

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

"БАЛЕТНА ШКОЛА ФЕЕРИЯ - 2012"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1. /1/ Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

/2/ Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/ Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

/4/ Членовете отговарят за внасяне на дължимия членски внос.

Наименование

Чл.2. /1/ Наименованието на Сдружението е

"БАЛЕТНА ШКОЛА ФЕЕРИЯ - 2012",

което може допълнително да се изписва и на латиница

BALEटना SHKOLA FEERIY - 2012

/2/ Наименованието на Сдружението, заедно с указание за седалището, адреса и съда, където е регистрирано Сдружението, номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите на кореспонденцията на Сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. /1/ Седалището на Сдружението е в гр. Стара Загора, ул. Граф Игнатиев № 33, вх.А, ет.4, ап.14

/2/ Адресът на управление е в гр. Стара Загора, ул. Граф Игнатиев № 33, вх.А, ет.4, ап.14

Срок

Чл.4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността съгл.Чл.2 от ЗЮЛНЦ и предмет на дейност

Чл.5. /1/ Сдружението осъществява дейност в частен интерес и в полза на своите членове, изразяваща се в извършване на учебно-възпитателна работа с образователна цел. Изучаване на класически танц, характерни танци от различни народности, съвременни модерни танцови техники / хип-хоп, джаз, contemporary/. Поддържане на работен репертоар, подготовка на нови авторски

постановки, концертна дейност, участия в конкурси, състезания, връзки със сродни колективи, осъществяване на творчески обмен, концертни турнета в страната и чужбина, участия в културния календар на градовете в страната.

Основни цели на Сдружението

Чл.6. Основните цели на Сдружението са:

- 1.Извършване на учебно – възпитателна работа с деца с образователна цел, извършване на концертна дейност в страната и чужбина, участия в конкурси, състезания, осъществяване на контакти със сродни колективи.
- 2.Организиране и подпомагане обучението на всички възрастови нива на талантиливи деца с проявен интерес към балетното и танцово изкуство.
- 3.Подготовка на деца за обучение в по-висши учебни формирования, съдействие и подпомагане на тяхната подготовка и професионална квалификация.

Средства за постигане на целите на Сдружението

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели са :

- 1.Организиране на мероприятия за популяризиране на сдружението в рамките на закона.
- 2.Обмяна на опит с други сдружения в страната и чужбина.
- 3.Активна работа с деца, младежи и девойки, жени и мъже.
- 4.Работа с държавни институции, обществени организации, средства за масова информация, интелектуалци.
5. Набраните средства от членски внос.
- 6.Личен труд и усилия на членовете на сдружението.
- 7.Дарения, спонсорства, субсидии от републиканския и общински бюджет.
- 8.Участия в национални и европейски проекти.

II. ЧЛЕНСТВО

Видове членство.Права и задължения на членовете

Чл.8. /1/Членуването в Сдружението е доброволно.

/2/Членове на сдружението могат да бъдат граждани и организации, които споделят целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

/3/Членството е: Индивидуално или колективно

Чл.9. Всеки член на Сдружението има следните права и задължения:

- 1.участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
- 2.участва в органите на управление на Сдружението;
- 3.информира се за дейността на Сдружението;

4. ползва се от имуществото на Сдружението и от резултатите от осъществяване на дейността му;

5. внася ежемесечно членския си внос

6. спазва Устава на Сдружението и работи за постигане на неговите цели;

7. работи за издигане на обществения авторитет на Сдружението.

Чл.10. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или при прекратяване. Упражняването на членски права и изпълнението на членските задължения може да бъде предоставено другиму чрез изрично пълномощно за конкретни действия .

Придобиване на членство

Чл.11. Членовете на Сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл.12. /1/ Членството се прекратява при:

1. едностранно волеизявление до Сдружението ;

2. смърт или поставяне под пълно запрещение;

3. изключване;

4. отпадане.

/2/ Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

/3/ Отпадането на членство е налице, при невнасяне на установените имуществени вноски повече от три месеца и системно неучастие в дейността на Сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Имущество

Чл.13. /1/ Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания, права върху интелектуална собственост и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на Сдружението

Чл.14. /1/ Всички членове на Сдружението са длъжни да заплащат членски внос. Размерът на членския внос е 10 / десет / лева и се заплаща всеки месец. Сроктът за внасянето му е до 10-то число на текущия месец.

/2/ По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на Общото събрание. В решението си:

1.Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските.

Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

2.Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

3.Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал.3 се определя от общото събрание на сдружението.

/2/ Сдружението в лицето на Управителния съвет, може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Стопанска дейност

Чл.15 /1/ Сдружението няма да осъществява стопанска дейност.

Покриване на загуби

Чл.16 / 1/ При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да взема решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

Чл.17. Органите на Сдружението са Общо събрание, Управителен съвет, Председател на Управителния съвет.

Състав на Общото събрание

Чл.18. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл.19. /1/ Членовете се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

/2/ Пълномощник на физическо лице може да бъде само физическо такова.

/3/ Пълномощниците са издадени изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

/4/ Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

/5/Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл.18. От компетентността на Общото събрание е:

- 1.приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- 3.преобразува и прекратява сдружението.
4. приема други вътрешни актове.
- 5.определя броя, избира и освобождава на членове на Управителния съвет и определя възнагражденията им.
- 6.назначава и освобождава дипломирани експерт – счетоводители.
- 7.одобрява годишния финансов отчет след заверка от експерт – счетоводител
- 8.назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност.
- 9.разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство.
- 10.взема решение за откриване и закриване на клонове
- 11.взема решение за участие в други организации.
- 12.приема основните насоки и програми за дейността на сдружението.
- 13.взема решения относно дължимостта и размера на членския внос.
- 14.приема отчета за дейността на Управителния съвет.
- 15.приема бюджета на сдружението.
- 16.отменя решения на УС, когато противоречат на закона и Устава на сдружението.
- 17.освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на Общо събрание

Чл.19./1/Общото събрание провежда редовни заседания най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание.Първото общо събрание може да се проведе най-късно 6 /шест/ месеца след учредяване на сдружението.

/2/Общото събрание може да бъде свикано на извънредно заседание по всяко време от Управителния съвет.

Свикване на Общото събрание

Чл.20. /1/Общото събрание се свиква от Управителния съвет.То може да се свика и по искане на една трета от членовете на Сдружението.

/2/Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общото събрание , Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване, то се свиква от

Съда по седалището на Сдружението, по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/3/Свикването се извършва чрез писменно поканата изпратена до всички членове на Сдружението и поставена на специализирано място за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.

/4/Поканата съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква .

/5/Времето от получаване на поканата до заседанието на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец преди насрочения ден.

Право на сведение

Чл.21 Писменните материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението с поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл.22. /1/На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

/2/В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум .

Кворум

Чл.23. Общото събрание може да заседава, ако явилите се членове, представляват повече от половината от всички членове. При липсата на кворум Управителния съвет насрочва ново заседание в срок -един час по късно на същото място и при същият дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.

Право на глас

Чл.24. Всеки член има право на един глас.

Чл.25. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси отасящи се до:

1.него, неговата съпруг(а) или роднини по права линия -без ограничения ,по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

2.предявяване на искове срещу него.

3.предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

Мнозинство

Чл.26 / 1 / Решението на Общото събрание се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

/2/ За решения по чл.18 т.1 и 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Вземане на решения

Чл.27. /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

/2/ Общо събрание не може да взема решения, по въпроси които не са включени в обявения в поканата дневен ред, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

/3/ Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл.28. /1/ За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

/2/ Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл.29. /1/ Сдружението се управлява от Управителен съвет или избрания от него Председател.

/2/ Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок до пет години.

/3/ Управителният съвет се състои най-малко от три лица- членове на Сдружението.

/4/ Член на УС може да бъде само физическо лице, като на заседанията на съвета то може да се представлява от изрично упълномощено физическо лице.

/5/ Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани. без ограничение

Чл.30 Членовете на УС трябва да:

1. Имат постоянно местоживееене в страната .
2. Притежават подходяща професионална квалификация и опит.
3. Не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.31. Членовете на УС имат еднакви права и задължения

/1/ Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на Сдружението и след като престанат да бъдат членове на същия.

/2/ Управителният съвет има следните права и задължения :

1. УС приема правилата за работата си и избира от своите членове Председател, като може да избере секретар и касиер.

2. УС се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

3. Всеки член на УС може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

4. УС осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

5. УС приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

6. УС взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им наем за срок над една година.

7. УС определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

8. УС подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

9. УС подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

10. УС осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

11. УС обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл.32/1/ Решенията могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на УС, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

/2/ Решенията се взимат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в т.31, ал. 8 – 9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

/3/ УС може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/ Извън случаите, изрично посочени в този Устав, УС взема единодушни решения за:

1. Съществена промяна на дейността на сдружението.
2. Съществени организационни промени.
3. Дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество
4. Вземането на решение за предложение пред ОС за създаване на клон.

/5/ УС е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл.33 /1/Членовете на УС носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на сдружението

/2/ Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпили вреди.

/4/Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет .

Председател

Чл.34./1/Председателят на Управителния съвет организира, ръководи и контролира дейността на Сдружението, в съответствие с решенията на Общото събрание и на Управителния съвет .

/2/Сдружението се представлява от председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие по уважителни причини от заместник-председателя.

/3/По време на продължително отсъствие или заболяване, председателят на Управителния съвет упълномощава някой от членовете на Управителния съвет да изпълнява задълженията му или част от тях. Упълномощаването следва да бъде с нотариална заверка.

Възнаграждение на членовете на УС

Чл.35/1/Размерът на годишното възнаграждение на членовете на Съвета се определя от ОС на членовете на сдружението.

/2/Председателят получава годишно възнаграждение в увеличен размер непревишаващ повече от два пъти размера на възнаграждението на останалите членове на УС.

/3/В случай, че някой от членовете на УС бъде освободен предсрочно не по негова вина, той има право на обезщетение в размер на възнаграждението за половин година.

Взаимоотношения с други организации

Чл.36/1/ Всички взаимоотношения с държавни, общински, стопански и обществени организации се осъществяват на договорна основа.

/2/ Сдружението може да се сдружава с други организации, български и чуждестранни фирми и да изгражда по реда и при условията на ТЗ собствени и смесени търговски дружества.

Годишно приключване

Чл.37./1/Ежегодно до края на месец февруари УС съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на дипломиран експерт – счетоводител в предвидените от закона случаи и приема решение за свикване на редовно Общо събрание.

/2/В отчета за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

/3/Съгласно разпоредбите на ЗС сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

/4/Сдружението не разпределя печалба.

Книги на Сдружението

Чл.38./1/Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание. Ръководещият заседанието на Общото събрание и лицето изготвило протокола удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/Сдружението води книга на членовете си, в които се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професия и занятие.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл.39. Дейността на Сдружението се прекратява в следните случаи:

1.по решение на Общото събрание;

2.с решение на Окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

3.при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.40./1/При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

/2/Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лице

/3/Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, ако това е невъзможно чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.

/4/Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на лица посочени в чл.43, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

/5/Имуществото останало след удовлетворението на кредиторите се предоставя по решение на Съда на Сдружение, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако не е определена такава в Устава или в учредителния акт.

/6/Ако имуществото не бъде предоставено по реда на предходната алинея, то се предоставя на Районната служба за пожарна безопасност и спасяване от тази община, в която е седалището на прекратеното Сдружение.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.41 Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.42. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на сдружение с нестопанска цел БАЛЕТНА ШКОЛА ФЕЕРИЯ – 2012, състояло се на 29.07.2019 г. в гр.Стара Загора, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

УЧРЕДИТЕЛИ

1. Цветелина Стефкова Желязкова
2. Пламена Стефкова Стоева
3. Живко Иванов Желязков

ПОДПИСИ

.....

