

**Годишен финансов отчет
за 2020г.**

Съдържание:

- 1 Баланс
- 2 Отчет за приходите и разходите

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2020 година предприятието Фирмата МИСА-КОНСУЛТ ЕООД е микропредприятие, съгласно чл. 19, ал. 2 от Закона за счетоводството и съгласно чл. 29, ал. 4 от същия закон годишният финансов отчет може да се състои само от съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели, които съдържат най-малко информация, изискуема по точки 16.24. и 20.4. от СС 1 - Представяне на финансови отчети.

За 2020 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл.42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

Ръководител


Живка Николова Илиева

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

съкратена форма за микро предприятия по чл.29, ал.4 от Зсч. на :

Фирмата МИСА-КОНСУЛТ ЕООД

ЕИК : 200191205

Гр. Перник

към 31.12.2020г.

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал	5	5	А. Собствен капитал	4	-4
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			Б. Провизии и сходни задължения		
В. Текущи (краткотрайни) активи	4		В. Задължения	5	9
Г. Разходи за бъдещи периоди			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	9	5	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	9	5

На основание чл.42 (1) от Закона на счетоводството и във връзка с т.24.3 от СС 1 – Представяне на финансови отчети декларираме следните обстоятелства:
 1. Дружеството няма условни задължения или непредвидени разходи, които не са включени в баланса (т. 24.2 буква „г“)
 2. Няма предоставени аванси и кредити на административен персонал и членовете на органите на управление (т. 24.2 буква „д“)
 3. Не са придобити собствени акции – информация, изисквана по чл.187д от Търговския закон

Дата на съставяне 15.3.2021 г.

Ръководител



Живка Николова Илиева

Съставител

Милена Петрова Иванова

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

съкратена форма за микро предприятия по чл.29, ал.4 от Зсч. на :

Фирмата МИСА-КОНСУЛТ ЕООД

ЕИК : 200191205

Гр. Перник

за 2020г.

Наименование на статиите	Сума (хиляди лева)	
	Текуща година	Предходна година
1 Нетни приходи от продажби	12	4
2 Други приходи		
3 Разходи за суровини, материали и външни услуги	12	5
4 Разходи за персонала	1	
5 Разходи за амортизации и обезценки		
6 Други разходи		1
7 Разходи за данъци		
Финансов резултат (Печалба или загуба)	-1	-2

Дата на съставяне 15.3.2021 г.

Ръководител



Съставител

Милена Петрова Иванова

“МИСА-КОНСУЛТ” ЕООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

I. В счетоводната политика на “МИСА-КОНСУЛТ” ЕООД се прилагат съвкупност от принципи, регламентиращи в чл. 4 от ЗСч:

1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
 2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.
 3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.
 4. Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието.
 5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
 6. Уместност и разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета.
- Принципите, регламентиращи в ЗСч са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Основни елементи на счетоводната политика:

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи:

- Машини

Възприетият подход при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т.3.1. от СС 16. Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

Друго изискване е стойностният праг на същественост – цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 500 лв.

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка.

В “МИСА-КОНСУЛТ” ЕООД се прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации. Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните:

- Машини и съоръжения 30%

1.2. Търговски и други вземания

Вземанията са текущи – вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

1.4. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни сметки) и се отчитат съгласно СС 7.

1.5. Капитал и резерви

Акционерният капитал на Дружеството е записан по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър.

1.6. Доходи на персонала

Управителят е самоосигуряващо се лице-пенсионер, който се осигурява само здравно.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

III. Промени в счетоводната политика

Промени в счетоводната политика се правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.