У С Т А В

на

Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност

«МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ-ОБЩИНА ТЕТЕВЕН»

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

✓ **Статут и наименование на организацията:**

Чл. 1. Този устав регламентира състава, устройството, целите и дейността на сдружение с нестопанска цел **„Местна инициативна група Община Етрополе-Община Тетевен”,** наричано за краткост **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** или само **Сдружението.**

Чл.2. Сдружение **“МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** е доброволна, неправителствена, политически необвързана организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл.3. Сдружение **“МИГ Община Етрополе Община Тетевен”** е юридическо лице, което възниква след вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел на Софийски окръжен съд.

Чл.4. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** подлежи на вписване в Централния регистър на организациите с нестопанска цел, регистрирани за осъществяване на общественополезна дейност при Министерство на правосъдието.

Чл.5. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** изцяло се ръководи в своята дейност от законите на Република България, от този устав и от следните принципи:

(1) доверие на местната общност при реализиране на проекти и програми за развитие;

(2) ангажиране на местните лидерите в общността за прилагане на Стратегия за местно развитие и подхода”отдолу-нагоре”;

(3) балансирано представителство на ключовите сектори: местна власт, местен бизнес, гражданско общество;

(4) прилагане на публично-частно партньорство на територията на община Етрополе и Община Тетевен, и извън тях.

Чл. 6. Създаването на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** е резултат от проведена инициатива за подготовка на селската територия да прилага подхода ВОМР, Стратегията за местно развитие и изграждане на публично-частно партньорство под формата на юридическо лице с нестопанска цел-сдружение между ключови представители и заинтересовани страни от местната общност.

Чл. 7. Пълното или съкратено наименование на Сдружение **„МИГ-Община Етрополе”**, седалище и адрес на управление, както и данни за неговата регистрация, включително и БУЛСТАТ номер, трябва да бъдат изписвани на всички документи, писмени изявления и издания на сдружението.

Чл.8. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** има свой печат, съдържащ наименованието му и символи, приети от Управителния съвет и одобрени от Общото събрание на сдружението.

Чл. 9. Сдружението по собствена преценка може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

Чл. 10. Наименованието на сдружението е **„Местна инициативна група Община Етрополе**, изписвано съкратено “МИГ – Община Етрополе което ще се изписва на латиница /чрез транслитерация/ по следния начин **„MESTNA INITZIATIVNA GRUPA OBSHTINA ETROPOLE”.**

✓ **Седалище и адрес на управление:**

Чл. 11. Седалището на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** е гр. Етрополе, общ. Етрополе, обл. Софийска, пл. ”9-ти септември” №1

Чл.12. Адресът на управление на Сдружение **„МИГ-Община Етрополе”** е гр. Етрополе, общ. Етрополе, обл. Софийска, пл.”9-ти септември”№1

✓ **Срок**

Чл. 13. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се създава за неопределен срок, като съществуването му не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

✓ **Определение на дейността:**

Чл. 14. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се самоопределя като организация за осъществяване на обществено полезна дейност, на основание чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

Чл.15. Определянето за осъществяване на общественополезна дейност е неотменяемо след вписването на това обстоятелство в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в района на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

✓ Определяне предмет на дейност:

Чл.16. Предметът за дейност на Сдружение „МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" е:

(1)изпълнение на Стратегия за местно развитие (СМР или наричана за краткост Стратегията) за територията на община Етрополе и община Тетевен съгласно изискванията на Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. и Наредба № 1 от 22 януари 2016 г.за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

(2) изпълнение на проекти, програми и стратегии за устойчивото социално-икономическо и екологично развитие и подобряване качеството на живот в община Етрополе и община Тетевен.

Чл. 17. Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на общо демократични и хуманни принципи.

✓ **Определяне предмет на допълнителна стопанска дейност**

Чл. 18. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която то е регистрирано.

Чл.19. Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ще използва приходите от допълнителната стопанска дейност за постигане на определените в устава цели на сдружението, чието осъществяване се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

Чл.20. Допълнителната стопанска дейност на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се изразява в:

(1) учебна /консултантска/информационна дейности: организация и провеждане на платени обучения, семинари, тренинги и други; предоставяне на платени консултации и съвети, извършване на изследвания, анализи и други срещу заплащане; подготовка, издаване и разпространение на информационни материали;

(2) посредническа дейност, маркетинг и продажба на стоки;

(3) всяка друга стопанска дейност, незабранена от закона, която е свързана с основните цели на сдружението и подпомагат тяхното постигане.

Чл. 21. Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се възлага на Управителния съвет и Контролния съвет на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** .

Чл. 22. Сдружението не разпределя печалба и дивиденти от извършваната стопанска дейност.

Чл. 23. Сдружението може да участва в търговски дружества само като ограничено отговорен съдружник.

✓ **Цели на сдружението**

Чл. 24. Основни цели на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** при осъществяване на неговата дейност са:

(1) Работа за изграждането на местен капацитет, повишаване на обществената активност на територията на община Етрополе и Община Тетевен за изпълнение на дейности допринасящи за постигане целите на сдружението;

(2)Работа за създаването на партньорства на местно, регионално, национално и международно ниво с други Местни инициативни групи създадени в рамката на Подхода ВОМР, както и всички други организации и/или институции имащи сходни цели и идеи.

(3)Подобряване на качеството на живот в населените места на община Етрополе и Община Тетевен, чрез разнообразяване на възможностите за заетост, подобряване на техническата и социална инфраструктура и услугите за населението и укрепване културните традиции на местната общност.

(4) Създаване на условия за засилване конкурентноспособността на туризма, малкия и среден бизнес, услугите за по-добра пазарна реализация;

(5) Подобряване на капацитета на местната общност за развитието на територията чрез подхода ВОМР и постигане на устойчиво развитие на селския регион в съответствие с Програма за развитие в селските региони за периода 2014-2020г.

(6)Развиване и утвърждаване на европейските практики и подходи за децентрализирано развитие на селските райони отдолу-нагоре, включително чрез подхода ВОМР на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони;

(7) Насърчаване на сближаването на българската земеделска политика с Общата селскостопанска политика на ЕС, подпомагане развитието на селското стопанство и допринасяне за укрепване на селските райони;

(8) Стимулиране на въвеждането на нови методи и ресурси за развитие на селските райони чрез развиване на целева и иновативна политика в селските райони;

(9) Мобилизиране на гражданското общество при решаването на приоритетни проблеми и защита на публични интереси;

(10) Създаване на условия и реализиране на проекти за повишаване стандарта на българските граждани и стимулиране на тяхната активна гражданска позиция;

(11)Популяризиране на национално равнище на уникалността на селските райони, характерните за тях местни продукти, селско наследство и специфичните обичаи и традиции.

(14) Повишаване на цялостната атрактивност и привлекателност на селските райони като място за достоен и привлекателен живот и работа.

III. СРОК И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

✓ **Средствата за постигане на целите на Сдружение „МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" , свързани с прилагането на Стратегия за местно развитие:**

Чл.25.Кандидатстване за финансиране на Стратегията за местно развитие (СМР) на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** пред Министерство на земеделието и храните (МЗХ) по обявена процедура и в съответните нормативни актове и документи на МЗХ.

(1)Информиране, консултиране и подпомагане подготовката на проекти на потенциалните кандидати от територията на община Етрополе и Община Тетевен към Стратегията;

(2) Организиране на конкурси за финансиране на проекти по Стратегията на местната инициативна група за територията на община Етрополе и Община Тетевен съгласно правилата на ЛИДЕР и съответните нормативни актове и документи на МЗХ.

(3)Осъществява техническото обработване (приемане, регистриране) на постъпилите заявления за кандидатстване;

(4) Организира и провежда извършването на техническа, административна и експертна оценка на постъпилите заявления съгласно изискванията на Стратегия за местно развитие за територията на община Етрополе и община Тетевен и на Наредба №22 от 14.12.2015 г. и съответните нормативни актове и документи на МЗХ.

(5)Организира и извършва заседания на Комисия за избор на проекти към Стратегия за местно развитие за територията на община Етрополе и община Тетевен;

(6)Информира всички заинтересовани страни, както и контролните и управляващи органи на Програма за развитие на селските райони за осъществените процедури по избор на проекти в Стратегията за местно развитие за територията на община Етрополе и община Тетевен;

(7)Подпомага цялостното осъществяване на одобрените проекти включително, отчитане и мониторинг на дейността на всички подпомагани от Стратегията за местно развитие за територията на община Етрополе и община Тетевен;

(8)Изготвя всички изискуеми по смисъла на Наредба №22 от 14.12.2015 г. доклади свързани с дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** и изпълняваната Стратегия за местно развитие;

(9)Организира и провежда конференции, семинари, обучения, лекции, беседи и други свързани с изпълнението на Стратегията за местно развитие за територията на община Етрополе и община Тетевен;

(10)Подготвя и разпространява бюлетини, брошури, плакати и информационни материали свързани с изпълнението на Стратегията за местно развитие , опазване на околната среда и устойчиво развитие на територията на община Етрополе и община Тетевен;

(11)Въвлича местната общност в конкретни дейности, свързани с постигане на целите и приоритетите на Стратегията за местно развитие;

(12)Организира и осъществява проучвания, свързани с нуждата за изграждане на капацитет на местно ниво за осъществяване на дейности по Стратегията;

✓ **Средствата за постигане на целите на Сдружение „МИГ Община Етрополе-Община Тетевен", свързани с постигане на устойчиво икономическо, социално, екологично и гражданско развитие:**

Чл.26. Разработва, кандидатства за финансиране и реализира проекти по други европейски оперативни програми и фондове.

(1)Разработва и осъществява общински, областни, национални и международни проекти, свързани с постигане целите на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(2)Изгражда ефективни партньорства между обществени и научни организации, правителствени институции, медии, местни общности и бизнеса в сферата на устойчивото развитие (селско и горско стопанство, туризъм);

(3)Обезпечава финансовата стабилност чрез изграждане на мрежа от партньора, дарителски кампании, проекти за набиране на средства и други подобни.

(4) Разработва анализи, стратегии, доклади, програмни документи, изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност, както и провежда работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации.

(5) Поддържа база от данни и осигурява обмен на информация и успешни практики.

(6) Участва в други сдружения с нестопанска цел - асоциации, федерации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина.

(7) Разработва програми и участва в организацията на форуми, семинари, срещи и други форми на подготовка, квалификация и усъвършенстване на кадрите за управление на проекти;

(8) Подпомага членовете при осъществяване на дейност, свързана с осъществяване на целите на сдружението.

(9)Организиране на други дейности, свързани с целите на сдружението и подпомагащи развитието на региона;

✓ **Срок:**

Чл. 27 Сдружението не е ограничено със срок.

IV. ЧЛЕНСТВО

✓ **Членство**

Чл. 28.Членството в Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** е доброволно.

Чл.29.Членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** запазват своята юридическа самостоятелност.

Чл.30.Членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** запазват своята икономическа самостоятелност.

Чл. 31 Членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** могат да бъдат:

(1) Дееспособни физически и/или юридически лица с постоянен адрес и/или седалище на територията на община Етрополе или Община Тетевен, които чрез своето членство допринасят и съдействат за осъществяване целите на сдружението така, както са формулирани в Устава;

(2)Заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание;

(3)Приемат Устава на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(4)Помагат за развитието на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** и участват в дейността му.

Чл. 32. Учредители – членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** са:

(1)Всяко физическо лице, което има постоянен адрес на територията на община Етрополе и Община Тетевен.

(2)Всяко юридическо лице, което има седалище на територията на община Етрополе или община Тетевен. Юридическите лица - членове на сдружението, се представляват пред сдружението от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица.

✓ **Придобиване на членство**

Чл. 33. Кандидатът подава писмено заявление до Управителния съвет (УС), в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия устав, ще съдейства за осъществяване целите на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** , ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му.

Чл.34.Управителният съвет разглежда молбата на следващото си заседание и взема решение за приемането на съответния член с явно гласуване и мнозинство повече от половината от всички негови членове.

Чл.35.Решението на Управителния съвет за приемането на всеки член се утвърждава от Общото събрание на следващото негово заседание, което взема решение с явно гласуване с мнозинство повече от половината от гласувалите.

Чл.36. Кандидатът за член се счита за редовен член на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** от момента на вземане на решението на Управителния съвет в тази насока. От този момент той дължи членски внос, пропорционално на месеците на текущата година, в която е станало приемането му.

Чл.37. В случай, че Управителния съвет откаже да приеме някой кандидат за член на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** , той може да обжалва това решение на Управителния съвет пред Общото събрание.

Чл.38.Общото събрание разглежда жалбата на следващото си редовно заседание или ако фигурира в дневния ред – и на извънредно заседание. Решението на Общото събрание е окончателно.

Чл.39.Управителният съвет е длъжен да представя информация за членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** на редовните и извънредни заседания на Общото събрание.

✓ **Права и задължения на членовете**

Чл. 40. Членовете на сдружението имат следните права:

(1)да участват в управлението на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"**;

(2)да бъдат информирани за неговата дейност;

(3)да ползват имуществото на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи;

(4)да се ползват от резултатите от дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** съгласно разпоредбите на този Устав.

(5)да получават текуща информация относно икономическото състояние на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(6)да поставят пред органите на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** за разглеждане и решаване на въпроси от дейността на организацията и собствени инициативи във връзка с осъществяване на целите, поставени в настоящия устав;

(7) да участват в дейността и инициативите на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(8) да искат отмяна на решенията, с които се нарушава действащото българско законодателство, настоящия Устав или се накърняват неоснователно членските им права;

(9) да участват при реализиране на Стратегията за местно развитие и други текущи проекти на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** .

Чл. 41. Членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** са длъжни:

(1) да спазват настоящия устав и другите вътрешни актове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(2) да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

(3) да внасят в срок определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски;

(4) да участват в дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** и да работят и съдействат за реализиране целите на организацията, посочени в настоящия устав като дават своя принос за реализирането им;

(5)да изпълнява стриктно поетите задължения и да се отчита пред ръководството на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** за свършената дейност.

(6)да предоставят на сдружението информация, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи.

(7) да съдействат за издигане на неговия обществен престиж и да не извършват действия и бездействия, с които противоречат на целите му и/или го злепоставят.

(8)да пазят имуществото на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(9) да спазват професионалната етика в отношенията с останалите членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(10) да не осъществява дейност, противоречаща на интересите и дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(11) да не разгласяват поверителна информацията, свързана с дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(12)да не използват членството си в Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** против неговите интереси.

Чл. 42. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 43. Членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** имат право да упълномощят трето лице да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на управителния съвет. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

Чл. 44. За задълженията на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

✓ **Прекратяване на членство**

Чл. 45. Членството в Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се прекратява:

(1) с едностранно писмено волеизявление, отправено до управителния съвет на сдружението;

(2) със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респективно прекратяване юридическата личност на член на сдружението;

(3) с изключването;

(4) с прекратяване на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

(5) при отпадане поради невнасяне до 6 (шест) месеца от решението на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на сдружението.

(6) неучастие в дейността на сдружението– неприсъствие на заседание на Управителен съвет или Общо събрание- до 3 пъти;

(7)променил е постоянния си адрес и новия му постоянен адрес е извън територията на община Етрополе или община Тетевен – за физическите лица;

(8) променил е седалището си и новото седалище е извън територията на община Етрополе или община Тетевен за юридическите лица.

Чл. 46 .Член на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** може да бъде изключен с решение на общото събрание по предложение на управителния съвет, когато:

(1) нарушава предвидените в Устава задължения;

(2) извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** несъвместимо.

(3) При маловажни случаи на нарушения управителния съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който прави предложението за изключение.

Чл. 47 .Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от общото събрание.

Чл. 48. При прекратяване на членството Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** не дължи връщане на на-правените имуществени вноски. Прекратилия членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

V.ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 49. Върховен орган на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** е Общото събрание.

Чл.50.Управителен орган на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** е Управителния съвет.

Чл.51.Контролен орган по прилагане Стратегията за местно развитие, кандидатстване и реализиране на проекти на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** е Контролния съвет.

Чл.52.Дейността на органите на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се основава на принципите на:

(1) Изборност и демократичност;

(2) Равнопоставеност, спазване на общопризнати и общовалидни права и свободи;

(3) Балансираност на представителствата по сектори;

(4)Мандатност.

Чл.53. Извън членството си в Общото събрание едно лице не може да бъде член на повече от един орган на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" .**

✓ Общо събрание

Чл. 54. Общото събрание е върховен орган и се състои от всички членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" .**

Чл.55. Юридическите лица участват в Общото събрание чрез лицата, които ги представляват.

Чл.56.Членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

✓ Компетентност на общото събрание

Чл. 57. Общото събрание:

(1) изменя и допълва Устава;

(2)приема /правилник за дейността на управителния съвет, правилник за извършване и отчитане на стопанската дейност, декларации и пр./;

(3)избира и освобождава членовете на управителния съвет и на контролния съвет;

(4) приема и изключва членове;

(5)взема решение за откриване и закриване на клонове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(6)взема решение за участие в други организации;

(7)взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(8)приема основните насоки и програма за дейността на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(9)приема бюджета на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** ;

(10) взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

(11) приема отчета за дейността на управителния съвет и контролния съвет;

(12)отменя решенията на другите органи на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** , които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на организацията;

(13)взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящият Устав.

(14)съгласува и одобрява Стратегията за местно развитие на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** на Обществен териториален форум.

✓ **Свикване**

Чл. 58. Общото събрание се свиква на заседание от управителния съвет на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** . Заседанието следва да се проведе в подходящо помещение в населеното място по седалището на организацията.

Чл. 59. Инициатива за свикването му има управителния съвет. Една трета от членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** имат право да поискат управителния съвет да свика общо събрание и ако той не отправи писмена покана в 2 (дву) седмичен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице съгласно ЗЮЛНЦ.

✓ **Право на сведения**

Чл. 60. Поканата следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание, както и указание по чия инициатива се свиква. Поканата се поставя на мястото за обявления на адреса на управление на сдружението най-малко две седмици преди насрочения ден, както и се изпраща до всички членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** на електронен адрес (посочен от всеки член) или по пощата при липса на такъв (на адрес посочен от всеки член). Поканата може да бъде получена и лично /на ръка/ от членовете на Сдружението. Получаването се отразява в нея или в нарочна разписка.

Чл. 61. Към датата на отправяне на покана по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

✓ **Кворум**

Чл. 62. Общото събрание е законно, ако:

(1) присъстват повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

(3) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

✓ **Гласуване**

Чл. 63. /1/ Всеки член на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** има право на 1 (един) глас в Общото събрание-за юридически и физически лица.

/2/. Член на Сдружението няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. Членовете на сдружението, физически лица нямат право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до: свои съпруги/съпрузи или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. Членовете на сдружението, които са юридически лица нямат право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до юридически лица, в които са управители или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

✓ **Решения**

Чл. 64 Решенията на общото събрание се вземат:

(1)с обикновено мнозинство, (50+1 глас) извън случаите на т.,2, и 3 на този член;

(2)Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в случай на изменение и допълнение на устава;

(3) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в случай на вземане на решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

Чл. 65. Общото събрание не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

✓ **Протокол**

Чл. 66. За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който:

(1)се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът с прикрепени към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

✓ **Контрол**

Чл.67. Всеки член на сдружението, управителният съвет и прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

✓ **Управителен съвет на Сдружение „МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"**

Чл.68.(1) Управителният съвет се състои от 7 (седем) лица – членове на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" , както следва:**

- **Публичен сектор** – 2 (двама) представители – на Общините на територията на действия на Сдружението, по един от всяка Община, определени с Решение на съответния общински съвет.
- **Стопански сектор** - 2 (двама) представители – по един от всяка община;
- **Нестопански сектор** – 3 (трима) представители
- (2). **"Представител на нестопанския сектор"** е лице, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за народните читалища, както и физическо лице, самоопределящо се като представител на този сектор. Физическото лице декларира писмено принадлежността си към този сектор. Общински съветник, кмет, заместник-кмет или служител в община, кметство или район, самоопределил се като представител на нестопанския сектор или представляващ друг представител на нестопанския сектор, не може да бъде член на колективния управителен орган на МИГ.

"Представител на публичния сектор" е юридическо лице, което се представлява от орган на изпълнителната власт по чл. 19, ал. 2, 3 и 4 от Закона за администрацията или от служител на централната или териториалната администрация на изпълнителната власт, на общината, на общинския съвет, кмет и заместник-кмет на община, кметство или район, кметски наместник, общински съветник и областен управител, който представлява съответния орган въз основа на писмено решение, представено на МИГ, както и публично лице, което получава финансиране от държавния или общинския бюджет.

"Представител на стопанския сектор" е лице, регистрирано да извършва дейност по Търговския закон или по Закона за кооперациите, организация, обединяваща и защитаваща техни интереси, както и физическо лице, осъществяващо стопанска дейност по смисъла на § 1, т. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност.

(3) Членовете на сдружението, които са юридически лица, могат да посочат за членове на управителния съвет лица, нечленуващи в сдружението.

Чл.69. (ново Решение на ОС .....) Делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на сдружението, непревишава 49 на сто от имащите право на глас съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел

Чл. 70.Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от три години. Мандатът на Управителния съвет продължава до избиране на нов Управителен съвет.

(1). Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани при спазване изискванията на закона и действащите подзаконови нормативни актове, уреждащи тази материя.

(2). При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член с мандат до края на мандата на освободения член.

Чл. 71. Правомощията на член на Управителния съвет се прекратяват в следните случаи:

(1) с изтичане на мандата;

(2) при поставяне под запрещение;

(3) смърт.

Чл.72. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен и преди изтичане на мандата си, с решение на Общото събрание:

(1)по собствено желание, изразено писмено;

(2)при невъзможност да изпълнява задълженията си, дължаща се на болест, инвалидност, отсъствие от страната или други обективни причини;

(3)при неизпълнение на възложените му от закона, настоящия устав и програмата на сдружението функции;

(4) при три последователни безпричинни неявявания на заседания на Управителния съвет;

(5)при неизпълнение на решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет;

(6) при осъществяване на действия против интересите на сдружението.

Чл. 73.Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

Чл.74. След избирането на управителния съвет неговите членове разпределят помежду си функциите си.

Чл.75. Членовете на Управителния съвет избират Председател на Управителния съвет и Заместник - председател на Управителния съвет.

Чл.76. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и решава всички въпроси, свързани с дейността му, с изключение на тези, които са от компетентността на Общото събрание или на Председателя на Управителния съвет.

- ✓ **Правомощия на Управителния съвет**

Чл. 77. Управителният съвет:

(1)осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;

(2)представлява Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен”** , чрез своя Председател;

(3) избира Председател и Заместник - председател от членовете си;

(4)разглежда молби и взема решения за приемане на членовете на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен” ,** при условията на чл. 33 и сл. от настоящия Устав. Дава предложение за изключване на членове на Сдружението, при условията на настоящия Устав;

(5)подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

(6)приема правила за своята работа;

(7)разпорежда се с имуществото на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** при спазване изискванията на този устав, както и взема решения относно набирането и разходването на средства на сдружението в кръга на правомощията си;

(8)подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;

(9)определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;

(10)подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на сдружението;

(11)определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това;

(12) извършва ликвидация при прекратяване на сдружението или определя лице, което да я извърши;

(13) определя щатния състав на сдружението;

(14)изготвя годишен доклад за дейността на сдружението в съответствие с разпоредбата на чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ;

(15)решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях;

(16) определя реда и условията за предоставянето и получаването на заеми и целево финансиране, свързани с дейността на сдружението, както и ред и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението и подпомагането на трети лица;

(17)взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на следващото заседание на Общото събрание;

(18)разработва управленски системи и процедури за ефективното и прозрачно функциониране на сдружението и за прилагане на Стратегията за местно развитие;

(19) избира представители на сдружението в национални и европейски мрежи на селските региони;

(20) взема решения по всички други въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

Чл.78. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

Чл.79. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 80. Управителният съвет управлява бюджета на сдружението чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на сдружението и съобразени с изискванията на финансиращата организация/институция.

Чл. 81. Управителният съвет взема решения за образуване на помощни звена и комисии към Управителния съвет за подпомагане на дейността на сдружението. Той определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред Управителния съвет.

- ✓ **Заседания на Управителния съвет**

Чл. 82. Управителният съвет се свиква от своя Председател:

(1) на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца чрез писмена покана до всички членове, включваща датата, мястото, часът и дневният ред на заседанието и изпратена най-малко 7 дни преди датата на провеждане.

(2). Заседание може да се свика и по телефон, факс, с телеграма или по електронна поща.

(3). Председателят на Управителния съвет свиква заседания на Управителния съвет, определя дневния ред и ръководи протичането му.

(4). При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от Заместник - председателя, а ако и той отсъства – от определен от Управителния съвет член.

(5). На заседанията на Управителния съвет може да присъства и Председателят на Контролния съвет на сдружението без право на глас.

Чл. 83. По искане на една трета от членовете на Управителния съвет може да се свика извънредно заседание.

Чл.84. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок по реда на ал. 1, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл.85. Член на Управителния съвет, който е променил адреса си, даден при избора му, без да е съобщил писмено на Председателя на Управителния съвет новия си адрес, се счита за редовно уведомен за събранието.

✓ **Кворум**

Чл. 86. Управителният съвет може да взема решения, ако всички негови членове са редовно поканени и присъстват повече от половината от тях.

Чл.87. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се установява с протокол от председателстващия заседанието.

✓ **Мнозинство**

Чл. 88. Решенията на Управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство - повече от половината от взелите участие в заседанието.

Чл.89. В случаите, когато се взема решение за разпореждане с недвижимото имущество на сдружението, за определяне реда и организиране на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, както и решения по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, свързани с ликвидация на сдружението, чл. 31, т. 3 и т. 6 от ЗЮЛНЦ, решението на Управителния съвет се взема с мнозинство от всички членове.

Чл.90. Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 91. Всеки заинтересуван член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

✓ **Председател на Управителния съвет**

Чл. 92. Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет.

Чл. 93. Председателят на Управителния съвет се избира за срок от три години. Мандатът на Председателят на Управителния съвет продължава до избиране на нов Председател на Управителния съвет. Председателят на Управителния съвет може да бъде преизбиран при спазване изискванията на закона и действащите подзаконови нормативни актове, уреждащи тази материя.

Чл. 94. Председателят на Управителния съвет:

(1) свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;

(2) организира дейността на Управителния съвет в съответствие с този устав и решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

(3.)организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;

(4)организира, ръководи и контролира дейността на сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, решенията на Управителния съвет и съобразно устава.

(5)представлява сдружението пред държавни и общински органи, обществени организации, физически и юридически лица;

(6)сключва договори с други лица, организации и институции в страната и чужбина;

(7)осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението;

(8)подготвя и предлага проекти за решения на Управителния съвет;

(9)докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението;

(10) подписва договори за финансиране на проекти от страна на сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗХ по подхода ВОМР;

(11)изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет;

(12)взима решения по всички текущи въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание, Управителния съвет или Контролния съвет на сдружението.

(13) Председателят на Управителния съвет осъществява цялостното оперативно ръководство, носи материална отговорност за имуществото на сдружението и се отчита за изпълнението на дейностите пред Управителния съвет.

Чл. 95. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия с недвижими имоти на сдружението, както и да ги обременява с тежести, освен в изпълнение на решение на Управителния съвет.

Чл. 96.Когато председателят отсъства неговите функции, включително и представляването на сдружението, се изпълняват от Заместник – председателя на Управителния съвет.

Чл.97. За извършване на определени действия Председателят може да упълномощава и други лица, включително и такива, които не са членове на Управителния съвет или сдружението.

Чл. 98. Правомощията на Председателят на Управителния съвет могат да бъдат прекратени предсрочно с решение на Управителния съвет при:

(1) нарушения от негова страна на устава;

(2)при несправяне с работата;

(3) фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;

(4)извършване на престъпление от общ характер;

(5) уронване на доброто име и авторитета на сдружението.

Чл. 99. След одобрение на щатното разписание от Управителния съвет, Председателят на Управителния съвет назначава и освобождава от длъжност Изпълнителния директор на сдружението, като упражнява и дисциплинарна власт по отношение на него.

Чл.100. Изпълнителният директор на сдружението отговаря за прилагането на стратегията за местно развитие, като неговите правомощия се определят с договора за наемане.

Чл.101. Изпълнителният директор трябва да отговаря на съответните изисквания, предвидени в Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

- ✓ **Контролен съвет**

Чл. 102. Контролният съвет се състои от 3 (три) лица – членове на сдружението:

(1)Членовете на Контролния съвет се избират от Общото събрание за срок от четири години. Мандатът на Контролния съвет продължава до избиране на нов Контролен съвет.

(2)Членовете на Контролния съвет могат да бъдат преизбирани при спазването на изискванията на закона и подзаконовите нормативни актове, уреждащи тази материя.

(3)Членовете на Контролния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

Чл. 103. Контролният съвет:

(1)избира свой Председател;

(2) проверява изпълнението на решенията на Общото събрание, на Управителния съвет и на другите вътрешни актове на сдружението;

(3) упражнява контрол върху дейността на Управителния съвет;

(4)проверява и контролира финансовата дейност, както и правилното съхраняване и опазване на имуществото на сдружението, като може да предизвиква и финансова ревизия;

(5) контролира законосъобразността на извършваните разходи и следи за спазването на принципите за прозрачност, отчетност и липса на конфликти на интереси в работата на сдружението;

(6)дава заключение по годишния отчет и баланса на сдружението;

(7) изготвя отчет за дейността си пред Общото събрание.

(8) има право да получава информация за дейността и за общите насоки в работата на сдружението и неговата програмна политика;

(9)отправя предложения до другите органи на сдружението относно бъдещите насоки и приоритети в работата на сдружението;

(10)извършва текущо наблюдение по дейностите, свързани с изпълнение Стратегията за местно развитие;

Чл. 104. Контролният съвет провежда заседания :

(1)най-малко три пъти годишно или по искане на някой от членовете му.

(2) Заседанията на Контролния съвет се свикват и ръководят от Председателя на Контролния съвет, като в негово отсъствие функциите му се поемат от неговия заместник, който предварително е посочил.

(3)Свикването става чрез уведомление, не по-рано от една седмица преди заседанието.

(4) Заседанията на Контролния съвет са редовни, ако на тях присъстват най-малко 2/3 от членовете му като решенията се вземат с мнозинство от всички членове.

(5)За заседанията на Контролния съвет и неговите констатации и решения се съставят протоколи, подписани от Председателя на Контролния съвет, които се съхраняват в седалището на сдружението.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

✓ **Имущество на Сдружение „МИГ Община Етрополе-Община Тетевен" ;**

Чл. 105. Имуществото на Сдружение **„МИГ Община Етрополе-Община Тетевен"** се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вещи, вземания, ценни книжа, права върху обекти на интелектуална собственост и всякакви други права, които закона допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

✓ **Източниците на средства**

Чл. 106. Източниците на средства на сдружението са:

(1)членски внос;

(2) имуществени вноски на членовете;

(3)завещания, дарения и спонсорство;

(4)финансиране по програми и проекти от български и чуждестранни физически и юридически лица

(5)обществени средства;

(6)приходи от допълнителна стопанска дейност, осъществявана по реда на този устав;

(7) имуществени права, придобити от договори с държавни или други органи или организации или от двустранни или многостранни договори с международни организации;

(8)доходи от имуществото на сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи гарантирането на устойчивостта на сдружението и постигането на неговите цели.

(9)всички други разрешени от закона способи за финансиране.

Чл. 107. Предмет на дарение и завещание в полза на сдружението могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

Чл.108. Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

Чл.109. Всички дарения, субсидии и завещания се отбелязват специален регистър, воден от Управителния съвет, като волята на дарителя се уважава.

✓ **Имуществени вноски и членски внос**

Чл. 110. Имуществените вноски на членовете и членския внос се определят по вид и размер от Общото събрание на сдружението, което посочва в решението си начина на внасянето им.

Чл.111. Членският внос за учредители и членове на сдружението е както следва:

(1)Членски внос за физически лица – 2 лв.(два лева) на месец или 24 лева (двадесет и четири лева) годишно.

(2) Членски внос за юридически лица-фирми, НПО, местна власт и др. – 60 лева (шестдесет лева) годишно.

Чл.112. Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, в месечен размер, определен от Общото събрание.

Чл.113. При необходимост от средства Общото събрание може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски.

Чл.114. При приключване на годишния баланс със загуба, както и при други случаи, Общото събрание на сдружението може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски от членовете.

✓ **Разходване на имуществото**

Чл. 115. Имуществото на сдружението се управлява:

(1)съобразно законите и разпоредбите на настоящия устав.

(2). Оперативното управление на имуществото се осъществява от Председателя на Управителния съвет.

(3). Средствата, реализирани от допълнителната стопанска дейност на сдружението се разходват единствено за постигане на целите на сдружението без възможност за разпределяне на печалба.

(4). Председателят на Управителния съвет на сдружението докладва за състоянието на финансовите средства на всяко заседание на Управителния съвет и предоставя тази информация на членовете на сдружението при поискване.

(5). Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена към реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

(6). Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правила за осъществяване на дейността.

Чл.116. За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

(1)лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

(2)лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

(3)юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4)юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

(5)Сдружението не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

VII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

✓ **Представителство**

Чл. 117. Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет или от упълномощени членове на общото събрание или управителния съвет.

VIII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

✓ **Книги**

Чл. 118. Сдружението води следните книги:

(1)Книга на членовете;

(2)Протоколна книга за решенията на Общото събрание;

(3)Протоколна книга за решенията на Управителния съвет;

(4)Протоколна книга за решенията на Контролния съвет.

(5) Освен задължителните счетоводни книги, сдружението поддържа и Почетна книга за дарения и завещания.

Чл. 119. Всички книги на сдружението се съхраняват в неговото седалище и са достъпни за членовете на сдружението.

Чл. 120. На заседанията на Общото събрание, на Управителния съвет и на Контролния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения.

Чл.121. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги.

Чл.122. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Чл.123. Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ или ЕИК на членовете - юридически лица.

VIII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

✓ **Годишно приключване**

Чл. 124. Ежегодно до края на месец февруари Контролният съвет изготвя отчет за дейността си пред Общото събрание.

(1).В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният счетоводен отчет.

(2) Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността си и взема решение за свикване на редовно Общо събрание.

(3) Сдружението изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

✓ **Годишен доклад за дейността**

Чл. 125. Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

(1)съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

(2) размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

(3) вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

(4) финансовия резултат.

Чл.126. Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност се представят на хартиен или електронен носител в Централния регистър при Министерството на правосъдието. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

✓ **Преобразуване**

Чл. 127. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

✓ **Прекратяване**

Чл. 128. Сдружението се прекратява:

(1)с решение на Общото събрание;

(2)с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато сдружението:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

в) е обявено в несъстоятелност.

(3). Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(4). Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

(5). В случаите на ал. 2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

✓ **Ликвидация**

Чл. 129. При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(1). Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(2). Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(3). Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон. Подлежащите на вписване в търговския регистър актове на съда по несъстоятелността се вписват в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и се обнародват в "Държавен вестник", а подлежащите на обявяване в търговския регистър актове се обнародват в "Държавен вестник".

Чл. 130. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

Чл.131. Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

(1)учредителите и настоящите и бившите членове;

(2)лицата, били в състава на органите му и служителите му;

(3)ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;

(4)съпрузите на лицата по т. 1 - 3;

(5)родините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

(6) юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 132. За имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, Общото събрание на сдружението взема решение да бъде предоставено на друго юридическо лице с нестопанска цел извършващо обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

Чл.133. В случай, че не бъде взето решение по ал. 1, по решение на съда имуществото се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

Чл.134. Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1 или 2, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение с обществено полезна дейност.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 135. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 136. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет на Общо събрание, проведено на 01.08.2016 год., и е подписан от Управителния съвет на Сдружението, Ръководството на събранието и присъствалите членове на Сдружението, съгласно Списък, неразделна част от настоящия Устав.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ:

Община Етрополе, с ЕИК 000776259, чрез СТЕФКА ИЛИЕВА ХРИСТОВА

.....

Община Тетевен, с ЕИК № 000291698, чрез госпожа Маддена Бояджиева

.....

Илиян Ангелов Стоянов

.....

ПЛАМЕН ИВАНОВ ЧИПЕВ.....

ПЛАМЕН СТОЕВ ВАСИЛЕВ .....

За "ЕТРОПАРК" ООД, ЕИК/ПИК 131368831, представлявано от управителя Емил Делчев Димитров.....

За "ВС ОЙЛ 94" ООД, ЕИК/ПИК 832065786, представлявано от управителя Павлин Ганчев Цапов.....

РЪКОВОДСТВО НА СЪБРАНИЕТО:

Председател на ОС - ЕМИЛ ГЕОРГИЕВ ЯКИМОВ.....

Секретар на ОС ВАНЬО НИКОЛОВ ДОНЧЕВ.....

Пробрoител на гласовете ПЛАМЕН ИВАНОВ ЧИПЕВ.....