

УСТАВ
на
ЕДНОЛИЧНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО
"ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН"

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1.(1)ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН ЕАД е вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 127029454 и е еднолично акционерно търговско дружество по смисъла на чл. 64, ал. 1, т. 4 във връзка с чл. 158 и сл. от Търговския закон (ТЗ). По-долу в този Устав **ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН ЕАД** ще бъде наричано само **"ДРУЖЕСТВОТО"**.

(2)Дружеството е юридическо лице с универсална правоспособност. То може да придобива по законен начин всякакви права и да се задължава по всякакъв законен начин.

(3)Дружеството е корпоративно юридическо лице с един член (акционер). Едноличен собственик на капитала в Дружеството могат да бъдат всички субекти на частното право на Република България, а именно физически и юридически лица. Членството в дружеството възниква с придобиване на акциите на дружеството.

(4)Дружеството е самостоятелно юридическо лице. Дружеството отговаря за своите задължения с имуществото, което притежава. Дружеството не носи отговорност за задълженията на едноличния собственик на капитала.

(5)Едноличният собственик на капитала не отговаря за задълженията на Дружеството.

Приложим закон

Чл.2.За неуредените в настоящия Устав въпроси, се прилагат съответните разпоредби на действащите в Република България нормативни актове.

Фирма и обозначения

Чл.3.(1)Фирмата на Дружеството е: ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН.

(2)Фирмите на клоновете се образуват като към фирмата на дружеството се добавя "Клон". Фирмата, седалището, адресът на управление, единният идентификационен код по Закона за търговския регистър и банковата сметка се посочват в търговската кореспонденция на Дружеството, както и в неговата Интернет-страница.

(3)Дружеството има печат с надпис на фирмата му, с данни за населеното място, където е седалището му. По преценка на Съвета на директорите (СД) дружеството може да използва и фирмен знак, в който задължително се посочва фирмата му.

Седалище и адрес на управление

Чл.4.(1)Седалището на дружеството е: гр. ШУМЕН

(2)Адресът на управление на дружеството е: ул. Съединение № 62 А

Срок

Чл.5.Съществуването на дружеството не е ограничено със срок.

Предмет на дейност

Чл.6.Предметът на дейност на дружеството е: Производство на топлинна и електрическа енергия; Разпределение на топлинна енергия и природен газ; Поддръжка и експлоатация на газопроводи с ниско налягане и енергийно оборудване; Извършване на



услуги и поддръжка на топлофикационни мрежи и инсталации и други дейности и услуги, обслужващи основните дейности.

КАПИТАЛ

Размер на капитала

Чл.7.(1) Капиталът на дружеството е в размер на **9 697 101 лв.** (девет милиона шестстотин деветдесет и седем хиляди сто и един лева), разпределен в **9 697 101 лв.** (девет милиона шестстотин деветдесет и седем хиляди сто и една) **налични поименни акции**, всяка една с номинална стойност **1 (един) лева**;

(2) Целият размер на капитала на Дружеството е записан и внесен от едноличния собственик на капитала

Промяна на капитала

Чл.8. Увеличаването на капитала на дружеството се извършва по реда на чл. 192 и сл. във връзка с чл. 219, ал. 2 и чл. 232а от ТЗ.

Чл.9. В срока по чл. 196 от ТЗ - в продължение на 5 /пет/ години от възникване на дружеството - СД може да увеличи (наведнъж или на части) капитала на дружеството до 20 000 000 лева чрез издаване на нови поименни акции с право на глас, всяка с номинална стойност от 1 лев. Срокът по предходното изречение започва да тече от вписването на овластяването в ТР. При увеличаването на капитала, СД не може да изключи или да ограничи правото на едноличния собственик на капитала да запише новите акции.

Чл.10. Когато увеличаването на капитала се извършва с непарична вноска, предмет на апорта може да бъде всяко субективно право върху обект, различен от парите, което е имуществено (има парична стойност), не е извън гражданския оборот (може да бъде предмет на частноправни сделки и има пазарна или друга обективно установима цена) и е годно да служи за обезпечение или удовлетворяване на кредиторите на дружеството.

Чл.11.(1) Намаляването на капитала на дружеството се извършва по реда на чл. 199 и сл. във връзка с чл. 219, ал. 2 и чл. 232а от ТЗ - с намаляване на номиналната стойност на акциите или чрез обезсилване на акции.

(2) Обезсилване на акции може да се извърши принудително или след придобиването им от дружеството.

(3) Принудително обезсилване на акции се допуска след решение от едноличния собственик на капитала, в което изрично се посочва размера на намаляването на капитала, броя на акциите подлежащи на принудително обезсилване и тяхната номинална стойност. След влизане в сила на това решение, изпълнителния директор и председателя на СД, пристъпват към физическото унищожаване на акциите подлежащи на принудително обезсилване, за което обстоятелство съставят подписан от тях протокол, който се отбелязва и прилага в книгата на акционерите.

Чл.12. По предвидения в ТЗ ред може да се извърши едновременно намаляване и увеличаване на капитала на дружеството.

АКЦИИ

Общи положения

Чл.13.(1) Акциите на дружеството са налични, поименни, с право на глас всяка и с възможност да бъдат принудително обезсилени при намаляване на капитала. Номиналната стойност на една акция е 1 (един) лев.

(2) Дружеството може да издава и други видове акции, ако това е допустимо по действащите в Република България нормативни актове.

(3) Дружеството издава акции по реда на ТЗ. Акциите се отпечатват в подходящ срок, след решение на СД. Акциите се предават на едноличния собственик на капитала срещу



връщане на временните удостоверения. Временните удостоверения се обезсилват при предаването на акциите, което се отбелязва върху тях.

(4) Притежаването на налични акции (независимо от вида им) се удостоверява с временно удостоверение/я до отпечатването на самите акции. За временните удостоверения се прилага съответно чл. 183 от ТЗ, като в тях се посочват и видът и броят на записаните акции, а също и размерът на направената вноска. Временните удостоверения се подписват от двама члена на СД. Доколкото няма изрична уредба, за временните удостоверения се прилагат съответно разпоредбите на ТЗ и този устав за акциите.

Разпореждане с акции

Чл.14.(1) Разпореждането с акции се извършва свободно.

(2) Прехвърлянето на поименни акции се извършва с джиро и трябва да бъде вписано в книгата на поименните акционери, за да има действие спрямо дружеството. Този ред се прилага за временните удостоверения, независимо от вида на акциите, които притежава акционерът.

Книга на акционерите

Чл.15.(1) Дружеството води книга на акционерите, в която се записват данните по чл. 179 от ТЗ, като се отбелязват и всички настъпващи промени. Същото важи и за временните удостоверения.

(2) Книгата на акционерите се води от едноличния собственик на капитала или от овластено от СД лице.

Съпритежаване на акции

Чл.16. Акциите са неделими. Когато акцията принадлежи на няколко лица, те упражняват правата по нея заедно, като определят свой/и пълномощник/ци.

Права и задължения на едноличния собственик на капитала

Чл.17. (1) Всяка акция дава на своя притежател следните права:

1. имуществени:

а) право на дивидент, съразмерен с номиналната стойност на притежаваните акции;

б) право на ликвидационен дял, съразмерен с номиналната стойност на притежаваните акции;

2. неимуществени:

а) право на участие в управлението чрез решаване на въпросите от компетентността на общо събрание на акционерите по смисъла на раздел IX от ТЗ;

б) право да избира и да бъде избран в органите на управление на дружеството;

в) право на информация за дружеството в това число да се запознава и да получава преписи от всички дружествени документи и да получава писмени отчети от СД при поискване;

г) право на защита по реда на чл. 71 от ТЗ, когато правата му на едноличен собственик на капитала бъдат нарушени от СД;

д) право на получаване на акции по реда на чл. 167, ал. 2 от ТЗ;

е) право за записване на нови акции по реда на чл. 194 от ТЗ;

ж) право за записване на конвертируеми облигации по реда на чл. 215 от ТЗ.

(2) Срещу записаните акции едноличният собственик на капитала е длъжен да направи вноска. Той може да прави частични вноски, чиито минимален размер е 25% (двадесет и пет) процента от стойността, по която са записани акциите. Вноските се правят по реда на ТЗ.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление на дружеството



Чл.18. Дружеството се управлява от:

1. Едноличен собственик на капитала (ЕСК).
2. Съвет на директорите (СД).

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл.19. (1)ЕСК е това физическо или юридическо лице, което притежава всички акции на дружеството и е вписано като такова в ТР по реда на чл. 174 от ТЗ.

(2)ЕСК упражнява правата и изпълнява задълженията си към дружеството, лично или чрез представител по закон или по пълномощие.

Компетентност

Чл.20.(1)По реда на чл. 219, ал. 2 от ТЗ ЕСК решава въпросите, включени в компетентността на общото събрание на акционерите по смисъла на ТЗ.

(2)Само ЕСК може да:

- а)изменя и допълва Устава на дружеството;
- б)увеличава и намалява капитала;
- в)преобразува и прекратява на дружеството;
- г)избира и освобождава членовете на СД и определя възнаграждението им;
- д)назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
- е)одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначените експерт-счетоводители;
- ж)определя ликвидатор при прекратяване на дружеството;
- з)освобождава от отговорност членовете на СД;
- и)решава издаването на облигации;
- й)решава и други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона или от настоящия Устав.

Решения на едноличния собственик на капитала

Чл.21.(1)За решенията на ЕСК се съставя протокол в писмена форма. Писмената форма е предпоставка за действителността на решенията. В протокола задължително се посочват:

- 1.мястото и времето на вземане на решението;
- 2.името, респ. фирмата на ЕСК;
- 3.рисъствието на членове на СД, както и на лица, при вземането на решението;
- 4.фактически и правни основания за вземане на решението;
- 5.съдържание на решението;
- (2)Протоколът се подписва от ЕСК или от законния му представител.
- (3)Към протокола се прилагат документите, свързани с вземане на решението.
- (4)Протоколите и приложенията към тях се пазят най-малко 5 години.

(5)Решенията на ЕСК за изменение и допълнение на устава, увеличаване и намаляване на капитала, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на членове на СД, както и назначаване на ликвидатори влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(6)Решенията на ЕСК относно изменение и допълнение на устава и прекратяване на дружеството, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(7)Решенията на ЕСК за увеличаване и намаляване на капитала, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на членове на съветите, както и назначаване на ликвидатори имат действие от вписването им в търговския регистър.

(8)Допустимо е СД да свиква общо събрание на акционерите /едноличния собственик на капитала/, което се извършва чрез писмена покана отправена до адреса на управление на притежателят на акциите в дружеството. Поканата съдържа данните по чл. 223, ал.4 от ТЗ. Времето от уведомяването на едноличния собственик на капитала до откритието



на общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

Общи положения

Чл.22.(1) Дружеството се управлява от СД. Той се състои от 3 /трима/ члена.

(2) СД управлява дружеството въз основа и в рамките на действащото в Република България законодателство, този устав и решенията на ЕСК, като:

- стопанисва имуществото на дружеството;
 - определя насоките на инвестиционната политика, приема планове и програми за дейността на дружеството;
 - приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на дружеството;
 - взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година;
 - взема решение за ползване на заеми от дружеството;
 - изготвя предвидената в ТЗ и Закона за счетоводството (ЗСч) отчетна информация за дейността на дружеството при спазване на принципите за откритост, достоверност и своєвременност;
- (3) СД приема правила за работата си, които се одобряват от ЕСК и избира от своите членове - Председател и Заместник-председател, както и изпълнителен член (изпълнителен директор), който ще представлява дружеството.

Мандат

Чл.23.(1) Членовете на СД се избират за срок от пет години.

(2) Членовете на първия СД се избират за срок от три години.

(3) Членовете на СД могат да бъдат преизбрани без ограничения.

Състав

Чл.24.(1) Член на СД може да бъде дееспособно физическо лице или юридическо лице.

(2) Когато член на СД е юридическо лице, то определя представител/и за изпълнение на задълженията му в съвета. Юридическото лице е солидарно и неограничено отговорно заедно с останалите членове на СД за задълженията, произтичащи от действията на неговия представител.

(3) Членовете на СД трябва да не са и да не са били членове на управителен (изпълнителен) или контролен орган или неограничено отговорни съдружници на дружество, което е прекратено поради несъстоятелност, в това число и през последните две години, предхождащи решението за обявяване на несъстоятелността, при което да са останали неудовлетворени кредитори.

(4) Физическите лица, които представляват юридическите лица – членове на съвета, също трябва да отговарят на изискването по предходната алинея. Когато юридическите лица – членове на съветите, са определили повече от един представител в СД, всеки представител може да представлява юридическото лице поотделно. Когато на заседанието присъстват повече от един представител, те имат право общо на един глас, като, ако представителите не гласуват по еднакъв начин за съответното решение, се смята, че те гласуват срещу вземането на решението.

(5) Членовете на СД се вписват в търговския регистър, където представят нотариално заверено съгласие и декларация, че не са налице пречки за заемане на тази длъжност.



Права и задължения

Чл.25.(1)Членовете на СД имат еднакви права и задължения независимо от:

а)вътрешното разпределение на функциите между членовете на съвета;
б)разпоредбите, с които се предоставя право на управление и представляване на изпълнителния директор;

(2)Членовете на СД са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на дружеството и да пазят тайните му и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3)Членовете на СД са длъжни да гарантират доброто си управление като депозират в търговска банка в полза на Дружеството сума, не по-малка от стойността на тримесечното им брутно възнаграждение като членове на СД или акции в дружеството с номинална стойност в такъв размер.

(4)Членовете на СД имат право на възнаграждение в размер, определен от ЕСК.

Заседания. Кворум и мнозинство

Чл.26.(1)СД се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на дружеството.

(2)СД се свиква на заседания от своя Председател по негова инициатива или по искане на ЕСК или на член на СД. Искането за свикване на СД трябва да е писмено и да съдържа въпроси, чието обсъждане се иска. В този случай Председателят е длъжен в срок от 10 дни да свика заседание.

(3)Свикването става чрез писмена покана. В поканата се посочва: мястото, датата, часа на заседанието и предложения дневен ред. ЕСК се уведомява за свиканото заседание на СД по реда за уведомяване на членовете на съвета.

(4)В бързи случаи уведомяването може да става по телефона или по факс. Уведомяването по телефона и по факса се удостоверява писмено от Председателя на СД.

(5)Уведомяването трябва да се извърши най-късно 2 дни преди заседанието.

(6)Уведомяване по предходната алинея не е необходимо в случай, че на предходно/то заседание присъстващите членове на СД и ЕСК са уведомени за мястото, датата и часа на следващото заседание или ако СД приеме график за провеждане на своите заседания.

(7)Ако не е спазен редът за свикване СД, той може да заседава и да взема решения, ако този факт е отразен в протокола и членовете му са съгласни за това.

(8)СД може да заседава и да взема решения, ако присъстват най-малко двама от неговите членове, лично или представлявани от друг член на Съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ. ЕСК присъства на заседание на СД, ако пожелае.

(9)СД може да взема решения и неприсъствено, ако всички негови членове са заявили писмено съгласието си с решенията.

(10)СД приема решения с обикновено мнозинство, освен в изрично предвидените в ТЗ и този Устав случаи, когато се изисква по-високо мнозинство.

(11)СД взема решение с единодушие за:

а)закриване или прехвърляне на предприятия или на значителни части от тях;

б)съществени организационни промени или съществени промени в дейността на дружеството;

в)дълготрайно сътрудничество от съществено значение за дружеството или прекратяване на такова сътрудничество;

г) създаване на клон;

(12)Възражения, че действията са извършени в нарушение на предходната алинея, не могат да се противопоставят на трети добросъвестни лица.

(13)В случаите, посочени в ал. 7 и ал. 9, решенията на СД влизат в сила след писменото им одобрение от ЕСК.



Протоколи

Чл.27.(1) За заседанията на СД се водят протоколи, за които се прилага съответно чл. 232 от ТЗ.

(2) Протоколите от заседанията на СД представляват търговска тайна. Факти и обстоятелства от тях могат да бъдат публикувани, оповестявани или довеждани до знанието на трети лица единствено по решение на СД.

(3) Копие от протоколите от заседанията на СД задължително се предоставят на ЕСК.

Отговорност и отчет

Чл.28.(1) Членовете на СД отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

(2) СД отчита дейността си пред ЕСК по следния начин: представя писмен отчет.

Изпълнителен директор

Чл.29.(1) С одобрението на ЕСК, СД избира измежду своите членове един или повече изпълнителни членове - изпълнителен директор /изпълнителни директори/, на който възлага управлението и представянето на дружеството. Одобрението на ЕСК е предпоставка за пораждаване на последиците на решението на СД за избор на изпълнителен член.

(2) Изпълнителният директор е длъжен да докладва незабавно на Председателя на Съвета и на ЕСК за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството.

(3) Името на лицето, овластено да представлява дружеството, се вписва в ТР и се обнародва.

(4) Изпълнителният директор осъществява текущата дейност на дружеството и го представлява, в това число:

1. Организира изпълнението на решенията на СД и на ЕСК;
2. Организира дейността на дружеството;
3. Осъществява оперативното ръководство на дружеството;
4. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;
5. Съхранява и използва печата на дружеството;
6. Представява дружеството и осъществява правата и задълженията, които са му възложени с нормативен акт, решения на ЕСК или решения на СД;

(5) Председателят на СД сключва от името и за сметка на дружеството договор за управление с изпълнителния директор, в който се договарят конкретните права и задължения, възнаграждението, осигуровките и други условия. Съдържанието на договора се одобрява от ЕСК. Одобрението на ЕСК е предпоставка за пораждането на действието на договора.

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Процедура по годишното приключване

Чл.30.(1) По реда на чл. 245 от ТЗ, СД съставя за изтеклата календарна година финансов отчет и доклад за дейността и ги предоставя на избрания от ЕСК експерт-счетоводител или специализирано одиторско предприятие.

(2) Годишният финансов отчет се проверява от избрания експерт-счетоводител, респ. специализирано одиторско предприятие, относно спазването на изискванията на ЗСч и този Устав. Без проверка от експерт-счетоводителя, респ. специализирано одиторско предприятие, годишният финансов отчет не може да се приеме от ЕСК.

(3) След постъпване на доклада на експерт-счетоводителя, респ. специализирано одиторско предприятие, годишния финансов отчет, доклада за дейността и изготвяне на



предложението за разпределение на печалбата, СД уведомява ЕСК.

(4) Пристигнат от ЕСК годишен финансов отчет се представя в Търговския регистър.

Разпределение на печалбата

Чл.31.(1) На разпределение в края на всяка година подлежи печалбата след облагането ѝ с държавни и местни данъци и такси и след покриване евентуалните загуби от предходни години.

(2) Разпределението на печалбата се извършва по следния начин:

а) най-малко 10% от печалбата се отделя във фонд "Резервен";

б) останалата част от печалбата се предоставя на ЕСК;

(3) По решение на ЕСК цялата или част от печалбата, подлежаща на разпределение, може да бъде заделена в определени целеви фондове на дружеството.

(4) ЕСК може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок от три месеца след приемането на годишния счетоводен отчет за изтеклата година.

(5) Решението за размера, реда и начина за изплащане на дивидентите се взема от ЕСК.

Фонд "Резервен"

Чл.32.(1) Дружеството образува фонд "Резервен", който набира средства от следните източници:

а) определена от ЕСК част от печалбата, но не по-малко от 1/10 (една десета), докато средствата във фонда достигнат 1/10 (една десета) от капитала;

б) средствата, получени над номиналната стойност на акциите и облигациите при издаването им;

в) други източници по решение на ЕСК;

(2) Средствата на фонд "Резервен" могат да се използват само за:

а) покриване на годишната загуба;

б) покриване на загуби от предходната година;

в) когато средствата от фонд "Резервен" надхвърлят 1/10 (една десета) от капитала, по-големият размер може да бъде използван и за увеличаване на капитала;

(3) За други задължителни парични фондове, предвидени в нормативен акт, ако такива бъдат образувани и за дивиденти, могат да се отчисляват средства от печалбата на дружеството, само след като се заделят необходимите средства за фонд "Резервен".

ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. ЛИКВИДАЦИЯ

Преобразуване на дружеството

Чл.33. Дружеството може да се преобразува по реда на действащите в Република България нормативни актове.

Прекратяване на дружеството

Чл.34. Дружеството се прекратява:

а) по решение на ЕСК;

б) при обявяването му в несъстоятелност;

в) с решение на съда по седалището по иск на прокурора, ако дружеството преследва забранени от закона цели;

г) когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 спадне под размера на вписания капитал; ако в срок една година общото събрание не вземе решение за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване, дружеството се прекратява по реда на б. "в";

д) ако в продължение на 6 месеца броят на членовете на СД на дружеството е по-малък от предвидения в закона минимум, то може да бъде прекратено по реда на б. "в".



е) други предвидени от нормативен акт случаи на прекратяване без ликвидация;

Ликвидация

Чл.35.(1) Освен случаите на обявяване в несъстоятелност, след прекратяване на дружеството се извършва ликвидация.

(2) Ликвидаторите на дружеството се определят с решението на ЕСК.

(3) Ликвидаторите съставят начален баланс и доклад за поясняването му, отразяващ състоянието на дружеството към датата на решението за прекратяване.

(4) В края на всяка година ликвидаторите съставят годишен баланс и доклад за дейността си и ги представят за приемане на ЕСК.

(5) След осребряването на имуществото и удовлетворяване на кредиторите, остатъкът се предоставя на ЕСК.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.36.(1) Промени в действащите в Република България нормативни актове, които отменят или изменят повелителни разпоредби на настоящия Устав, автоматично обезсилват или заменят засегнатите разпоредби.

(2) При промени в действащите в Република България нормативни актове, ЕСК е длъжен в срок от 30 дни да вземе решение за изменение или допълнение на Устава. До вземането на това решение засегнатите разпоредби се тълкуват в съответствие на Конституцията и другите нормативни актове и общите принципи на настоящия Устав.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Устав е утвърден на 05.03.2014г. с решение на ЕНЕРГОСНАБДЯВАНЕ ЕООД, седалище и адрес на управление гр. Шумен 9700, ул. Съединение No 51, вписано в Търговския регистър с ЕИК 127531389, представлявано от инж. ДИМИТЪР СТОЯНОВ ДИМИТРОВ, в качеството му на едноличен собственик на капитала (акциите) на ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН ЕАД.


(личен подпис)

(инж. Димитър Стоянов Димитров)
представител и едноличен собственик на капитала на
ЕНЕРГОСНАБДЯВАНЕ ЕООД



в качеството му на
едноличен собственик на капитала (притежател на 100 % от акциите) на
ТОПЛОФИКАЦИЯ-ШУМЕН ЕАД

