Приложение 2

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
1 2 3 7 7 7 0 0

Отчетна единица: ЕТР - Сиваи ЕООД
Гр. (с.) Сл. Зетра
Община

Попълва се от приходната администрация
Териториална дирекция на НАП
Входящ № и дата

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

Данните в годишния отчет за дейността се попълват от всички нефинансови предприятия, съставящи баланс, на основание чл. 20 от Закона за статистиката.

Представянето на годишния отчет за дейността е **задължително** съгласно Закона за статистиката, Националната статистическа програма за 2014 г., Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) и Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ), в срок до 31 март 2014 г. за данъчнозадължените лица по ЗКПО и до 30 април 2014 г. за данъчнозадължените лица по ЗДДФЛ.

Неизпълнението на задълженията за попълване и представяне на годишния отчет за дейността се санкционира по чл. 52 от Закона за статистиката, чл. 276 от ЗКПО и чл. 83 от ЗДДФЛ.

Данните за Вашето предприятие се ползват и защитават съгласно действащата нормативна уредба, като се гарантира тяхната конфиденциалност.

Ä	Наименование на формуляра	Стр.
ÓÚ	Справка за предприятието през 2013 година	
ÓÚ	Справка за местните единици за 2013 година	
ÌÚ	Справка за група предприятия през 2013 година	
ÏÚ	Счетоводен баланс към 31.12.2013 година	
ÎÚ	Отчет за приходите и разходите за 2013 година	
ÍÚ	Отчет за собствения капитал за 2013 година	
ÈÚ	Отчет за паричните потоци за 2013 година	
ËÚ	Справка за приходите и разходите от лихви за 2013 година	
ÁÚ	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2013 година	
ÔÚ	Справка за разходите за придобиване и поддържане на дълготрайни материални (ДМА) и нематериални (ДНА) активи с екологично предназначение за 2013 година	
ÔÔÚ	Справка за платените данъци и такси през 2013 година	
ÓÓÚ	Справка за получените субсидии и инвестиционни помощи и извършените разходи за 2013 година	
ÕÚ	Справка за изразходваните средства за опазване на околната среда, получени от субсидии, помощи и дарения за 2013 година	
ÕÚ	Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2013 година	
ÕÚ	Справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2013 година	
ÕÚ	Справка за притежаваните дългови ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2013 година	
ÖËÚ	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2013 година	
ÖËÚ	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2013 година	
ÔÁÚ	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2013 година	
ÓÚ	Справка за приходите от продажби на предприятията, предоставящи бизнес услуги по видове продукти през 2013 година	
ÔÔÚ	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети" през 2013 година	
ÔÔÚ	Справка за продажбите и търговските обекти през 2013 година	
ÕÚ	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини и материали за 2013 година	
ÕÚ	Отчет за разходите на горива и енергия за 2013 година	
ÕÚ	Справка за производството и продажбите на енергийни продукти за 2013 година	
ÕÚ	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2013 година	
ÖËÚ	Справка за производството и продажбите на промишлени продукти за 2013 година	

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
1 2 3 7 4 7 4 0 0

Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

ДЕТА - Снежана ЕООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Стара Загора		
Община	Стара Загора	Район *	
Град/село	Стара Загора	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код			
Улица		Номер	
Булевард		Блок	29
Ж. к.		Вход	В
Квартал	Казанскец	Етаж	7
Площад		Апартамент	124
Друго		Пощенска кутия	
Електронна поща			
Интернет страница			
Мобилен телефон	0885 408259	Факс ***	
Телефони ***			

II. Собственост към 31.12.2013 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100.00
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	100,00

При попълването на **собствеността** да се имат предвид следните пояснения:
Частна на местно лице - собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
Частна на чуждестранно лице - собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин;
В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

СПРАВКА ЗА МЕСТНИТЕ ЕДИНИЦИ ЗА 2013 ГОДИНА

ДАННИ ЗА МЕСТНАТА ЕДИНИЦА

Пореден номер

Наименование на местната единица:

ЕТА - Спешак ЕООД

Място на извършване на дейността:

Област: Стара Загора

Община: Стара Загора

Район *:

Град/село: Стара Загора

Код по ЕКАТТЕ**:

Пощенски код: 6010

Код на поречие**:

Улица:

Номер:

Булевард:

Блок: 29

Ж. к.:

Вход: В

Квартал: Казански

Етаж: 8

Площад:

Апартамент: 124

Друго:

Пощенска кутия:

Електронна поща:

Интернет страница:

Мобилен телефон: 0885 408259

Факс ***:

Телефони ***:

Вид дейност-описание: Търговия на едро със зар. изделия

Код (КИД 2008)**: 4636

Код (НКИД 2003)**: 5136

Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС) - хил. лева

Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение

Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол

Среден брой през годината на работещите собственици

Среден брой през годината на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател

Разходи за възнаграждения (вкл. сумите по граждански договори на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател) - хил. лева

Размер на направените инвестиции - хил. лева

---

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

III. Икономическа дейност

ð	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2013 г. в %	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
ÔÚ	Търговия на дребно със зап. изд.	100	4636	5136
ÓÚ				
ÌÚ				
ÏÚ				
ÎÚ				
ÍÚ				
ËÚ				
ÉÚ				
ÁÚ				
ÒÚ				

В този раздел се посочват дейностите, извършвани от предприятието през 2013 година. За тяхното описание трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности – КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg

IV. Място на извършване на дейността

На колко места *(адрес, населено място)* **Вашето предприятие извършва дейност?** 1

Ако броят на местата е повече от 1, попълнете и съответния брой приложения „Данни за местните единици".

Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност.

Област: Стара Загора

Община: Стара Загора

Град/село: Стара Загора

Район*:

Код по ЕКАТТЕ**:

Код на поречие**:

V. Социално предприятие

Вашето предприятие "социално предприятие" ли е?

☐ ДА ☒ НЕ

„Социалното предприятие" се определя като оператор в социалната икономика, чиято основна цел е постигането на положително измеримо социално въздействие, **а не генерирането на печалба в полза на собственици или акционери**. То работи на пазара като предоставя социални услуги или стоки на лица в неравностойно положение или използва метод на производство на стоки или услуги, в който е заложена социалната му цел.

Предприятието Ви е **„социално"** когато:

1. Над 50% от печалбата регулярно се инвестира за постигането на социални цели:
   - Подпомагане на социално уязвими групи и/или лица в изолация;
   - Опазване на околната среда с въздействие върху обществото;
   - Социална иновационна дейност;
   - Осъществяване на други дейности, предоставяне и/или производство на услуги и стоки със социална цел;

   и/или
2. Над 30% от наетия персонал е от социално уязвими групи.

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

СПРАВКА ЗА ГРУПА ПРЕДПРИЯТИЯ
ПРЕЗ 2013 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР											
1	2	3	4	5	6	7	8	0	0		

Обща информация за Групата от предприятия (ГП):

Вашето предприятие част от ГП ли е?
(Моля, отбележете само един отговор! Виж Указанието за определение на ГП)

- **ДА,** Глава на местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3 и Приложение 1) ☐
- **ДА,** Глава на Многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3 и Приложение 1) ☐
- **ДА,** Предприятие, част от местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ☐
- **ДА,** Част от местно контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ☐
- **ДА,** Част от чуждо контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 2.2, 4 и 6) ☐
- **НЕ** (въпросникът приключва тук) ☐

Идентификация на ГП *(Моля, впишете името на ГП, държавата на регистрация)*

2.1.1. Наименование на ГП (кирилица)

2.1.2. Наименование на ГП (латиница)

2.2. Държава на регистрация на ГП *(предприятие - майка)*	*Име на държавата*	*Код ISO**

Характеристики на ГП:

3.1. Основна дейност *(до втори знак по КИД 2008 – виж Приложение 2)*

3.2. Допълнителна дейност *(до втори знак по КИД2008 – виж Приложение 2)*

3.3. Брой на предприятията, включени в ГП на територията на Р. България *(включително централния офис)*

3.4. Брой на заетите лица в ГП *(общо за групата за 2013 г.)*

3.5. Нетен размер на приходите от дейността в хил. лв. *(консолидиран за 2013 г.)*

Идентификация на прекия собственик:
(Моля, впишете Вашия пряк собственик с най-голям процент на притежание (може и по-малко от 50 % от собствения капитал, акции и др.))

4.1.1. Наименование на собственика *(кирилица)*

4.1.2. Наименование на собственика *(латиница)*

	Име на държавата	*Код ISO**
4.2. Държава на собственика:		

4.3. ЕИК на собственика *(ако е българско юридическо лице)*

4.4. Процент на собствеността:

Идентификация на крайния (ултимативния) собственик *(ако е българско юридическо / физическо лице)*

5.1. Наименование на ултимативния собственик на ГП *(кирилица)*

5.2. ЕИК на ултимативния собственик *(юридическо лице)*

5.3. ЕГН на ултимативния собственик *(физическо лице)*

Данни за контакт

5.4. Телефон**

5.5. Електронна поща

5.6. Интернет страница

Идентификация на крайния (ултимативния) собственик *(ако е чуждо юридическо/физическо лице)*

6.1. Наименование на ултимативния собственик

6.2. Държава на регистрация на ултимативния собственик на ГП	*Име на държавата*	*Код ISO**

Данни за контакт

6.3. Телефон**

6.4. Електронна поща

6.5. Интернет страница

* Попълва се в ТСБ.
** В първата клетка се вписва кода за национално избиране/кода на мобилния оператор, а във втората номера на телефона/факса. (отнася се за всички полета от този вид във въпросника).

УКАЗАНИЯ

Местни единици:

Съгласно определението на ЕВРОСТАТ, местна единица „МЕ" е предприятие или част от предприятие, което извършва дейност на собствен адрес и с постоянен персонал (минимум един човек на непълен работен ден). Предприятието, отговорно за една или повече МЕ трябва да има възможност да предоставя информация за нея/тях.

„Наименование на МЕ": Името на МЕ трябва да е уникално. То се образува като към името на предприятието се прибави населеното място, район, квартал или ж.к.. В случай, че има повече от една местна единица в един и същ район/квартал/ж.к. се добавя описание или пореден номер. Ако управлението на предприятието е на адрес, различен от този на описаните местни единици, създайте и местна единица на офиса, от който се извършва управлението. За такава местна единица името се формира като към името на предприятието се добави текста „- ОФИС".

„Място на извършване на дейността" е възможно най-детайлният адрес на местната единица, за който предприятието може да предостави данни (подробен адрес, населено място, община, област).

"Бруто приходи от продажби" (вкл. акцизи, без ДДС) за местната единица – хил. лева. Сумата от брутните приходи от продажби в местните единици да е равна на код 15500 на Раздел I от „Справка за приходите и разходите по видове и икономически дейности" за предприятието.

"Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение" за местната единица. Сумата от наетите лица в местните единици да е равна на код 1000, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд" за предприятието.

"Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол" за местната единица. Сумата от наетите лица по договор за управление и контрол в местните единици да е равна на код 1400, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд " за предприятието.

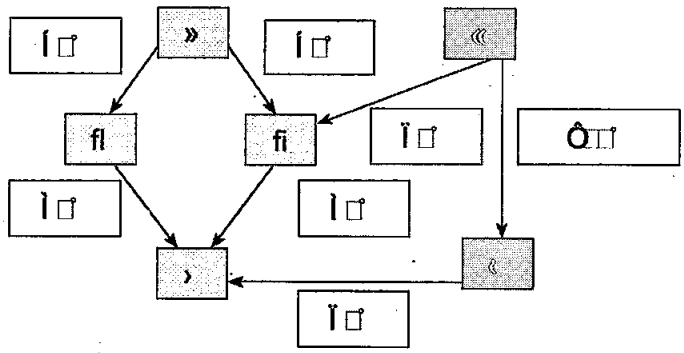
"Среден брой през годината на работещите собственици" за местната единица. Сумата от работещите собственици в местните единици да е равна на код 1600, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд " за предприятието.

"Среден брой през годината на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател" за местната единица. Сумата от наетите лица, които имат само извънтрудови правоотношения (граждански договор) и не работят при друг работодател в местните единици да е равна на код 1510, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд " за предприятието.

"Разходи за възнаграждения (вкл. сумите по граждански договори на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател)" за местната единица – хил. лева. Сумата от разходите за възнаграждения за всички въведени местни единици да бъде равна на сумата от разходите за възнаграждения на предприятието - код 10310, к.1 от „Отчет за приходите и разходите " и гражданските договори на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател - код 31121, к.1 Раздел III от „Отчет за приходите и разходите".

"Размер на направените инвестиции" за местната единица - хил. лева. Сумата от размера на направените инвестиции във всички въведени местни единици да бъде равна на направените инвестиции общо за предприятието. Инвестициите на предприятието включват действително извършените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи - код 4500, к.3 от "Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи".

Фигура 1



Приложение 1

ЧЛЕНОВЕ НА ГП

Пореден номер	Данни за правната единица / юридическото лице (част от групата)					
	Наименование	Държава на регистрация	ЕИК на правната единица (ако е българска)	Вид контрол		Процент на собственост/контрол
				П	Н	

УКАЗАНИЯ

Въпросникът има за цел да се открият сложни и големи предприятия, извършващи икономическа дейност на територията на Република България и формиращи статистически единици от вид „Група предприятия" по смисъла на:

1) Регламент на Съвета (ЕЕС) N° 696/93 за изследване и анализ на статистически единици от производствената система на Общността;
2) Регламент на Съвета (177/2008) за Статистическите бизнес регистри;
3) Европейско законодателство за малките и средни предприятия (Регламент № 96/280/ЕС);
4) Директива за прозрачност (88/627/ЕЕС);
5) Втора директива на Съвета (89/646/ЕЕС) за координиране на законите, регламентите и административните постановления, отнасящи се до кредитните институции;
6) Закон за счетоводството на Р България.

Под статистическа единица от вид „Група предприятия" се разбира група от две и повече юридически лица (предприятия), свързани помежду си с правни (юридически) и/или финансови връзки, контролирани от т.н. „Глава на групата или предприятие-майка". Предприятието-майка е местно или чуждестранно юридическо лице, което не е контролирано директно или индиректно от друго юридическо лице. Групата предприятия се състои от Предприятие-майка и филиали (дъщерни компании).

1. Типове групи предприятия:

1.1 Многонационални - Група предприятия с поне две предприятия, намиращи се в различни страни:
- Част от ГП, намираща се на територията на Република България, управлявана и контролирана от **чуждестранно** юридическо или физическо лице;
- Част от ГП, намираща се на територията на Република България, управлявана и контролирана от **местно** юридическо или физическо лице;
- Част от ГП, намираща се извън територията на Република България, управлявана и контролирана от **местно** юридическо или физическо лице;

1.2 Местна – Група предприятия, съставена от две и повече правни единици (юридически лица), които са местни (извършват икономическа дейност на територията на Р България), управлявана и контролирана от местно юридическо или физическо лице.

2. Идентификация на ГП

При верига от свързани предприятия за определяне на ултимативния български или чуждестранен собственик се прилага правилото за „Последното предприятие, осъществяващо контрол". Съгласно него, при наличие на свързани предприятия, при които дадено/и предприятие/я в Република България е/са собственост на чуждестранно или българско предприятие от страна X, което от своя страна е собственост на друго предприятие от страна Y, в този случай ултимативен собственик е последното предприятие от страна Y. То не е собственост на друго чуждестранно юридическо или физическо лице и осъществява непряк контрол върху предприятието, което извършва икономическа дейност на територията на Република България.

В този раздел се попълва и държавата, в която е резидент ултимативния (чуждестранен или български) собственик (юридическо или физическо лице) на предприятието, който контролира пряко или косвено повече от половината от акциите с право на глас или повече от половината от дяловете в капитала на предприятието (ГП).

3. Характеристики на ГП:

Основна дейност (до втори знак по КИД 2008)
- Тук се посочва дейността на предприятието, която формира най-голям дял на приходите от продажби/услуги/финансови приходи/лихви и т.н в зависимост от вида на дейност на предприятието (съгласно справка за Предприятието).

Допълнителна дейност *"до втори знак по КИД2008"*
- Допълнителна е дейността, която е отделна от основната дейност и произвежда продукти или услуги в т.ч. и за трети лица. Резултатите от допълнителната дейност са винаги допълнителни продукти или услуги на тези, получени от основната дейност.

Брой на предприятията, включени в ГП, независимо дали са български или чужди правни единици *"„Главата" на ГП не се включва"*

Брой на заетите лица в ГП

Тук се посочва сумата **(за всички предприятия в ГП)** от:

Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение *(код 1000, колона 1 от Отчета за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд);*

Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол *(код 1400, колона 1 от Отчета за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд);*

Среден брой през годината на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател *(код 1510, колона 1 от Отчета за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд);*

Среден брой през годината на работещите собственици *(код 1600, колона 1 от Отчета за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд).*

4. Идентификация на прекия собственик:

При верига от свързани предприятия за определяне на прекия местен или чуждестранен собственик се прилага правилото за най-голям или равен процент собственост на друго юридическо лице.

5. ЧЛЕНОВЕ НА ГП:

Приложение 1 се попълва при отговор „1" или „2" на Въпрос 1 („Вашето предприятие част от ГП ли е?") от справката за ГП. Понятието „контрол" отразява отношенията между „Правната единица - Предприятие-майка" и „Правната единица – член от групата". Контролът между юридическите лица е сложно понятие от икономическа гледна точка. Оперативните правила за изграждане на връзки между правни единици в рамките на ГП трябва да се обосновават на наблюдавания критерий: „доказателство за контрол". Поради което достатъчно е поне един от следните случаи да бъде наличен, с цел определяне връзката на пряк или непряк контрол между две юридически (правни) единици:

1) юридическо лице, пряко притежава повече от 50 % от право на глас на друго юридическо лице (пряк контрол);
2) юридическо лице непряко притежава повече от 50 % от право на глас на друго юридическо лице, чрез дъщерни предприятия (непряк контрол);
3) Наличие на специално законодателно постановление или наредба, което дава право на правителството да определя корпоративната политика или да назначава директорите на юридическото лице (правна единица);
4) юридическо лице, което изцяло консолидира отчетите на друго юридическо лице и няма друга правна единица, която да консолидира същото юридическо лице (контрол по силата на пълна консолидация);
5) Административни източници, събиращи декларации в изпълнение на специфични законови, данъчни или други изисквания за регулиране на пазара, в които е представена информация, дали дадено юридическо лице контролира едно или повече юридически лица, дори ако то притежава 50 и по-малко процента от правото си на глас (ефективен миноритарен контрол) и никое друго юридическо лице не притежава повече.

Забележка:

Възможно е, два случая (например 1 и 4) да се прилагат едновременно. Като се има предвид правилото, че една правна единица не може да се контролира от две други правни единици, де факто трябва да бъде избрана контролираща правна единица. Случай 4, може да се разглежда с по-малка тежест от случай 1, защото може да има ситуации на консолидация с по-малко от 50% собственост и ситуации без консолидация с над 50% участие в собствеността.

Пример за определяне на „Контрол" между единици:

Фирма X притежава 60% от A и B, а A и B притежават по 30% от собствеността на C, което означава че X непряко контролира C. Въпреки че притежава непряко (60% * 30%) + (60% * 30%) = 36% от акционерния капитал на C, X контролира фирмата C чрез своите две дъщерни дружества A и B, чрез комбиниране на правото си на глас в C, което е (30% + 30%) = 60%. От друга страна фирма Y притежава 40% от B и 100% от фирма D, а D притежава 40% от C. Или Y притежава (40% * 30%) + (100% * 40%) = 52% от собствеността на C, но няма да има сила да я контролира, защото притежава само 40% от правото на глас в C. С други думи, правото на глас на фирма X е в резултат от връзките между X->A->C и X->B->C и се натрупва при определяне на действителния контрол (този контрол често се нарича "кумулативен контрол„) – Фигура 1.

В Приложение 1 - в колона „Вид контрол" се отбелязва с X съответния вид - пряк(директен) в колона П, непряк(индиректен) в колона Н. В колона „Процент на собственост/контрол" се вписва процентът.

Приложение 2

Агрегирана класификация на икономическите дейности на ниво раздел (КИД-2008)

Код	Наименование
□Ô	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности
□Ó	Горско стопанство
□Ì	Рибно стопанство
□Ï	Добив на въглища
□Í	Добив на нефт и природен газ
□È	Добив на метални руди
□Ë	Добив на неметални материали и суровини
□Á	Спомагателни дейности в добива
Ô□	Производство на хранителни продукти
ÔÒ	Производство на напитки
ÔÓ	Производство на тютюневи изделия
Ôä	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло
Ôã	Производство на облекло
Ôå	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм
Ôä	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене
ÔÈ	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон
ÔË	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители
ÓÁ	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти
Ó□	Производство на химични продукти
ÓÒ	Производство на лекарствени вещества и продукти
ÓÓ	Производство на изделия от каучук и пластмаси
Óä	Производство на изделия от други неметални минерални суровини
Óã	Производство на основни метали
Óä	Производство на метални изделия, без машини и оборудване
Óä	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти
ÓÈ	Производство на електрически съоръжения
ÓË	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение
ÓÁ	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета
Ì□	Производство на превозни средства, без автомобили
ÌÔ	Производство на мебели
ÌÓ	Производство, некласифицирано другаде
ÌÌ	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване
ÌÍ	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива
ÌÏ	Събиране, пречистване и доставяне на води
ÌÈ	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води
ÌË	Събиране и обезвреждане на отпадъци; рециклиране на материали
ÌÁ	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци
ÎÔ	Строителство на сгради
ÎÓ	Строителство на съоръжения
ÎÌ	Специализирани строителни дейности
ÎÎ	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт
ÎÏ	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети
ÎÈ	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети
ÎÁ	Сухопътен транспорт
Ï□	Воден транспорт
ÏÔ	Въздушен транспорт
ÏÓ	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта

Код	Наименование
ÎÎ	Пощенски и куриерски дейности
ÎÎ	Хотелиерство
ÎÎ	Ресторантьорство
ÎÊ	Издателска дейност
ÎÁ	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика
Î□	Радио- и телевизионна дейност
ÎÔ	Далекосъобщения
ÎÓ	Дейности в областта на информационните технологии
ÎÎ	Информационни услуги
ÎÏ	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване
ÎÎ	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване
ÎÎ	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането
ÎË	Операции с недвижими имоти
ÎÁ	Юридически и счетоводни дейности
ÈÐ	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението
ÈÓ	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи
ÈÓ	Научноизследователска и развойна дейност
ÈÌ	Рекламна дейност и проучване на пазари
ÈÏ	Други професионални дейности
ÈÍ	Ветеринарномедицинска дейност
ÈÈ	Даване под наем и оперативен лизинг
ÈÊ	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила
ÈÁ	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации
ÉÐ	Дейности по охрана и разследване
ÉÔ	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване
ÉÓ	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност
ÉÏ	Държавно управление
ÉÎ	Образование
ÉÍ	Хуманно здравеопазване
ÉÈ	Медико-социални грижи с настаняване
ÉÊ	Социална работа без настаняване
Á□	Артистична и творческа дейност
ÁÓ	Други дейности в областта на културата
ÁÔ	Организиране на хазартни игри
ÁÌ	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих
ÁÏ	Дейности на организации с нестопанска цел
ÁÎ	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи
ÁÍ	Други персонални услуги
ÁÉ	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал
ÁÉ	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление
ÁÁ	Дейности на екстериториални организации и служби

Отчетна единица: ГЕТП-Снежана ЕООД
Гр. (с.) Ст. Загора
Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР												
1	2	3	7	4	7	4	0	0				

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	001	1	1
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	002		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	003		
в това число:			
За водноелектрически централи	004		
За вятърни генератори	005		
За слънчеви колектори	006		
За термопомпи	007		
Търговска репутация	008		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	009		
в т. ч. предоставени аванси	010		
Общо за група I	011		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	012		
Земи	013		
Сгради	014		
Машини, производствено оборудване и апаратура	015		
в това число:			
За водноелектрически централи	016		
За вятърни генератори	017		
За слънчеви колектори	018		
За термопомпи	019		
Съоръжения и други	020		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	021		
в т. ч. предоставени аванси	022		
Общо за група II	023		
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	024		
Предоставени заеми на предприятия от група	025		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	026		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	027		
Дългосрочни инвестиции	028		
Други заеми	029		
Изкупени собствени акции номинална стойност	030		
Общо за група III	031		
IV. Отсрочени данъци	032		
Общо за раздел Б	033		

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	6	7
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	09301		
Незавършено производство	09302		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	09303		
Продукция и стоки	09304		
Продукция	09305		
Стоки	09306		
Предоставени аванси	09307		
Общо за група I	09308		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	09309		
в т.ч. над 1 година	09310		
Вземания от предприятия от група	09311		
в т.ч. над 1 година	09312		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	09313		
в т.ч. над 1 година	09314		
Други вземания	09315	89	89
в т.ч. над 1 година	09316	1	1
Общо за група II	09317	89	89
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	09318		
Изкупени собствени акции номинална стойност	09319		
Други инвестиции	09320		
Общо за група III	09321		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	09322		
Касови наличности в лева	09323		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	09324		
Разплащателни сметки	09325		
Блокирани парични средства	09326		
Парични еквиваленти	09327		
Касови наличности и сметки в чужбина	09328		
Касови наличности в лева	09329		
Касови наличности във валута	09330		
Разплащателни сметки във валута	09331		
Блокирани парични средства във валута	09332		
Общо за група IV	09333		
Общо за раздел В	09334	89	89
Г. Разходи за бъдещи периоди	09335		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	09336	90	90

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	0100	5	5
Акционерен капитал	0101		
Котирани акции на финансовите пазари	0102		
Некотирани акции на финансовите пазари	0103		
Други видове записан капитал	0104		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	0105		
II. Премии от емисии	0110		
III. Резерв от последващи оценки	0120		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	0121		
IV. Резерви			
Законови резерви	0130		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0131		
Резерв съгласно учредителен акт	0132		
Други резерви	0133		
в т. ч. допълнителни резерви	0134		
Общо за група IV	0140		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	0150		
Непокрита загуба	0151	-64	-50
Общо за група V	0152	-64	-50
VI. Текуща печалба (загуба)	0153	-18	-14
Общо за раздел А	0154	-82	-64
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	0160		
Провизии за данъци	0161		
в т.ч. отсрочени данъци	0162		
Други провизии и сходни задължения	0163		
Общо за раздел Б	0164		
В. Задължения			
Облигационни заеми	0170		
До 1 година	0171		
Над 1 година	0172		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	0173		
До 1 година	0174		
Над 1 година	0175		
Задължения към финансови предприятия	0180	172	155
До 1 година	0181	26	26
Над 1 година	0182	146	128
Получени аванси	0190		
До 1 година	0191		
Над 1 година	0192		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	301		
До 1 година	302		
Над 1 година	303		
Задължения по полици	304		
До 1 година	305		
Над 1 година	306		
Задължения към предприятия от група	307		
До 1 година	308		
Над 1 година	309		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	310		
До 1 година	311		
Над 1 година	312		
Други задължения	313		
До 1 година	314		
Над 1 година	315		
в това число:			
Към персонала	316		
До 1 година	317		
Над 1 година	318		
Осигурителни задължения	319		
До 1 година	320		
Над 1 година	321		
Данъчни задължения	322		
До 1 година	323		
Над 1 година	324		
Общо за раздел В	325	172	155
До 1 година	326	26	26
Над 1 година	327	146	129
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	328		
в това число:			
Финансирания	329		
Приходи за бъдещи периоди	330		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	331	90	90

Дата: 20.03.17

Ръководител: Снежана Иванова Неделчева

Съставител: Снежана Иванова Неделчева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Снежана Иванова Неделчева

(име,презиме,фамилия)

0887408259

(телефон)

Отчетна единица: ГЕТА - Сливен ЕООД
Гр. (с.) Ст. Загора
Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
1 2 3 7 4 7 4 0 0

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв. текуща година	Сума - хил. лв. предходна година
а	б	0	0
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	0 0		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	0 0		
Суровини и материали	0 0 0		
Външни услуги	0 0 0		
Разходи за персонала	0 1		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	0 1 0		
в т. ч. компенсируеми отпуски	0 1 0 0		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	0 1 0		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	0 1 0 0		
Разходи за амортизация и обезценка	0 1		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	0 1 0		
в това число:			
Разходи за амортизация	0 1 0 0		
Разходи от обезценка	0 1 0 0		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0 1 0		
Други разходи	0 1		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	0 1 0		
Провизии	0 1 0		
Общо за група I	0		
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	0 0 0	12	9
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	0 0 0 0		
Разходи за лихви и други финансови разходи	0 0 0	6	5
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	0 0 0 0		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	0 0 0 0		
Общо за група II	0 0	18	14
Б. Печалба от обичайна дейност	0		
III. Извънредни разходи	0 0		
в т.ч. за природни и други бедствия	0 0 0		
Общо разходи (I + II + III)	0	18	14
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0 0		
IV. Разходи за данъци от печалбата	0 0		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0 1		
Г. Печалба (В - IV - V)	0 1		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	0 1	18	14

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	01		
Продукция	02		
Стоки	03		
Услуги	04		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	05		
Приходи от наеми	06		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	07		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	08		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	09		
в т. ч. със строителен характер	10		
Други приходи	11		
в това число:			
Приходи от финансирания	12		
от тях: от правителството	13		
Приходи от продажби на суровини и материали	14		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15		
Общо за група I	16		
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	17		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	18		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	19		
в т. ч. приходи от предприятия от група	20		
Други лихви и финансови приходи	21		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	22		
Положителни разлики от операции с финансови активи	23		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	24		
Общо за група II	25	18	17
Б. Загуба от обичайна дейност	26		
III. Извънредни приходи	27		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	28		
Общо приходи (I + II + III)	29		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	30	18	17
Г. Загуба (В + IV + V)	31	18	17
Всичко (Общо приходи + Г)	32	18	17

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100, кол.1 вкл. акцизи, без ДДС)	01	
в т. ч. приходи от населението*	02	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	03	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1)	04	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	05	
от тях: от страни членки на ЕС	06	
Приходи от услуги на ишлеме	07	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	08	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	09	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	10	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	10210	
Енергийни продукти *	10211	
Вода	10212	
Резервни части и окомплектовки	10213	
Други	10214	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	10220	
Застраховки	10221	
в т. ч. социални застраховки	10222	
Суми по граждански договори и хонорари	10223	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	10224	
Наеми	10225	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	10226	
Суми по договор с подизпълнител	10227	
в т.ч. със строителни фирми	10228	
Плащания на агенции за набиране на персонал	10229	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	10230	
Нает транспорт	10231	
Текущ ремонт	10232	
в това число на:		
Сгради	10233	
Машини и оборудване	10234	
Консултантски дейности	10235	
в това число:		
Юридически	10236	
Счетоводни и одиторски	10237	
Рекламни дейности	10238	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	10239	
Други	10240	
в това число:		
За доставяне на вода	10241	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВИК и други)	10242	
За събиране и третиране на отпадъци	10243	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	10500	
Балансова стойност на продадените активи	10501	
Стоки	10502	
Суровини и материали	10503	
Млади животни и животни за угояване	10504	
Дълготрайни материални и нематериални активи	10505	
Разходи за командировки	10506	
Други	10507	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	10508	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	10601	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	10602	
Изплатени дивиденти през годината	10603	
в т.ч. изплатени на бюджета	10604	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1) (Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	Ô
Общо	Ô	
Растениевъдство	ÔÔÔ	
Животновъдство	ÔÔÔ	
Спомагателни дейности в селското стопанство	ÔÔÌ	
Лов и спомагателни дейности	ÔÔÏ	
Горско стопанство	ÔÔÏ	
Рибно стопанство	ÔÔÏ	
Добивна промишленост	ÔÔÈ	
Преработваща промишленост	ÔÔË	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	ÔÔÁ	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	ÔÔ	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	ÔÔÔ	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	ÔÔÓ	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	ÔÔÌ	
Разкомплектоване на отпадъци	ÔÔÍ	
Рециклиране на сортирани отпадъци	ÔÔÈ	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадаци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	ÔÔË	
Строителство	ÔÔÔ	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	ÔÔÓ	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	ÔÔÏ	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	ÔÔÏ	
Сухопътен транспорт	ÔÔÏ	
Воден транспорт	ÔÔÏ	
Въздушен транспорт	ÔÔÈ	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	ÔÔË	
Пощенски и куриерски услуги	ÔÔÁ	
Хотелиерство	Ô	
Ресторантьорство	Ô Ô	
Издателска дейност	Ô Ó	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	Ô Ì	
Радио и телевизионна дейност	Ô Ï	
Далекосъобщения	Ô Î	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	Ô Í	
Финансови и застрахователни дейности	Ô È	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	Ô Ë	
Юридически и счетоводни дейности	Ô Á	
Научноизследователска и развойна дейност	Ô	
Рекламна дейност и проучване на пазара	Ô Ô	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	Ô Ó	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	Ô Ì	
Туристическа агентска и операторска дейност	Ô Ï	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	Ô Î	
Образование	Ô Í	
Хуманно здравеопазване и социална работа	Ô È	
в т. ч. по договор с НЗОК	Ô ÈÔ	
Култура, спорт и развлечения	Ô Ë	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	Ô Á	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	Ô
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	È Ô	
Среднопретегленена стойност	È Ó	
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	È Ì	
Конкретно определена стойност	È Ï	

Дата: 20.03.13

Ръководител: Снежан Иванова Кейчева

Съставител: Снежан Иванова Кейчева

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Снежан Иванова Кейчева 0885408257

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица: СЕТА - Снежан
Гр. (с) Ст. Загора
Община

E0011

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

1	2	3	7	7	7	4	0	0				

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгÛласно учредиÛтелен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
ø	б	Ô	Ó	Ì	Ï	Î	Í	È	Ë	Á	Ô□	ÔÔ
1. Салдо в началото на отчетния период	Ïãîô□	5								-70		-65
2. Промени в счетоводната политика	Ïãîó□											
3. Грешки	Ïãîì□											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	Ïãîï□											
5. Изменение за сметка на собствениците	Ïãîî□											
Увеличение	Ïãîîô											
Намаление	Ïãîîó											
6. Финансов резултат за текущия период	Ïãîì□									-88		-88
7. Разпределение на печалбата	Ïãîè□											
в т. ч. за дивиденти	Ïãîèô											
8. Покриване на загуба	Ïãîë□											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	Ïãîá□											
Увеличение	Ïãîáô											
Намаление	Ïãîáó											
10. Други изменения в собствения капитал	ÏÔèô□									70		70
11. Салдо към края на отчетния период	ÏÔèó□	5								-88		-83
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	ÏÔëï□											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	ÏÔëï□	5								-88		-83

Дата: 20.03.17

Ръководител: Снежан Шоанлев Кейтов
Съставител: Снежан Шоанлев Кейтов
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Снежан Шоанлев Кейтов
(име,презиме,фамилия)

0885408255
(телефон)

Отчетна единица: ЕТА - Стоян ЕООД
Гр. (с.) Ст. Загора
Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
1 2 3 7 7 4 0 0				

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	0010	18		18			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0020						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0031						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0032						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0033						
Плащания при разпределения на печалби	0034						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	0035						
Други парични потоци от основна дейност	0036		12	-12			
Общо за раздел А	0037	18	12	6			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0041						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0042						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0043						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0044						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0045						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	0046						
Общо за раздел Б	0047						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	0051						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0052						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0053						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	0054		7	-7			
Плащания на задължения по лизингови договори	0055						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0056						
Други парични потоци от финансова дейност	0057						
Общо за раздел В	0058		7	-7			
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	0059	18	18				
Д. Парични средства в началото на периода	0060	®	®		®	®	
Е. Парични средства в края на периода	0061	®	®		®	®	

Дата: 20.03.14

Ръководител: Стоян Иванов Костов
Съставител: Стоян Иванов Костов
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Стоян Иванов Костов
(име,презиме,фамилия)

0885408257
(телефон)

Отчетна единица: ДЕТА - Снежан ЕООД
Гр. (с) С. Загорч
Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
123747400

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени текуща година	начислени предходна година
ø	б	0	0
I. Приходи от лихви			
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	100		
в т.ч. от резидентни търговски банки *	1000		
Лихви по предоставени дългосрочни заеми	100		
Лихви по предоставени краткосрочни заеми	101		
Лихви по търговски вземания	101		
Други лихви	101		
Общо за група I	10		
II. Разходи за лихви			
Лихви по краткосрочни заеми	100		
в т.ч. към резидентни търговски банки *	1000		
Лихви по дългосрочни заеми	100	7	5
в т.ч. към резидентни търговски банки *	1000		
Лихви по дългове, свързани с дялово участие	101		
Лихви по неизплатени заплати в срок	101		
Лихви по държавни вземания	101		
Лихви по търговски задължения	101		
в т.ч. лихви по финансов лизинг	101		
Други лихви	101		
Общо за група II	10	7	5

* Резидентна банка е тази, която има център на икономически интереси на територията на страната и е ангажирана с икономическа дейност на територията на страната за период от една година или повече.

Дата: 20.03.14

Ръководител: Снежан Иванов Нейков
Съставител: Снежан Иванов Нейков
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Снежан Иванов Нейков
(име,презиме,фамилия) 0885408259
(телефон)

Отчетна единица: .....
Гр. (с.) .....
Община .....

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2013 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 01.01.2013 г. (незавършено строителство)	Продадени дълготрайни материални активи в процес на изграждане през 2013 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 31.12.2013г. (незавършено строителство)	
				общо	в т.ч. за употребявани ДМА		общо к.(1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличение или намаление от преоценка
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (4510+4520+4530+4540+4550)	01							
Земя	02	x	x		x		x	x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (4521+4522+4523)	03							
Жилищни сгради	04							
Нежилищни сгради	05							
Строителни съоръжения и конструкции	06							
Машини, производствено оборудване и апаратура	07							
Транспортни средства	08							
Други разходи	09							

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2013 г. /включени в стойността на придобитите ДМА кодове 4522 и 4523 от колона 5, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4/

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Код на реда	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради (4611+4612+4613)	01	
Производствени сгради	02	
Търговски сгради	03	
Други видове нежилищни сгради	04	
Строителни съоръжения и конструкции (4621+4622+4623)	05	
Транспортна инфраструктура	06	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	07	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	08	

Дата:

Ръководител:
Съставител:
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт:
(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица: ЛЕТА - Стенли ЕООД
Гр. (с.) Ст. Загора
Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
123747706

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ * КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
ø	б	Ô	Ó	Ì
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси (вкл. начислени лихви)	Ó□□		Ì	Ì
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	Ó□Ô		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	Ó□Ó		x	x
в т.ч. търговски банки	Ó□Ò		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	Ó□Ì		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролÙ ния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	Ó□Ï		x	x
Застрахователи	Ó□Í		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	Ó□Í		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	Ó□È		x	x
Население	Ó□Ë		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	Ó□Á		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	Ó□Ô□		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÔÔ		x	x
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа[Ô]	Ó□ÔÓ			
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	Ó□Ó□			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	Ó□ÓÔ			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролÙ ния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	Ó□Ò			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	Ó□Ï			
Юридически лица с нестопанска цел	Ó□Í			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	Ó□Í			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÓË		x	x
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. начислени лихви)	Ó□Ì □		Ì	Ì
3.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÌÔ		x	x
4. Данъци за възстановяване от общините (вкл. начислени лихви)	Ó□Ï □		Ì	Ì
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÏÔ		x	x
5. Вземания от персонала	Ó□Ì □		Ì	Ì
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÌÔ		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	Ó□Í □		Ì	Ì
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	Ó□ÍÔ		x	x

А. ВЗЕМАНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
ø	б	Ò	Ó	Ì
7. Вземания по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	ÓÈ□			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÈÓ			
Търговски банки и фондове на паричния пазар	ÓÈÓ			
в т.ч. търговски банки	ÓÄÌ			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролÜ ния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÈÏ			
Застрахователи	ÓÈÏ			
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	ÓÈÏ			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	ÓÈÈ			
Население	ÓÈË			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÈÄ			
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÄÓ		x	x
8. Други вземания, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	ÓÈ□	89	Ì	Ì
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÈÓ	89	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	ÓÈÓ		x	x
в т.ч. търговски банки	ÓÄÌ		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	ÓÈÏ		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролÜ ния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÈÏ		x	x
Застрахователи	ÓÈÏ		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	ÓÈÏ		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	ÓÈÈ		x	x
Население	ÓÈË		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	ÓÈÄ		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÄ□		x	x
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÄÓ		x	x
Общо вземания	ÓÒ□	89	Ì	Ì

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълже-нията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
ø	б	Ô	Ó	Ì
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търовски кредити и получени аванси (вкл. начислени лихви)	ÓÔÔ□		Ì	Ì
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÔÔÔ		x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	ÓÔÔÓ		x	x
в т.ч. търговски банки	ÓÔÔ		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	ÓÔÔ		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансоÛ вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÔÕ		x	x
Застрахователи	ÓÔÖ		®	®
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	ÓÔÕ		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	ÓÔÔÈ		x	x
Население	ÓÔÔÉ		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	ÓÔÔÁ		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÔÔ□		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔÔÔ		x	x
1.2 в т. ч. търовски кредити, оформени с ценни книжа^{6}	ÓÔÔÓ			
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. лихви)	ÓÕ □			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÕ Ô		x	x
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	ÓÕ □	113	5	108
Търговски банки и фондове на паричния пазар	ÓÕ Ô	113	5	108
в т.ч. търговски банки	ÓÕ Ì	113	5	108
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансоÛ вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÕ Ó			
Застрахователи	ÓÕ Ì			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÕ Ï			
3.1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÕ Î		x	x
3. 2 Получени заеми от държавата (вкл. начислени лихви)	ÓÕ □			
3.2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÕ Ô		x	x
3.3 Получени заеми от други предприятия, без тези по т. 3.1 и 3.2 (вкл. начислени лихви):	ÓÕ □			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÕ Ô			
Население	ÓÕ Ì			
Юридически лица с нестопанска цел	ÓÕ Ï			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÕ Î			
3.3.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÕ È		x	x

(Хил. левове)

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ **

Показатели	Код на реда	Сума на задълже-нията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
ø	б	Ô	Ó	Ì
4. Задължения по финансов лизинг (вкл. начислени лихви)	ÓÔË□			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÔÈÔ			
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	ÓÔÉÓ			
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансоÛ вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÔÊ			
4.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔÊ		x	x
5. Задължения към персонала (вкл. начислени лихви)	ÓÔË□		Ì	Ì
5.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔËÔ		x	x
6. Задължения към подотчетни лица	ÓÔÁ□		Ì	Ì
6.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔÁÓ		x	x
7. Данъчни задължения към държавата (вкл. начислени лихви)	ÓÔ□□		Ì	Ì
7.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔ□Ô		x	x
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	ÓÔÔ□		Ì	Ì
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔÔÔ		x	x
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	ÓÔÓ□		Ì	Ì
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÔÓÔ		x	x
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. лихвите)	ÓÕ □		Ì	Ì
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	ÓÕ □	59	Ì	Ì
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	ÓÕ Ô	55	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	ÓÕ Ó		x	x
в т.ч. търговски банки	ÓÕ Ó		x	x
Инвестиционни дружества от затворен или отворен тип и договорни фондове	ÓÕ Ì		x	x
Посредници на ценни книжа; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансоÛ вите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	ÓÕ Ì		x	x
Застрахователи	ÓÕ Î		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	ÓÕ Í		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	ÓÕ Ë		x	x
Население	ÓÕ Ë		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	ÓÕ Á		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	ÓÕ □		x	x
11.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	ÓÕ Ô		x	x
Общо задължения	ÓÕ □	187	Ì	Ì

◊Менителници, запис на заповед и други.

* Измененията в съдържанието на институционалните сектори и показателите за 2013 година са във връзка с приложението на Регламент (ЕС) № 549/2013 на Европейския парламент и на Съвета, относно Европейската система от национални и регионални сметки в Европейския съюз.

** Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Дата: 20.03.17

Ръководител: Снежана Иванова Кейнова

Съставител: Снежана Иванова Кейнова

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Снежана Иванова Кейнова

(име,презиме,фамилия)

0887408225

(телефон)

Приложение No 7 към НСС 1

Елемент No 7.1

СПРАВКА

за оповестяване на счетоводната политика на "ДЕТА-СНЕЖАНА" ЕООД, БУЛСТАТ 123747400 гр. Стара Загора

Основни елементи на счетоводната политика:
I.Общи положения.
II. Стоково – материални запаси.
III. Амортизационна политика
IV. Парични средства.
V. Приходи и разходи.
VI. Краткосрочи и дългосрочни вземания
VII. Краткосрочни и дългосрочни задължения.
VIII. Капитал.

I. Общи положения

1. "ДЕТА-СНЕЖАНА" ЕООД е регистрирано по фирмено дело № 417 от 2007 год. на Старозагорски окръжен съд със седалище гр. Стара загора. Предметът му на дейноствключва:

Търговска дейност, покупка на стоки с цел препродажба.

2. В счетоводната политика на "ДЕТА-СНЕЖАНА" ЕООД се прилагат съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч:

2.1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2.2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

2.3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

2.4. Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието.

2.5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

2.6. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчело приходи за тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

2.7. Сравнимост на информацията - запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели.

2.8. Уместност и разбираемост на информацията – информацията, която е включена във финансовите отчети е разбираема и необходимо достатъчна за вземане на решение от ползвателите на отчета.

II. Стоково-материални запаси

Със счетоводната политика на дружеството е възприето стоково-материалните запаси при тяхното потребление да се отписват, като се прилага препоръчителния подход-метода на среднопретеглената стойност по смисъла на НСС 2.

III. Амортизационна политика

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните и са в рамките на регламентираните в ЗКПО.

При признаването и отчитането на материалните и нематериалните активи като дълготрайни се спазват изискванията на НСС 16 Дълготрайни материални активи и НСС 38 Нематериални активи. Първоначалното оценяване на дълготрайните материални активи се извършва по цена на придобиване, която включва: покупната цена (вкл. мита и невъзстановими данъци), всички преки разходи за привеждане на даден актив в работно състояние в съответствие с предназначението му - за активи придобити от външни източници. Разграничимите съставни части на тези активи, които отговарят поотделно на критериите за дълготраен материален актив се признават и отчитат като такива. Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 500 / петстотин /лв. Към 31.12.2013 г. дружеството няма налични ДМА.

IV. Парични средства

Паричните средсва и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити, разплащателни левови и валутни сметки и се отчитат съгласно НСС7. Наложен запор на парични средства в банки към 31.12.2013 год. няма.

Паричните средства в банките са потвърдени. Наличността в касите е инвентаризирана, като в резултат на това различия не са установени.

V. Приходи и разходи

1. Приходите в предприятието се признават:

· когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;

· когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

· когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надежно измерени (или ще бъде възможно да се измерят)

· приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходите, свързани със сделки за извършване на услуги, се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да си оцени надеждно.

2. Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват. Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи диференцирано и се състоят от лихвени приходи и разходи и курсови разлики от валутни операции. Банковите такси за обслужване на разплащателните сметки се третират като Други финансови разходи.

VI. Краткосрочни и дългосрочни вземания

Търговските вземания в лева се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура. Вземанията в чуждестранна валута са оценени в лева по курса на Българска народна банка в деня на възникването им. В счетовдния баланс, както и в Справката за Вземанията и Задълженията, вземанията на предприятието са представени в нетен размер. През отчетния период няма отписани вземания.

VII. Краткосрочни и дългосрочни задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения в лева се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще. Задълженията в чуждестранна валута са оценени в лева по курса на Българска народна банка в деня на възникването им. Към 31.12.2013 год. задълженията на предприятието са инвентаризирани. Фирмата има задължения към Райфайзенбанк.

VIII. Капитал

Основният капитал на дружеството е представен по неговата номинална стойност, съгласно съдебното решение за регистрацията му.

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика се правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Дата: **7 .03.2014** год.
Гр. Стара Загора

Съставил:
Управител: