

Сдружение

**„РЕГИОНАЛНИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ –
ВИДИН”**

У С Т А В

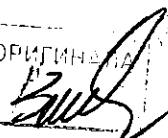
Н А

Сдружение

**„РЕГИОНАЛНИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ-
ВИДИН”**

„Regional Partnerships for Sustainable Development-Vidin”

(Приет на събрание на ОС на 23.03.2013г.)

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА
СЕКРЕТАР 

133

Настоящият УСТАВ урежда и съдържа основните устройствени правила за структурата и дейността, основните правомощия на органите за управление и прекратяване на **„РЕГИОНАЛНИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ –ВИДИН“**

ЛОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.1. Сдружението **„РЕГИОНАЛНИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ-ВИДИН“** наричано за краткост по-долу „Сдружението“, се определя като сдружение с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза и има за цел да подготвя проекти и да участва по програми на Европейски съюз, да създава партньорства с общински власти и регионални структури на централната власт и др.

Чл.2. Наименованието на Сдружението е **„РЕГИОНАЛНИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ - ВИДИН“**, изписва се и на английски език **„Regional Partnerships for Sustainable Development - Vidin“**.

Чл.3. /1/ Седалището на Сдружението е: гр.Видин, /2/ адресът на Сдружението е: гр.Видин, ул. „Райна Княгиня“ № 8, ап.7

Чл.4. Сдружението е юридическо лице, което възниква в деня на вписването на решението в Окръжен съд-Видин в съответния регистър.
Сдружението е самоуправляващо се, нерелигиозно и политически независимо, с неопределен срок.

Чл.5. Всяко изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес.

Чл.6. Сдружението изразява волята си и извършва правни дейности, чрез своите органи и се представлява от Управителен съвет.

Чл.7. Устройството на Сдружението се определя от Закона за юридическите лица с нестопанска дейност и настоящия Устав.

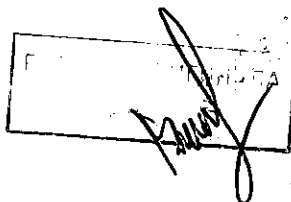
Чл.8./1/ Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза и осъществява дейността си според действащото в Република България законодателство, настоящият Устав и приетите въз основа на тях решения на висшия орган на управлението му;

/2/ Дейността си Сдружението осъществява в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и институции, както и с представители на частния бизнес;

/3/ Сдружението осъществява своята дейност на основата на следните общодемократични и хуманни принципи:

- равенство на правата, задълженията и отговорностите;
- колективно обсъждане и решаване на всички въпроси;
- приемане на решенията с общо съгласие или мнозинство;
- лична отговорност за приетите решения или извършени действия.

Ц Е Л



Чл.9. Сдружението преследва следните цели:

1. Да подготвя проекти и участва по програми на Европейския съюз, както и по програми на други донори, структури и други фондове на Европейския съюз, проекти в областта на регионалното развитие, опазване на националните паметници на културата и културно-историческото наследство, опазване на околната среда и биоразнообразието, опазване и развитие на рибовъдството и аквакултурите, програма за развитие на селските райони, развитие на туризма, програми в областта на транспорта, човешките ресурси, младежки инициативи и дейности, развитие на спорта, организиране на обществени прояви, възобновяеми енергийни източници, образователни и обучителни програми.
2. Да създава партньорства с общински власти и регионални структурна централната власт.
3. Да участва в местни, регионални, национални и международни проекти и прояви, които да подпомагат създаването на устойчиви партньорства за регионално развитие.
4. Изготвя и управлява проекти.
5. Участва в демократични инициативи, защитаващи правата и достойнството на човека, според ратифицираните от нашето законодателство международни конвенции и документи.
6. Изготвя и провежда проучвания, икономически обосновки и маркетингови планове.

III. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.10. За постигане на целите и задачите Сдружението ще използва, следните средства:

1. Разработва проекти и кандидатства пред донори.
2. Организиране на семинари, курсове, дискусии и други подобни образователни мероприятия, за повишаване на квалификацията и преквалификацията, издателска дейност, посредничество със сродни сдружения в страната и чужбина.
3. Участва в сдружения с други подобни организации за реализиране на планираните дейности, създаване на партньорства за сътрудничество.
4. За постигане на своите цели Сдружението взаимодейства с органи на местното самоуправление, структури на централната власт и други регионални и местни структури, както и с чуждестранни и международни органи и организации.

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

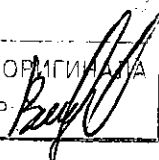
Чл.11. Сдружението се определя за извършване на нестопанска дейност обществена полза, разходва имуществото си и развива всякакви разрешени от закона дейности за осъществяване на целите и задачите си, изработени чл.9 и чл.10.

Чл.12. Сдружението може да осъществява допълнителна стопанска дейност, но само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано.

Чл.13. Приходът от осъществяваната допълнителна стопанска дейност се използва само за постигане на определените в настоящия устав цели.

V. ЧЛЕНСТВО, ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Ю С ОРИГИНАЛА
СТАП



Чл.14./1/ Членуването в Сдружението е доброволно. Член на Сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо или юридическо лице без оглед на гражданство, седалище или националност, което приема Устава на Сдружението и подпомага реализацията на неговите цели. Членството може да бъде индивидуално и колективно - на юридически лица. Юридическите лица членуват, чрез свои представители.

/2/ Членове на Сдружението са:

1. Учредители;
2. Редовни;
3. Асоциирани;
4. Почетни.

/3/ Учредители на Сдружението са физически и юридически лица (достатъчно добре индивидуализирани – трите имена и ЕГН за физически лица, наименование и данни за съдебна регистрация за юридическите), взели решение на учредително събрание за учредяване на Сдружението.

/4/ Редовни членове са онези членове, които са приети като такива.

/5/ Асоциирани са онези членове, които съдействат за постигане на целите на Сдружението, но по обективни физически или юридически причини не могат да имат статут на редовни членове.

/6/ Почетни членове са предложени от Управителния съвет и приети от Общото събрание физически и / или юридически лица, направили значителни дарения, учредили сдружения или съдействали по друг начин за постигане на целите на Сдружението.

Почетните членове не плащат членски внос.

Чл.15 /1/ Нови членове на Сдружението се приемат с молба, отправена до Управителния съвет, чрез Председателя на Сдружението. В тази молба, кандидатът декларира, че споделя целите на Сдружението и приема настоящият Устав. Решенията на Управителния съвет по приемането на нови членове се одобряват от Общото събрание на следващото заседание, с мнозинство от две трети от присъстващите.

/2/ Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане.

/3/ При приемане се заплаща встъпителен членски внос еднократно в едномесечен срок, в размер определен както и годишния такъв с решение на Общото събрание. Годишният членски внос е платим еднократно или на тримесечие, но не по-късно до края на м.октомври на календарната /финансовата/ година. За внесен встъпителен членски внос и редовен годишен членски внос се води специална книга, в която се вписват платежните документи /банково бордеро или квитанция за плащане в касата на Сдружението. При напускане на Сдружението или изключване платения членски внос не подлежи на връщане и всички неплатени вноски до момента на напускането се считат изискуеми.

Чл.16./1/ Всеки член на Сдружението има право:

1. Да участва в управлението на Сдружението, да упражнява правото си на един глас в Общото събрание при вземане на решения.
2. Да участва във всички инициативи на Сдружението в съответствие с решенията на Управителния съвет.
3. Да избира и да бъде избран в органите на Сдружението.
4. Да бъде информиран за дейността на Сдружението, да преглежда книгата на Сдружението, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му, по ред предвиден в настоящият Устав.
5. Да напуска Сдружението доброволно

Чл.17. /1/ Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. Да спазва настоящият Устав.

2. Да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет, ако не противоречи на интересите му.
 3. Да съдейства за постигане на целите на Сдружението.
 4. Да плати при приемане встъпителния членски внос и редовно да плаща текущия членски внос.
 5. Да отговаря за задълженията на Сдружението до размера на предвидените в Устава имуществени вноски /встъпителен и годишен чл.внос/ и не отговаря лично за задълженията на Сдружението.
 6. Да не използва по какъвто и да е начин членството си в Сдружението за цели, противоречащи на Устава, включително и да не развива политическа дейност в и с помощта на Сдружението.
 7. Да не извършва действия, уронващи името и престижа на Сдружението.
- /2/ Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване, освен в случаите на прехвърляне на членските задължения и упражняването на членски права, другиму, изрично предвидено в Устава.

Чл.18. Членството се прекратява:

1. С едностранно волеизлияние до Сдружението.
2. Със смъртта или поставяне под пълно запрещение.
3. С изключване от Общото събрание
4. С прекратяване дейността на Сдружението.
5. При отпадане в следствие на неплатен встъпителен членски внос и/или годишен членски внос в указания по чл.15/3/ срок.

Чл.19. Член на Сдружението може да бъде изключен по решение на Общото събрание, с мнозинство от две трети от членовете на Сдружението, при поведение /невнасяне на установените имуществени вноски, системно неучастие в дейността, неизпълнение на задълженията си и др./, което прави по-нататъшното му членство несъвместимо. Общото събрание може да изключи редовен член, който:

- a) грубо е нарушил настоящия Устав;
- b) с действията си подронва авторитета на Сдружението;

Чл.20. Редовен член може да прекрати членството си в Сдружението като уведоми Общото събрание за това свое желание, с едномесечно писмено предизвестие.

VI. ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Чл.21. Органи на Сдружението са:

1. Общо събрание – колективен върховен орган;
2. Управителен съвет – управителен орган.

Чл.22. Общото събрание е колективен върховен орган на Сдружението. В него участват всички членове. Членовете на Управителния съвет участват в Общото събрание с право на съвещателен глас, ако не са членове на Сдружението.

Чл.23./1/ Общото събрание се провежда най-малко един път годишно, но не по-късно от края на месец февруари на следващата година.

/2/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет в месечен срок не направи писмено покана за свикване на общо събрание, то се свиква от съда по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛ
СЕКРЕТАР

/3/ Поканата съдържа дневен ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива се свиква. Същата се изпраща на членовете на Сдружението по пощата с обратна разписка или на ръка срещу подпис.

Чл.24. Общото събрание се счита законно, ако присъстват повече от половината от всички членове или пълномощници. При липса на кворум, събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членовете да се явят.

Чл.25. /1/ В общото събрание всеки член има право на един глас. Гласуването става лично или с писмено пълномощно на упълномощеното лице.

/2/ Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно за това. Преупълномощаване не се допуска.

/3/ Гласуването се извършва явно.

/4/ Член на Общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се:

1. Него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия без ограничения, но съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.26 /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите, с изключение на решенията за изменение и допълнение на Устава и/или за преобразуване и прекратяване на Сдружението, където е необходимо мнозинство от две трети от присъстващите.

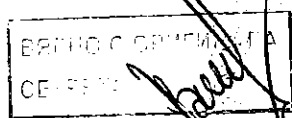
/2/ По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Чл.27 /1/ Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. Приема и други вътрешни актове;
3. Избира и освобождава членове на Управителния съвет;
4. Приема и изключва членове;
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове;
6. Взема решения за участие в други организации;
7. Взема решения за преобразуване в друго Юридическо лице с нестопанска цел с обществено полезна дейност или прекратяване на Сдружението;
8. Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
9. Приема бюджета и годишния отчет на Сдружението;
10. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и освобождава от отговорност ръководните органи на Сдружението
11. Отменя решения на други органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
12. Разглежда и решава жалби от членовете на Сдружението срещу решения на УС.

/2/ Правата по ал.1, т.2,4,5,6,8, Общото събрание ги възлага на Управителния съвет.

/3/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението и подлежат на съдебен контрол, относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава. Споровете могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрация по искане на член на Сдружението, на негов орган или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.



14/ Решенията на органите на Сдружението, взети с противоречие със закона, устава или преходно решение на общото събрание, могат да се оспорват пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове или на негов орган, в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземането на решението.

15/ За заседанията на Общото събрание се води протокол, който се подписва от ръководещият Общото събрание и лицето, изготвило протокола. Протоколите се завеждат в протоколна книга.

Чл.28. Управителния съвет е управителния орган, който ръководи работата на Сдружението и изпълнява всички функции, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

Чл.29./1/ Управителния съвет се състои най-малко от три лица – членове на Сдружението. Юридическите лица, които са членове на Сдружението, могат да посочват за членове на Управителния съвет, които не са членове на Сдружението

2/ Броят на членовете на Управителния съвет се определя от Общото събрание на Сдружението.

3/ Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание на Сдружението с мандат от три години. Никой не може да бъде избран за два последователни мандата, освен ако решението за избор не бъде взето с мнозинство от повече от две трети от присъстващите членове на Сдружението.

4/ Управителния съвет избира от своя състав Председател.

Чл.30./1/ Управителен съвет се свиква на заседание най-малко един път на три месеца. Свикването се извършва с покана, отправена до всички членове на Управителния съвет, в която се посочва датата, часът, мястото и дневен ред, където ще се проведе заседанието.

2/ Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако на него присъстват най-малко половината от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

3/ Управителния съвет взема решенията си с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл.49/3/ от устава /чл.14/2/ от закона и чл.31, т.3 и 6-с мнозинство от всичките членове.

4/ Управителния съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това, от всички членове на Управителния съвет.

5/ До избирането на нов Управителен съвет, стария продължава да изпълнява функциите си.

6/ Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателя не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на УС. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

7/ На заседанията на УС се води протокол, който се подписва от Председателя и от водилия протокола. С подписа си Председателя и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Чл.31. Управителния съвет:

1. Представява Сдружението, както и определя обема на представителната властна отделни негови членове. По съдебни спорове между юридическото лице

КОПИО С ОРИГИНАЛА
ПРЕДСЕТАТЕЛ

141

с нестопанска цел и управителния орган, съответно членовете на управителния орган, юридическото лице може да се представлява и от избрани от общото му събрание едно или няколко лица.

2. Организира и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание и се отчита пред него.
3. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава и закона.
4. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на Сдружението.
5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
6. Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това.
7. Определя адреса на Сдружението.
8. Назначава, чрез конкурс и освобождава изпълнителния директор на Сдружението, по предложение на Председателя и определя неговите правомощия за разпореждане със собствеността и финансовите средства на Сдружението.
9. По предложение на Изпълнителния директор утвърждава щатното разписание на Сдружението.
10. Разглежда предложенията за приемане и изключване на членове и ги предлага пред Общото събрание.
11. Взема решения по въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.
12. Изпълнява задълженията, предвидени в чл.27/2/ на Устава.

Чл.32 /1/ Председателя на Сдружението се избира от Управителния съвет за текущия мандат и е по право член на Управителния съвет.

/2/ Председателя:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и работата на Управителния съвет.
2. Организира работата на Сдружението и го представлява в страната и чужбина.
3. Предлага на Управителния съвет Изпълнителния директор, след проведен конкурс. Назначава или прекратява трудовия договор на Изпълнителния директор, съгласно решението на УС.
4. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет и подписва протоколите от тях.
5. Управлява работата на Сдружението и го представлява, съгласно устава и закона.
6. Може да декларира своите функции на други членове на Управителния съвет или на Изпълнителния директор на Сдружението.
7. Председателя упражнява функциите си само на обществени начала.

/3/ Секретаря на Сдружението се избира от Управителния съвет за срока на мандата, измежду членовете на УС. Той замества Председателя при отсъствие.

Чл.33/1/ По решение на УС може да бъде назначен изпълнителен директор на Сдружението, въз основа на конкурс.

/2/ Изпълнителния директор на Сдружението:

1. Организира и ръководи текущата дейност на Сдружението;
2. Организира заседанията на Управителния съвет;

ОРИГИНАЛ
СЕКРЕТАР

3. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
4. Представява Сдружението по пълномощия на Управителния съвет или на Общото събрание при възникнали съдебни спорове между Сдружението и УС, съответно членовете на Управителния съвет;
5. Отчита своята дейност пред Управителния съвет;
6. Изготвя щатно разписание на служителите на Сдружението. Назначава и прекратява договорите по трудовите правоотношения със служителите;
7. Изготвя и внася за разглеждане пред Управителния съвет проекта бюджет на Сдружението;
8. Изготвя и внася за разглеждане пред УС и Общото събрание годишния счетоводен отчет на Сдружението за изтеклата финансова година;
9. Разпорежда се със собствеността и финансовите средства на Сдружението, съгласно предоставените му правомощия от Управителния съвет;
10. Участва в заседанията на Управителния съвет с право на съвещателен глас.

Чл.34. За работата на органите на Сдружението се водят книги за протоколите от заседанията на колективните органи, като ръководещият заседанието и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Чл.35. Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с наго, се публикува в бюлетина на Централния регистър.

Чл.36. Протоколите и книгата на ръководните органи на Сдружението са достъпни за всички членове, които могат да ги преглеждат и да искат преписи или извлечения от тях.

VII. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ

Чл.37. Имуществото на Сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими имоти, права на интелектуална собственост, ценни книги, участие във фирми и дружества, други права и задължения.

Чл.38. Дейността на Сдружението се финансира от:

А) еднократен /встъпителен/ и годишен членски внос;

Б) доброволни вноски, субсидии, дарения и завещания;

В) съвместни проекти с местните власти, неправителствени организации, български и чуждестранни донори;

Г) стопанска дейност, описана в чл.12/1/ на Устава;

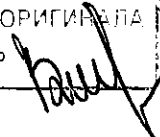
Д) други приходи, осъществени по начин, позволен от закона.

Чл.39. Предмет на дарение и завещание могат да бъдат парични суми, права върху движимо имущество, интелектуална собственост и издателски права, дарения във вид на доброволен труд, ценности, осигуровки, дялове и акции в търговски дружества и други, в полза на Сдружението, които се приемат от Председателя на Сдружението. Всичките дарения и завещания се вписват в нарочна книга за дарителите.

Сдружението може да откаже приемаемо на дарения или завещания, ако условията, поставени в тях не съответстват на целите на Сдружението.

Когато с дарението се учредява специален фонд или се финансира целева програма, дарителят може да определи наименованието им.

Чл.40./1/ Имуществото на Сдружението може да се изразходва само за постигане на определени цели в чл.9 на Устава.

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА
СЕКРЕТАР 

/2/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имуществото си при осъществяването на общественополезна дейност, насочена за постигане на определените с настоящият Устав цели, по еда определен от Устава и закона.

/3/ Подборът на лицата и начина на тяхното подпомагане от Сдружението се извършва в зависимост от целта и финансовите възможности на Сдружението, съгласно решение на Управителния съвет. Информацията за реда, по който се извършва подборът е общодостъпна и се вписва В Централния регистър.

/4/ За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението за осъществяване на общественополезна дейност е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство две трети от всички негови членове, когато е в полза на :

1. Лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия-без ограничения, по съребрена линия- до четвърта степен или по сватовство-до втора степен включително.
2. Лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземането на решението.
3. Юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземането на решението.
4. Юридически лица, в които посочените лица в т.1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

/5/ Сдружението за осъществяване на дейност в обществена полза, а не може да сключва сделки с лицата по ал.4, т.1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението за осъществяване на дейност в частна полза или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл.41. Имуществото на Сдружението не може да се използва за изборни и пропагандни кампании в полза на политически партии или личности.

Чл.42. За осъществяване на издателска или други спомагателни дейности Сдружението може да създава сдружения по законоустановения ред, като решение за това се взема от Управителния съвет на Сдружението.

Чл.43. Финансовата дейност на Сдружението се извършва съобразно годишната финансова програма, изготвена от Управителния съвет и приета от Общото събрание.

Чл.44. По решение на Управителния съвет, към Сдружението може да се образуват целеви фондове за финансиране на отделни програми. Средствата за тези фондове се събират от заинтересованите членове.

Чл.45. Сдружението отговаря за поетите задължения с имуществото си. То не отговаря за задълженията на своите членове, както и членовете не отговарят за задълженията на Сдружението.

Чл.46. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.47. Сдружението се прекратява:

- А) по решение на Общото събрание;
- Б) при сливане или вливане в друга организация с дейност в обществена полза;
- В) при разделяне на две или повече организации с общо полезна цел;
- Г) с решение на съда, по иск на всеки заинтересован или на прокурора;

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА
СЕКРЕТАР

144

Дпри прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация по реда на чл.44 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

Е)в случай, че Общото събрание вземе решение за прекратяване на Сдружението, Управителния съвет е длъжен да назначи ликвидатор в срок от 15 /петнадесет/ календарни дни.

Ж)ако Управителния съвет не определи ликвидатор, то той се определя от Окръжния съд по седалище на Сдружението.

З)при обявяване на Сдружението в несъстоятелност, ликвидацията се извършва, съгласно разпоредбите на Търговския закон.

IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.48. Сдружението има кръгъл печат с надпис на Сдружението „Регионални партньорства за устойчиво развитие”-гр.Видин.

Чл.49. Сдружението има емблема, която се утвърждава от УС.

Чл.50. Сдружението подлежи на вписване в Централния регистър при Министерство на правосъдието по реда на раздел II от ЗЮЛНС.

X. РАЗПОРЕДБА

Чл.51. За неуредени в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият Устав е единодушно приет от Общото събрание на Сдружение „Регионални партньорства за устойчиво развитие” – гр.Видин на 23.03.2013 год. и подлежи на вписване в регистъра на Видинския окръжен съд и в Централния регистър на Министерство на правосъдието за осъществяване на общественополезна дейност.

ЧЛЕНОВЕ:

Янка Михайлова Кирилова ЕГН 7404281794

Елеонора Валериева Василева, ЕГН 7903041734

Евтим Петков Стефанов, ЕГН 7812121700

Юрий Кирилов Йорданов ЕГН 6505221702

Илка Петрова Вълчева, ЕГН 7405041735

Николай Стоянов Марков, ЕГН 7803291724

Диана Димитрова Димитрова, ЕГН 9008011712

Милен Милотинов Кочанов, ЕГН 7511151720

Красимир Недков Цолов, ЕГН 6604281700

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
СЕКРЕТАР

