНИЯТА, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

16.1. За секретар на заседанието на ОС се избира лице от присъстващите съдружници. Изборът на секретар не е задължително условие за провеждането на събранието.

16.2. В заседанията на ОС съдружниците присъстват лично или чрез представител с изрично писмено пълномощно.

17. Точка Седемнадесета. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

17.1. Решенията на ОС се вземат съгласно т. 13.3.

17.2. За заседанието на Общото събрание се изготвят протоколи в обикновена писмена форма, които се подреждат в Протоколната книга. Протоколната книга се съхранява у един от съдружниците.

18. Точка Осемнадесета. УПРАВИТЕЛ

18.1. Дружеството се представлява и управлява от управителят/ -ите. При избор на повече от един управител, те представляват дружеството заедно и поотделно.

19. Точка Деветнадесета. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

19.1. Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейностите на дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Общото събрание.

(2) Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;

2. изготвя и предлага за одобрение от Общото събрание годишния отчет и баланса;

3.организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

4. сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява персонала на дружеството, налага дисциплинарни наказания и поощрения в съответствие с решенията на ОС.

5. управителят упълномощава трети лица относно упражняването на представителни пълномощия и функции по отношение на дружеството, в съответствие с решенията на ОСС.

(3) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.

(4) Без съгласие на дружеството управителят няма право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството. При нарушаване на тези забрани управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

(5) Отношенията между управителя и Общото събрание, които не са уредени с дружествения договор се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

(6) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

(7) Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство и то се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

20. Точка Двадесета. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

20.1. Общото събрание може да освободи управителя:

- По негова молба;
- Когато допусне нарушение на нормативните актове, лошо стопанисване на имуществото на дружеството или ръководи същото неефективно.
- По решение на ОСС – когато важни причини налагат това.

21. Точка Двадесет и първа. ПРОВЕРИТЕЛ

21.1. Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един независим проверител – регистриран одитор в предвидените от закон случаи.

21.2. Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет, единствено ако се изисква по действащото законодателство.

21.3. Проверителят се избира от ОС преди края на календарната година.

22. Точка Двадесет и втора. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

22.1. Дружеството води финансови книги и документи съгласно българското законодателство.

22.2. Дружеството води и:

- Книга за дяловете, в която се вписват размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
- Протоколна книга за заседанията на ОС.

23. Точка Двадесет и трета. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ДРУЖЕСТВОТО

23.1. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

23.2. Управителят съставя Годишния финансов отчет на дружеството и го внася за одобрение и съгласуване в ОС до три месеца от приключване на финансовата година.

24. Точка Двадесет и четвърта. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

24.1. Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекрати своята дейност в предвидените от закона случаи.

24.2. При прекратяване на дружеството на основание чл. 154, точки 1, 2 и 5 и чл. 155 ТЗ се открива производство за ликвидация.. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.

25. Точка Двадесет и пета: ДИВИДЕНТИ

25.1. Размерът на дивидентите се определя от ОС на съдружниците. Изплащането им се удостоверява с разписка, която се подвързва в книгата за дяловете и дивидентите.

26. Точка Двадесет и шеста. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

26.1. За неуредените в този дружествен договор въпроси се прилагат съответните разпоредби на българското законодателство.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. НИКОЛАЙ АТАНАСОВ ВЛАЕВ .....

2. ДИМИТЪР ПАВЛОВ ПАВЛОВ .....

3. БОЖИДАР КОСТАДИНОВ ЧАПАРОВ .....