

„ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО” В А Р Н А ДП

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

**ЗА ГОДИНАТА КЪМ
31.12.2010 г.**

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представява:
Инж.Й.Йорданов



Съставител:
В.Бонева

гр.Варна
15.03.2011 г.



П Р И Л О Ж Е Н И Е

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010 ГОДИНА НА ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА - ДП

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието : Държавно горско стопанство Варна – ДП

Държавна регистрация на предприятието : Република България

Седалище и адрес на регистрация : гр. Варна , ул."Радко Димитриев" № 10

Вписано в Търговския регистър, съгласно Удостоверение

№ 20080701142342/ 01.07.2008 г.

Място на офис или извършване на стопанска дейност : гр. Варна,

ул."Радко Димитриев" № 10

Настоящият отчет е индивидуален финансов отчет на предприятието.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство в националната валута на Република България – български лев.

Точността на сумите представени във финансовия отчет е хиляди български лева.

Предмет на дейност и основни дейности на предприятието: изпълнение на ЛУП в ДГФ, възпроизводство, охрана, контрол на горите и земите от ГФ, ефективно ползване на дървесина и недървесни и други горски продукти от ДГФ, както и търговия с тях.

Дата на финансовия отчет : 31.12.2010 година.

Дата на съставяне : 15.03.2011 година.

II. ПРИЛОЖЕНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на Държавно горско стопанство Варна – ДП е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени с ПМС № 46/21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г., изменени и допълнени с ПМС № 251/17.10.2007 г., в сила от 01.01.2008 г.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство при съблюдаване на принципа за действащо предприятие, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримо бъдеще.

БЕЛЕЖКИ КЪМ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Счетоводството на предприятието се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяването със следните основни счетоводни принципи: Текущо начисляване; Действащо предприятие; Предпазливост; Съпоставимост между приходите и разходите; Предимство на съдържанието през формата; Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период; Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.



Предприятието осъществява счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

1. Активи

1.1. Нетекущи /Дълготрайни/ материални активи

1.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи /уставимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и дълготрайните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуални обезценки.

Стойностният праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 1000 лева и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва:

За придобити чрез покупка – Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена / включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация.

За създадени в предприятието – себестойността. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи/ несвързани пряко с процеса на придобиване/.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва:

Последващите разходи по ДМА се капитализират / увеличават стойността им / само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи.

1.1.2. Амортизация на ДМА

Предприятието, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на предприятието за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми:

- Административни, производствени, търговски сгради – 4 %
- Съоръжения – 4 %
- Машини и оборудване – 30 %
- Транспортни средства – 10 % ; в т.ч. автомобили – 25 %
- Компютърно оборудване и GSM – 50 %
- Обзавеждане и други активи – 15 %

В амортизационният план се водят и напълно амортизирани активи до момента на прекратяване на тяхната употреба.

1.1.3. Срок на годност на ДМА

Първоначално полезния срок на ДМА се определя въз основа на документалната предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на предприятието определя полезния живот на ДМА използвайки данни за полезния срок на сходни активи.



Полезния живот на ДМА се преразглежда в края на годината като се отчитат направените ремонти и подобрения на актива, както и технологичните промени и промените настъпили на пазара за съответните активи. Ако очакванията се различават значително от предишни оценки, амортизационните отчисления за текущия и бъдещите отчетни периоди се коригират. Промените се отразяват в инвентарните книги. За значителни се приемат очакванията в промяна на полезния срок на годност, които се различават повече от 10 % от предишни оценки.

1.1.4. Остатъчна стойност на ДМА

Предприятието приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато нейната оценка е по-малка от 5 % от стойността при първоначалното признаване на актива.

В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

1.2. Нематериални дълготрайни активи

1.2.1. Признаване и оценка

Предприятието счита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период.

Стойностният праг, над който активите се признават за НДА е определен на 1 000 лв. И под този праг активите се отчитат като текущ разход.

При първоначално придобиване на НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им.

Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка.

След първоначалното признаване на НДА се оценяват по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуално с натрупаните загуби от обезценки. В края на всеки отчетен период се прави преглед за бъдещите изгоди от НДА.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчитат като текущи разходи.

Разходите, които могат да бъдат надлежно измерени и отнесени към определени НДА се капитализират / увеличават стойността на НДА/ само в случай, че водят до увеличаване на очакваните изгоди.

1.2.2. Амортизация на НДА

Предприятието начислява амортизации на НДА съгласно очакваната икономическа изгода на отделните активи, като се прилага линейния метод.

Определената амортизационна норма за НДА е 15 %.

1.3. Преглед за обезценка

При прегледа на активите за обезценка се сравнява нетната им продажна цена и стойността им в употреба. В случаите, когато не е възможно да се определи нетната продажна цена на даден актив, стойността му в употреба се приема за възстановима стойност. Ако няма доказателства, че стойността в употреба надхвърля нетната продажна цена на даден актив, последната се приема за негова възстановима стойност.

Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно. Изключения се допускат за активи, при чието използване не се пораждат разграничени парични постъпления.



Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността.

Ако след извършената обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка – като текущ приход от дейността – до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

1.4. Материални записи

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката, складовите разходи и тези свързани с реализацията им и административните разходи.

Изписването на стоките запаса става по метода: Първа входяща – първа изходяща цена.

1.5. Парични средства

Паричните средства са оценени по номинална стойност.

1.6. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.

Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на предприятието в края на всеки отчетен период и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход.

1.7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди.

2. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценяват по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансовия отчет.

3. Доходи на персонала

В края на годината неизползваните натрупани годишни компенсиреми отпуски както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя се отчитат като задължение към персонала и текущ разход за предприятието включен в Отчета за приходите и разходите.

4. Собствен капитал

Изменението в собствения капитал на предприятието отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода. Изменението в собствения капитал през периода представя общата сума на печалбите или загубите през този период, независимо от това дали те са признати в отчета за приходите и разходите или директно в собствения капитал.

5. Приходи

Приходите се признават когато:

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;



- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени;

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато предприятието е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките и не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукция и стоки.

Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Приходите от лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Приходите от дивиденди се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

6. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода.

7. Данъци

Предприятието е регистрирано по ЗДДС със ставка 20 % .

Предприятието е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10 % .

III. Други оповестявания

1. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

2. Фундаментални грешки

През отчетния период не са констатирани грешки.

3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

IV. Оповестявания към финансовия отчет



1. Дълготрайни материални активи

Измененията в нетекущите (дълготрайни) активи са представени в справката за дълготрайните активи към 31.12.2010 г. – приложение № 5 към СС 1

През годината са придобити активи от групата на съоръженията за 86 хил. лв.

През годината са отписани активи от същата група на стойност 32 хил. лв.

Справка за полезният живот на дълготрайните активи

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2010	2009
Сгради	25	25
Стопански инвентар	15	15
Машини и оборудване	3,33	3,33
Транспортни средства	4	4
Компютри и периферни устройства	2	2

Към 31.12.2010 г. отчетната стойност на напълно амортизираните ДМА, използвани в дейността на предприятието възлиза на 13 хил. лв.

2. Стоково - материални запаси

Отчетната стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализируема стойност към датата на годишния финансов отчет е 4 хил. лв.

Стоково - материален запас	Наличност в хил.лв.	
	2010 г.	2009 г.
Продукция - дърводобив	4	11
Обща сума на МЗ по нетна реализируема стойност:	4	11

3. Търговски и други вземания

Вземания	2010 г.			2009 г.		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.): Над 12 месеца	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
I. Вземания от клиенти	20	20		52	52	
II. Други вземания	3	3		7	7	
Нетен размер на вземанията:	23	23	-	59	59	-



4. Пари и парични еквиваленти

Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

<i>Компонент:</i>	<i>Сума (хил. лв.):</i>	
	<i>2010 г.</i>	<i>2009 г.</i>
Парични средства в брой:	5	18
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN:	244	153
Общо:	249	171

5. Търговски и други задължения

<i>Задължения</i>	<i>2010 г.</i>			<i>2009 г.</i>		
	<i>Сума на задължението (хил.лв.):</i>	<i>В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)</i>	<i>Обезпечение:</i>	<i>Сума на задължението (хил.лв.):</i>	<i>В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)</i>	<i>Обезпечение:</i>
I. Задължения към доставчици	5			10		
II. Задължения към бюджета, в т.ч.:						
1. За корпоративен данък	8					
2. За данък върху добавената стойност	6			9		
3. За други данъци	3			4		
4. Осигуровки	31			19		
III. Задължения към персонала, в т.ч.:	170			115		
1. За възнаграждения	142			68		
2. За компенсирани отсъствия	28			47		
IV. Други задължения, в т.ч.	41			52		
Гаранции	41			52		
Всичко сума на задълженията	264	-		209	-	

6. Свързани лица

Държавно горско стопанство – Варна е държавно предприятие с едноличен собственик на капитала Изпълнителна агенция по горите. Регионална дирекция по горите Варна изпълнява контролни функции по отношение на дейността на ДГС-Варна.



7. Приходи

Категория приходи	2010 г.	2009 г.
	Приход - стойност (хил. лв.)	Приход - стойност (хил. лв.)
Приходи от продажби на продукция	1873	1378
Приходи от извършването на услуги	48	182
Приходи от финансиране	5	291
Други приходи	35	47
Обща сума на приходите:	1961	1898
Неполучени приходи от оперативна дейност към 31.12.2010	20	52

8. Финансови приходи

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	начислени	получени
а	1	2
1. Лихви по разплащателна сметка	1	1
Обща сума на приходите от лихви	1	1
Общо финансови приходи	1	1
Общо неполучени финансови приходи към 31.12.2010	-	

9. Разходи

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2010	Годината приключваща на 31.12.2009
Разходи за суровини и материали:		
Основни материали за производство		
Спомагателни материали	61	74
Ел.енергия	6	37
Горива	71	71
Резервни части	8	5
Канцеларски материали	7	9
Униформено облекло	18	5
Всичко разходи за материали:	171	207



Разходи за външни услуги:		
Сеч и извоз	533	565
Телекомуникационни услуги	12	14
Други външни услуги	88	130
Всичко разходи за външни услуги:	633	709
Разходи за тарифни такси:		
	251	245
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Производствени дълготрайни материални активи	44	38
Всичко разходи за амортизации:	44	38
Разходи за персонала:		
Производствен персонал в т.ч.:		
- Начислени разходи за неизползвани отпуски	28	47
- Краткосрочни доходи на персонала по СС 19	726	581
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	754	628
т.ч. за осигурововки	116	95
Други разходи		
Разходи за командировки	3	3
Разходи представителни	11	7
Други разходи	19	26
Всичко други разходи:	33	36
Суми с корективен характер	8	
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	8	
Общо разходи за оперативна дейност	1894	1857
Неплатени разходи за оперативна дейност към 31.12.2010	264	209

10. Финансови разходи

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума	
	начислени	платени
а	1	2
Други финансови разходи	3	
Общо финансови разходи	3	
Общо неплатени финансови разходи към 31.12. 2010 г.	-	



11. Капитал

11.1 Основен капитал

Записаният капитал, в размер на 352 хил. лв., е изцяло собственост на Изпълнителна Агенция по Горите.

11.2 Финансов резултат

Текущ данък върху печалбата

Параметри:	Стойност (хил.лв.)	
	2010 г.	2009 г.
Облагаема печалба от обичайна дейност	194	89
Ставка на корпоративния данък	10 %	10 %
Данък върху печалбата от обичайна дейност:	19	9

12. Персонал

12.1 Средносписъчен брой на персонала

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2010	2009
Ръководен персонал	4	4
Аналитични специалисти	12	13
Общо:	16	17

12.2 Краткосрочни доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2010	2009
Административен персонал, в т.ч.:		
Възнаграждения	206	184
Осигуровки	36	34
Общо:	242	218

Дата на съставяне
15.03.2011 година

Съставител :

В. Бонева



Ръководител :

инж. Й. Йорданов



ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА ДП
За 2010 г.

ЕИК 103003166

Наименование на разходите	Сума /кв. лв./		Наименование на приходите	Сума /кв. лв./	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	8		1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	1 921	1 800
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	1 053	1 153	а) продукция	1 873	1 378
а) суровини и материали	171	201	б) услуги	48	182
б) външни услуги	633	709	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		1
в) тарифи такси	251	243	3. Разходи за придобиване на активи по		6
3. Разходи за експлоатация в т.ч.:	784	628	4. Други приходи, в т.ч.:	40	331
а) разходи за възстановяване	638	533	- приходи от финансиране	5	291
б) разходи за осигуряване	116	93	Общо приходи от оперативната дейност	1 961	1 838
4. Разходи за амортизация и обесценяване в т.ч.:	44	38	5. Други данни и финансови приходи	1	
а) разходи за амортизация и обесценяване на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	44	38	Общо финансови приходи	1	
б) други разходи	33	36	Общо приходи от обичайната дейност	1 962	1 838
5. Разходи за оперативната дейност	1 874	1 857	Общо приходи	1 962	1 879
6. Разходи за данни и други финансови разходи	1				
Общо финансови разходи	1				
Общо разходи за обичайната дейност	1 897	1 857			
7. Печалба от обичайната дейност	65	41			
Общо разходи	1 897	1 857			
8. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	65	41			
9. Разходи за данни от печалбата	19	0			
10. Печалба	46	41			
Всички разходи	1 962	1 894	Всички приходи	1 962	1 894

Дата на съставяне:
18.03.2011г

Съставител:

В.Бонева



Иван Й. Йорданов

За верна:

0632 Светла Петрова
Регистриран одитор



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА ДД
 Към 31.12.2010 г.

ЕИК 103003166

Актив	Сума (лв.)		Пасив	Сума (лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
I. Нематериални активи			I. Собствен капитал		
1. Продукти от развояна дейност			I. Записан капитал	352	381
Общо за група I:			II. Резерви		
II. Дълготрайни материални активи			1. Други резерви	38	32
1. Земли и сгради, в т.ч.	211	222	Общо за група II:	38	32
- сгради	211	222	III. Текуща печалба (загуба)	46	32
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	5	10	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	436	445
3. Свързани и други	177	150	Б. Преполовя и свързани задължения		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	38	38	В. Заемствания		
Общо за група II:	431	426	1. Заемствания към държавни институции, в т.ч.	5	10
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	431	426	- до 1 година	5	10
В. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Материални запаси			В. Преполовявания към персонала, в т.ч.	259	199
1. Продукция	1	11	- до 1 година	259	199
Общо за група I:	1	11	- над 1 година		
II. Вземания			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.	20	52	- финансирания	20	15
- над 1 година			СЪМА НА ПАСИВА	729	669
2. Други вземания в т.ч.	3	7			
- над 1 година					
Общо за група II:	23	59			
III. Парични средства, в т.ч.					
- в брой	5	18			
- безплатни чекове (депозити)	244	153			
Общо за група III:	249	171			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В"	276	241			
Г. Разходи за бъдещи периоди	13	7			
СЪМА НА АКТИВА	729	669			

Дата на съставяне:
15.03.2011г

Съставил:

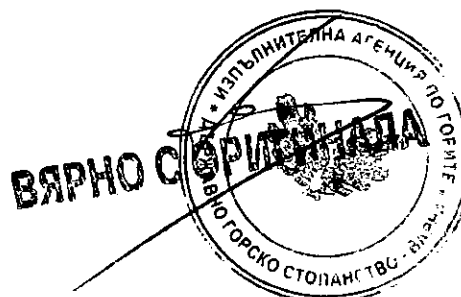
В. Бонев



Иск. В. Йорданов

Заверил: *[Signature]*

0632 Светла Петрова
Регистриран одитор



СПРАВКА
за наличности(дълготрайните) активи към 31.12.2010 година
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА ДЦ

КЕК 103.003166

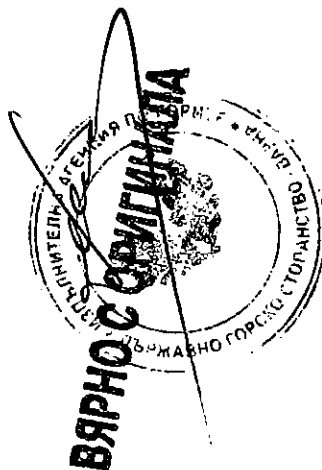
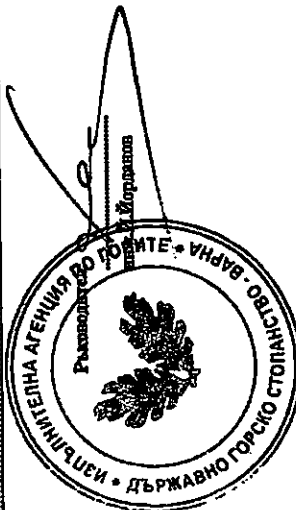
(млн.лв.)

Пояснения	Оценка стойност на материалните активи					Последна оценка		Амортизация				Последна оценка		Прекратена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпване през годината	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	Прекратена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	Очистена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
A. Нематериални активи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Продукти от рибарска дейност	1			1			1								
II. Дълготрайни материални активи	1			1			1								
Общ за група I:															
1. Земни и строителни:															
- сгради	459	-	-	459	-	-	459	237	11	-	248	-	-	248	111
2. Машини, производствено оборудване и инсталации	459			459			459	237	11		248			248	211
3. Средства за транспорт	17	-		17			17	7	6	1	12			12	4
4. Препоръчителни активи и дълготрайни материални активи в процес на изкупуване	185	86	32	219			219	35	27		65			65	177
5. Други	38			38			38								38
Общо за група II:	699	86	32	753			753	279	44	1	324			323	451
Общо за всички активи (I+II)	700	86	32	753			753	279	44	1	324			323	451

Дата на съставяне:
15.03.2011г

Съставител

В.Бонев



ОТЧЕТ
за паричните потоци
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА ЛД
За 2010 г.

БИК 103003166

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предходен период	
	Постъпления	Платания	Постъпления	Платания
а	1	2	3	4
А. Парични потоци от основна дейност				
1. Парични потоци, свързани с търговски консултации	2 518	985	1 921	1 086
2. Парични потоци, свързани с трудови взаимоотношения		662		617
Парични потоци, свързани с плащане, комисионни, дивиденди и				
3. други подобни				4
4. Плащания и възстановени данъци върху печалбата		4		42
5. Плащания при разпределяния на печалба		26		
6. Други парични потоци от основна дейност		677	171	475
Всички парични потоци от основна дейност (А)	2 518	2 354	2 092	2 224
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност				
1. Парични потоци, свързани с дълготрайна активи		86		61
Всички парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		86		61
В. Парични потоци от финансовая дейност				
Г. Увеличение на паричните средства през периода (А+Б+В)	2 518	2 440	2 092	2 285
Д. Парични средства в началото на периода			171	364
Е. Парични средства в края на периода			349	371

Дата:
15.03.2011г

Съставител:

В.Бончев

Заверил:

0632
Петрова
Регистриран одитор



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ

за собствения капитал.

ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА ДП

За 2010 г.

ЕИК 103003166

ХИЛ-ЛВ

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Финансов резултат от минали години				
								Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	381						32			32	445	
2. Промени в счетоводната политика											-	
3. Грешки											-	
4. Салдо към края на отчетния период	381						32			32	445	
5. Изменение за сметка на собствените акции	(29)										(29)	
- увеличение											-	
- намаление	(29)										(29)	
6. Финансов резултат от текущия период										46	46	
7. Разпределение на печалбата в т.ч.							6			(32)	(26)	
- за дивиденди										26	26	
8. Салдо към края на отчетния период	352						38			46	436	
9. Собствен капитал към края на отчетния период	352						38			46	436	

Дата на съставяне:
15.3.2011

Съставител:

Закрепено:
0632 Петрова
Регистриран одитор



Ив. И. Иорданов

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО” ВАРНА ДП за 2010 година

Развитието на всяко предприятие е силно свързано с финансовото му състояние.

Доброто финансово състояние зависи от организацията на дейността на предприятието и далновидното управление на ресурсите, с които разполага – материална база, материали, съоръжения, работна сила, парични средства.

Всяко предприятие се стреми осъществявайки дейността си, да получи положителен резултат. Той ще му осигури финансова независимост в плановете му за развитие, желанието му за разгръщане и модернизиране на дейността си.

Благодарение на това ще бъде конкурентоспособно в средата на пазарна икономика.

Дейността на всяко предприятие може да се характеризира с извършените разходи и получените приходи от цялостната дейност. Величината, структурата и динамиката на приходите и разходите дефинират финансовите резултати.

„Държавно горско стопанство” Варна ДП е създадено с чл. 24, ал. 1 от Закона за горите във връзка с § 68, ал. 2 от Закона за изменение и допълнение на Закона за горите и е вписано в търговския регистър на 01.07.2008 година с ЕИК 103003166 с капитал вписан в Търговския регистър – 644 882 лв.

Предприятието се управлява и представлява от инж. Йордан Живков Йорданов, ЕГН 4909241122 – директор.

Основен източник на приходи за предприятието са приходите от ползване на дървесина.

За периода 01.01.2010 г. – 31.01.2010 година приходите от дейността са 1962 хил. лв., като 1873 хил. лв. са нетни приходи от продажбата на продукция, 48 хил. лв. приходи от услуги, 5 хил. лв. са от финансиране и 35 хил. лв. са други приходи, 1 хил. лв. са от други финансови приходи.

Разходите за дейността са 1 897 хил. лв. – материали 171 хил. лв. и външни услуги 633 хил. лв., тарифни такси 251 хил. лв. съгласно 202 ПМС, като най-голям относителен дял имат външните услуги, разходите за персонала са 638 хил. лв., за осигуровки 116 хил. лв., амортизации 44 хил. лв. и други разходи 33 хил. лв. и финансови разходи 1 хил. лв. Намалението на запасите от продукция и незавършено производство е 8 хил. лв.



На базата на горните резултати показателите за финансовото състояние на Държавно горско стопанство Варна показват следните стойности:

- Ефективността на разходите за 2010 г. възлизат на 1,034 или на 100 лева разход са отчетени 103,40 лв. приходи.
- рентабилността на приходите от продажби възлиза на 0,024 или на 100 лева приход е реализирана 2,40 лева нетна печалба;
- рентабилността на собствения капитал е 0,1055, т.е. на 100 лева собствен капитал е отчетена 10,55 лева нетна печалба;
- общата ликвидност за отчетния период е 1,045, т.е. с текущите краткотрайни активи предприятието покрива текущите си задължения.

От направения преглед на дейността може да се каже, че като цяло вътрешно контролната среда в предприятието е на ниво, постигнато е ефективно разпределение на работата, състоянието на дълготрайните активи е добро, изпълнението на договорите са в определени рамки, не са допуснати просрочия на задълженията.

С оглед на влияещите пазарни фактори предприятието следва политика на гъвкавост и развитие на дейността в нови насоки.

След датата на съставяне на Годишния финансов отчет за 2010 година няма настъпили важни събития.

Предприятието не осъществява действия в областта на научноизследователската и развойна дейност.

Предприятието няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

м. Март 2010 г.



инж. Й. Йорданов /





Светла Петрова, д.е.с.
Регистриран одитор

ДО

Ръководството на

“ДГС - ВАРНА” ДП

гр. Варна

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДОКЛАД ВЪРХУ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на «Държавно Горско Стопанство - Варна» ДП, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2010 г., отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завърпваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети в България, се носи от ръководството на предприятието. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези





ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Одиторско мнение

По наше мнение, финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на «ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ВАРНА» ДП към 31 декември 2010 г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети в България.

ДОКЛАД ВЪРХУ ДРУГИ ПРАВНИ И РЕГУЛАТОРНИ ИЗИСКВАНИЯ

В съответствие с изискванията на Закона за счетоводството на България ние се запознахме с годишния доклад за дейността за 2010 г., за изготвянето на който отговорност носи ръководството на «Държавно Горско Стопанство - Варна» ДП. Годишният доклад за дейността не е част от финансовия отчет на предприятието. Считаме, че по отношение на съществения аспекти на историческата финансова информация, съществува съответствие между годишния доклад за дейността и годишния финансов отчет, изготвен на базата на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети в България.

Регистриран одитор:

Светла Петрова, д.е.с.

14.04.2011 год.

ул. "Пловдив" № 7
гр. Варна