БАЛАНС

на МИЛИЦА-Г ЕООД

адрес БУРГАС

към 31.12.2007

АКТИВ				ПАСИВ			
Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година	Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
А.	Дълготрайни (дългосрочни) активи			А.	Собствен капитал		
I.	*Дълготрайни материални активи*			I.	*Основен капитал*		
	Земи (терени)				Записан капитал	5	
	Сгради и конструкции				Неизискан капитал		
	Машини и оборудване				Изкупени собствени акции		
	Съоръжения				*Общо за група I:*	5	0
	Транспортни средства			II.	*Резерви*		
	Основен отряд				Премии от емисии		
	Други дълготрайни материални активи				Резерв от последващи оценки		
	Разходи за придобиване и изграждане на дълготрайни материални активи				Целеви резерви	0	0
	Общо за група I:	0	0		- в т.ч. Общи резерви		
II.	*Дълготрайни нематериални активи*				- в т.ч. Специализирани резерви		
	Права върху собствеността				- в т.ч. Други резерви		
	Програмни продукти				*Общо за група II:*	0	0
	Продукти от развойна дейност			III.	*Финансов резултат*		
	Други дълготрайни нематериални активи				Натрупана печалба (загуба)	0	0
	Общо за група II:	0	0		- в т.ч. Неразпределена печалба		
III.	*Дългосрочни финансови активи*				- в т.ч. Непокрита загуба		
	Дялове и участия, в т. ч. във:	0	0		Текуща печалба (загуба)	32	
	- дъщерни предприятия				*Общо за група III:*	32	0
	- смесени предприятия				*Общо раздел A:*	37	0
	- асоциирани предприятия			Б.	Дългосрочни пасиви		
	- други предприятия			I.	*Дългосрочни задължения*		
	Инвестиционни имоти				Задължения към свързани предприятия		
	Други дългосрочни ценни книжа				Задължения към финансови предприятия		
	Дългосрочни вземания, в т. ч.:	0	0		- в т.ч. към банки		
	- от свързани предприятия				Задължения по търговски заеми		
	- търговски заеми				Задължения по облигационни заеми		
	- други дългосрочни вземания				Отсрочени данъци		
	Общо за група III:	0	0		Други дългосрочни задължения		
IV.	*Търговска репутация*				*Общо за група I:*	0	0
	Положителна			II.	*Приходи за бъдещи периоди и финансирания*	0	0
	Отрицателна				*Общо за раздел Б:*	0	0
	Общо за група IV:	0	0	В.	Краткосрочни пасиви		
V.	*Разходи за бъдещи периоди*	0	0	I.	*Краткосрочни задължения*		

Общо раздел A:		0	0		Задължения към свързани предприятия		
В.	Краткотрайни (краткосрочни) активи				Задължения към финансови предприятия		
I.	*Материални запаси*				- в т.ч. към банки		
	Материали				Задължения към доставчици и клиенти	9	
	Продукция				Задължения по търговски заеми		
	Стоки	51			Задължения към персонала		
	Млади животни и животни за угояване				Задължения към осигурителни предприятия		
	Дребни продуктивни животни				Данъчни задължения	4	
	Незавършено производство				Други краткосрочни задълж.	27	
	Други материални запаси				Провизии		
	Общо за група I:	51	0		*Общо за група I:*	40	0
II.	*Краткосрочни вземания*			II.	*Приходи за бъдещи периоди и финансирания*	0	0
	Вземания от свързани предприятия				*Общо раздел Б:*	40	0
	Вземания от клиенти и доставчици	21					
	Вземания по предоставени търговски заеми						
	Съдебни и присъдени вземания						
	Данъци за възстановяване	1					
	Други краткосрочни вземания						
	Общо за група II:	22	0				
III.	*Краткосрочни финансови активи*						
	Финансови активи в свързани предприятия						
	Изкупени собствени дългови ценни книжа						
	Краткосрочни ценни книжа						
	Благородни метали и скъпоценни камъни						
	Други краткосрочни финансови активи						
	Общо за група III:	0	0				
IV.	*Парични средства*						
	Парични средства в брой						
	Парични средства в безсрочни депозити	4					
	Блокирани парични средства						
	Парични еквиваленти						
	Общо за група IV:	4	0				
V.	*Разходи за бъдещи периоди*	0	0				
Общо за раздел Б:		77	0				
Сума на активи (А+Б+В)		77	0	*Сума на пасиви (А+Б+В)*		77	0
В.	Условни активи	0	0	Г.	Условни пасиви	0	0

Дата: 31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Георги Иванов

МИЛИЦА-Г ЕООД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **МИЛИЦА-Г ЕООД**

адрес **БУРГАС**

за **11.06.2007-31.12.2007**

Наименование на разходите	Сума (хил.лева) текуща година	предходна година	Наименование на приходите	Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи за обичайна дейност			**А.Приходи от обичайна дейност**		
I.Разходи по икономически елементи			***I.Нетни приходи от продажби на:***		
1 Разходи за материали	4		1 Продукция		
2 Разходи за външни услуги	4		2 Стоки	139	
3 Разходи за амортизации			3 Услуги	4	
4 Разходи за възнаграждения			4 Други		
5 Разходи за осигуровки			***Общо за група I:***	***143***	***0***
6 Други разходи			***II.Приходи от финансирания***		***0***
в т.ч. :			***в т.ч.от правителството***	***0***	***0***
- обезценка на активи			***III.Финансови приходи***		
- провизии			1 Приходи от лихви		
Общо за група I:	***8***	***0***	в т.ч.лихви от свързани предприятия		
II. Суми с корективен характер			2 Приходи от участия		
1 Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	99		в т.ч.дивиденти		
2 Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин			3 Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
3 Изменения на запасите от продукция и незавършено производство			4 Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
4 Приплоди и прираст на животни			5 Други приходи от финансови операции		
5 Други суми с корективен характер			***Общо за група III:***	***0***	***0***
Общо за група II:	***99***	***0***	***(I+II+III)***	***143***	***0***
III.Финансови разходи			***В.Загуба от обичайна дейност***	***0***	***0***
1 Разходи за лихви			***IV.Извънредни приходи***		***0***
в т.ч.лихви към свързани предприятия					
2 Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти					
3 Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
4 Други разходи по финансови операции					
Общо за група III:	***0***	***0***			
Б.Общо разходи за дейността (I+II+II	107	0			
В.Печалба от обичайна дейност	36	0			
IV.Извънредни разходи		0			
Г.Общо разходи (Б+IV)	107	0	**Г.Общо приходи (Б+IV)**	143	0
Д.Счетоводна печалба	36	0	**Д.Счетоводна загуба**	0	0
V.Разходи за данъци	4	0			
- Данъци от печалбата	4				
- Други					
Е.Печалба (Д-V)	32	0	**Е. Загуба (Д+V)**	0	0
Всичко (Г+V+Б)	143	0	**Всичко (Г+Е)**	143	0

Дата: 31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител:Георги Иванов

МИЛИЦА-Г БУРГАС ЕООД

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

адрес *БУРГАС*

за *11.06.2007-31.12.2007*

(хил. лева)

Показатели		Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			Премии от емисия	последващи оценки на активи и пасиви	Целеви резерви			Печалба	Загуба		
					Общи	Специализирани резерви	Други				
а		*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Салдо в началото на отчетния период										**0**	**0**
1	Изменения за сметка на собствениците в т.ч.:	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	увеличение	5									5
	намаление										
2	Финансов резултат за текущия период							32			
3	Разпределения на печалба										
	в т.ч. за дивиденти										
4	Покриване на загуба										
5	Последващи оценки на ДМА в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение										
	намаление										
6	Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	увеличение										
	намаление										
7	Промени в счетоводната политика, грешки и др.										
8	Други изменения в собствения капитал										
Салдо към края на отчетния период		5	0	0	0	0	0	32	0	0	37
9	Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина										
10	Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръх инфлация										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период		5	0	0	0	0	0	32	0	0	37

Дата: 31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Георги Иванов

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

адрес *БУРГАС*

за *11.06.2007-31.12.2007* *хил.лв.*

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	161	189	(28)			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
Платени и възстановени ДДС и еднократни данъци			0			0
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основната дейност			0			0
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	**161**	**189**	**(28)**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционната дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционната дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансовата дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	42	10	32			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансовата дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	**42**	**10**	**32**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**203**	**199**	**4**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода			**0**			**0**
Е. Парични средства в края на периода			**4**			**0**

Дата:31.12.2007 Съставител: Галя Славова Ръководител: Георги Иванов

Справка за oповестяване на счетоводната политика

На МИЛИЦА-Г ЕООД

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в съответствие с изискванията за оповестяване, предвидено в СС 1 – Представяне на финансови отчети и изискванията на останалите счетоводни стандарти.

А. Предмет на дейност:

Към датата на подаване на отчета предприятието няма открити клонове.

Предметът на дейност на предприятието обхваща: Търговия с части за автомобили и мотокари

Предприятието е учредено без определен срок.

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет

1.Закон за счетоводството.

2.НАЦИОНАЛНИ СТАНДАРТИ ЗА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ ЗА МАЛКИ И СРЕДНИ ПРЕДПРИЯТИЯ, В сила от 01.01.2005 г.Обн. ДВ. бр.30 от 7 Април 2005 г

3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:

а) текущо начисляване

б) действащо предприятие

в) предпазливост

д) предимство на съдържанието пред формата

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетените данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:

а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;

б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;

в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;

г) ежедневно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е) приемане на утвърден от ръководството индивидуален сметоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;

б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

4. Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети:

– изготвят се само годишни финансови отчети

5. Съдържание на годишния финансов отчет:

а) счетоводен баланс – форма прил. № 1;

б) отчет за приходите и разходите – форма прил. № 2;

в) отчет за паричния поток – форма прил. № 3;

г) отчет за собствения капитал – форма прил. № 4;

д) приложение със следните елементи - т. 19.2 от СС 1.

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е:

а) покупната цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Придобити активи с разсрочено плащане – по реда на т 4.2 от СС 16;

б) себестойност – когато са създадени в предприятието;

1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване - препоръчителен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка

1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив – 500 лева

1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

- Земя не се амортизира
- Сгради - 4%
- Машини - 30%
- Офис обзавеждане - 15%
- Транспортни средства - 25%
- Компютърна техника – 50%

При извеждане на дълготрайни материални активи от временна употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляване на амортизации.

Разходите за поддържане и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

1.5 Подръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

а) подръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;

2. Нематериални дълготрайни активи

2.1 Първоначалната оценка на външно създадените нематериални активи е цена на придобиване.

2.2 Оценка след първоначално признаване

- препоръчителен подход – т. 7.1 от СС 38;

2.3 Амортизирането на нематериалните активи се извършва по линеен метод при прилагане на следните амортизационни норми:

- Програмни продукти 50%
- Други ДНА 15%

3. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.

Те включват: материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи, парични средства

3.1 Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:

3.1.1 Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или извършване на услуги.

При тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност, която включва следните разходи за закупуване: покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставка -превози, товаро-разтоварни.

- Тяхната оценка в края на отчетния период е по-ниската от доставната им стойност или нетната им реализуема стойност: 11.3. от СС 2 Стоково-материалните запаси.

в) Честота на оценката – към 31.12. на отчетната година.

- Методи на отписване като: средно претеглена стойност - препоръчителен подход по СС 2

Период на установяване на средно претеглената стойност – всеки месец.

- Когато материалите не се използуват за влагане в производство на продукция и услуги същите се предлагат за продажби. Разликата между отчетната и продажната стойност се отчита като текущ приход или текущ разход

- Закупените материали, които не се предават за складово съхранение и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността се записват като текущи разходи.

3.1.2 Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби

-Заприходяват се при покупката по историческа цена – доставна стойност, която включва:покупна цена, вносни мита, такси, невъзстановими данъци и акцизи, разходи по доставка -превози, товаро-разтоварни.

- В разходите за закупуване не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките, административните разходи, финансовите разходи, извънредните разходи.

Те се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

- Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика намаляват доставната стойност на стоките.

Методи на отписване при продажбите:препоръчителен -средно претеглена стойност (период на претегляне – всеки месец)

- Оценка в края на отчетния период по нейна реализуема стойност по т.т.11.1, 11.2, 11.3, 11.4 от СС 2.

3.1.3 Продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба.

Доставната стойност (историческата цена) на продукцията се формира от разходите за преработка.

Разходите за преработка биват:

а) пряко свързани с производствената продукция

- разходи за материали

б) в себестойността на продукцията не се включват:

- административни разходи – когато не са пряко свързани с необходимостта за довеждане на продукцията до съответното място или състояние
- разходите за продажби
- разходи за заплати
- разходи за осигуровки
- разходи за амортизации

Всички тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода.

в) методи за отписване на продукцията при нейните продажби

- средно претеглена стойност с честота на предтегляне – всеки месец

3.2 Краткосрочни вземания

МИЛИЦА - Г ЕООД БУРГАС

а) предприятието класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чийто падеж настъпва в края на отчетния период. Те могат да бъдат:
а) вземания от свързани предприятия;
б) вземания от клиенти;
в) вземания от доставчици;
г) вземания по предоставени търговски заеми;
д) съдебни и присъдени вземания;
е) данъци за възстановяване;
ж) други краткосрочни вземания;
3.2.1 Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

3.3 Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.
3.3.1 В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:
а) парични средства в брой;
б) парични средства в безсрочни депозити в банки;
3.3.2 Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване;

3.3.3 Паричните средства деноминирани в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет се оценяват по заключителен курс на БНБ (и/или към междинните финансови отчети). Възникналите разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.
4. Собствен капитал
Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:
4.1 Основен капитал – представя се в баланса съобразно броя на дяловете.
4.2 Финансов резултат, представен като:
а) неразпределена печалба;
б) непокрита загуба;

в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци.
5. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.
Класифицират се в баланса като:
5.1 Дългосрочни пасиви
Дългосрочни са задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, когато няма извършено плащане.
Дългосрочните пасиви се класифицират като:
5.1.1 Задължения към финансови предприятия – в т.ч. към банки.

Дългосрочните задължения, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се вписват в баланса на предприятието по централния курс на БНБ към датата на възникването.
В края на отчетния период дългосрочните задължения се оценяват по централния курс на БНБ за съответната валута, а разликите се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.
5.1.2 Други дългосрочни задължения, включващи:
а) задължения, свързани с финансов лизинг, в който предприятието е насмател. Те включват определената в договора обща сума на наемните плащания.

Задълженията по финансов лизинг се отчитат по реда на т. 4.3 от СС 17 Лизинг. Всяка лизингова вноска се разделя на погашение на дългосрочното задължение (главница) и финансов разход (лихва).
5.2 Краткосрочни пасиви
Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като:
5.2.1 Задължения към финансови предприятия – в т.ч. към банки.
5.2.2 Задължения към доставчици и клиенти.
5.2.3 Задължения по търговски заеми.
5.2.4 Задължения към персонала, които могат да бъдат:
а) задължения за заплати, които не са изплатени към края на отчетния период;
5.2.5 Задължения към осигурителни предприятия.
Предприятието не управлява задължителни или доброволни пенсионни и здравноосигурителни фондове. Като задължения към осигурителните предприятия в края на отчетния период се представят неизплатените вноски за:
а) социално осигуряване – задължително и доброволно;
б) здравно осигуряване – задължително и доброволно;
в) осигуряване за безработица.

Начислените вноски за социално и здравно осигуряване на персонала се отчитат като текущи разходи за периода, за който се отнасят.

5.2.6 Данъчни задължения – произтичат от неизплатни в края на отчетния период плащания за данъци по силата на данъчното законодателство. Те могат да бъдат:
а) задължения за местни данъци и такси;
б) задължения за данъци върху дохода на персонала;
в) задължения за данъци върху печалбата;
г) задължения за ДДС;

5.2.7 Други краткосрочни задължения, включващи задължения за лихви, за глоби и неустойки, задължения към други кредитори, непредставени в предишните статии от баланса.
6. Приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.
6.1 Обхват на приходите:
а) приходи от продажби на продукция;
б) приходи от продажби на стоки;
в) приходи от продажби на услуги;
г) други приходи.

6.2 Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:
а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.
6.3 Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).
6.4 Продажба на продукция и стока:
а) приходът от продажби на продукция и стоки се признава когато са изпълнени следните условия – т.6.1 от СС 18;

б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието – продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице – т.6.3 от СС 18;
6.5 Извършване на услуги – т.7.1, 7.2, 7.3 от СС18

а)приходът, свързан със сделката за извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надлежно. Етапа на завършеност на сделката се определя като се използва начинът на проверка на извършената работа. Проверката се документира с протокол.
7. Нетни печалби и загуби за периода СС 8
7.1 Определения – точка 2 от СС 8.
7.2 Печалба и загуба от обичайната дейност.
7.3 Печалба и загуба за отчетния период.
8.Дати на ГФО СС 10
8.1 Дата на ГФО – последната дата от отчетния период, за който е съставен ГФО 31.12.2007г.
8.2 Дата на изготвяне на ГФО – 31.01.2008г.

Д. Оповестяване

1. Всички сведения, определени за оповестяване в националните счетоводни стандарти или преценени от предприятието за съществени.
1. Изчислените показатели за:

а) рентабилност -	0,86
б) ефективност -	1.34
в) ликвидност -	1,93
г) финансова автономност -	1.00
д) оръщаемост на материалните запаси -	0.64

Предвид характера на извършваната дейност изнесеното по-горе е достатъчно и в съответствие с изискванията за оповестяване.

30.06.2007г. Съставител: Галя Славова Ръководител: Георги Иванов

МИЛИЦА - Г. БУРГАС ЕООД

Справка за дълготрайните (дългосрочни) активи

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

адрес *БУРГАС*

към *31.12.2007*

(хил. лева)

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
1 Земи (терени)				0			0				0			0	0
2 Сгради и конструкции				0			0				0			0	0
3 Машини и оборудване				0			0				0			0	0
4 Съоръжения				0			0				0			0	0
5 Транспортни средства				0			0				0			0	0
6 Основни стада				0			0				0			0	0
7 Други дълготрайни МА				0			0				0			0	0
Общо за група I:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
II. Дълготрайни нематериални активи															
1 Права върху собственост				0	0	0	0				0			0	0
2 Програмни продукти				0	0	0	0				0			0	0
3 Продукти от развойна дейност				0	0	0	0				0			0	0
4 Други дълготрайни НА				0	0	0	0				0			0	0
Общо за група II:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)															
1 Дялове и участия, в т. ч. във:				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
- дъщерни предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
- смесени предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
- асоциирани предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
- други предприятия				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2 Инвестиционни имоти				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
3 Други дългосрочни ценни книжа				0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Общо за група III:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
IV. Търговска репутация							0								
1 Положителна				0	0	0	0				0	0		0	0
2 Отрицателна				0	0	0	0				0	0		0	0
Общо за група IV:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Общ сбор (I+II+III+IV)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0

Дата: 31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Георги Иванов

МИЛИЦА-Г ЕООД БУРГАС

Справка за вземанията, задълженията и провизиите

на МИЛИНА-Г ЕООД

към 31.12.2007

А. ВЗЕМАНИЯ *(хил. леви)*

Показатели	Общ размер	Срокове на ликвидност	
		до 1 година	над 1 година
а	1	2	3
I. Изискуеми вземания			0
II. Дългосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	0	0	0
- предоставени заеми			
- лихви			
2. Вземания от предоставени търговски заеми			
3. Други дългосрочни вземания в т.ч.:	0	0	0
- финансов лизинг			
- дългосрочни заеми			
- други			
Всичко за II:	0	0	0
III. Краткосрочни вземания			
1. Вземания от свързани предприятия в т.ч.:	0	0	0
- предоставени заеми			
- от продажби			
- други			
2. Вземания от клиенти	21	21	
3. Вземания от предоставени заеми			
4. Вземания от предоставени търговски заеми			
5. Съдебни вземания			
6. Присъдени вземания			
7. Данъци за възстановяване в т.ч.:	1	1	0
- данък за общините			
- данък върху печалбата			
- данък върху добавената стойност	1	1	
- възстановени данъчни кредити			
- други данъци			
8. Други краткосрочни вземания в т.ч.:	0	0	0
- по рекламации			
- по лихви и акции			
- от социално осигуряване			
- други			
Всичко за III:	22	22	0
Общо вземания (I+II+III)	22	22	0

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *(хил. леви)*

Показатели	Общ размер	Срокове на изискуемост		Стойност на обезпеченията
		до 1 година	над 1 година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	0	0	0	0
- заеми				
- доставки на активи и услуги				
2. Задължения по получени банкови заеми, в. т.ч.	0	0	0	0
- редовни заеми				
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения в т.ч.:				
- финансов лизинг				
Всичко за I:	0	0	0	0
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. за:				
- доставени активи и услуги				
- дивиденти				
2. Задължения към финансови предприятия, в. т.ч.				
- към банки				
- просрочени				
3. Задължения към доставчици и клиенти				
4. Задължения по получени търговски заеми				
5. Получени аванси	9	9		
6. Задължения към персонала				
7. Задължения към социалното осигуряване				
- социално осигуряване				
- здравно осигуряване				
- други				
8. Данъчни задължения в т.ч.:	4	4		
- данък за общините				
- данък върху печалбата	4	4		
- данък върху добавената стойност				
- други данъци				
9. Други краткосрочни задължения	27	27		
- неплатени лихви				
Всичко за II:	40	40	0	0
Общо задължения (I+II)	40	40	0	0

В. ПРОВИЗИИ *(хил. леви)*

Показатели	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Общо суми (1+2+3)	0	0	0	0

Дата: 31.12.2007 Съставител: Галя Спасова Ръководител: Георги Иванов

Справка за ценните книжа

на ***МИЛИЦА-Г ЕООД***

към ***31.12.2007г.***

(хил. лв.)

Показатели	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа					
					преоценка		преоценена стойност (4+5-6)	в това число:	
	обикновени	привилегировани	конвертируеми	отчетна стойност	увеличение	намаление		инвестиции от техн. резерви	инвестиции от други резерви
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Краткосрочни финансови активе в ценни книжа									
1. Акции									
2. Изкупени собствени акции									
3. Облигации									
4. Изкупени собствени облигации									
5. Държавни ценни книжа									
Всичко за I:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Облигации									
3. Държавни ценни книжа									
4. Инвестиционни бонове									
5. Други документи и права									
Всичко за III:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Дата: 31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител:Георги Иванов

Справка за участията в капиталите на други предприятия

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

към *31.12.2007г.*

(хил. лв.)

Наименование и седалище на предприятието, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастие в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондовата	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата
а	1	2	3	4
А. В страната				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума I:	*0*		*0*	*0*
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума II:	*0*		*0*	*0*
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума III:	*0*		*0*	*0*
IV. В други предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума IV:	*0*		*0*	*0*
Общо сума за страната (I+II+II+IV)	***0***		***0***	***0***
А. В чужбина				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума I:	*0*		*0*	*0*
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума II:	*0*		*0*	*0*
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума III:	*0*		*0*	*0*
IV. В други предприятия				
1				
2				
3				
Обща сума IV:	*0*		*0*	*0*
Общо сума за чужбина (I+II+II+IV) :	***0***		***0***	***0***

Дата:31.12.2007 Съставител: Галя Славова Ръководител:Георги Ива



Справка за приходите и разходите от лихви

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

към *31.12.2007г.*

(хил. лева)

Показатели	Сума	
	начислени	платени / получени
а	1	2
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски заеми		
5. Други лихви		
6. Лихви по депозитни сметки по чл.280 от ТЗ		
Обща сума (1+2+3+4+5)	**0**	**0**
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. :		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми, в т.ч. по:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума (1+2+3+4+5+6+7)	**0**	**0**

Дата: 31.12.2007 Съставител: Галя Славова

Ръководител: Георги Иванов

МИЛИЦА - Г БУРГАС ЕООД

Справка за извънредните приходи и разходи

на *МИЛИЦА-Г ЕООД*

към *31.12.2007г.*

(хил.лв)

Показатели	Сума
а	1
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обезщетения	
2. Други	
Обща сума I:	**0**
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	**0**

Дата:31.12.2007

Съставител: Галя Славова

Ръководител: Георги Иванов

Справка за финансовите резултати

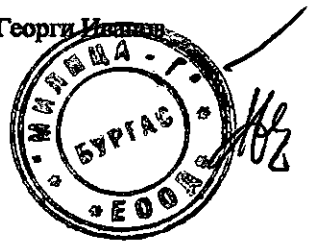
на МИЛИЦА-Г ЕООД

към 31.12.2007

(хил. лева)

Показатели	Шифър	Сума
а	б	1
А. Неразпределена печалба		
I. Неразпределена печалба към 01.01.		
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на :		
1. Печалбата от предходната година		
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки,промени в счетоводната политика и др.		
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи		
4. Други източници		
Обща сума II.		***0***
III. Разпределение на печалбата от минали години :		
1. За покриване на загуба от минали години		
2. За резерви		
3. За дивиденти, в т.ч.		
- за държавата		
4. Дарения		
5. Увеличаване на основния капитал		
6. За други цели		
7. Неразпределена печалба		
Обща сума III.		***0***
IV. Неразпределена печалба към 31.12.		***0***
Б. Непокрита загуба		
I. Непокрита загуба към 01.01.		
II. Увеличение на загубата за сметка на :		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година		
2. Други		
Всичко II.		***0***
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на :		
1. Неразпределан печалба от минали години		
2. Резерви		
3. Основен капитал		
Обща сума III.		***0***
IV.Непокрита загуба към 31.12.		***0***
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба		32
2. Загуба		

Дата: 31.12.2007 Съставител: Галя Славова Ръководител:Георги Иванов



Справка за активите и пасивите по отсрочени данъци

на МИЛИЦА-Г ЕООД

към 31.12.2007г.

(хил. лева)

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ, ДАНЪЧНИ ЗАГУБИ И КРЕДИТИ	Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
1	2	3	4
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА	0.00	0.00	0.00
А. Намаляеми			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
II.ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА	0.00	0.00	0.00
(възникнали и признати през годината)			
А. Намаляеми			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
III. КОРЕКЦИИ	0.00	0.00	0.00
А. Намаляеми			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА (I+II+III)	0.00	0.00	0.00
А. Намаляеми			
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)			
Б. Облагаеми			
ОБЩО Б: (1+2+3+4+5+6)			
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			

Забележка

I.В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно (компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината).

II.В раздел III се посочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка.

III.В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват като:

1.Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината;

2.Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината.

Дата: 31.12.2007 Съставител: Галя Славова Ръководител: Георги Иванов

МИЛИЦА-Г ЕООД БУРГАС