

БАЛАНС

КАЛУФРУКТ ООД

към

Е И К :

130563754

31.12.2008 г.

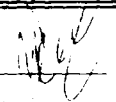
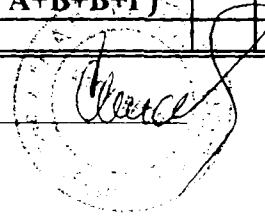
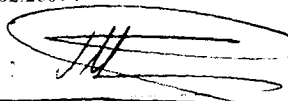
АКТИВ**ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		1257	1257
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				IV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I :				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви			
1. Земи и сгради, в т.ч.:		662	692	Общо за група IV :			
--- земи		49	49	V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :		31	24
--- сгради		613	643	--- Неразпределена печалба		31	24
2. Машины, производствено оборудване и апаратура		242	316	--- Непокрита загуба			
3. Съоръжения и други ДМА		11	27	Общо за група V :		31	24
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане							
Общо за група II :		915	1035	VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		65	7
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :		1358	1293
1. Акции и дялове от предприятия в група				Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
2. Предоставени заеми на предприятия в група				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия				2. Провизии за данъци, в т.ч. :		32	32
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				--- отсрочени данъци			
5. Дългосрочни инвестиции				3. Други провизии и сходни задължения			
6. Други заеми				ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :		32	32
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.							
Общо за група III :				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ				1. Облигац. заеми с отд. посочване на конвертируемите, в т.ч.			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		915	1035	до 1 година			
				над 1 година			
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ							
1. Материали и суровини		354	462				
2. Незавършено производство							
3. Стоки и продукция, в т.ч.:		132	1425				

--- продукция		132	1425	до 1 година			
--- стоки				над 1 година			
4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :		1254	
Общо по група I :		486	1887	до 1 година			
				над 1 година		1254	
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :		480	2992
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч. :		111	126	до 1 година		480	2992
над 1 година				над 1 година			
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч. :				5. Задължения по полици, в т.ч. :			
над 1 година				до 1 година			
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч. :				над 1 година			
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :			
4. Други вземания, в т.ч. :		186	5	до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група II :		297	131	7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :			
				до 1 година			
III. ИНВЕСТИЦИИ				над 1 година			
1. Акции и дялове на предприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :		203	143
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил.лв.				--- други задължения, в т.ч. :		75	66
3. Други инвестиции				до 1 година		75	
				над 1 година			
Общо по група III :				--- към персонала, в т.ч. :		35	15
				до 1 година		35	15
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година			
1. Парични средства в брой		1604	1371	--- осигурителни задължения, в т.ч. :		5	6
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		23	31	до 1 година		5	6
Общо по група IV :		1627	1402	над 1 година			
				--- данъчни задължения, в т.ч. :		88	56
				до 1 година		88	56
				над 1 година			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		2410	3420	ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :		1937	3135
				до 1 година		683	3069
				над 1 година		1254	
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		2	5	Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч. :			
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		3327	4460	СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)		3327	4460
УСЛОВНИ АКТИВИ				УСЛОВНИ ПАСИВИ			

Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител : Ръководител : Заверил : 0091 Росица
Тричкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

КАЛУФРУКТ ООД

към 31. 12. 2008 година

БУЛСТАТ : 130563754

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил. лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП		1297	(1060)	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		3413	177
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		1731	2539	а) Продукция		3348	165
а) суровини и материали		1597	2397	б) Стоки			4
б) външни услуги		134	142	в) Услуги		65	6
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		93	106	2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения		74	82				
б) разходи за осигуровки, в т.ч. :		19	24	3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		142	129	4. Други приходи, в т.ч.:		10	
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		142	129	- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация		142	129				
- разходи за обезценка				ОБЩО приходи от оперативна дейност		3423	177
б) разходи за обезценка на текущ КА				(1 + 2 + 3 + 4)			
5. Други разходи, в т.ч. :		25	42	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи		4	38	- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други		21	4				
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		3288	1756				
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи		3	10	6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс		3	5	- прих.от участия в предпр. от група			
- други			5	- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		19		7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:		2	
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от олер с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви		15		- полож.разл.от пром.на вал.курсове		1	
г) други		4		- други		1	
				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)		2	
8. Печалба от обичайната дейност		115		8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		3310	1766	Общо Приходи		3425	177
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба		115	8	10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата		50	1				
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)		65	7	11. Загуба (балансова)			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		3425	1774	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		3425	1774

Дата на изготвяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител:

Ръководител:

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД**КАЛУФРУКТ ООД****01.01.2008 - 31.12.2008****БУЛСТАТ :130563754**

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2482	2223	259	3901	3784	117
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		38	(38)	3	171	(168)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.		4	(4)	1	5	(4)
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курс. разлики	1	3	(2)		5	(5)
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	48	38	10	493	4	489
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	2531	2306	225	4398	3969	429
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр. придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	2531	2306	225	4398	3969	429
Д. Парични средства в началото на периода			1402			973
Е. Парични средства в края на периода			1627			1402

Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител:

Ръководител:

DanAk Design

Завършен

0091

Росица
Тричкова

Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

КАЛУФРУКТ ООД

за 2008 год.

ЕИК:

130563754

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5		1257					31			129
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период								65			
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5		1257					96			
11. Промени от преводи на годишни фин отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5		1257					96			

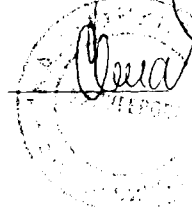
Дата на съставяне на отчета:

16.02.2009 г.

Съставител:

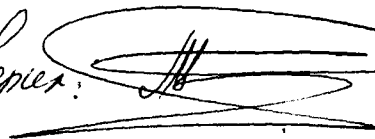


Ръководител:



DanAk Design

Забележка:



 0091 Росица
Тричкова
Регистриран одитор

Показатели	Стойности на дълготрайните активи							Амортизация							Балансова ст-ст в края на периода	
	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		процен. стойност					Последваща оценка		процен. стойност		
	в началото	постъпл.	излезли	в края пер	увелич	намален	(4+5-6)	в началото	начислен	отписана	в края пер	увеличен	намален	(11-12-13)	(7-14)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Продукти от развойна дейност																
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																
3. Търговска репутация																
4. Предоставени аванси и нематер. активи изгр.																
Обща сума I :																
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																
1. Земи и сгради, в т.ч. :	812			812			812	120	30		150			150	662	
--- земи	49			49			49								49	
--- сгради	763			763			763	120	30		150			150	613	
2. Машини, производ. оборудване и апаратура	475	22		497			497	159	96		255			255	242	
3. Съоръжения и други ДМА	79			79			79	52	16		68			68	11	
4. Предост.аванси и ДМА в процес на изгражд.																
Обща сума II :	1366	22		1388			1388	331	142		473			473	915	
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																
1. Акции и дялове в предприятия от група																
2. Предоставени заеми на предприятия от група																
3. Акции и дялове в асоциирани и смес.предпр.																
4. Предост.заеми, свърз.с асоц.и смес.предпр.																
5. Дългосрочни инвестиции																
6. Други заеми																
7. Изкупени собствени акции																
Обща сума III :																
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ																
Обща сума IV :																
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV) :	1366	22		1388			1388	331	142		473			473	915	

ЗАБЕЛЕЖКА : Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

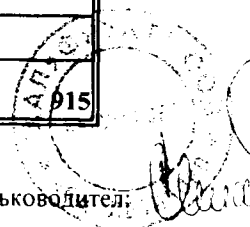
Дата : 16.02.2009

Завършено

Съставител :

0091
Росица
Тричкова
Регистриран одитор

Ръководител:



КАЛУФРУКТ ООД

БУЛСТАТ 130563754

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ

към 31.12.2008 г.

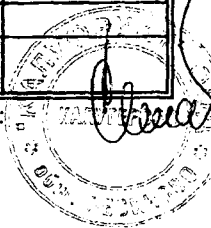
А. ВЗЕМАНИЯ (хил. лв)				
ПОКАЗАТЕЛИ	Сума на вземанията	Степен на ликвидност		Ст-ст на обезпечение
		до 1 година	над 1 год.	
<i>I. Невнесен капитал</i>				
<i>II. Дългосрочни вземания</i>				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.				
--- предоставени вземания / заеми /				
--- други				
2. Вземания от предоставени търговски вземания				
3. Други дългосрочни вземания, в т.ч.				
--- финансов лизинг				
--- аванси				
--- други				
Всичко за II.				
<i>III. Краткосрочни вземания</i>				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.				
--- предоставени заеми				
--- от продажби				
--- други				
2. Вземания от клиенти	111	111		
3. Вземания от предоставени аванси				
4. Вземания от предоставени търговски заеми				
5. Съдебни вземания				
6. Присъдени вземания				
7. Данъци за възстановяване, в т.ч.	184	184		
--- данък за общините				
--- данък върху печалбата				
--- данък върху добавената стойност	184	184		
--- възстановими данъчни временни разлики				
--- други данъци				
8. Други краткосрочни вземания, в т.ч.	2	2		
--- по липси и начети				
--- от социалното осигуряване	1	1		
--- по рекламации				
--- други	1	1		
Всичко за III :	297	297		
ОБЩО ВЗЕМАНИЯ : (I + II + III)	297	297		

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ				
(хил. лв)				
ПОКАЗАТЕЛИ	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Ст-ст на обезпечение
		до 1 год.	над 1 год.	
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч.				
--- от заеми				
--- доставки на активи и услуги				
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.				
--- към банки				
--- просрочени до 3 години				
--- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси	1254		1254	
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения (фин. лизинг)				
Всичко за I.:	1254		1254	
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч.:				
--- от доставени активи и услуги				
--- дивиденди				
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:				
--- към банки				
--- просрочени				
3. Задължения по търговски заеми				
4. Задължения към доставчици	480	480		
5. Задължения по получени аванси				
6. Задължения към персонала	35	35		
7. Данъчни задължения, в т.ч.:	88	88		
--- данък за общините				
--- данък върху печалбата	50	50		
--- данък върху добавената стойност				
--- други данъци	38	38		
8. Задължения към осигурителни институции, т.ч.	5	5		
--- социално осигуряване	4	4		
--- здравно осигуряване	1	1		
--- други				
9. Други краткосрочни задължения, в т.ч.	75	75		
--- неплатени лихви	9	9		
Всичко за II.:	683	683		
Общо Задължения (I + II):	1937	683	1254	
В. ПРОВИЗИИ				
(хил. лв)				
ПОКАЗАТЕЛИ	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума : (1 + 2 + 3) :				

Дата : 16.02.2009

Съставител:

Ръководител:



СПРАВКА

за участия в капиталите на други предприятия

КАЛУФРУКТ ООД

към 31.12.2008 г.

БУЛСТАТ

130563754

НЯМА --->

X

(хил. лв.)

Показатели	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценните книжа, приети за търговия на фондовата борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
а	1	2	3	4
A. Съучастия в предприятия в страната				
I. В дъщерни предприятия				
II. В смесени предприятия				
III. В асоциирани предприятия				
IV. Съучастия в други предприятия				
Обща сума на съучастието в предприятия в страната (I+II+III+IV)				
Б. Съучастия в чужбина				
I. В дъщерни предприятия				
II. В смесени предприятия				
III. В асоциирани предприятия				
IV. В други предприятия				
Обща сума на съучастието в чужбина (I+II+III+IV)				

Дата: 16.02.2009

Съставител



Ръководител



СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ към 31.12.2008 г.		
ПОКАЗАТЕЛИ	СУМА (хил. лв.)	
	начислени	платени / получени
<i>I. Приходи от лихви</i>		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	1	1
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
<i>Обща сума на приходите от лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5):</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>II. Разходи за лихви</i>		
1. Лихви по краткосрочни заеми :		
в това число по :		
--- редовни заеми в левове		
--- просрочени заеми в левове		
--- редовни заеми във валута		
--- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми :		
в това число по :		
--- редовни заеми в левове		
--- просрочени заеми в левове		
--- редовни заеми във валута		
--- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5	5
5. Лихви по държавни вземания	1	1
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви	8	
<i>Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7):</i>	<i>14</i>	<i>6</i>

НЯМА --->

X

Елемент № 7 към СС 1

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ към 31.12.2008 г.		
Показатели	СУМА (хил. лв.)	
	начислени	платени
<i>I. Извънредни приходи</i>		
1. Получени от застрахователни обещания		
2. Други		
<i>Обща сума на извънредните приходи:</i>		
<i>II. Извънредни разходи</i>		
1. Разходи от природни и други бедствия		
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи		
3. Други		
<i>Обща сума на извънредните разходи:</i>		

Дата: 16.02.2009

Съставител:

Ръководител:

КАЛУФРУКТ ООД

БУЛСТАТ

130563754

СПРАВКА ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ

към

31.12.2008 г.

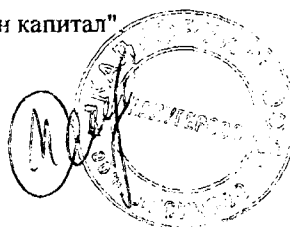
(хил. лв.)

Показатели	Шифър	Сума
А. НЕРАЗПРЕДЕЛЕНА ПЕЧАЛБА		
<i>I. Неразпределена печалба към 01. 01.</i>		120
<i>II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:</i>		
1. Печалба от предходната година		
2. Прилагане на препоръчит. подход за отразяване грешки		
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи		
4. Други източници		
<i>Обща сума II :</i>		
<i>III. Разпределение на печалбата от минали години :</i>		
1. За покриване на загуба от минали години		(96)
2. За резерви		
3. За дивиденди		
в това число : --- за държавата		
4. Дарения		
5. Увеличаване на основния капитал		
6. За други цели		7
7. Неразпределена печалба		
<i>Обща сума III :</i>		(89)
<i>IV. Неразпределена печалба към 31. 12.</i>		31
Б. НЕПОКРИТА ЗАГУБА		
<i>I. Непокрита загуба към 01. 01.</i>		96
<i>II. Увеличение на загубата за сметка на :</i>		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година		
2. Други		
<i>Обща сума II :</i>		
<i>III. Покриване на загуби от минали години за сметка на :</i>		
1. Неразпределена печалба от минали години		(96)
2. Резерви		
3. Основен капитал		
<i>Обща сума III :</i>		(96)
<i>IV. Непокрита загуба към 31. 12.</i>		0
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба		65
2. Загуба		

Забележка: В Справката се оповестява разпределенето на печалбата от минали години (покриването на загуби от минал. години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал" група "Финансов резултат".

Дата : 16.02.2009

Съставител:



Ръководител:



Справка за активите и пасивите по отсрочени данъци

КАЛУФРУКТ ООД

БУЛСТАТ

130563754

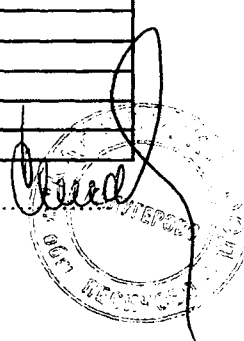
31.12.2008 г.

Видове временни разлики, данъчни загуби и кредити	НЯМА ---> Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	X Актив по отсрочени данъци	(хил. лева) Пасив по отсрочени данъци
I. В началото на годината			
<i>А. Намаляеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо А. /1+2+3+4/</i>			
<i>Б. Облагаеми</i>			
1.Отср.данък в/у преоц.резерв	32	32	
2.			
3.			
<i>Общо Б. /1+2+3+4/</i>	32	32	
<i>В. Данъчни загуби</i>			
<i>Г. Данъчни кредити</i>			
II. Изменения през годината (възникнали и признати през годината)			
<i>А. Намаляеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо А. /1+2+3+4/</i>			
<i>Б. Облагаеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо Б. /1+2+3+4/</i>			
<i>В. Данъчни загуби</i>			
<i>Г. Данъчни кредити</i>			
III. Корекции			
<i>А. Намаляеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо А. /1+2+3+4/</i>			
<i>Б. Облагаеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо Б. /1+2+3+4/</i>			
<i>В. Данъчни загуби</i>			
<i>Г. Данъчни кредити</i>			
IV. В края на годината			
<i>А. Намаляеми</i>			
1.			
2.			
3.			
<i>Общо А. /1+2+3+4/</i>			
<i>Б. Облагаеми</i>			
1.Отср.данък в/у преоц.резерв	32	32	
2.			
3.			
<i>Общо Б. /1+2+3+4/</i>	32	32	
<i>В. Данъчни загуби</i>			
<i>Г. Данъчни кредити</i>			

Дата: 16.02.2009

Съставител:

Ръководител:



СЕРТИФИКАТ за ценните книжа
на БАЛУФРУКТ ООД

ЕИК 130563754 към 31.12.2008 г.

НЯМА-> ☒ (хил. лв.)

Показатели	Брой на ценните книжа				Стойност на ценните книжа				
	облагодетелствени	привилегировани	конвертируеми	отчетна стойност	преоценка		преоц. стойност (4+5-6)	в това число :	
					увеличение	намаление		инвестиции от технически резерви	инвестиции от други резерви
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Краткосрочни финансови Активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Изкупени собствени акции									
3. Облигации									
4. Изкупени собствени облигации									
5. Държавни ценни книжа									
Обща сума I :									
II. Дългосрочни финансови Активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Облигации									
3. Държавни ценни книжа									
4. Инвестиционни бонове									
5. Други документи и права									
Обща сума II :									

Забележки : 1. Колоната 5 и 9 се попълват само от застрахователите .

2. Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.

Дата : 16.02.2009

Съставител :



Ръководител :



Утвърдил:.....

СПРАВКА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

На търговско дружество "Калуфрукт ООД, Булстат 13563754
с.Калугерово обл.Пазарджик за 2008 година

Годишният финансов отчет на предприятието за 2008 година е изготвен в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, които са приложими за 2008 година, в това число и към датата на баланса – 31.12.2008 година, който включва:

- 1.Счетоводен баланс
- 2.Отчет за приходите и разходите
- 3.Отчет за собствения капитал
- 4.Отчет за паричните потоци
- 5.Приложения:
 - Справка за оповестяване на счетоводната политика
 - Справка за дълготрайните активи
 - Справка вземанията , задълженията и провизиите
 - Справка за ценните книжа
 - Справка за участия в капиталите на други предприятия
 - Справка за приходите и разходите от лихви
 - Справка за извънредните приходи и разходи
 - Справка за финансовия резултат
 - Справка за активите и пасивите по отсрочени данъци

Годишният финансов отчет се изготвя в хиляди лева в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане и прилага счетоводна политика в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско. За нерешени въпроси в НСФОМС избира прилагането на политика в съответствие с МСС.

Счетоводната политика е изготвена така, че да избегне подвеждащо представяне на информацията.

За завеждането и подържането на счетоводните регистри се използва компютърна техника , която е програмно осигурена . Компютърната техника създава възможност за извършване на счетоводни операции и контрол във всеки един момент от работното място.

Движението на първичните счетоводни документи от момента на получаването до постъпването им в постоянния счетоводен архив е посочено в плана за документооборота. Класифицираето им в папки по счетоводни масиви е в зависимост от съдържащите се в тях данни и от възприетата практика при компютърната обработка на счетоводната информация.

1.ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация. Дълготрайните материални активи не са преоценявани с проценти, обявени от НСИ за България.

В съответствие с промените в счетоводното законодателство, ръководството е извършило преглед на всички значими ДМА, към 01.01.2008г., с цел проверка достоверността на балансовите им стойности. Дълготрайните активи при тяхното придобиване се оценяват по историческа цена, която включва покупната цена и всички преки разходи.

Дълготрайните материални и нематериални активи се класифицират и признават за такива, когато отговарят на изискванията на СС 16 и СС 38.

Стойнистият праг на същественост при класификацията на активите като дълготрайни е в размер на 700 /седемстотин / лева.

Дълготрайните материални и нематериални активи се амортизират, като се прилага линейният метод на амортизация и е прието данъчно признатите разходи за амортизация да съответстват на счетоводните разходи за амортизация.

С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен актив, се коригира неговата балансова стойност, когато за предприятието се увеличава неговата икономическа изгода над първоначалната му оценена стандартна ефективност. Всички останали последващи разходи се признават за текущи в периода, през който са направени.

Дълготрайните материални и нематериални активи подлежат на следваща оценка. За 2008 година не са установени условия за обезценка на активи -- тяхната възстановима стойност е по-висока от преносната им.

Методите за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, прилагани през 2008 г. не са променяни в сравнение с тези, които са прилагани през 2007 година с изключение на машини и съоръжения, които се амортизират в срок от 5 г.

Начислените амортизации се водят за всеки актив по отделно. Към края на всеки месец може да се установи балансовата стойност на актива, начислената амортизация до момента и месечната амортизация на всеки отделен актив. Предприятието съставя данъчен амортизационен план съгласно изискванията на закона за счетоводството.

II. ОТЧИТАНЕ НА КРАТКОТРАЙНИТЕ АКТИВИ

1. Отчитане на материалните запаси.

Материалните запаси се отчитат по сметка 302 по вид, количество, единична цена и обща стойност. Оценяват се по цена на придобиване.

Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват както следва:

- основни материали -- по метода средно-претеглена цена
- спомагателни материали, горивни материали и материалите от група други -- по метода средно-претеглена цена
- амбалажните материали и резервните части -- по метода средно-претеглена цена

Нетната реализируема стойност в края на годината не превишава отчетната стойност.

Продукцията се оценява текущо по себестойност, която се формира на базата на основните производствени разходи.

Разходите за основни, спомагателни материали и горива се разпределят съгласно заводска нормала удобена от ръководството на предприятието. В края на отчетния период себестойността на произведената продукция се коригира до фактическия и размер.

2. Постоянните общопроизводствени разходи-за електроенергия за производствени нужди, външни услуги, амортизации на машини, производствено оборудване и съоръжения, заплати и осигуровки на персонала пряко зает в производството, се разпределят пропорционално по видове продукти в общия обем на произведената продукция;

3. Отчитане на паричните активи.

Отчитане на краткосрочните вземания. Левовите и валутните вземания се вписват в счетоводните регистри въз основа на надлежно оформен първичен счетоводен документ. Вземанията се отчитат по две счетоводни сметки, едната отчита вземания само в лева, другата отчита вземанията само във валута.

Отчитането на паричните средства по банковите сметки се извършва на база платежно нареждане и банкови бордера издадени от банката, извършваща плащанията. Ежемесечно се установява равенство между остатъка показан в оборотната ведомост и извлечението, подадено от банката. Първичен счетоводен документ е банковото бордеро.

За движението на паричните средства в брой се води компютърна касова книга. За всеки вид валута се завежда касова книга. Първичен счетоводен документ е касовият ордер- приходен или разходен, левов или валутен.

Валутните активи и пасиви при възникването им се оценяват по централния курс на БНБ на датата на възникването им, с изключение на покупката и продажбата на валута, която се отчита по курс продава- купува на съответната банка.

Паричните/валутни активи и пасиви се преоценяват в края на отчетния период по заключителния курс на БНБ.

III. ОТЧИТАНЕ НА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

По с/ка 101 Основен капитал се отчита регистрирания капитал в търговския регистър при съответния съд. Аналитичната отчетност се завежда по съдружници по броя на притежаваните дялове и по тяхната номинална стойност. Задължително е равенство между аналитичната отчетност и последното решение на съда за размера на капитала.

Допълнителният капитал и допълнителните резерви се оформят по решение на общото събрание на собствениците на капитала от печалбата на дружеството и от допълнителни парични вноски по чл.134 от Търговския закон.

IV. ОТЧИТАНЕ НА ПРИВЛЕЧЕНИЯ КАПИТАЛ

Дългосрочните пасиви са договорени задължения със срок над една година, с изключение на отсрочените данъци.

Привлеченият капитал от финансови институции се договаря. Кредитирането може да бъде дългосрочно и краткосрочно. Класифициране на кредита като дългосрочен или краткосрочен е в зависимост от договореността между страните, посочена в писмено сключен договор.

Основание за взимане на счетоводен запис за регистриране на задължение към заемодателя е банков документ /парагон/ доказващ ползването на паричен ресурс от банката.

Възможно да бъде привлечен капитал от трети лица /нефинансови институции/ в брой или по банкова сметка след решение на общото събрание, като за целта се съставя и подписва договор за заем срещу съответно обезпечение. Действа се аналогично на горесцитираният начин.

По решение на Общото събрание за покриване на загуби или при временна необходимост от парични средства, съдружниците могат да се задължат да направят допълнителни парични вноски за определен от решението срок. Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За целта се съставя и подписва договор за временна финансова помощ.

Краткосрочните пасиви са свързани с текущата дейност на дружеството. Задълженията към доставчици се отчитат по две счетоводни сметки- едната в лева, а другата във валута.

Текущата оценка на позициите в чуждестранна валута се извършва в края на отчетния период по заключителния курс на БНБ.

Задълженията към персонала са с текущ характер. Първичните документи са ракапитулации по отделни звена, обща рекапитулация и фишове за работна заплата на работещите по трудови договори. За изплащане на суми по извънтрудови правоотношения се издават сметки за изплатени суми по образец и служебни бележки.

Начислените суми за компенсируеми неизползвани отпуски на персонала съгласно СС 19 за 2008 година възлизат на стойност ..0...../ нула лева/.

Задължението на дружеството за неизплатения доход на персонала към 31.12.2008 година е в размер на 35310,34./тридесет и пет хиляди триста и десет и 34/ лева.

Критериите за отразяване на разходите и приходите за бъдещи периоди в текущия период са базирани на чл.17, от Закона за счетоводството и НСФОМС .

V. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИ

Приходите се отчитат при спазване на счетоводния принцип на начисляването съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството и НСФОМС

VI. ОТЧИТАНЕ НА ДАНЪЧНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Отчитането на данъчните задължения се извършва в унисон с данъчните закони на страната , като се използват счетоводните сметки определени за целта.

VII. БАЗА ЗА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗПРЕДЕЛЯЕМИТЕ РАЗХОДИ

Разходите в дружеството се отчитат по икономически елементи чрез сметките от гр.60 Разходи по икономически елементи. Текущо за да се приключат тези разходи се отнасят по предназначение по с/ки 611, 614 и 615. В края на отчетния период нагрупаните обороти по с/ки 611, 614 и 615 се приключват по предназначение по с/ка 701.

В края на отчетния период гр.70 се приключва по резултатната сметка 123.

VIII. ОТЧИТАНЕ НА ГРЕШКИТЕ И ПРОПУСКИТЕ ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ

С констатираните грешки и пропуски от минали отчетни периоди не се коригират оповестени, представени вече счетоводни отчети.

Установените пропуски и грешки от минали години се отразяват в счетоводните регистри в годината на откриването. Отчитат се като други разходи или приходи в зависимост от икономическата им същност.

В настоящата счетоводна политика не се посочват онези елементи, които имат задължителен характер по Закона за счетоводството, и НСФОМС.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ

Автоматизираната обработка на счетоводната информация се осъществява чрез компютърна система. За нуждите на компютърната обработка постъпващите първични счетоводни документи се класифицират в следните масиви:

- № 1 -- Каса лева
- № 2 -- Каса валута
- № 3 -- Разпл.ска в лева
- № 4 МО -- Доставчици
- № 5 МО - Клиенти

МАСИВ № 1 КАСА В ЛЕВА

1.1 Класифицираните в този масив първични счетоводни документи доказват придобиването актив и са основание за взимане на счетоводен запис, с който се задължава активна балансова сметка от гр.2 Дълготрайни активи, гр. 3 Материални запаси и гр.6 Разходи по икономически елементи и се заверява пасивна счетоводна сметка. На всяка фактура се поставя счетоводен запис /контировка/, който се регистрира в компютъра по зададени синтетични и аналитични регистри.

След като всички първични счетоводни документи се въведат в компютърната система се разпечатва Регистър за хронологично отчитане на стопанските операции.

1.2 На второ място документите приложени в този масив документират отпускането на активи или извършването на услуги и са основание за взимане

на счетоводен запис, с който се Дт активна балансова сметка от гр.50 или гр.4 разчети. При уреждането на задължение се задължава счетоводна сметка в която се отчита задължението. На всеки документ, с който се отчита приход се поставя счетоводна контировка, която се въвежда в компютърната система по зададени синтетични и аналитични регистри.

ПКО е първичен счетоводен документ доказващ постъпления на парични средства в национална валута в касата на дружеството. Счетоводната контировка се извършва върху документа, доказващ плащането, с който се задължава активна балансова сметка каса в лева, а се заверяват пасивни счетоводни сметки от група 4 Разчети и група 7 Приходи.

На касовите ордери се поставя контировка, която се регистрира в компютъра. Когато левовата каса кореспондира с банкови сметки, счетоводния запис се взима с ПКО, като се прилагат вносните бележки или нареждания разписки за вноса или изтеглени суми. Банковият документ, доказващ изтеглените или внесени пари от касата не се осчетоводява. На него се посочва номера на касовия ордер, с който е осчетоводена сумата.

Разхода на парични средства от касите.

Когато се засятат с контировките сметки от гр.2 Дълготрайни активи, група 3 Материални запаси и гр. 6 Разходи по икономически елементи се прилагат първичните счетоводни документи, доказващи придобиването на актива. Към РКО се прилага първичния счетоводен документ, доказващ основание за плащане.

При изплащане на заплати, като основание за плащане се посочва ведомост за заплати или фишове за изплатена работна заплата.

След като всички фактури и касови ордери се въведат в компютърната система се разпечатва Регистър за хронологично отчитане на стопанските операции.

МАСИВ № 2 ВАЛУТНА КАСА

В този масив се набират документи в конвертируема валута. Посоченото за масив 1 се отнася и за масив 2. На валутните касови ордери се поставя контировка в лева и валута, която се въвежда в компютъра и се регистрира в по синтетични и аналитични счетоводни сметки.

Когато валутната каса кореспондира с банкови сметки, счетоводния запис се взима с ПКО и РКО във валута. Банковият документ доказващ изтеглените и внесените пари от касата не се осчетоводява. На него се посочва номера на касовия ордер, с който е осчетоводена сумата.

След като всички първични счетоводни документи се въведат в компютъра по зададени синтетични и аналитични счетоводни регистри се разпечатва Регистър за хронологично отчитане на стопанските операции.

МАСИВ № 3 РАЗПЛАЩАТЕЛНА СМЕТКА В ЛЕВА

В този масив се класифицират банковите парагони издавани от обслужващите банки в лева. Те са носители на информация за движенията по банковите сметки на дружеството – постъпления и плащания. Към тях се

прилагат платежните нареждания, с които е наредено на банката да извърши разплащанията.

Счетоводната контировка се извършва върху документа доказващ плащането с която се задължава или заверява банковата сметка, която е активна, а се заверява или задължава пасивна сметка. Когато с контировката се засягат сметки от гр.2 Дълготрайни активи, гр.3 Материални запаси и гр.6 Разходи по икономически елементи към банковият документ се прилага първичен счетоводен документ, доказващ придобиването на актива.

Когато ватутата или левова каса кореспондира с банкови сметки, счетоводния запис се взима с ИКО и РКО във валута или лева. Банковият документ, доказващ изтеплените или внесени пари от касата не се осчетоводява. На него се посочва номера на касовия ордер, с който е осчетоводена сумата.

След като всички първични счетоводни документи се въведат в компютъра по задължни синтетични и аналитични счетоводни регистри се разпечатва регистър за хронологично отчитане на стопанските операции.

МАСИВ № 4 ДОСТАВЧИЦИ – МО 401

В този масив се прилагат първични счетоводни документи, не посочени в предишните масиви, т.е. с мемориален ордер се отчитат задълженията към доставчици, за доставки на активи и услуги. Моментът на разплащането по тези начисления се разминава с момента на придобиването на активите или услугите. Аналитичното отчитане може да се организира по отделни предприятия – доставчици, по отделни доставки и др.

В този масив се прилагат първични счетоводни документи, пристигнали след въвеждане на посочените контировки в компютъра.

Изправленията от текущата година се прилагат в този масив.

МАСИВ № 5 КЛИЕНТИ – МО 411

В този масив се прилагат първични счетоводни документи, с които се отчитат вземанията на фирмата от продажбата на активи или извършването на услуги. Могат да се открият аналитични сметки за продадена продукция, стоки и оказани услуги. Аналитичното отчитане към с/ка 411 да се организира по отделни клиенти.

След като всички първични счетоводни документи се въведат в компютъра по задължни синтетични и аналитични счетоводни регистри се разпечатва регистър за хронологично отчитане на стопанските операции.

За приключване на счетоводната година се разпечатват на хартиен носител аналитична и синтетична оборотна ведомост. Те служат за база за съставяне на Годишния финансов отчет, който включва Счетоводен баланс Отчета за приходи и разходи, Отчет за паричните потоци, Отчет за собствения капитал и Приложенията.

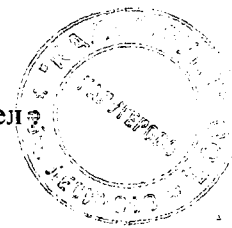
Формата за съставните части на финансовия отчет е двустранна. Съдържанието на отчета за приходите и разходите е с класификация на приходите и разходите по видове. Отчетът за паричния поток се съставя по прекия метод.

Настоящата счетоводна политика влиза в сила от 01.01.2008г.

Дата :

Съставил:

Ръководител:



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМ ОДИТОР

ДО

Съдружниците

на "КАЛУФРУКТ" ООД

гр. С О Ф И Я

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на "КАЛУФРУКТ" ООД, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2008 г. и отчет за доходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществени счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовите отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се единствено на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовия отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Росица Тричкова – регистриран одитор, диплом № 0091

Одитът включва, изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това изразяваме мнение, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на "КАЛУФРУКТ" ООД, към 31.12.2008 г., както и за неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава в съответствие с Националните стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия. По наше мнение годишният доклад за дейността съответствува на годишния финансов отчет.

Регистриран одитор.

(ДЕС Росица Тричкова, дипл. № 0091,
1164-София, ул. "Вишнева" № 12)

София, 03.06.2009 г.

