СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на ИМОЛА ЕООД , в сила от 01.01.2011 г.

I. Общи положения

Счетоводната политика е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и приложимите Национални счетоводни стандарти. С нея се цели прилагането на единен модел на организация на счетоводната отчетност и спазването на основните правила за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние на фирмата, както и изготвяне на финансови отчети, в които информацията е неутрална, безпристрастна, предпазлива и пълна във всички съществени аспекти.

II. Основни принципи и изходни положения на отчетността

1. Счетоводството на ИМОЛА ЕООД се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при спазване на регламентираните с *чл. 4, ал.1* и *ал.2* счетоводни принципи:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период;

2. Във фирмата не се третира като промяна на счетоводната политика:

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития или сделки;
- приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

3. Дружеството осъществява дейността си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документите, съгласно действащото законодателство.

4. В съответствие с изискванията на *чл. 44* от *Закона за счетоводството* разполага с правилник за документооборота, с който се определя движението на счетоводните документи от мястото на съставяне или получаване във фирмата до момента на предаването им в постоянния счетоводен архив за съхранение.

5. Текущото счетоводно отчитане се извършва въз основа на индивидуален сметкоплан.

6. Инвентаризациите на активите и пасивите се извършват в съответствие с регламентираните в *чл.21* и *чл.22* от *Закона за счетоводството* срокове и ред. ДМА и ДНМА се инвентаризират най-малко веднъж на две години, МЗ – най-малко един път в годината и всички други активи и пасиви – преди съставянето на годишния финансов отчет. Инвентаризациите се извършват от комисия по ред определен от ръководството на фирмата с цел достоверното представяне на активите и пасивите в годишния финансов отчет.
Вземанията се обезценяват по решение на ръководството на фирмата въз основа на становището на юрист относно вероятността на събирането им.

III. Представяне на финансови отчети

1. *Структура и съдържание на финансовия отчет*

Фирмата съставя годишния си финансов отчет към 31 декември като приема календарната година за отчетен период.
Фирмата изготвя финансовия отчет със следните съставни части:

- Счетоводен баланс в двустранна форма като балансовите пера в групите са подредени по степен на значимост;
- Отчет за приходите и разходите в двустранна форма с класификация на приходите и разходите по видове и по функционален признак;
- Отчет за паричния поток изготвен по прекия метод чрез използване на информация от счетоводните регистри на фирмата за движението на паричните средства;
- Отчет за собствения капитал;
- Приложение, включващо елементите, регламентирани в *СС 1.*

Показателите характеризиращи финансовото състояние на фирмата , които се изчисляват и представят в годишния финансов отчет в съпоставка с предходната година са: рентабилност, ефективност, ликвидност, финансова автономност.

2. *База за изготвяне на финансовия отчет*

Годишният финансов отчет се изготвя въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие при прилагане на финансовата концепция за поддържане на собствения капитал.

IV.Основни елементи на счетоводната политика

1.*Отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи.*

При признаването и отчитането на материалните и нематериалните дълготрайни активи се спазват изискванията на *СС 16 Дълготрайни материални активи* и *СС38Нематериални активи*. Първоначално дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи, направени за привеждане на актива в годно за ползване състояние в съответствие с неговото предназначение.

Стойностният праг на същественост за фирмата, под който материалните и нематериалните активи, независимо че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им е в размер на 700.00 лв. Разграничимите съставни части на тези активи, които отговарят поотделно на критериите за дълготраен материален актив се признават и отчитат поотделно.

След първоначалното им признаване дълготрайните материални активи се оценяват по препоръчителния подход, съгласно ***СС 16 Дълготрайни материални активи*** – по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Нематериалните дълготрайни активи се оценяват след първоначалното им признаване по препоръчителния подход, съгласно ***СС38 Нематериални активи*** – по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка. Загуби от обезценка се установяват при изготвяне на годишния финансов отчет.

2.Амортизационна политика

Начисляването на амортизация на амортизируемите активи се извършва по линеен метод със следните годишни амортизационни норми:

Годишна амортизационна норма	Категория активи
4 %	I
30 %	II
10 %	III
50 %	IV
25 %	V
100 %	VI
15 %	VII

При определяне срока на годност на амортизируемите активи се вземат предвид критериите, установени в ***СС 4 Отчитане на амортизациите.***

Преразглеждането на оценката на полезния срок на годност на амортизируемите активи и прилаганите за тях методи за амортизация се извършва при изготвяне на годишния финансов отчет.

Амортизация се начислява от месеца, следващ този, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизация се преустановява от месеца, следващ този, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от начините за това. Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

3. Отчитане на стоково – материалните запаси

Като стоково – материални запаси в съответствие с изискванията на *СС 2 Отчитане на стоково – материалните запаси* се отчитат:

a. Материалите, придобити главно чрез покупка и предназначени за производство на стоки и услуги;
b. Стоките, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;

Оценката на стоково - материалните запаси при тяхното придобиване е доставната им стойност.

В края на отчетния период с цел вярното и честно представяне на имущественото и финансовото състояние на фирмата в годишния финансов отчет стоково – материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната им реализуема стойност.

4. Валутни позиции

В годишния финансов отчет фирмата оценява позициите в чуждестранна валута по заключителния курс на *БНБ* към датата на съставяне на отчета. Текущо позициите в чуждестранна валута се оценяват ежемесечно по курса на *БНБ* за последния ден от месеца.

5. Признаване на приходи

Признаването на приходи се осъществява при спазване изискванията на *СС 18 Приходи*. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. Получените авансови плащания се отчитат като разчет. Приходите от лихви върху парични средства в банкови сметки се признават за периода, за който се отнасят. Приходите от излишъци на активи се признават при установяването им. Приходите от отписване на задължения се признават при изтичане на давностния срок или при наличие на достатъчно основания за това по решение на ръководството и становище на юрист. Приходите от ценови разлики по липси и начети се признават в момента на плащане на липсите или начетите.

6. Доходи на персонала

Доходите на персонала се начисляват въз основа на трудови договори, сключени с всяко отделно лице. Доходите на персонала ежемесечно се обобщават в разчетни – платежни ведомости.

Полагащите се суми за възнаграждения на персонала за положен труд се отчитат като разход и като задължение към персонала ежемесечно. Полагащите се суми за неизползваните натрупващи се компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като текущ разход и като задължение към персонала в края на отчетния период – към 31 декември, в съответствие с *СС 19 Доходи на персонала*. Към датата на изготвяне на финансов отчет остатъците от начислените през предходни отчетни периоди дължими суми за неизползван платен отпуск се преизчисляват на база на текущото възнаграждение на всяко лице.

7. Коригиране на фундаментални грешки

Коригирането на фундаментална грешка, която е свързана с предходни отчетни периоди се извършва чрез препоръчителния подход, регламентиран в ***СС 8 Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика***

8. Промени в счетоводната политика

Промени в счетоводната политика се извършват съгласно закон и счетоводни стандарти, или ако чрез промяната се осигурява по – подходящо представяне на информацията във финансовите отчети. При наличие на такива промени за отразяването им във финансовите отчети се прилага препоръчителния подход, съгласно ***СС 8 Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.***

Дата: 03.01.2011 г.

Съставил: .....
/подпис и печат/

Отчетна единица:	ИМОЛА ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
148081098

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	0	22
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**0**	**22**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		17
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**17**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	0	73
Касови наличности в лева	03411		63
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		2
Разплащателни сметки	03413		8
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	64	0
Касови наличности в лева	03421	64	
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**64**	**73**
Общо за раздел В	**03000**	**64**	**112**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**64**	**112**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	36	11
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**36**	**11**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**3**	**25**
Общо за раздел А	**05000**	**44**	**41**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	20	13
До 1 година	07401	20	13
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	3
До 1 година	07801		3
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	3
До 1 година	07831		3
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**20**	**16**
До 1 година	07001	20	16
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		**65**
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		55
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**64**	**112**

Дата: 27/03/2012

Ръководител: Камен Койнов

Съставител: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

0888[illegible]509

(телефон)

Отчетна единица:	ИМОЛА ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
148081098

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**3**	**13**
Суровини и материали	10210		7
Външни услуги	10220	3	6
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**0**	**0**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	162	179
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		176
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**165**	**192**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		1
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**0**	**1**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	3	28
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**165**	**193**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	3	28
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		3
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	3	25
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**168**	**221**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	**168**	**221**
Продукция	15110		
Стоки	15120		16
Услуги	15130	168	205
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**168**	**221**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	0	0
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**168**	**221**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**168**	**221**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	168
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**0**
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**3**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	3
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**162**
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	162

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1) (Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	**168**
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	168
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 27/03/2012

Ръководител: Камен Койнов

Съставител: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

0888880509

(телефон)

Отчетна единица:	ИМОЛА ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
148081098

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	5							38			41
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	0	38	0	0	41
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
Увеличение	61651											0
Намаление	61652										3	3
6. Финансов резултат за текущия период	61660											0
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	5	0	0	0	0	0	0	38	0	3	44
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	38	0	3	44

Дата: 27.03.2012 г.

Ръководител: Камен Койнов

Съставител: Илия Илиев
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Илия Илиев
(име,презиме,фамилия)

0888886509
(телефон)

Отчетна единица:	ИМОЛА ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
148081098

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	168	172	-4	230	198	32
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		2	-2			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0		4	-4
Други парични потоци от основна дейност	61538		3	-3			0
Общо за раздел А	**61530**	**168**	**177**	**-9**	**230**	**202**	**28**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61550**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**168**	**177**	**-9**	**230**	**202**	**28**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**73**	**x**	**x**	**45**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**64**	**x**	**x**	**73**

Дата: 27/03/2012

Ръководител: Камен Койнов

Съставител: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Илия Илиев

(име,презиме,фамилия)

0888880509

(телефон)

Отчетна единица:	ИМОЛА ЕООД
Гр. (с.)	гр.Варна
Община:	Варна

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
148081098

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2016 ГОДИНА

(хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпили-те през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110					0			0				0			0	0
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111					0			0				0			0	0
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120					0			0				0			0	0
в това число:																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121					0			0				0			0	0
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122					0			0				0			0	0
Търговска репутация	6130					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140					0			0				0			0	0
в т. ч. предоставени аванси	6141					0			0				0			0	0
Общо за група I	6100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+ 5- 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпили-те през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Земи	6211					0			0				0			0	0
Сгради нежилищни	6212					0			0				0			0	0
Сгради жилищни	6213					0			0				0			0	0
Сгради със смесено предназначение	6214					0			0				0			0	0
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220								2	2			2			2	0
Съоръжения	6230					0			0				0			0	0
в т.ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231					0			0				0			0	0
Транспортни средства	6240					0			0				0			0	0
Други дълготрайни материални активи	6250					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260					0			0				0			0	0
в т. ч. предоставени аванси	6261					0			0				0			0	0
Общо за група II	6200		0	0	0		0	0		2	0	0		0	0		0

Дата: 17/03/2014

Ръководител: Камен Иванов Койнов

Съставител: Илия Йорданов Илиев
(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Илия Йорданов Илиев
(име,презиме,фамилия)

0888880509
(телефон)