

До
Ръководството
на "ИММИ" АД
гр. София

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Ние извършихме одит на приложения годишен финансов отчет на "ИММИ" АД към 31.12.2009г., включващ счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци и отчет за промените в собствения капитал, завършващи на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и други пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Международните счетоводни стандарти се носи от ръководството на дружеството. Тази отговорност включва разработване, внедряване и поддържане на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измами или на грешка, подбор и приложение на подходящи счетоводни политики и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяването на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се единствено на извършения от нас одит. Одитът бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да изработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на тази система. Одитът включва също така оценка на уместността на прилаганите счетоводни принципи и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството както и оценка на цялостното представяне на финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчно разумна и подходяща база за изразяване на одиторско мнение.

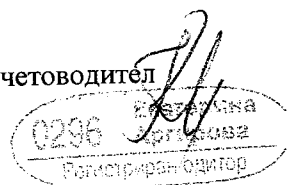
Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че годишния финансов отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на "ИММИ" АД към 31.12.2009г., както и финансовите резултати от неговата дейност и паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Международните счетоводни стандарти.

Годишният доклад за дейността съответства на годишния финансов отчет за периода.

23.03.2010г.
Гр. София

Дипломиран експерт счетоводител
Регистриран одитор:
Екатерина Аргирова



ГОДИШЕН ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА И СЪСТОЯНИЕТО НА “ИММИ” – АД, СОФИЯ

За 2009 година

Наименованието на дружеството е ИММИ – АД, със седалище в гр.София, община “Надежда”. Адресът на управление е гр.София, ул.”Илиянско шосе” №10. Телефон за връзка 938 28 57 и факс 938 26 95. Адрес за кореспонденция – София 1220.

Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина. За времето от януари до 31.12.2009г. в дружеството няма настъпили промени в наименованието и дейността.

На основание заповед на Министерството на промишлеността № РД-17-13/31.04.1993 г., “ЗММ - НИИММ” София ЕООД и “ЗММ - Сервиз” ЕООД гр. София се сливат и се образува “ИММИ” ЕАД в гр.София, като новоучреденото дружество поема активите и пасивите на прекратените дружества. Въз основа на горната заповед с решение на СГС от 09.07.1993 г. по фирмено дело № 11850/93 се регистрира сливането и се вписва в търговския регистър “ИММИ” ЕАД. С решение на Софийския апелативен съд от 26.10.1998 г. по ф.д.№11850/93 е вписана в Регистъра на търговските дружества под № 460, том 9, стр.110 промяна във фирмената добавка и дружеството е записано като акционерно – “ИММИ” АД.

Съгласно Решение № 13/07.08.2007г. на СГС по ф.д. № 11850/93г. вписва в регистъра за търговски дружества, том 9, стр. 110, партида 460 на Акционерно дружество “ИММИ” АД следните промени:

Заличава като член на СД и Изпълнителен Директор Николай Христов Христов - ЕГН 5708276540

Вписва като член на СД и Изпълнителен Директор Цветко Борисов Попов – ЕГН 5107251926.

Решението е получено на 13.08.2007г.

Лицата, упражняващи контрол върху дружеството избрани на Общо събрание на акционерите от 21.06.2007г. са:

1. Цветко Борисов Попов ЕГН 5107251926 – за Изпълнителен директор и член на СД.
2. Борислав Аспарухов Тодоров ЕГН 6601050441 – член на СД
3. Калина Николова Тончева ЕГН 6807296790 – член на СД

Същите се преизбрани на Общо Събрание на акционерите от 22.06.2009г.

От 31.08.2008г. Дружеството има регистрация в Агенцията по вписванията:

ЕИК по Булстат: 831371545, „ИММИ” АД, 11850/1993 110

Номер по ЗДДС: BG831371545, ТД-НАП Офис-Надежда София

Предметът на дейност за дванадесетмесечieto на 2009г. съгласно регистрацията в СГС е проектиране, производство, монтаж и техническо обслужване, ремонт на металообработващи машини и съоръжения, оперативен и финансов лизинг на активи, както и всяка друга дейност незабранена от закона.

Описание на дейността на “ИММИ” АД-София за последните три години

1. ПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ

1.1. Производство

“ИММИ” АД-София е дружество работещо в сферата на производство, модернизация, ремонт на металообработващи машини и машини и съоръжения от областта на общо машиностроене.

Основния пазар за новоразработени продукти, услуги и ремонти е българският. Относителния дял на новопроизведените машини в единични бройки по заявка на клиента е по-малко от половината от общия обем промишлена продукция. Другият дял това са ремонти и производство на детайли.

При условията на намалено търсене на металообработващи изделия и услуги, основни клиенти са фирми от други клонове на индустрията – хранително-вкусова, електротехническа, полиграфия и металообработка.

Основни доставчици на ИММИ – АД са фирми търгуващи с метали, електроматериали и електроника.

Както е известно няма нищо ново, по-различно, в българската икономическа среда от това, което бе характерно за последните години. Продажбите на дружеството намаляват непрекъснато. Ограничените потребности на вътрешния пазар променят структурата на производството.

Мощностите на дружеството остават слабо натоварени, съответно и броят на служителите намалява. Може да се каже, че работата е на периоди. Определени месеци са натоварени, а други не.

Липсата на оборотни средства ни принуждава да работим само по клиентски поръчки, финансирани авансово.

Налице са и редица други проблеми, като:

- липсата на силни позиции при преговорите с доставчици
- ниска енергийна ефективност
- висока материалоемкост на продукцията
- непрекъснато повишаване цените на енергоизточниците на материалите и транспорта
- чести ремонти на остарелия машинен парк
- ниско заплащане на наличните специалисти
- изключително бързи темпове на техническия прогрес и електронизацията на продукцията и неконкурентноспособност на наличния машинен парк за машиностроителните предприятия, цехове и участъци
- завишени изисквания на въвежданите и у нас международни стандарти за качество, безопасност и условия на труд, опазване на околната среда
- при нужда предпочитание да се закупи нова модерна машина пред възможността за оскъпен ремонт на съществуващата

Ориентирането в перспектива на България от развитие в миналото като промишлена държава, към развитие в бъдещето на селското стопанство и туризма в рамките на обединена Европа не очертава благоприятна икономическа среда за

развитие на дружеството в близките години. Под натиска на неблагоприятната икономическа среда дружеството изпитва и ще продължи да изпитва недостиг на поръчки, неосигуреност с работа, финансови затруднения. Конкуренцията със световните производители в областта на проектирането и производството на металорежещи машини в близките години не обещава успех. Остават като алтернатива ремонтът и производството на резервни части, но в момента и в тази област изпитваме сериозни трудности.

За излизането от това положение са необходими изключителни усилия, стегната организация и високи производителност и качество на работата, за да може да се съхрани мястото на дружеството в областта на производството на резервни части и ремонт на металообработващи машини.

За разширяване на пазарните позиции на дружеството е необходима агресивна маркетингова дейност, медийно въздействие и преки контакти, което изисква средства и отиптни служители в техническата област и рекламата.

Необходимо е възстановяване на технологичната дисциплина и съблазняващи условия на труд и заплащане.

Ръководството на дружеството е насочило своите усилия преди всичко към осигуряването на достатъчно поръчки за нормалната работа на производството.

В момента се работи по изделия, предназначени за масовия потребител и ремонт на металорежещи машини, които не ангажират големи човешки и материални ресурси.

1.2. Работна сила

Структурата и количеството на персонала е пряка функция от икономическото и финансовото състояние на предприятието. Очевидно не е възможно да се поддържа качествен висококвалифициран персонал в конкретната обстановка, в която се намира дружеството.

- малко и дребни поръчки
- нисък обем на продажбите
- неудовлетворително заплащане на труда

Напуснаха или бяха освободени опитни технически кадри. Знанията на останалите кадри, без необходимите курсове за квалификация и преквалификация вече са поостарели.

Това намира отражение и в данните за структурата на персонала, което е видно от следната таблица:

Структура на персонала	2007	2008	2009
Средно-списъчен състав на персонала	30	30	27
Ръководни кадри	6	6	6
Специалисти	5	5	5
ПОП	1	1	1
Работници	18	17	15
По образование			
Висше	9	9	8
Средно специално	16	16	14
Средно	5	5	5
Основно	0	0	0

От горепосочените данни се вижда спадът в техническото равнище на наличната работна сила и нейния недостиг да осигуряване даже на едносменен режим на работа на машините и съоръженията /друг е въпросът, че за това е необходим предварително запълнен портфейл от поръчки, поне за няколко месеца напред/.

При сегашната обстановка на липса на натовареност и съответно осигурена заплата, е наложителна гъвкава система за управление на мощностите и работната сила, която да позволява постоянна връзка с бившите кадри на дружеството с оглед на тяхното обратно привличане и използване при наплив на поръчки.

Ръководството на дружеството полага усилия за въвеждане на справедливост в заплащането на труда, въвеждайки система на заплащане за изработена и съответно реализирана продукция.

2. ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ

Финансовите резултати на дружеството за 2009г. са подчинени на обстоятелствата, които изтъкнахме до сега – лоша стопанска конюнктура, ограничен и нестабилен пазар, недостиг на поръчки, нестабилност на клиентите и доставчиците, финансови затруднения, както в нашето дружество, така и в нашите контрагенти, непрекъснато повишаване цените на енергоносителите, високи данъчни ставки и т.н. В областта на металообработването няма никакво оживление и през 2009г.

Финансовите резултати за 2009г. се характеризират със следните показатели:

2.1. Реализация на продукцията на ИММИ – АД в хил. лв.

Реализация на продукцията в хил. лв ИММИ АД	2007	2008	2009
Реализация на вътрешен пазар	683	666	481
Обем на приходите от продажби	683	666	481
в т.ч. от продукция	62	34	17
от услуги	264	263	140
от наеми	241	275	277
от материали	106	91	38
от други	10	3	9

Горепосочените данни показват, че цялата произведена през последните 3 години продукция и услуги е реализирана само на вътрешния пазар. Вижда се намаление на реализираната продукция през 2009г. в сравнение с 2008г и 2007г.

2.2. Обем на активите хил.лв.

Недостига на поръчки влече след себе си липса на доходи, неизползване на наличните нетекущи активи, затруднения в разплащанията с доставчиците, държавата, общината, нецелесъобразност от поддържането на неизползваеми активи и работна сила. За 2009г. имаме значително изменение на техния обем. Това се вижда от следните данни:

Обем на активите хил.лв	2007	2008	2009
Нетекущи активи	105	98	409
Разходи за придобиване на нетекущи активи	401	430	103
Текущи активи	365	332	238
Общо активи	871	860	750

2.3. Структура и относително тегло на нетекущите активи хил.лв.

Структура и относително тегло на нетекущите активи хил.лв	2007	2008	2009
Нетекущи активи	506	528	512
в т.ч. Земи /терени/	23	23	23
Сгради	76	70	382
Машины	0	0	0
Транспортни средства	0	0	0
Стопански инвентар	6	5	4
Разходи за придобиване на ДМА	401	430	103

Дружеството няма придобити и не е извършвало продажба на активи. "ИММИ" АД не е давало обезпечения за свои или чужди задължения.

2.4. Вземания на ИММИ – АД

Размерът на вземанията от клиенти за 2009г. се намаляват и има затруднения в осигуряването на парични средства за дружеството.

В борбата за по-добра събираемост на вземанията ръководството, както вече беше изтъкнато по-горе, поема поръчки срещу авансови вноски от клиента за закупуване на материалите. Нестабилността и неплатежеспособността на клиентите е утежняващо обстоятелство при набирането на поръчки за работа.

Размер на вземанията в лв.	2007	2008	2009
От клиенти	31 891	42 531	32 947
Данъци за възстановяване	-	-	-
Други	10 636	11 316	8 768
в т.ч. подотчетни лица	6 463	7 143	4 595
липси и начети	3 061	3 061	3 061
обезщетения от ДОО	1 112	1 112	1 112
Всичко	42 527	53 847	41 715

2.5. Задължения на ИММИ – АД

Размер на задължението в лв.	2007	2008	2009
Към доставчици и клиенти	473 534	622 818	565 114
в т.ч. просрочени	117 612	265 707	455 291
Към персонала	114 326	102 456	101 785
в т.ч. просрочени	91 213	89 303	88 803
Социално осигуряване	184 970	113 891	117 104
в т.ч. просрочени	134 222	49 408	84 928
Данъчни задължения	156 537	88 847	82 524
в т.ч. просрочени	128 699	80 564	69 197
Други задължения	37 383	18 045	18 045
Всичко	967 750	946 057	884 572

2.6. Анализ на приходите в хил. лв.

Приходите от дейността за 2009г. се намаляват в сравнение с 2008г., вижда се намаляване на средно-списъчния състав, поради нестабилния пазар и недостиг на поръчки.

Анализ на приходите в хил. лв	2007	2008	2009
Приходи от дейността	683	666	481
Финансови приходи	-	-	-
Извънредни приходи	105	132	25
Общо приходи	788	798	506

2.7. Анализ на разходите в хил. лв.

Общият размер на разходите за 2009г. намаляват в сравнение с 2007г. и 2008г., в.т.ч. размерът на разходите за дейността. Съпоставяйки разходите за дейността с приходите от дейността показват, че за осигуряването на 1 лев приходи дружеството е разходвало повече от 1 лев разходи и това е основата за формирането на финансовият резултат за периода. Всичко това се илюстрира със следните данни:

Анализ на разходите в хил. лв	2007	2008	2009
Разходи за дейността	657	787	551
Финансови разходи	18	1	4
Извънредни разходи	-	-	1
Разходи за данъци	-	-	-
Общо разходи	675	788	556

В основата на високите разходи за дейността стоят неизползваните активи и особено неизползваната работна сила.

2.8. Финансов резултат за 2009г.

От положените от ръководството усилия за осигуряване на поръчки, въвеждане на стегната организация и режим на икономии финансовият резултат за 2009г. е 49 801,66 лв. загуба.

Сравнителен анализ на финансовите резултати в лв

2007 г.	113 415 – общ финансов резултат;
2008 г.	9 862 – общ финансов резултат;
2009 г.	- 49 802 – общ финансов резултат.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАВИСИМОСТТА НА “ИММИ” – АД ОТ ПАТЕНТИ И ЛИЦЕНЗИОННИ ДОГОВОРИ

През 2007г., 2008 г. и 2009г., дейността на дружеството не е била зависима от патенти, лицензионни договори и няма такива вписвания в патентното ведомство, съгласно чл.31 от Закона за патентите.

ДАННИ ЗА ЕМИСИЯ НА ЦЕННИ КНИЖА, ДИВИДЕНТИ И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ

ИММИ – АД не е осъществил през последните три години емисия на ценни книжа. На регулираните пазари не са били търгувани ценни книжа на дружеството. За последните три години дивиденди, лихви или договори не са изплащани на акционерите.

ИММИ - АД не е давал обезпечение за свои или чужди задължения, както и не предвидено обезпечение на трето лице за задълженията му.

3. ПРОГРАМА ЗА ДОБРО КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

Програмата на “ИММИ” АД за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление бе изготвена в резултат на приемането на стандартите от ДКЦК на 18.12.2002г.

Ръководството на “ИММИ” АД счита, че на този етап е постигнало значителен напредък при утвърждаването на стандартите в корпоративната политика на дружеството. Отчасти този успех се дължи на практиките на дружеството от преди въвеждането на стандартите за корпоративно управление в България. От друга страна бяха въведени допълнителни мерки, които да осигурят трайно налагане на стандартите, а именно:

1. Правата на акционерите
2. Равнопоставеното третиране на акционерите
3. Ролята на заинтересованите лица
4. Разкриването на информация и прозрачност
5. Спазване отговорностите на управителните органи

Към настоящият момент дружеството е осигурило максимална защита на правата на своите акционери. Всяка акция в дружеството дава на своя притежател право на 1 глас в ОС на акционерите, право на съразмерна част от печалбата на дружеството – дивидент, и право на съразмерен ликвидационен дял. Акционерите имат право свободно да прехвърлят своите акции според волята си. Дружеството дава възможност на всеки свой акционер, присъствено или не присъствено, да упражни правото си на глас относно избора на съвет на директорите, устройствените актове на дружеството, издаването на права при увеличението на капитали и др.

Дружеството третира еднакво всички свои акционери. Ръководството счита, че процедурите и редът на ОС, провеждани до този момент, са позволили справедливо отношение. Писмените материали, свързани с дневния ред на ОС, се предоставят на разположение на акционерите най-късно до датата на обнародването на поканата за ОС и при поискване се предоставят безплатно на всеки акционер.

Дружеството поддържа прозрачност относно своите финансови резултати, цели, основни акционери, състав на управителните органи и всички съществени въпроси, свързани с дружеството. Информацията се разпространява до акционерите и

потенциалните инвеститори по възможно най-достъпен начин. Годишният отчет се одитира от независим одитор, който осигурява обективна оценка за изготвянето и представянето на отчета.

Членовете на управителните органи на дружеството разполагат с неограничен достъп до текущата информация и са в състояние да си съставят обективна оценка относно мениджмънта. Дружеството отговаря напълно на изискванията за независими членове на управителните органи.

В рамките на индивидуалната програма на дружеството за осъществяване на добро корпоративно управление, ръководството продължава да прилага тези от досегашните практики, които отговарят напълно на стандартите. Те, заедно с допълнителните предприети мерки, се състоят в следното:

Управление на дружеството, осъществявано от управителните органи

Извършена бе проверка на професионалната квалификация на членовете на управителните органи на дружеството. Установено бе, че образованието и опитът на всеки от тях отговарят изцяло на необходимите за длъжността, която изпълняват.

На заседанията на съвета на директорите се водят протоколи, които се подписват от всички присъстващи членове. Съветът на директорите се събира на редовни заседания най-малко 2 пъти в месеца, за да обсъди състоянието и развитието на дружеството.

Всеки член на съвета на директорите може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси. В този случай председателят е длъжен да свика заседание, като уведоми останалите членове.

Изготвен бе подробен анализ на последните промени в Закона за публично предлагане на ценни книжа /ЗППК/, отнасящи се до защитата на интересите на акционерите с миноритарно участие. С анализа са запознати всички членове на съвета на директорите.

3.1. Данни за управителните и контролни органи на „ИММИ” АД, София

1. **Цветко Борисов Попов – изп. Директор и член на СД,**
ЕГН 5107251926, л.к. № 195048926/09.03.2006г., изд. от МВР гр. София,
живущ гр. София, ж.к. ”Гоце Делчев”, бл.232, ап.38
2. **Борислав Аспарухов Тодоров – член на СД,**
ЕГН 6601050441, л.к. № 104752700/13.09.00г., издадена от МВР гр. Бургас,
живущ гр. Бургас, ж.к. Изгрев, бл. 93, ап. 28.
3. **Калина Николова Тончева – член на СД,**
ЕГН 6807296790, л.к. № 164594733/12.03.01г. издадена от МВР гр. София,
живуща гр. София, ж.к. Сухата река, бл. 94, вх. Д, ап. 1.

3.2. Възнаграждение на органите за управление

За 2009г. членовете на СД не са получили възнаграждение.

4. ЕФЕКТИВНА КОМУНИКАЦИЯ

Създадена е длъжността “директор за връзка с инвеститорите”, в резултат на което комуникацията с миноритарните акционери на дружеството значително се усъвършенства. Директорът за връзки с инвеститорите докладва периодично за дейността си пред съвета на директорите. Директорът за връзка с инвеститорите е Цаню Пенчев Цветков ЕГН 3806166842 съгласно трудов договор №16 / 27.08.2007г.

Създаден е и се води регистър на входящата и изходящата кореспонденция с акционери на дружеството. Успоредно с това редовно се обсъждат отделни запитвания на акционери и се изготвя анализ на проблемите, с които те се сблъскват.

Налице е график за уведомяване на акционерите за подробностите, касаещи общото събрание, включително време и място на провеждане, а така също и за дневния ред.

4.1. Ефективно разкриване на информация

Разработен е и се спазва подробен график – календар на оповестяването и подаването на информация относно дружеството в съответствие със законоопределените срокове.

Всички отчети, които се подават съгласно разпоредбите на ЗППЦК се проверяват от членове на управителните органи.

5. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

Съгласно чл. 38 от Закона за счетоводството годишният финансов отчет за 2009г. е заверен от “Елит Одит” ЕООД, адрес: гр. София, ул. “Милевска планина” № 9А, представлявано от Екатерина Йорданова Аргирова – дипломиран експерт – счетоводител – диплома № 296г.

Изпълнителен директор:




/ Цв. Попов /

ИММИ АД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31 декември 2009

ИММИ АД

Годишен финансов отчет

31 декември 2009

Съдържание

Финансов отчет към 31 декември 2009

Пояснителни сведения към финансовия отчет

Годишен финансов отчет към 31 декември 2009

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
Към 31.12.2009 г.

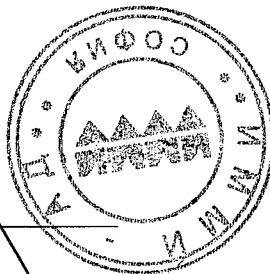
		приключващо на 31.12. 2009 (хил.лв.)	приключващо на 31.12. 2008 (хил.лв.)
Продажби - продукция	3	157	297
Себестойност	4	(232)	(348)
Резултат от дейността		-75	-51
Общи и административни разходи	5	(319)	(439)
Приходи от наеми		277	275
Приходи от продажба на материали		38	91
Други оперативни приходи		34	135
Разходи за лихви		4	1
Извънредни разходи		1	0
Печалба/Загуба за периода		-50	10

Отчетът за приходи и разходи е изготвен по икономически елементи.

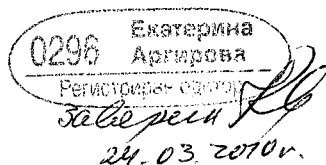
Подписано от името на ИММИ АД:

Изпълнителен директор: Цв. Попов

Главен счетоводител: В. Гунова



Дата: 15.02.2010г.



БАЛАНС
Към 31.12.2009

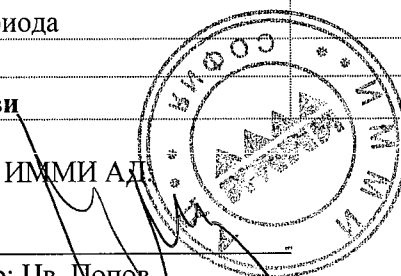
		31.12.2009 (хил.лв.)	31.12.2008 (хил.лв.)
Дълготрайни активи			
Дълготрайни материални активи	6	512	528
Общо		512	528
Краткотрайни активи			
Материални запаси	7	184	272
Вземания	8	42	53
Парични средства	9	12	7
Общо краткотрайни активи		238	332
Краткосрочни задължения			
Задължения	10	885	946
В т.ч. начисления компенс.отпуски		0	0
Общо краткосрочни задължения		885	946
Нетни краткотрайни активи		(750)	(860)
Дългосрочни задължения		-	-
Пасив по отсрочени данъци		-	-
Общо нетни активи		(135)	(86)
Капитал и резерви			
Основен капитал	11	87	87
Целеви резерви		365	365
Резерви		365	365
Непокрита загуба		(537)	(548)
Печалба/Загуба за периода		(50)	10
Общо капитал и резерви		(135)	(86)

Подписано от името на ИММИ АД

Изпълнителен директор: Цв. Попов

Главен счетоводител: В. Гунова

15.02.2010г.



Екатерина
Аргирова
Регистриран одитор
Завършен
24.03.2010г.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
Към 31.12.2009г.

ПАРИЧНИ ПОТОЦИ	Текущ период (хил. лв)	Предходен период (хил. лв)
Парични потоци от оперативна дейност:		
Постъпления от клиенти	572	789
Плащания на доставчици	-321	-469
Плащания, свързани с възнаграждения	-151	-212
Платени /възстановени данъци (без корпоративен данък върху печалбата)	-67	-86
Получени /платени лихви	-3	-1
Други постъпления /плащания от оперативна дейност	-27	-39
Нетен паричен поток от оперативна дейност:	3	-18
Изменения на паричните средства през периода:	3	-18
Парични средства в началото на периода	14	32
Парични средства в края на периода, в т.ч.:	17	14
наличност в касата и по банкови сметки	12	7
подотчетни лица	5	7

Подписано от името на ИММИ АД:

Изпълнителен директор: Цв. Попов

Главен счетоводител: В. Сунова

Дата: 15.02.2010г.

Екатерина
 0296 Аргирова
 Регистриран одитор
За верен
 24.03.2010.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИТЕ
Към 31.12.2008г

	Основен капитал	Целеви резерви	Преоценъчен резерв	Непокрита загуба	Печалба/Загуба за периода	Общо
	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)
Салдо към 1 януари 2008	87	365	-	(548)	-	(96)
Печалба/Загуба за периода, нетно	-	-	-	-	10	10
Салдо към 31.12.2008г	87	365	-	(548)	10	(86)

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИТЕ
Към 31.12.2009г

	Основен капитал	Целеви резерви	Преоценъчни резерви	Непокрита загуба	Печалба / Загуба за периода	Общо
	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)	(хил.лв.)
Салдо към 1 януари 2009	87	365	-	(537)	-	(85)
Печалба / Загуба за периода, нетно					(50)	(50)
Салдо към 31.12.2009г	87	365	-	(537)	(50)	(135)

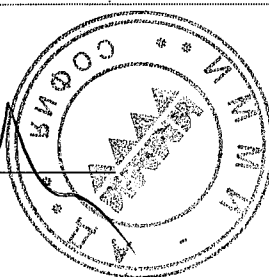
Подписано от името на ИММИ АД:

Изпълнителен директор: Цв. Попов

Главен счетоводител: В. Гунова

15.02.2010г.

0296 Екатерина Аргирова
 Регистриран одитор
За Вересин
24.03.2010 г.



1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правен статут

ИММИ АД (“Дружеството”) е публично акционерно дружество, регистрирано в гр. София, България през 1993 г. по фирмено дело № 11850, вписано в Регистъра на търговските дружества под № 460, том 9, стр. 110. Дружеството е с едностепенна система на управление. Седалището на дружеството е в гр. София, Република България. На 05.11.2002 год. Агенцията по приватизация проведе търг за продажба на 63% от капитала на дружеството. Раздържавената част и промяната в собствеността е регистрирана в Централен депозитар АД, София. Капиталът на дружеството е 86 865 лева / 87 хил. лв./ и е разпределен на 86 865 поименни безналични акции с право на глас, всяка от които с номинал 1 /един/ лев. Акции са неделими.

“ИММИ” АД има 837 броя акционери, в т.ч. 2бр. юридически лица и 835 бр. физически лица. Повече от 10% от гласовете има само “Пиргосплот” АД – Бургас с Изпълнителен директор Иван Василев Михалев – 63.51% = 55 165 броя акции.

1.2.1 Предмет на дейност

Съгласно регистрацията в СГС е проектиране, производство, монтаж и техническо обслужване, ремонт на металоурежещи машини и съоръжения, оперативен и финансов лизинг на активи и други незабранени от закона.

Персоналът на дружеството към 31.12.2009г. е 27 души.

1.2.2. Одобрение на финансов отчет

Настоящият финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите на 25.02.2010г.

2. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

2.1. Основни положения

Счетоводният отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Международните счетоводни стандарти за финансово отчитане (МСФО) приложими към 31 декември 2003 г. Всички данни за 2009г. и за 2008г. са представени в настоящия финансов отчет в хил. лева.

2.2. Счетоводна политика

Дружеството изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и МСФО.

2.3. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, образувано от покупната им стойност и допълнителните разходи по доставката и въвеждане в експлоатация. Амортизацията на ДМА се осъществява като се прилага линеен метод по амортизационни норми, определени в чл. 55 от ЗКПО. Разходите за подобрене и амортизация се отчитат в увеличаване отчетната стойност на актива.

2.4. Материални запаси

Материалните запаси при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване. При потреблението им материалните запаси се оценяват по метода на средно-претеглена цена и конкретно определена цена. В края на отчетния период се извършва инвентаризация на материалните запаси. Незавършеното производство се оценява по стойностите на основните производствени разходи. Размерът му се определя в края на отчетния период с инвентаризация.

2.5. Вземания.

Вземанията се оценяват по стойност на тяхното възникване. Обезценка на вземанията през 2008 и 2009 година не се провежда.

2.6. Основен капитал.

Основният капитал се представя по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация.

2.7. Доходи на персонала.

Доходите на персонала се начисляват текущо. Полагащите се суми за неизползвани компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като текущи разходи и като задължения към персонала към края на отчетния период.

2.8. Признаване на приходите и разходите

Приходите и разходите се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях.

2.9. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство Дружеството плаща корпоративен данък. Размерът на корпоративния данък е 10%.

3. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

Приходите от продажби на продукцията по видове са, както следва:

	Годината, приключваща на 31 декември 2009 (хил.лв.)
Технически услуги и ремонт на машини	140
Изработка на детайли	47
Общо	157

4. СЕБЕСТОЙНОСТ НА ПРОДАЖБИТЕ

Анализът на себестойността на продажбите от продукцията по икономически елементи е представен както следва:

	Годината, приключваща на 31 декември 2009 (хил.лв.)
Материали	47
Заплати и възнаграждения	37
Социално и здравно осигуряване	9
Външни услуги	112
Други разходи	27
Общо	232

Себестойността на продажбите е разпределена по видове разходи по икономически елементи въз основа на относителния дял на тези разходи в рамките на действителните производствени разходи за периода.

5. ОБЩИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

Административните разходи включват:

		Годината, приключваща на 31 декември 2009 (хил.лв.)
Материали		129
Външни услуги		80
Възнаграждения		74
Социални и здравни осигуровки		16
Амортизация		16
Други разходи		4
Общо		319

6. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

(в хил. лв)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи			Амортизация			Балансова стойност за текущия период
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в края на периода	в началото на периода	начислена през периода	в края на периода	
1.	Земи (терени)	23		23			0	23
2.	Сгради и конструкции	148	327	475	78	15	93	382
3.	Машини и оборудване	300		300	300		300	0
4.	Съоръжения			0			0	0
5.	Транспортни средства	7		7	7	0	7	0
6.	Стопански инвентар	16	0	16	11	1	12	4
7.	Р-ди за придобиване и ликвидация на активи по стопански начин	430	-327	103				103
Общо:		924	0	924	396	16	412	512

Няма дълготрайни активи, над които са наложени ограничения.

7. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

	31 декември 2009 (хил.лв.)	31 декември 2008 (хил.лв.)
Основни материални	145	208
Резервни части	0	0
Инструменти	2	2
Прототипи и образци	2	2
Продукция	13	13
Продукция	22	47
Общо	184	272

8. КРАТКОСРОЧНИ ВЗЕМАНИЯ

	31 декември 2009 (хил.лв.)	31 декември 2008 (хил.лв.)
Вземания от продажби	33	42
Отсрочени данъчни активи		
Подотчетни лица	5	7
Липси и начети	3	3
Вземания от осигурителни организации	1	1
	<u> </u>	<u> </u>
Общо	42	53
	<u> </u>	<u> </u>

9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	31 декември 2009 (хил.лв.)	31 декември 2008 (хил.лв.)
Парични средства в брой и по банкови сметки	12	7
	<u> </u>	<u> </u>
Общо	12	7
	<u> </u>	<u> </u>

10. КРАТКОСРОЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31 декември 2009 (хил.лв.)	31 декември 2008 (хил.лв.)
Доставчици	565	623
Задължения към бюджета	83	89
Персонал	102	102
Социално осигуряване	117	114
Други задължения	18	18
Общо	885	946

11. ОСНОВЕН КАПИТАЛ

Основният капитал на Дружеството към 31 декември 2009 г. възлиза на 86 865 хиляди лева и е разпределен в 86 865 акции, всяка с номинал от 1 лев.

Подписано от името на ИММИ АД:



Изп. Директор: Цв. Попов

Гл. Счетоводител: В. Гунова

Дата: 15.02.2010г.

СПРАВКА за оповестяване на счетоводната политика

на ИММИ АД
към 31.12.2009г.

Счетоводната политика осигурява навременна и точна информация за социалните и стопански процеси в дружеството. Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Счетоводството се осъществява при спазване на следните принципи: текущо начисление, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, предимство на съдържанието пред формата.

Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи по доставката и въвеждане в експлоатация.

Амортизацията на ДМА се осъществява като се прилага линеен метод по амортизационни норми, определени в чл.55 от ЗКПО.

Разработва се индивидуален амортизационен план за всеки ДМА и обобщен амортизационен план.

Разходите за подобрене и модернизации се отчитат в увеличаване отчетната стойност на актива.

Материалните запаси при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване. При потреблението им материалните запаси се оценяват по метода на средно-претеглената цена и конкретно определена цена. В края на отчетния период се извършва инвентаризация на материалните запаси.

Незавършеното производство се оценява по стойностите на основните производствени разходи. Размерът му се определя в края на отчетния период с инвентаризация.

Вземанията се оценяват по стойност на тяхното възникване. Обезценка на вземанията през 2009г. не е проведена.

Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31.12.2009 г.

Основният капитал се представя по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна

Признаване на приходи - извършва се при спазване на МСС 18 "Приходи".

Доходите на персонала се начисляват въз основа на трудови договори.

Полагащите се суми за неизползвани компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като текущи разходи и като задължения към персонала в края на отчетния период.

За тях се осигурява аналитична отчетност по години и по отделни лица.

Данъчно облагане - начисляването на текущите данъци се базира на счетоводните резултати за годината. При определяне размера на данъците се прилагат данъчни ставки, определени за съответния период. Съгласно ЗКПО за 2009 г. е 10% върху облагаемата печалба.

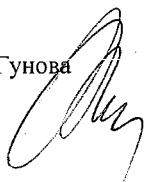
Отсрочените данъчни задължения се признават за всички данъчни временни разлики, а отложените данъчни активи се признават до степента, до която ще могат да бъдат възстановени от наличието на облагаема печалба.

От 2004г. при съставяне на годишния финансов отчет дружеството прилага МСС.

Дружеството е публично при прехода към МСС. Беше направена преоценка на реалността на балансовите стойности на наличните активи и пасиви. В резултат на това се прие, че те не се различават съществено от пазарната им цена. Предвид това ръководството прие техните стойности за намерани стойности на активите и пасивите към 01.01.2002год.

Дата: 15.02.2010 г.

Съставител: В. Гунова



Ръководител: Н. Попов

